

**ATA DA 272ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024 (VIRTUAL)**

**Data:** 26/02/2024

**Início:** 10h00

**Término:** 11h15

**Link:** <https://us02web.zoom.us/j/85758647308?pwd=YzRqcGJCYVMYWHBwN3QrWjRyWXdKZz09>

O Sr. Presidente deu início à reunião. Ausentes representantes da SMA, Costa Norte e AEAAB. Representantes da ST e AMAB justificaram a ausência.

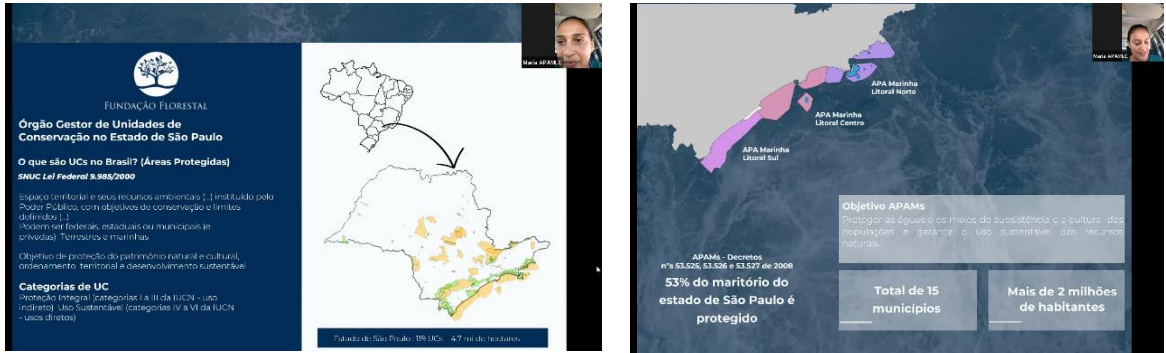
Foi dispensada a leitura da ata anterior (271ª) pelo fato de a mesma ter sido encaminhada por e-mail aos conselheiros. Em razão da necessidade de aprovação da ata para dar-se prosseguimento ao Processo que trata da Operação Delegada, ficou estipulado prazo até 08/03/2024 para solicitação de alterações. Foram feitas as alterações solicitadas e a Ata da 271ª Reunião Ordinária do CONDEMA foi considerada **APROVADA** por unanimidade em 08/03/2024.

**PAUTA:**

- 1. Apresentação Programa Mar Sem Lixo:** o Sr. Presidente passou a palavra à conselheira Maria de Carvalho, aqui representando a Fundação Florestal, APAs Marinhas, que apresentará os resultados do programa até a presente data. A Sra. Maria de Carvalho apresentou a Sra. Bianca, da sede da FF em São Paulo, que compartilhou tela com os demais.



A Sra. Maria apresentou-se e falou que atualmente está na gestão da APA Marinha Litoral Centro. Explicou que o Programa Mar Sem Lixo veio para Bertioga em novembro do ano passado e é articulado pela Fundação Florestal, órgão da Secretaria de Meio Ambiente e Infraestrutura e Logística do governo do Estado de São Paulo e que hoje é responsável por administrar 150 áreas protegidas dentro de diversas categorias. Falou da gestão compartilhada das 3 unidades das APAs Marinhas, que administram área de mais de um milhão de hectares, protegendo toda a costa do estado de São Paulo, exceto na área de acesso ao porto de Santos. A APA Marinha Litoral Centro é a maior unidade administrada pela FF e a maior unidade da Região Sudeste, abrangendo 8 municípios, de Bertioga até Peruíbe.



**FUNDAÇÃO FLORESTAL**  
Órgão Gestor de Unidades de Conservação no Estado de São Paulo

O que são UCs no Brasil? (Áreas Protegidas)  
SNUC Lei Federal 9.985/2000

Espaço territorial e seus recursos ambientais [...] instituído pelo Poder Público, com objetivos de conservação e limites definidos [...].  
Podem ser federais, estaduais ou municipais (e privadas). Terrestres e marinhas.

Objetivo de proteção do patrimônio natural e cultural, ordenamento territorial e desenvolvimento sustentável.

**Categorias de UC**  
Proteção Integral (categorias I a III da IUCN - usos restritos), Uso Sustentável (categorias IV a VI da IUCN - usos diretos)

Estado de São Paulo: 19 UCs - 47 mil de hectares.

**Objetivo APAMs**  
Proteger as águas os meios do subsolo e a cultura das populações e garantir o uso sustentável dos recursos naturais.

APAMs - Decretos nºs 53.525, 53.526 e 53.527 de 2008  
53% do marítimo do estado de São Paulo é protegido

Total de 15 municípios  
Mais de 2 milhões de habitantes

Prosseguiu explanando sobre a legislação; pagamento por serviços ambientais – PSA; sobre a quantidade de lixo no fundo do mar e quais materiais são os mais combatidos e que trazem mais problemas.



**LEGISLAÇÃO**

<b>SNUC Lei Federal 9.985/2000</b>	Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza, critérios e regras para a criação, implementação e gestão das áreas protegidas.
<b>Lei Federal 14.119/2021 e Lei Estadual 66.549/2022</b>	Política de Pagamento por Serviços Ambientais a pessoas físicas ou jurídicas.
<b>Lei Federal 9.795/1999 e a Lei Estadual 12.780/2007</b>	Política de Educação Ambiental, visa a participação da sociedade em discussões socioambientais, aprimorando a consciência ética e crítica.
<b>Lei Federal 12.187/2009 e Lei Estadual 13.798/2009</b>	Política de Mudanças Climáticas.
<b>Agenda 2030</b>	Principalmente o meta 14.1, que prevê "Até 2025, prevenir e reduzir significativamente a poluição marinha de todos os tipos, especialmente a deriva de atividades terrestres, incluindo detritos marinhos e a poluição por nutrientes."



**PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS PSA**  
Lei Federal 14.119/2021 e Lei Estadual 66.549/2022

<b>SERVIÇOS AMBIENTAIS</b>	Atividades individuais ou coletivas que favorecem a recuperação ou a melhoria dos serviços ecossistêmicos, a manutenção, a
<b>PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS</b>	Transação voluntária, entre pagador e provedor.
<b>PROVEDOR</b>	Pessoa física ou jurídica, grupo familiar ou comunitário que, preenchidos os critérios de elegibilidade, mantém, recupera ou melhora as condições ambientais.
<b>MODALIDADE</b>	Pagamento direto, monetário ou não monetário.
<b>OBJETIVOS DA POLÍTICA</b>	III - valorizar econômica, social e culturalmente os serviços ecossistêmicos; VII - reconhecer os indivíduos, individuais ou coletivos que favoreçam a manutenção, a recuperação ou a melhoria dos serviços ecossistêmicos [...].



**25 milhões**  
ton. de lixo no mar/ano

fundo



**ITENS PLÁSTICOS**

- 10% em peso dos resíduos sólidos
- 80% em quantidade/volume
- 90% do lixo nos oceanos.

O Brasil é o 4º maior poluidor de plástico nos oceanos!

Explicou que as políticas de combate são pautadas no peso e que trazer a questão do volume, que no caso do plástico é muito maior, para essa discussão tem sido um enorme desafio. Discorreu sobre os prejuízos que essa poluição traz. Falou que até novembro era um projeto e que, a partir de então, evoluiu para programa. Explicou os objetivos do programa.



**LIXO NO MAR UM PROBLEMA GLOBAL**

- Habitats Costeiros
- Biodiversidade Marinha
- Saúde do Oceano
- Regulação Climática
- Recreação e Turismo
- Serviços Culturais



### OBJETIVOS DO PROGRAMA

Prevenir e combater o escape e lançamento de lixo no oceano, buscando a conservação do ambiente marinho especialmente protegido pelas áreas de proteção ambiental marinhas e pelas demais unidades de conservação costeiras, insulares marinhas, e contribuir para a mudança de comportamento da sociedade, por meio:

- realização de ações educativas
- engajamento de inúmeros protagonistas e parceiros
- geração de dados para formulação de políticas públicas
- remuneração do serviço ambiental prestado pelos pescadores
- articulação com municípios e outras políticas públicas

### OBJETIVOS DO PROGRAMA

2021-2030 Década das Nações Unidas da Ciência Oceânica para o Desenvolvimento Sustentável

2021-2030 RESTAURAÇÃO DE ECOSISTEMAS

Em seguida explicou sobre o início do programa e que nesta segunda etapa duplicou sua abrangência. Falou sobre os componentes do programa, mostrando fotos ilustrativas do dia-a-dia do programa.

### ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

PROGRAMA MAR SEM LIXO

### COMPONENTES INTERDEPENDENTES

1	2	3	4
PAGAMENTO POR SERVIÇO AMBIENTAL	COMUNICAÇÃO E EDUCAÇÃO	MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	PARCERIAS

### COMPONENTE 1 PAGAMENTO PELO SERVIÇO AMBIENTAL

Pagador - Fundação Florestal  
 Provedor - Pescadores artesanais de arrasto de camarão  
 Serviço Ambiental - Remoção do resíduo capturado durante a atividade pesqueira e destinação adequada  
 Modalidade - Pagamento direto em benefício alimentar, mensalmente  
 Medição - Peso do resíduo convertido em valor (R\$)  
 Operacionalização - Ponto de Recebimento de Resíduos retirados do Mar (PRRM)  
 Coordenadora: Sandra Leite

Esta ação é de combate, de retirada do lixo do mar. Quem paga (o PSA), através de cartão alimentação, é a FF, com recurso do fundo de compensação ambiental, que é para onde vai o dinheiro das multas. Esse fundo é destinado para apoiar a gestão das áreas protegidas. O provedor é o pescador da pesca artesanal de arrasto do camarão, que é a modalidade de pesca que trabalha o fundo marinho, onde está 99% do lixo. Estão trabalhando para ampliar e abranger o arrasto de praia também.



### PROGRAMA MAR SEM LIXO

Os Pontos de Resíduos retirados do Mar (PRRM) se tornaram marcos essenciais na estratégia estadual de prevenção e combate ao lixo no mar!

Os PRRM são locais de encontro e troca de experiências para os participantes do programa, além de servirem como apoio na geração de dados para outras pesquisas.

### Serviço Ambiental prestado pela recuperação do ambiente costeiro, através da remoção de resíduos

#### ATIVIDADE PESQUEIRA

#### BUSCA ATIVA

Toda operacionalização é feita no espaço dos pontos de entrega. Não se trata de caridade. Pagamos pelo serviço ambiental de recuperação do ambiente. Mostrou a tabela de valores, que são pagos de forma escalonada.

**TABELA DE VALORES**

Peso acumulado de resíduos entregues (kg/passador/mês)	Valor do benefício (R\$/passador/mês)
Até partir de 1 entrega = 1kg	R\$ 16,00
Acima de 1kg	R\$ 22,00
Acima de 2kg	R\$ 44,00
Acima de 3kg	R\$ 66,00
Acima de 4kg	R\$ 88,00
Acima de 5kg	R\$ 109,00
Acima de 6kg	R\$ 130,00
Acima de 7kg	R\$ 152,00
Acima de 8kg	R\$ 174,00
Acima de 9kg	R\$ 196,00
Acima de 10kg	R\$ 218,00
Acima de 11kg	R\$ 240,00
Acima de 12kg	R\$ 262,00
Acima de 13kg	R\$ 284,00
Acima de 14kg	R\$ 306,00
Acima de 15kg	R\$ 328,00
Acima de 16kg	R\$ 350,00
Acima de 17kg	R\$ 372,00
Acima de 18kg	R\$ 394,00
Acima de 19kg	R\$ 416,00
Acima de 20kg	R\$ 438,00
Acima de 25kg	R\$ 546,00
Acima de 30kg	R\$ 654,00
Acima de 35kg	R\$ 762,00
Acima de 40kg	R\$ 870,00
Acima de 45kg	R\$ 978,00
Acima de 50kg	R\$ 1086,00
Acima de 55kg	R\$ 1194,00
Acima de 60kg	R\$ 1302,00
Acima de 65kg	R\$ 1410,00
Acima de 70kg	R\$ 1518,00
Acima de 75kg	R\$ 1626,00
Acima de 80kg	R\$ 1734,00
Acima de 85kg	R\$ 1842,00
Acima de 90kg	R\$ 1950,00
Acima de 95kg	R\$ 2058,00
Acima de 100kg	R\$ 2166,00

**COMPONENTE 2**  
Educação Ambiental

Realizar ações educativas contínuas e pontuais em Unidades de Conservação e Municipais participativas, promovendo o engajamento e a cidadania dos envolvidos com o programa, direta e indiretamente. O objetivo é minimizar a poluição dos oceanos proveniente das cidades.

Coordenadora: Maria de Cássia Teresinha Lemos

EA em eventos      Escola vai ao ponto      Mutirões

Aqui temos ações de prevenção, trabalhando a educação ambiental, para que o lixo do continente seja tratado no continente e deixe de vir para o oceano.

Este componente trata da geração de resíduos. Realizado em parceria com o Instituto Oceanográfico, contratado no programa. Além de auditar o ponto de entrega e a operação, trazem relatórios para que possamos ajustar e melhorar no dia-a-dia. Também faz a modelagem e mapeamento da trajetória do lixo.

**COMPONENTE 3**  
Monitoramento e pesquisa

Geração de Dados Primários sobre Lixo no Mar:

- Estabelecendo parcerias estratégicas com os Programas de Pesquisa das Unidades de Conservação (UCS), Instituto Oceanográfico, Instituto de Pesca e outros pesquisadores além do Programa Estadual de Monitoramento de Áreas e Lixo Marinho (PEMALM).
- Envolvimento da comunidade através da ciência cidadã.

Inovações Tecnológicas para Aprimoramento e Monitoramento da Gestão:

- Utilização de tecnologias inovadoras para aprimorar e monitorar a gestão do lixo no mar.

Coordenador: Gustavo Lopez

**COMPONENTE 4**  
Parcerias

Captação de parcerias e patrocínios para expandir escala, alcance e sustentabilidade do Programa.

- Esforços institucionais para buscar parcerias e patrocínios através do Programa de Parcerias com a Iniciativa Privada – Adote um Parque Florestal.

Ampliação das frentes de ação por meio da incorporação de novas estratégias e iniciativas.

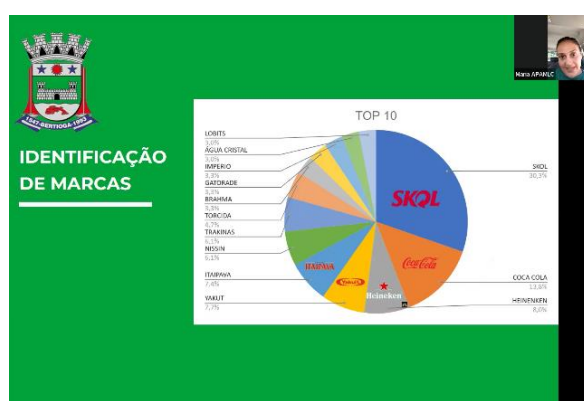
- Principais Formatos de Parcerias:
  - Convênio ou Cooperação Técnica
  - Voluntariado
  - Patrocínios e doações
- Realização de articulações para agregar parcerias e recursos.

Coordenador: Tatiana Yamauchi Ashino

Fazemos contatos com as marcas para parcerias, para dar sustentabilidade a estas políticas públicas e tentar tanto aprimorar as ações quanto ampliar o território de abrangência.

Mostrou os principais resultados do programa até o momento.





MAIS DE **200** PUBLICAÇÕES NA GRANDE IMPRENSA



**OUTROS RESULTADOS**

- A aproximação da UC com grupos de pesca permitiu um melhor entendimento dos conflitos locais, resultando em propostas mais eficazes para minimizá-los.
- O pioneirismo dessa ação tem servido de referência para outras cidades, estados e países.
- O programa está sensibilizando para mudanças de comportamento ao demonstrar impactos de forma concreta.

Convidou a Sra. Verena a dar seu depoimento sobre o projeto “Eco Barreiras”, que será realizado em Bertioga e replicado para Itanhaém e Guarujá. A Sra. Verena explicou que esse projeto é ligado a pigmentos vegetais e é um trabalho vinculado à UNESP, que faz parte de seu projeto de Doutorado, no laboratório de biologia molecular. Temos a parceria com a Fundação Florestal e estamos firmando parceria com a Secretaria de Meio Ambiente, onde faremos capacitação de alunos. São aproximadamente 26 alunos, que cursam o ensino médio na Escola Jd. Vicente de Carvalho, que também fez parte do projeto “Mangue, meu quintal”. Colhemos todas

as autorizações e daremos início a fase de pesquisas. Falou que montarão uma eco barreira no Rio Itapanhaú e explicou as ações que serão desenvolvidas e como será trabalhado o projeto. Provavelmente em setembro ou outubro já haverá dados a serem apresentados. A Sra. Maria complementou sobre as possibilidades de apoio tanto do CONDEMA quanto de investidores particulares ao projeto. Para finalizar, apresentou um vídeo e informou que no site, cujo link será encaminhado aos conselheiros, há informações mais aprofundadas sobre o Programa Mar Sem Lixo.

O Sr. Presidente agradeceu e parabenizou os envolvidos no programa. Elogiou o vídeo. Falou que o CONDEMA está à disposição para analisar propostas de apoio que, por ventura, venham ser apresentadas e ajudar no que for possível. Essa é uma das missões do conselho. Abriu a palavras aos conselheiros e demais presentes, que conversaram, dirimiram dúvidas e fizeram sugestões. A Diretora de Educação Ambiental, Sra. Mylene Lyra, informou que no mês de abril retomarão as ações com o Barco Escola Arca do Saber nos quintos anos e eles farão parte do roteiro do Programa Mar Sem Lixo.

2. **Apresentação Defesa Civil:** o Sr. Presidente tentou contato com o Sr. Cambito e com o Sr. Castro, presentes na reunião, mas não obteve sucesso. Em razão de problemas técnicos com o áudio não foi possível realizar a apresentação, ficando para outra oportunidade.
3. **FUNESPA:** o Sr. Presidente informou que, além dos membros do Conselho Diretor do FUNESPA, estava presente na reunião desta manhã a Sra. Cátia, Chefe da Divisão de Gestão, Avaliação de Contratos, Contábil e Orçamento. Justificou a ausência Diretor do Departamento de Operações Ambientais em razão de estar participando de operação conjunta com a Polícia Ambiental.

Informou que o Conselho Diretivo do FUNESPA está com reunião agendada com a equipe do Departamento de Contabilidade para a próxima quinta-feira, às 09h00.

Apresentará a conciliação bancária (despesas e receitas) dos meses de novembro e dezembro/2023 e janeiro/2024.

O Sr. Presidente compartilhou tela.

Iniciou pela ata da **88ª** Reunião do Conselho Diretor do FUNESPA referente à prestação de contas mostrando extrato do mês de **NOVEMBRO/2023**, totalizando saldo de **R\$ 3.759.729,33** (três milhões setecentos e cinquenta e nove mil setecentos e vinte e nove reais e trinta e três centavos). Sendo na conta Nº 65-8 R\$ 3.501.818,26 (três milhões quinhentos e um mil oitocentos e dezoito reais e vinte seis centavos) e na conta Nº 14192-0 R\$ 257.911,07 (duzentos e cinquenta e sete mil novecentos e onze reais e sete centavos). Destacou que houve débito no valor de R\$ 131.626,37 (cento e trinta e um mil, seiscentos e vinte e seis reais e tinta e sete centavos) referente a DREM.

Prosseguindo, demonstrou a ata da **89ª** Reunião do Conselho Diretor do FUNESPA referente à prestação de contas mostrando extrato do mês de **DEZEMBRO/2023**, com saldo de **R\$ 4.202.760,47** (quatro milhões duzentos e dois mil setecentos e sessenta reais e quarenta e sete centavos). Sendo na conta Nº 65-8 R\$ 3.943.366,74 (três milhões novecentos e quarenta e três mil trezentos e sessenta e

seis reais e setenta e quatro centavos) e na conta N° 14192-0 R\$ 259.393,73 (duzentos e cinquenta e nove mil trezentos e noventa e três reais e setenta e três centavos). Neste mês também houve débito no valor de R\$ 71.607,90 (setenta e um mil, seiscentos e sete reais e noventa centavos) referente a DREM.

Por fim, a ata da **90ª** Reunião do Conselho Diretor do FUNESPA referente à prestação de contas mostrando extrato do mês de **JANEIRO/2024**, com saldo de **R\$ 3.792.512,38** (três milhões setecentos e noventa e dois mil quinhentos e doze reais e trinta e oito centavos). Sendo na conta N° 65-8 R\$ 3.531.584,45 (três milhões quinhentos e trinta e um mil quinhentos e oitenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos) e na conta N° 14192-0 R\$ 260.927,93 (duzentos e sessenta mil novecentos e vinte sete reais e noventa e três centavos).

Informou ter pesquisado a Lei n.º 242/97 (criação do FUNESPA), e trazido para esta reunião, onde identificaram a necessidade de atualização da Lei. Encaminhará aos membros do Conselho Diretor para que analisem e preparem proposta de atualização para que seja submetida ao CONDEMA e, posteriormente, aos trâmites legais da administração. Talvez seja importante já consignar àquelas alterações que temos pleiteado, trabalharmos de forma que nos permita trazer diretivas para receptionar e liberar recursos para entidades que queiram desenvolver projetos no município.

Não houve deliberação.

#### **4. Assuntos Gerais:**

**a. Conselheiro Moacyr:** pediu atualização sobre a Operação Delegada e sobre a situação da Cooperativa.

Sobre a Operação Delegada, o Sr. Presidente respondeu que o assunto está sendo tratado no processo administrativo n.º 1389/24. Com a aprovação do Conselho, juntou toda a documentação pertinente e encaminhou o processo para manifestação da Procuradoria. Assim que houver uma devolutiva e, feitas as devidas reservas para o desenvolvimento do trabalho, passaremos para a assinatura do convênio.

Quanto à Cooperativa, o Sr. Presidente pediu ao Chefe da Divisão da Coleta Seletiva, Sr. Itamar, para responder ao conselheiro. O Sr. Itamar falou que está recebendo neste momento a documentação da Cooperativa Transformar. Promoverá a instrução necessária no processo administrativo que tratará da contratação de cooperativa para operar a coleta seletiva no município. Informou que na última sexta-feira foi realizada reunião. O pessoal remanescente precisava se desconectar da antiga COORB e se filiar na nova cooperativa. São 36 cooperados inscritos. Os últimos seis meses foram bastante tumultuados. Isto nos mostra a importância de o município manter a coleta seletiva e manter os cooperados aqui na usina de reciclagem, e liberar o espaço que esse resíduo ocupa no caminhão compactador do lixo comum. O conselheiro Juarez perguntou qual o prazo estimado para o SESC retomar sua parceria com a cooperativa. O Sr. Itamar respondeu que, após análise da documentação e manifestação do SM, a próxima etapa é da Diretoria de Licitação e Compras, que realizará os trâmites

necessários e fará a minuta do contrato e encaminhará para análise do Procurador Geral. Acredita que num prazo de 15 dias o caminhão já esteja na rua.

O conselheiro Moacyr perguntou sobre os equipamentos que dão suporte à coleta, se existe alguma necessidade ou ampliação. O Sr. Itamar informou ter finalizado a manutenção corretiva no caminhão FORD, porém trata-se de procedimento paliativo. Mais adiante será necessário fazer ajustes na gaiola. O caminhão menor está em perfeitas condições. Os dois caminhões têm condições de circular. Em relação à gaiola (estruturas dos LEVs), sofremos baixa enorme. Tínhamos 104 estruturas instaladas na cidade e várias foram extraviadas. Hoje contamos com apenas 46 estruturas dessas. Já abrimos procedimento administrativo para recompor essa perda e voltar a atender a demanda.

- b. Conselheira Maria:** informou que amanhã haverá reunião do CONSEMA onde será assinado o decreto retificando limites do PERB, desafetando as comunidades e quem quiser participar está convidado.

A próxima reunião foi agendada para o dia 30 de abril de 2024. Nada mais havendo para tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Cinthia Pestana Gomes (.....), lavrei a presente ata que depois de lida, discutida e achada conforme, foi aprovada pelo Presidente e demais membros presentes. É parte integrante desta ata a Lista de Presença.

Bertioga, 26 de março de 2024.

---

**Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS**

Secretário de Meio Ambiente  
Presidente do CONDEMA

---

**Maria de Carvalho Tereza Lanza**

FF – titular

---

**José Carlos Cavalcanti de Melo**

SU – titular

---

**João Carlos dos Santos Lopes**

SM – titular

---

**André Rogério de Santana**

DHA – titular

---

**Juarez Michelotti**

SESC – titular

---

**Luiz Augusto Pereira de Almeida**

Fundação 10 de Agosto – titular

---

**Moacyr Pereira Lima**

A. A. Guaratuba – titular



**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 272ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024 (VIRTUAL)**

INSTITUIÇÃO		CONSELHEIRO	ASSINATURA
SM	Presidente	Fernando Almeida Poyatos	Presente
<b>REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO</b>			
1.	FF	<b>Maria de Carvalho Tereza Lanza</b>	Presente
		<i>Juliana Ferreira de Castro</i>	-----
2.	SMA	<b>João Thiago Wohnrath Mele</b>	-----
		<i>Marisa Roitman</i>	-----
3.	SM	<b>João Carlos dos Santos Lopes</b>	Presente
		<i>Ezequiel Celestino de Moura</i>	-----
4.	SU	<b>José Carlos Cavalcanti de Melo</b>	Presente
		<i>Maurício dos Santos Souza</i>	-----
5.	ST	<b>Ney Carlos da Rocha</b>	Justificou (CONDESB)
		<i>Filipe Toni Sofiati</i>	Justificou (CONDESB)
6.	DHA	<b>André Rogerio de Santana</b>	Presente
		<i>Pollyana Estefany Boletti</i>	-----
<b>REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL</b>			
<b>a) Entidades civis de Assoc. de Moradores, Associações Benéficas ou Clubes de Serviço</b>			
7.	SESC	<b>Juarez Michelotti</b>	Presente
		<i>Marcelo Bockermann</i>	-----
8.	F. 10 de Agosto	<b>Luiz Augusto Pereira de Almeida</b>	Presente
		<i>Keila Seidel de Almeida H. Vallongo</i>	-----
9.	AMAB	<b>Maria Inês Verdiani de Carvalho</b>	Justificou
		<i>Maria José Ribeiro de Matos</i>	-----
<b>b) Entidades civis voltadas à preservação do meio ambiente</b>			
10.	A. A. Guaratuba	<b>Moacyr Pimenta Lima</b>	Presente
		<i>Carlos Eduardo Montini</i>	-----
11.	F. Costa Norte	<b>Ronaldo Berlofi Zeidan</b>	-----
		<i>Felipe Pacheco Fernandes</i>	-----
<b>c) Entidade civil de Associação de Profissionais Liberais</b>			
12.	AEAAB	<b>Paulo Roberto Maria Velzi</b>	-----
		<i>Nelson Antonio Portéro Júnior</i>	-----

**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 272ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024**

	<b>Nome por extenso</b>	<b>Instituição (se for o caso)</b>
1.	Bianca Meneguetti	FF
2.	Ivan	Contabilidade
3.	Cambito	Defesa Civil
4.	Castro	Defesa Civil
5.	Mylene Lyra	Diretora do DAM
6.	Itamar	Chefe da DICSL
7.	Verena Mota	FF
8.	.....	
9.	.....	
10.	.....	
11.	.....	
12.	.....	
13.	.....	
14.	.....	
15.	.....	
16.	.....	
17.	.....	
18.	.....	
19.	.....	
20.	.....	