

**ATA DA 271ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024 (VIRTUAL)**

**Data:** 27/02/2024

**Início:** 10h10

**Término:** 12h20

**Link:** <https://us02web.zoom.us/j/85185276538?pwd=WHhBa3NwZU5ldXFhVUIKcWZCN3JkQT09>

O Sr. Presidente deu início à reunião. Ausentes representantes da ST e Costa Norte.

Foi dispensada a leitura da ata anterior (270ª) pelo fato de a mesma ter sido encaminhada por e-mail aos conselheiros que não apresentaram nenhuma observação, sendo assim **APROVADA** por unanimidade.

**PAUTA:**

- 1. Operação Delegada com a Polícia Ambiental:** o Sr. Presidente fez agradecimento especial ao Cap. Diego Mateus Cardoso Hoffmann, Cap. PM - Comandante da 1ª Cia do 3º BPAmb, pela disponibilidade e por atender prontamente ao nosso convite para estar aqui hoje para falar sobre o que é uma Operação Delegada e sua importância para manutenção dessa cooperação que já realizamos. Passou a palavra ao Cap. Hoffmann, que cumprimentou a todos e agradeceu pela oportunidade de compartilhar um pouco dessas informações com esse grupo que realmente se preocupa com as questões ambientais da cidade.



A Polícia Ambiental, especialmente na Baixada Santista, tem uma interface muito importante com a proteção ambiental e a questão da segurança pública. Além de todas as demandas relacionadas mais intimamente à questão ambiental, como fiscalização de madeiras, de supressão de vegetação em geral, atuamos de forma contundentes nas ocupações irregulares, que são justamente a causa da degradação ambiental em um primeiro momento, seguido de problemas de uso e ocupação do solo urbano e da criminalidade tomando conta da área e subjugando a população, que muitas vezes acaba sendo ludibriada para ir àqueles locais de ocupação totalmente insalubre. Temos feito ação contundente procurando evitar esse problema, que afeta diversos municípios da BS. Bertiooga, pelo crescimento que vem apresentando nos últimos anos tem sido alvo deste tipo de ocupação. Temos parceria muito importante com o município, especialmente relacionada ao enfrentamento da ocupação desordenada. Agradeceu ao Diretor de Operações

Ambientais, Sr. Ezequiel, que vem auxiliando bastante com sua equipe. A proposta da atividade delegada é otimizar essas ações. Hoje o pelotão da Polícia Ambiental tem o efetivo bastante reduzido. Temos uma unidade que fica em Guarujá, que é responsável pelo patrulhamento e atendimento das ocorrências nos municípios de Guarujá, Santos e Bertioga. Com a atividade delegada teríamos uma ou duas viaturas, dependendo de como os recursos serão alocados, diariamente com a equipe do policiamento ambiental à disposição no município para fazer o que já é de competência da Polícia Ambiental, mas junto com o município no que se relaciona com as questões de uso e ocupação desordenada do solo urbano. A partir do momento que o município firma essa parceria da Atividade Delegada com o Estado, ele passa a contar com equipe da Polícia Ambiental no município. Observou que ano passado foi solicitada a criação de uma unidade da Polícia Ambiental em Bertioga. Nos posicionamos contrários ao pedido e mostramos tecnicamente que se criássemos uma unidade no local, teríamos que fixar efetivo guardando a base, efetivo administrativo para cuidar da parte burocrática. Como já existe a base no Guarujá e o deslocamento até Bertioga leva apenas cerca de 30 minutos, entendemos que com a manutenção de nossa Base no Guarujá conseguimos atender bem os três municípios. Como exemplo positivo já temos a atividade delegada com o município de Santos, primeiro com quem firmamos parceria e atuamos há pouco mais de um mês, que tem rendido bons resultados. A equipe assume a viatura na base e se desloca para o município de Santos, especialmente na área que faz divisa com Bertioga e também sofre bastante com essa situação. Colocou-se à disposição para dirimir dúvidas.

O Sr. Secretário agradeceu ao Cap. Hoffmann enquanto instituição Polícia Militar, mas fez agradecimento particular a pessoa do Sr. Diego, com quem teve o privilégio de conversar em particular e a sinergia é muito forte e verdadeira, por compartilhar esse tempo de trabalho juntos. Falou que toda terça-feira acontecem as operações conjuntas com a polícia e destacou que hoje, enquanto acontece a reunião do CONDEMA, ocorre também, em paralelo, a operação com a polícia ambiental. Hoje estamos com cinco viaturas da polícia militar na operação. Reconheceu e agradeceu pelo grande apoio, pois quando a polícia ambiental está presente temos maior segurança para executar nosso trabalho. Falou que tratamos da questão da ocupação irregular com muita seriedade e a polícia ambiental pode contar sempre com o município. Entendemos que o ônus gerado para o município vai além das questões ambientais. Alcança as questões de saúde, educação, planejamento urbano, uso do solo. Repercute em todas as diretrizes que envolvem o município. Agradeceu a presença do Cap. Castro e do Sr. Cambito, da Defesa Civil.

O Cap. Hoffman complementou que a quantidade de equipes que temos hoje é em razão do desenvolvimento da terceira fase da operação verão. Continuamos recebendo efetivo de apoio, por isso estamos com essa quantidade de efetivo maior, bem como com maior número de viaturas. Apesar dos maiores esforços estarem nos municípios de Guarujá, São Vicente e Santos, sabemos que a BS se interliga e utilizamos esse reforço também na cidade de Bertioga. O Sr. Presidente abriu a palavra aos conselheiros, que agradeceram, comentaram e dirimiram dúvidas.

O Sr. Presidente informou que foi aberto procedimento administrativo n.º 1.389/2020, onde temos convênio que o município de Bertioga vai celebrar com o governo do Estado de São Paulo. O prazo do convênio é de 5 anos, podendo ser interrompido a qualquer momento por qualquer das partes. A quantidade de oficiais da operação delegada vai depender da disponibilidade do município. Temos a minuta de convênio e o Plano de Trabalho. Precisamos aprovar o recurso para dar andamento.

O Cap. Hoffman explicou que a proposta é uma equipe com três policiais por viatura todos os dias, de segunda a sábado. O ideal para Bertioga são duas viaturas em razão das circunstâncias da criminalidade.

O Sr. Presidente falou que o investimento estimado é de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil) reais por mês.

Continuaram a dirimir dúvidas, falaram sobre a importância dessa ação já que há uma tendência ao aumento de invasões em ano eleitoral. O Sr. Presidente explicou um pouco mais sobre o investimento, que é para suportar a hora/dia do policial. A operação delegada é realizada pelos policiais estaduais nas viaturas da Polícia Ambiental. Necessário decidir se teremos uma ou duas viaturas. Continuaram conversando e o Sr. Presidente expôs as áreas que demandam maior atenção em relação à ocupação irregular, que são Chácaras Vista Linda e Rua Futura. Além de Caiubura, Sítio São João, dentre outras. Aproveitou para registrar agradecimento à Secretaria de Serviços Urbanos – SU. A SM é uma secretaria de meio. Se a SU não disponibilizasse maquinário e pessoal para ajudar na demolição, não conseguiríamos um resultado efetivo.

O conselheiro Moacyr sugeriu um valor um pouco maior, 150% a mais que o custo individual de cada equipe, para que se possa gerenciar com alguma folga e atender quaisquer emergências. O custo mensal estimado de cada equipe é de R\$ 25.000,00, então sugere valor de R\$ 62.500,00 por mês.

O Cap. Hoffmann complementou que quando realizam um convênio, preveem a quantidade de policiais/mês. O valor a ser empenhado está relacionado à essa quantidade e atrelado à UFESP, em razão da necessidade de reajuste anual. Se forem aprovadas duas equipes, seriam 160 vagas/mês. Quando a escala é aberta, o policial se inscreve e conforme a quantidade de inscritos o efetivo vai sendo remanejado para formar as equipes. É necessário ter uma quantidade prevista de policiais para emprego no mês. Se serão empregados ou não dependerá da voluntariedade dos policiais, que se inscreverão para trabalhar em suas folgas. Pela experiência em outros municípios, é improvável sobrar vagas.

O Sr. Presidente entende a sugestão do conselheiro Moacyr. Enquanto conselho podemos aprovar um valor maior para atender qualquer imprevisto. Seguindo esse raciocínio, aprovaríamos um valor anual de R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais), suficiente para manter duas equipes e, em caso de necessidade, ampliar em eventuais operações. O conselheiro Moacyr confirmou que é esta a sugestão.

O conselheiro Paulo Velzi apoia essa proposta e alerta que a Defesa Civil também necessita de ajuda.

O conselheiro João Carlos pediu ao Sr. Presidente que atualize o conselho sobre as previsões do FUNESPA e o Sr. Presidente informou que houve reunião do Conselho Diretor do FUNESPA nesta manhã, antes da reunião do CONDEMA, com a presença da Sra. Patrícia, da Diretoria de Finanças. Presente também o Sr. Ivan, técnico em contabilidade, que foi nomeado para substituir o Sr. José Givaldo. Marcamos uma reunião presencial do FUNESPA para março, quando a Sra. Patrícia trará explicações técnicas da parte orçamentária. A Sra. Patrícia trouxe a necessidade que se apresenta no início de ano para preparar a conciliação bancária em razão da alta demanda da DFI e do Setor de Contabilidade. Ainda assim. Apresentou para o conselho o saldo do FUNESPA que é de R\$ 3.651.558,59 (três milhões, seiscentos e cinquenta e um mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e nove centavos). Os conselheiros dirimiram dúvidas. O conselheiro Paulo Velzi lembrou que as multas precisam ser lavradas nos talões da prefeitura, para que o recurso volte para o FUNESPA.

O Sr. Presidente colocou, mais uma vez, que se trata da aprovação de recurso no âmbito do Conselho, no valor de R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais) para que possamos prosseguir com o convênio com a Polícia Militar do Governo do Estado e realizar a Operação Delegada. **Colocou a proposta para aprovação da plenária, que APROVOU por unanimidade.**

Abriu a palavra aos presentes que não são conselheiros e gostariam de utilizar a palavra sobre este tema. Não houve manifestação.

Por fim, agradeceu a pronta disponibilidade e apoio do Cap. Hoffman e ratificou que nossa missão é que tenhamos um município saudável, um município ambiental para todos. Agradeceu também pelo envio do efetivo para a operação que está acontecendo hoje e afirmou que podem contar conosco. Agradeceu ao conselho pela aprovação desse recurso que será investido em prol da sociedade de Bertioga.

O Cap. Hoffmann agradeceu e registrou que todo empenho que temos com esse tema, que é muito sensível, é porque somos da região e vivenciamos o problema da ocupação desordenada, que afeta todos os municípios da Baixada Santista. É uma questão pessoal que tentemos uma solução e é gratificante quando encontramos prefeituras como Bertioga, que também estão imbuídas de realizar ações sérias, contínuas, pois este é tema muito complicado e envolve diversas questões financeiras e políticas. Quando temos essa comunhão de esforços conseguimos fazer alguma coisa. Tem certeza de que com a Operação Delegada e esse potencial de fiscalização no município a realidade se transformará, trazendo benefícios para toda a população no município e na Região. Segue à disposição para qualquer necessidade de sanar os ilícitos ambientais aqui na região.

O conselheiro Paulo Velzi ressaltou, mais uma vez, que as multas resultantes da Operação Delegada precisam ser lavradas nos talões da prefeitura, para que o recurso volte para o FUNESPA.

- 2. FUNESPA:** conforme já mencionado anteriormente, o Sr. Presidente informou que não receberam a conciliação bancária dos meses de novembro e dezembro de 2023 e janeiro de 2024. Houve a nomeação do Sr. Ivan, técnico em contabilidade, por meio do Decreto n.º 4380/24 em 30/01/2024. Por diversas vezes temos cobrado a

DFI para encaminhamento da conciliação bancária. A Diretora de Finanças, Sra. Patrícia participou da reunião do FUNESPA de hoje cedo. Foi muito proveitoso e ficou decidida uma reunião técnica presencial do FUNESPA para março, com a presença do Conselho Diretor do fundo e da Sra. Patrícia, que trará explicações técnicas da parte financeira e orçamentária. A Sra. Cátia, Chefe da Divisão de Gestão, Avaliação de Contratos, Contábil e Orçamento da SM, também participará da reunião. A Sra. Patrícia levantou que hoje o saldo do Fundo é de R\$ 3.651.558,59 (três milhões, seiscentos e cinquenta e um mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e nove centavos).

Os Srs. Castro e Cambito despediram-se em razão de outros compromissos e o Sr. Presidente falou que fica acertada como pauta para a próxima reunião uma apresentação da Defesa Civil, que está criando o Conselho de Defesa Civil.

Prosseguindo, apresentou demandas a serem submetidas à plenária e explanou sobre cada uma.

- a. Reajuste do contrato do Plano Municipal da Mata Atlântica – PMMA** no valor de **R\$ 75.000,00** (setenta e cinco mil reais). Esse reajuste é previsto em contrato. Os conselheiros Paulo Velzi, Juarez e Moacyr tem participado e acompanhado os trabalhos. Os conselheiros conversaram sobre o PMMA e dirimiram dúvidas. A Sra. Cátia explicou que o contrato teve início em 20/12/2022. A vigência, em princípio, era de 14 meses. A execução estava prevista para acontecer em 12 meses. Estamos prorrogando o contrato até dia 19/08/2024. O Sr. Presidente lembrou que o valor inicial do contrato, de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais) foi pago pelo Tesouro como advento do ICMS ecológico e não pelo FUNESPA. **O Sr. Presidente submeteu a proposta à plenária, que APROVOU por unanimidade.**
- b. Manutenção de veículos:** todo início de ano solicitamos recurso para que possamos realizar a manutenção dos veículos. Para alguns veículos a manutenção está ainda no prazo de garantia do fabricante. Para os que já não estão mais cobertos pela garantia precisamos realizar a manutenção. O Sr. Itamar controla e gerencia a frota da SM e estimou valor de **R\$ 100.000,00 (cem mil reais)** no ano para esse serviço, incluindo os caminhões da coleta seletiva. O Sr. Presidente perguntou ao Sr. Itamar qual a quantidade de veículo que a SM possui e o Sr. Itamar respondeu que são 13 veículos atualmente. Está sendo pedida a baixa de um deles (Amarok – ano 2012) pois apresenta grave risco de segurança. O Sr. Presidente lembrou que o recurso é pré-aprovado para ser utilizado quando do surgimento das demandas. Os conselheiros dirimiram dúvidas e fizeram sugestões. **O Sr. Presidente submeteu a proposta à plenária, que APROVOU por unanimidade.**
- c. Festival da Mata Atlântica:** o Sr. Presidente relembrou o assunto, que foi tratado na reunião passada. Nos últimos anos o Festival da Mata Atlântica vinha sendo realizado utilizando grande parte da infraestrutura cedida pela Secretaria de Turismo. Dessa forma o Festival não tinha muito custo para a SM. Porém, a ST não realizará os eventos neste ano de 2024. Isto nos trouxe problemas tanto na parte de Licitação quanto na provisão de recursos para realização do Festival.

Os técnicos da ST estão nos auxiliando com o levantamento de custos, documentos, fornecedores. Para que possamos realizar o Festival, com o apoio do SESC, com quem a Diretora de Educação Ambiental – Sra. Mylene já está em contato, será necessário investimento do FUNESPA no valor de R\$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais). Este valor inclui contratação de palco, som, infraestrutura para comunicação visual. A Sra. Mylene complementou que também inclui contratação de RH, tendas para a gastronomia e palestras, gradis para estacionamento e seguranças. O Sr. Presidente explicou que em razão da vigência da nova Lei de Licitações é necessário agilizar o procedimento para que haja tempo hábil de proceder com todas as tramitações para realização do Festival. Os conselheiros dirimiram dúvidas e o Sr. Presidente chamou atenção para a importância do Festival e  **submeteu a proposta à plenária, que APROVOU por unanimidade**. Por fim, o Sr. Presidente agradeceu a aprovação do recurso e pediu a todos os conselheiros que possam auxiliar às Sras. Mylene e Renata no planejamento e na execução do Festival.

**d. Manutenção do motor do Barco Escola:** o Sr. Presidente apresentou proposta no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para manutenção do motor. O motor está em uso há 12 anos e encontra-se em perfeitas condições graças às manutenções. **Submeteu a proposta à plenária, que APROVOU por unanimidade.**

**e. Aquisição de novo motor (extra) para o Barco Escola:** o Sr. Presidente explicou que, em que pese o motor atual estar funcionando perfeitamente, entendemos por bem ser importante a aquisição de um motor reserva para o caso de emergências. O valor estimado é de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). Abrirá procedimento administrativo para tratar do assunto. A Sra. Mylene complementou que a equipe que realiza a manutenção alertou que o motor, em face do tempo de uso, está ficando fraco. O Sr. Presidente lembrou que neste ano estaremos atendendo também as escolas estaduais e particulares do município. Os conselheiros dirimiram dúvidas. **Submeteu a proposta à plenária, que APROVOU por unanimidade.**

Foram apresentadas, em resumo, as seguintes demandas:

- R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais) – Operação Delegada;
- R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais) – Reajuste contrato – PMMA;
- R\$ 100.000,00 (cem mil reais) – manutenção de veículos;
- R\$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais) – Festival da Mata Atlântica;
- R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) – manutenção motor Barco Escola;
- R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) – aquisição de motor Barco Escola.

A reunião concluiu com a deliberação sobre **valor total de R\$ 1.295.000,00 (um milhão, duzentos e noventa e cinco mil reais) que foi APROVADO** por unanimidade pela Plenária.

O Sr. Presidente cobrou do conselheiro Paulo Velzi atualizações sobre o mecanismo para financiar projetos de terceiros e o conselheiro respondeu que a Procuradoria

ainda não encaminhou o processo para a ST com suas considerações. O Sr. Presidente solicitou o número do Processo Administrativo para acompanhamento.

O Sr. Presidente falou que tem outras demandas para aprovar, mas as trará na próxima reunião.

### **3. Assuntos Gerais:**

**a. Sra. Cátia:** convidou os conselheiros a participarem da consulta pública, levando suas ideias e sugestões. A consulta está disponível no site da prefeitura. O Sr. Presidente agradeceu pela lembrança e explicou que está aberto para manifestação o Orçamento Participativo. Está disponível no site da prefeitura e as pessoas podem acessar e se manifestar e opinar sobre os mais diversos assuntos de interesse da população. Ao final das contribuições, damos retorno sobre os tópicos levantados. A Sra. Cátia complementou que o Orçamento Participativo auxilia a avaliar a necessidade de divulgação e orientação sobre as ações ambientais que, por vezes, a comunidade não tem conhecimento.

**b. Conselheiro Moacyr:** achou interessante a questão do Orçamento Participativo e perguntou se era possível encaminhar o link para que pudesse divulgar também. Solicitou atualização das informações sobre a situação atual da Coleta Seletiva e da Cooperativa. O Sr. Presidente convidou o Sr. Itamar, Chefe da Divisão de Coleta Seletiva, para responder. O Sr. Itamar informou ter se reunido pela manhã com a representante da nova cooperativa, que confirmou que na data de ontem a Rede, providenciou a apresentação de toda a documentação para registro na Junta Comercial e, mais tardar, até amanhã recebam o aval para registro do CNPJ. A partir daí apresentarão a documentação para a SM para que possamos instruir o processo administrativo. A expectativa é de até a próxima sexta-feira tenhamos direcionamento para essa nova contratação, pois a tramitação estará com o setor de contratos, responsável pela contratação. O Sr. Presidente complementou que o Estudo técnico Preliminar – ETP já está pronto e foi encaminhado ao pessoal da licitação verificar se está de acordo com a nova Lei de Licitações. O Sr. Itamar concluiu informando que finalizou a manutenção preventiva dos dois caminhões e já providenciou a aquisição de duas baterias que estão faltando. Em relação à usina, solicitou à representante da nova cooperativa que, estando pronta a documentação, indicasse três cooperados para realizar vistoria de checagem na mesa selecionadora, posto que o equipamento está parado desde outubro/2023 e precisa ser testado. O conselheiro Paulo Velzi perguntou sobre o sistema de compostagem. O Sr. Itamar respondeu que retomou a coleta para o biodigestor no dia 16 de fevereiro. Até o momento foram coletados 5.800kg de resíduo de cozinha nas escolas do município. Ainda temos impedimento para coletar no SESC porque para isso é preciso preencher alguns requisitos, como a emissão do Manifesto de Transporte de Resíduos – MTR. Para emitir esse documento precisamos ter a unidade geradora, o transportador e a destinação final. No caso estamos sem o transportador porque o contrato está suspenso. O conselheiro Moacyr perguntou para onde vai a receita do biodigestor. O Sr. Itamar esclareceu que se trata de um projeto piloto, experimental, não havendo receita. A técnica responsável, Eng.<sup>a</sup> Fernanda, já apresentou indicativo de tratativa sendo formatada com a companhia de energia para que essa energia

elétrica produzida pelo gerador possa ser absorvida pela rede municipal. O Sr. Itamar lembrou que o projeto esteve suspenso por um período em razão, especialmente, da pandemia e foi retomado recentemente. O conselheiro Moacyr perguntou onde é utilizada a energia produzida. O Sr. Itamar explicou que a energia é utilizada no CGBR. Utilizamos energia da Elektro. Há um quadro do biodigestor, do gerador, que está ligado à Elektro. Conforme a energia é produzida, ela alimenta primeiro a planta do biodigestor, que é a finalidade primária, e o excedente retorna para a rede de energia. Essa fase do retorno para a rede de energia ainda não está confirmada com a geradora, que é a Elektro. Essa fase está em tratativas. O conselheiro Moacyr falou da importância de atentar para todas as questões envolvidas nessa retomada, como manutenção e/ou aquisição de equipamentos, divulgação, para que estejamos preparados para prosseguir tanto com a parte educacional quanto com a parte de infraestrutura. O Sr. Itamar falou que tem procedimento aberto que trata do licenciamento da planta do biodigestor. Nesse processo está toda a programática de como construir um biodigestor, operar, produzir o biogás e como direcionar para a rede o excedente. Hoje operamos com a Licença Precária (temporária). Recentemente juntamos documentação ao processo e estamos aguardando obtenção da Licença de Operação definitiva da CETESB. O conselheiro Moacyr falou que precisamos valorizar essas conquistas para o município e trabalhar para que a ação da população se intensifique.

- c. Conselheira Maria de Carvalho:** solicitou colocar como pauta para a próxima reunião a apresentação sobre o Projeto Mar Sem Lixo, para trazer atualização sobre os resultados. O Sr. Presidente respondeu que esse assunto é extremamente importante e que registrará como pauta para a próxima reunião, como também a apresentação da Defesa Civil.

O Sr. Presidente falou que a Diretora de Licenciamento Ambiental, Sra. Noelle, informou que conseguimos no IBAMA a autorização de supressão de vegetação para construção na Aldeia Indígena. A equipe da DLA está hoje em vistoria no local para programar as próximas ações.

O conselheiro Moacyr perguntou sobre Secretaria Estadual de Meio Ambiente colocar alguns temas para licenciamento no município. O Sr. Presidente respondeu que foi publicada a Resolução n.º 1/24 e que o licenciamento municipalizado é extremamente interessante, porém, visto que já fazemos o licenciamento verde que é a parte mais demandada à CETESB, para aderir a essa Resolução precisaríamos de anuência da mesma forma. O que faríamos a mais seria o Licenciamento de Atividades. Hoje, pela quantidade reduzida de técnicos que temos no quadro da SM não conseguiríamos fazer. Para conseguirmos colocar em dia o licenciamento verde demandou tempo. Ano passado fechamos com 122 Autorizações emitidas pela SM com anuência da CETESB. Esse número nunca havia sido alcançado. Antes disso, ficávamos na casa das vinte e poucas Autorizações por ano. Com o passar do tempo viemos ajustando os procedimentos com a CETESB e hoje o gargalo é lá para a emissão das anuências. Talvez possamos tratar disso quando houver o chamamento dos profissionais do concurso. De outra forma não abrirá nova frente de trabalho na SM. Seria irresponsabilidade aderir a algo que não conseguiremos realizar de fato. Entende que

esse licenciamento é perfeitamente viável pela experiência que temos, mas é necessário recursos humanos e técnicos. Bertioga é referência no Licenciamento Ambiental da parte verde no Estado de São Paulo. Recebemos visitas de diversos lugares para aprender como realizamos o licenciamento. A adesão à Resolução 1/24 é um pleito que devemos analisar, mas quando tivermos estrutura.

Por fim, abriu a palavra aos convidados presentes que quisessem fazer uso da palavra, mas não houve manifestação.

A próxima reunião foi agendada para o dia 26 de março de 2024. Nada mais havendo para tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Cinthia Pestana Gomes (.....), lavrei a presente ata que depois de lida, discutida e achada conforme, foi aprovada pelo Presidente e demais membros presentes. É parte integrante desta ata a Lista de Presença.

Bertioga, 27 de fevereiro de 2024.

---

**Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS**

Secretário de Meio Ambiente  
Presidente do CONDEMA

---

**Maria de Carvalho Tereza Lanza**  
FF – titular

---

**Marisa Roitman**  
SMA – suplente

---

**João Carlos dos Santos Lopes**  
SM – titular

---

**José Carlos Cavalcanti de Melo**  
SU – titular

---

**André Rogério de Santana**  
DHA – titular

---

**Luiz Augusto Pereira de Almeida**  
Fundação 10 de Agosto – titular

---

**Juarez Michelotti**  
SESC – titular

---

**Moacyr Pereira Lima**  
A. A. Guaratuba – titular

---

**Maria Inês Verdiani de Carvalho**  
AMAB – titular

---

**Paulo Roberto Maria Velzi**  
AEAAB – titular

**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 271ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024 (VIRTUAL)**

INSTITUIÇÃO		CONSELHEIRO	ASSINATURA
SM	Presidente	Fernando Almeida Poyatos	Presente
<b>REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO</b>			
1.	FF	<b>Maria de Carvalho Tereza Lanza</b>	Presente
		<i>Juliana Ferreira de Castro</i>	Presente
2.	SMA	<b>João Thiago Wohnrath Mele</b>	-----
		<i>Marisa Roitman</i>	Presente
3.	SM	<b>João Carlos dos Santos Lopes</b>	Presente
		<i>Ezequiel Celestino de Moura</i>	Presente
4.	SU	<b>José Carlos Cavalcanti de Melo</b>	Presente
		<i>Maurício dos Santos Souza</i>	-----
5.	ST	<b>Ney Carlos da Rocha</b>	-----
		<i>Filipe Toni Sofiati</i>	-----
6.	DHA	<b>André Rogerio de Santana</b>	Presente
		<i>Pollyana Estefany Boletti</i>	-----
<b>REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL</b>			
<b>a) Entidades civis de Assoc. de Moradores, Associações Benéficas ou Clubes de Serviço</b>			
7.	SESC	<b>Juarez Michelotti</b>	Presente
		<i>Marcelo Bockermann</i>	-----
8.	F. 10 de Agosto	<b>Luiz Augusto Pereira de Almeida</b>	Presente
		<i>Keila Seidel de Almeida H. Vallongo</i>	-----
9.	AMAB	<b>Maria Inês Verdiani de Carvalho</b>	Presente
		<i>Maria José Ribeiro de Matos</i>	-----
<b>b) Entidades civis voltadas à preservação do meio ambiente</b>			
10.	A. A. Guaratuba	<b>Moacyr Pimenta Lima</b>	Presente
		<i>Carlos Eduardo Montini</i>	-----
11.	F. Costa Norte	<b>Ronaldo Berlofi Zeidan</b>	-----
		<i>Felipe Pacheco Fernandes</i>	-----
<b>c) Entidade civil de Associação de Profissionais Liberais</b>			
12.	AEAAB	<b>Paulo Roberto Maria Velzi</b>	Presente
		<i>Nelson Antonio Portéro Júnior</i>	-----

**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 271ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2024**

	<b>Nome por extenso</b>	<b>Instituição (se for o caso)</b>
1.	Mylene Lyra	Diretora do Dep. de Adm. e Educação Ambiental
2.	Renata de Brito	Chefe da Divisão de Gestão do CEA
3.	Itamar Ribeiro	Chefe da Divisão de Coleta Seletiva
4.	Cátia	Chefe da Divisão de Gestão, Av. de Contratos, Contábil e Orçamento
5.	Cap. Castro	Defesa Civil
6.	Cambito	Defesa Civil
7.	Cap Hoffman	Polícia Militar
8.	Eduardo FF	Fundação Florestal
9.	Harbor Adventures	Harbor Adventures
10.	Rogério	Harbor Adventures
11.	Marcos Poiato	Poiato Recicla
12.	-----	
13.	-----	
14.	-----	
15.	-----	
16.	-----	
17.	-----	
18.	-----	
19.	-----	
20.	-----	