

**ATA DA 241ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2021 (VIRTUAL)**

**Data:** 31/08/2021

**Início:** 10h00

**Término:** 11h20

**Link:** <https://us02web.zoom.us/j/82430066282>

O conselheiro Paulo Velzi, Vice-Presidente do CONDEMA, deu início a reunião. Explicou que o Sr. Presidente tem compromissos importantes hoje pela manhã e solicitou seu apoio na condução desta reunião. Representantes da Fundação 10 de Agosto, da AMAB, da DHA e da Secretaria de Turismo justificaram a ausência. Registrou que esta é a primeira reunião realizada pela plataforma ZOOM e que alguns conselheiros tiveram dificuldades em acessar a reunião, mas os problemas foram sanados.

Foi dispensada a leitura da ata anterior (240ª) pelo fato de a mesma ter sido encaminhada por email aos conselheiros que não apresentaram nenhuma observação, sendo assim aprovada por unanimidade.

Sugeriu inverter a pauta e todos concordaram. Prosseguiu conforme segue:

**PAUTA:**

- 1. CBH-BS:** o Sr. Vice-Presidente convidou o Sr. Nelson Portéro Júnior, Vice-Presidente do Comitê de Bacias da Baixada Santista, para atualizar as informações. O Sr. Nelson agradeceu o convite do Sr. Fernando Poyatos, Secretário de Meio Ambiente e Presidente deste conselho e ao Vice-Presidente do CONDEMA, Sr. Paulo Velzi, pela oportunidade de representar a Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Bertiooga – AEAAB no Comitê. Sua participação anterior no Comitê sempre esteve vinculada a Administração Pública e agora pode trazer sua experiência pelo segmento sociedade civil. O Comitê foi criado para gestão das águas na Baixada Santista, garantindo a aplicação da legislação incidente sobre o uso dos recursos hídricos na nossa região. É um mecanismo complexo, que requer bastante conhecimento, especialmente sobre onde estamos atuando para que se torne possível um uso mais justo da água, para que todos tenham acesso a ela, levando em conta não só a questão ambiental, mas também de saúde. O Comitê é estadual, dividido em 21 bacias hidrográficas no Estado de São Paulo. Esta gestão necessitou fazer algumas mudanças, como o Regimento Interno, o Plano de Bacias Hidrográficas, atualização da situação dos recursos hídricos e criação de outros projetos e empreendimentos que estamos articulando com a sociedade civil, Estado e município para melhor distribuir o acesso aos recursos na região. Hoje há excedente de recursos que sobraram de projetos não aprovados e estamos deliberando para que novos empreendimentos, novos interessados, possam ser contemplados com estes recursos para realização de seus projetos. Trazemos o diálogo com a sociedade civil. Há conflitos sobre o uso da água em nosso município e todas as questões estão sendo discutidas. Algumas passam por judicialização, por uma participação mais ampla, incluindo etnias, populações quilombolas, caiçaras e indígenas. Estamos discutindo como resolver, articulando com outros Comitês que tem questões semelhantes, como o do Litoral Norte e do Litoral Sul, que fazem parte do Ribeira. O Sr. Vice-Presidente lembrou que todo ano Bertiooga consegue recursos

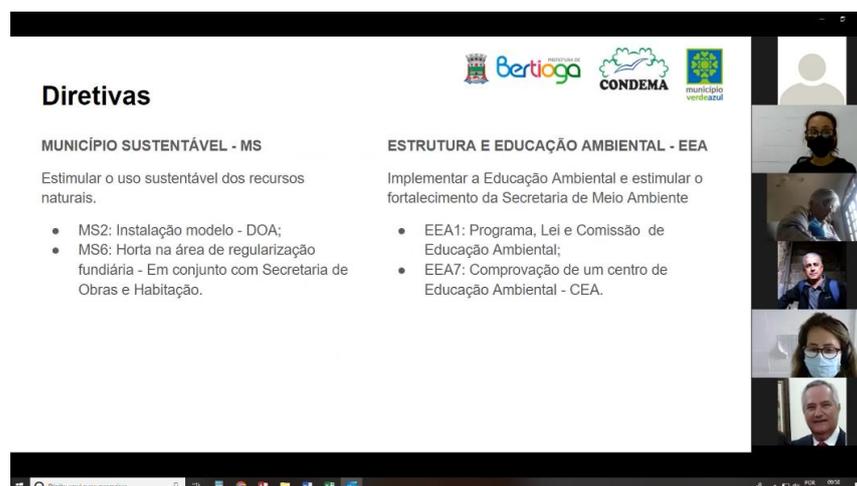
para ações em suas bacias hidrográficas e drenagem. Perguntou se este padrão se mantém. O Sr. Nelson respondeu que sim. O projeto de origem permite a pontuação necessária para que haja sucesso no empreendimento e Bertioga, além da boa articulação, apresenta projetos muito bem elaborados, pontuados e concorrem com outros municípios. Bertioga tem o Plano de Bacias e dentro dele projetos de macro e micro drenagem já configurados e prontos para receber os recursos para sua execução. Já esgotamos esta carteira de projetos e agora partiremos para a revisão do nosso plano de macro e micro drenagem. Isto é necessário para obtenção de novos recursos. O Sr. Vice-Presidente disse que na Rivera paga-se pela água retirada do rio (outorga), mas também devolvemos a água para o rio tratada. Essa equação precisa ser ajustada. O Sr. Nelson explicou que a outorga incide sobre o direito de uso do volume solicitado e é analisada a qualidade da água que se tira do rio (classe 2) e, depois de utilizada e tratada, quando devolvida ao rio, é feita nova análise. A diferença de qualidade entre a água que se tira do corpo do rio e a água que se devolve é o valor que se paga. A conselheira Maria de Carvalho perguntou se quando acontecem estas deliberações separam-se parcelas do recurso para infraestrutura ou para educação ambiental. Se há recurso previsto para projetos de educação ambiental e quais seriam os critérios ou tema para submeter projetos este ano. Perguntou também da possibilidade de disponibilizar estas deliberações para conhecimento do conselho. O Sr. Nelson respondeu que no Plano de Duração Continuada, chamado PDC 8, infelizmente ninguém apresentou projeto de educação ambiental este ano. Assim, sobrou recurso e estamos lançando nova deliberação. O que ocorre muitas vezes é que a proposta não é apresentada em tempo. O prazo entre a deliberação lançada e a apresentação do projeto é curto, por isso é preciso ter projetos “em carteira”, pré-elaborados, para propor os recursos. Esta deliberação terá prazo para apresentação dos projetos encerrada no final de setembro e pretendemos ainda este ano encerrar a análise das propostas, que passam pela Câmara Técnica de Educação Ambiental. A conselheira Maria de Carvalho perguntou se o Comitê aceita projeto para manguezal. O Sr. Nelson explicou que o projeto precisa ser bem formulado, tendo referência direta com os recursos hídricos, como para proteção das águas ou que traga indicadores de qualidade da água de nossa região. Precisa também ser integrador, articular com outros municípios. O Sr. Vice-Presidente agradeceu a participação do Sr. Nelson, parabenizou pela gestão e colocou o conselho à disposição para recebe-lo outras vezes. O Sr. Nelson perguntou sobre algum link do conselho para que ele possa encaminhar informações ou convites e a Sra. Cinthia respondeu no chat que o e-mail utilizado pelo conselho é o [condema.pmb@yahoo.com.br](mailto:condema.pmb@yahoo.com.br).



2. **Plano de Gestão Ambiental – PMVA:** a Sra. Mylene Lyra, responsável pela Educação Ambiental na SM, explicou que todo ano traz ao conselho o Plano de Gestão Ambiental para aprovação. Convidou a estagiária Thais para apresentar o plano.



A Sra. Thais iniciou compartilhando a tela e explicou que o objetivo é apresentar o plano de metas e gestão do PMVA. Estamos atualizando os relatórios e temos a responsabilidade de acompanhar as ações e tarefas. Este ano ocorreram algumas mudanças significativas, como a atualização da bula – documento oficial do MVA, publicado pelo Estado, que nos dá as diretrizes e norteia as ações e tarefas a serem realizadas e como elas devem ser comprovadas. Como exemplo do que foi modificado podemos citar o Ciclo Ambiental, que era anual e passou a ser bianual. Ainda, a necessidade de incluir comentários analíticos nos relatórios de algumas tarefas específicas. Esses comentários descrevem a análise de evolução da tarefa. Utilizamos tabelas, gráficos e dados a partir de 2017. Assim, conseguimos visualizar com clareza os resultados. Outra mudança foi na atualização de algumas planilhas, como a de Desenvolvimento Sustentável, por exemplo, que traz vários indicadores novos, mudança na forma de apresentação e maior foco nos indicadores de sustentabilidade. Mais um item alterado foi o alinhamento das tarefas com os ODSs (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável) descritos pela ONU, vinculando corretamente cada tarefa a respectiva ODS.



Prosseguiu com breve explanação sobre as diretrizes lembrando que as ações precisam ter continuidade para que sejam validadas. Falou sobre as diretrizes e seus objetivos, mostrando exemplos de ações realizadas pelo município em cada uma: Município Sustentável – MS; Estrutura e Educação Ambiental – EEA; Conselho Ambiental – CA; Biodiversidade – BIO; Gestão de Águas – GA; Qualidade do Ar – QA; Uso do Solo – US; Arborização Urbana – AU; Esgoto Tratado – ET e; Resíduos Sólidos – RS. Finalizou a apresentação e o **PLANO DE GESTÃO AMBIENTAL** foi colocado em votação e **APROVADO** por unanimidade pela plenária.

3. **Gestão da frota municipal:** a estagiária Carolina compartilhou tela e iniciou a apresentação do **Cronograma de Previsão de Substituição e Manutenção da Frota Municipal/Terceirizada – PMVA**. Explicou que o cronograma faz parte de Diretiva relacionada à Qualidade do Ar.



Apresentou, então o cronograma, explicando os dados coletados contendo quantidade de veículos, ano da aquisição, previsão da data de substituição, prioridade da manutenção preventiva; dentre outras informações. Acrescentou que os veículos próprios são de responsabilidade de cada Secretaria. O Sr. Nelson questionou se a manutenção da frota está prevista no Plano Plurianual, se há recursos para sua realização. A estagiária Carolina disse que buscará esta informação e transmitirá ao Conselho. O Vice-Presidente Paulo Velzi insistiu que é preciso mais atenção ao trabalho de manutenção da frota própria. Fez ressalva que entende ser necessário controle centralizado, a criação de uma política de frota e gestão para melhor gerenciamento de recursos. A conselheira Teresa lembrou que não é a primeira vez que esta diretiva entra como parâmetro no PMVA e, por isso, entende que o município deve dar maior atenção a isso. O **cronograma** foi submetido à apreciação da plenária e **APROVADO** por unanimidade.



**Assuntos Gerais:**

a. **Conselheiro Teresa:** perguntou se a SABESP está fazendo racionamento de água e solicitou informação sobre a transposição do Rio Sertãozinho. O Sr. Vice-Presidente respondeu que foi encaminhado email para os conselheiros com relatório quanto à transposição do Sertãozinho. A obra está em andamento, porém a transposição ainda não ocorreu porque não tem a licença para isso. Acredita que falta apresentar monitoramento que deve ser concluído em breve, posto que é feito em etapas, em épocas diferentes do ano. O Sr. Presidente, Fernando Poyatos, poderá esclarecer melhor em próxima oportunidade. A conselheira Teresa disse não ter recebido o email e a Sra. Cinthia confirmou o encaminhamento do email com os arquivos anexos em 24/08 passado. Disse que encaminhará novamente. O Sr. Vice-Presidente continuou explanando que, quanto à SABESP, é possível que tenha ocorrido algum problema com captação devido à estiagem que tivemos. O nível de água tem se elevado, então é possível que isto seja sanado. Sugeriu convidar representante da SABESP a participar da próxima reunião e informar sobre medidas para evitar falta de água durante a temporada. Os conselheiros concordaram.

4. **FUNESPA:** o Sr. Vice-Presidente disse que o Sr. Presidente informou que, em virtude de grande demanda de compromissos, não conseguiu realizar a reunião do FUNESPA e agendará data extraordinária. As informações pendentes serão trazidas na próxima reunião do CONDEMA.

A próxima reunião foi agendada para o dia 28 de setembro de 2021. Nada mais havendo para tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Cinthia Pestana Gomes (.....), lavrei a presente ata que depois de lida, discutida e achada conforme, foi assinada por mim, pelo Presidente e demais membros presentes. É parte integrante desta ata a Lista de Presença.

Bertioga, 31 de agosto de 2021.

---

**Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS**

Secretário de Meio Ambiente  
Presidente do CONDEMA

---

**Eduardo Ferreira dos Santos Souza**

FF – titular

---

**Marisa Roitman**

SMA – suplente

---

**João Carlos dos Santos Lopes**

SM – titular

---

**José Carlos Cavalcanti de Melo**

SU – titular

---

**Juarez Michelotti**

SESC – titular

---

**Teresa Cristina Pinho Favaretto**

ONG Crescer – titular

---

**Paulo Roberto Maria Velzi**

AEAB – titular

**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 241ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2021 (VIRTUAL)**

**Data:** 31/08/2021

**Início:** 10h00

**Término:** 11h20

**Link:** <https://us02web.zoom.us/j/82430066282>

INSTITUIÇÃO	CONSELHEIRO	ASSINATURA
SM Presidente	Fernando Almeida Poyatos	Justificou
<b>REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO</b>		
1. FF	Eduardo Ferreira dos Santos Souza	Presente
	Maria de Carvalho Tereza	Presente
2. SMA	João Thiago Wohnrath Mele	-----
	Marisa Roitman	Presente
3. SM	João Carlos dos Santos Lopes	Presente
	Ezequiel Celestino de Moura	-----
4. SU	José Carlos Cavalcanti de Melo	Presente
	Maurício dos Santos Souza	-----
5. ST	Ney Carlos da Rocha	Justificou
	Filipe Toni Sofiati	Justificou
6. DHA	André Rogerio de Santana	Justificou
	Regiane de L. Toledo Machado	Justificou
<b>REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL</b>		
<b>a) Entidades civis de Assoc. de Moradores, Associações Beneficentes ou Clubes de Serviço</b>		
7. SESC	Juarez Michelotti	Presente
	Emerson Luis Costa	-----
8. 10 de Agosto	Luiz Augusto Pereira de Almeida	Justificou
	Keila Seidel de Almeida H. Vallongo	Justificou
9. AMAB	Maria Inês Verdiani de Carvalho	Justificou
	Maria José Ribeiro de Matos	Justificou
<b>b) Entidades civis voltadas à preservação do meio ambiente</b>		
10. ONG Crescer	Teresa Cristina Pinho Favaretto	Presente
	Udo Stellfeld	-----
11. ABECO	Raphael R. de Castro Rodrigues	-----
	Cristiano Borges Muriana	-----
<b>c) Entidade civil de Associação de Profissionais Liberais</b>		
12. AEAAB	Paulo Roberto Maria Velzi	Presente
	Eduardo Cesar Lima Tomé	-----

**LISTA DE PRESENÇA**  
**DA 241ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA DE BERTIOGA – 2021**

**Data:** 31/08/2021

**Início:** 10h00

**Término:** 11h20

**Local:** <https://us02web.zoom.us/j/82430066282>

	<b>Nome por extenso</b>	<b>Instituição (se for o caso)</b>
1.	Aluizio Durço Bernardino	Secretaria de Turismo Esporte e Cultura de Bertiooga
2.	Nelson Portero Junior	Vice-Presidente do Comitê de Bacias da Baixada Santista
3.	Mylene Lyra	DAS
4.	Carolina Rodrigues A. da Silva	Estagiária - SM
5.	Thais Rabello dos Santos	Estagiária - SM
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		