



Dia de São João Batista, Padroeiro de Bertiooga, é celebrado com programação especial



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Nesta quinta (24), a Paróquia da Cidade realizará missas e quermesse drive-thru

Pág - 09



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Corujão da Vacina:
Plantão noturno
de vacinação aplica
588 doses

Pág - 12



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Linha 18 é mantida
em circulação para
atender do Centro
ao São Lourenço

Pág - 04

BERTIOGA É TOP

**VOTE
AGORA!**

Votetop.com.br/cidade/bertioga



**ESCOLHA NOSSA CIDADE COMO O MELHOR DESTINO
TURÍSTICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**

O Município concorre em **15 categorias**, entre elas:
Turismo Cultural, Ecoturismo, Turismo Gastronômico e Turismo de Aventura



Telefones Úteis

PABX Prefeitura | 3319-8000
Ouvidoria | 3319-8123

PABX Paço Municipal – (13) 3319-8000	Secretaria de Segurança e Cidadania – 3319-9201
Secretaria de Governo – 3319-8047	– Guarda Civil Municipal – 153
– Diretoria de Comunicação – 3319-8118	– Defesa Civil – 3317-6454 - 199
– Controladoria – 3319-8099	– Diretoria de Trânsito e Transporte – 3319-9200
– Ouvidoria Municipal – 3319-8014	– COIBE – 3317-1999
	– Junta de Serviço Militar – 3313-4379 / 3319-8041
Secretaria de Administração e Finanças – 3319-8004	
– Atendimento ao Contribuinte – 3319-8032	Secretaria de Serviços Urbanos – 3319-8035
– Atendimento ao Contribuinte – 3319-8089	– Cata Trecó – 3319-8035
– Abastecimento – 3319-8017	– Cemitério – 3317-4287
– Contabilidade – 3319-8017	– Iluminação Pública – 3319-8035 ou 0800 774 8000
– IPTU – 3319-8029	
– ISS – 3319-8030	Secretaria de Saúde: 3319-9089 / 3317-4015
– Dívida Ativa – 3319-8025	– Hospital – 3319-9040
	– Unidade de Pronto Atendimento (UPA) – 3319-9041
Secretaria de Assuntos Jurídicos – 3317-4000	– Unidade Básica de Saúde (UBS) Boracéia – 3312-1358
	– Unidade Básica de Saúde (UBS) Central - Mattinga – 3317-1201
Secretaria de Desenvolvimento Social – 3319-8290	– Unidade Básica de Saúde (UBS) Chácaras - Mirosmar – 3311-9165
– Albergue Municipal – 3500-7608	– Unidade Básica de Saúde (UBS) Indaá – 3313-1971
– Banco do Povo – 3319-9711	– Unidade Básica de Saúde (UBS) Jd. Vicente de Carvalho – 3317-2001
– Cadastro Único – 3319-9702	– Serviço de Atendimento Unidade Básica: (13)3319-9070
– Centro de Convivência do Idoso Zeferino Oriandini – 3317-8639	– Central de Regulação Municipal: 3500-3732 / 3500-3876 / 35002719
– CRAS Chácaras - Vila do Bem – 3313-1401 / (13)99691-8900	– Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) – 3313-2029
– CRAS Vicente de Carvalho – 3316-1272	– Centro de Controle de Zoonoses – 3316-4079
– CREAS – 3317-4867 / 0600-7706187	– Centro de Especialidades Médicas (CEME) – 3317-1222
– PAT - Posto de Atendimento ao Trabalhador – 3319-9715	– Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) – 3317-4296
– PROCON – 3319-9705	– Disk Dengue – 3317-6273
– SEBRAE – 3319-9723	– Equoterapia "Amor em Movimento" – 3500-8858
– Vila do Bem – Boracéia – 3500-8240	– Farmácia Municipal – 3316-2909
– Vila do Bem – Centro – 3319-9700	– Remoção de Pacientes - Transporte Sanitário – 3317-3808
– Vila do Bem – Chácaras – 3500-8853	– Regulação de Consultas – 3317-7605
	– Vigilância Epidemiológica – 3317-1731
	– Vigilância Sanitária – 3317-1249
Secretaria de Educação – 3319-8200	– Núcleo de Apoio a Crianças Especiais – 3311-8875 - 3311-9135
– Centro de Educação Especializado (CEE) – 3312 - 6277	
– EM Dr. Dino Bueno – 3317-1820	Secretaria de Obras e Habitação: 3319-8033
– EM Giusfredo Santini – 3317-7015	– Diretoria de Habitação – 3319-8064
– EM Gov. Mário Covas Júnior – 3316-6920	– Aprovação e Licenciamento de Obras – 3319-8050
– EM Jardim Vista Linda – 3311-6070	
– EM José Carlos Buzinaro – 3312-6356	Secretaria de Planejamento Urbano: 3319-8033
– EM José de Oliveira Santos – 3317-1129	
– EM José Ermião de Moraes Filho – 3313-1213	Procuradoria Geral do Município: 3317-4000
– EM Hilda Strenger Ribeiro – 3311-9601	
– EM Profª Cristina dos Santos – 3317-7346	Secretaria de Turismo, Esporte e Cultura – 3319-9150
– EM Profª Miriam de Assis – 3316-7222	– Turismo (autorização ônibus) – 3319-9158
– EM Profª Maria Lúcia Soares Monteiro (Fazendinha) – 3311-7016	– Casa da Cultura – 3319-9150
– EM Profª Delphino Stockler de Lima – 3317-3005	– Forte São João – 3317-4128
– EM Prof. José Inácio Hora – 3317-3877	– Receptivo Turístico – 3317-4023
– EMEI Jardim Albatroz – 3317-5810	– Ginásio Municipal de Esportes Alberto Alves – 3317-6689 / 3317-2004
– EMEIF Caiubura – 3319-4200	Diversos
– EMEIF Genésio Sebastião dos Santos – 3311-6379	– Casa dos Conselhos – 3317-5813
– EMEIF Boracéia – 3312-1530	– Conselho Tutelar – 3317-2503 / 99784-1325 (plantão)
– EMIG Nhembo 'e' à Porã – (12) 3867-6662	– Câmara Municipal – 3319-9000
– NEIM Amilton José do Amparo – 3317-1341	– Cartório Eleitoral – 3317-4987
– NEIM Boracéia – 3312-2265	– Fundo Social de Solidariedade – 3317-1397
– NEIM Chácara Vista Linda – 3311-6061	– Sindicato dos Servidores Públicos Municipais – 3317-2223
– NEIM Guaratuba – 3312-7554	– Bertprev (Previdência Municipal) – 3319-9292
– NEIM Mangue Seco – 3317-2997	– INSS – 135
– NEIM Oswaldo Justo – 3312-7724	– CAMPB – 3316-3532
– NEIM Profª Elizabeth Regina Aparecida Garcia – 3317-1213	Emergência
– NEIM Profª Irene Vaz Pinto Lyra – 3311-6041	– Bombeiros – 193
– NEIM Profª Zilmair Moura dos Santos – 3317-3093	– Defesa Civil – 199
– NEIM Teodoro Quirino – 3313-3186	– GCM – 153
	– Guarda Ambiental – 3317-7073
	– Polícia Civil – 3317-1411
	– Polícia Militar – 190
	– Salvamar – 193
	– Sema – 192
Secretaria de Meio Ambiente – 3319-8034	
– Viveiro de Plantas 'Seo' Leo – 3317-4599	
– Diretoria de Operações Ambientais (DOA) – 3317-7073	



Plantão de drogarias

Data	Drogaria	Endereço	Bairro	Telefone
01/jun	Drogaria Dracena	Rua Aprovada 303Lj. 02	Balneário Mogiano	3312-2559/997016014
02/jun	Farmácia da Morada	Av. Itapoá, 1.213 - sala 02	Morada da Praia	3312-2978/98138-9855
03/jun	Mais Farma	Av. Anchieta, nº 11.291	Indaá	(11)97293-5776
04/jun	Farmácia da Gente	Av. Aprovada 294, 423	Boracéia	(13)99787-2949/981615621
05/jun	Poupa Mas	Rua Eng. José Sanches Ferrari, 741	VC de Cavalho I	(13) 93674 9912
06/jun	Drogaria Indaá	Av. Anchieta, 11.296	Indaá	3313-2110
07/jun	Drogaria Bertoga	Av. Anchieta, nº 8.374	Vista Linda	3311-7093/93605-8326
08/jun	Poupa Farma	Av. Anchieta, nº 1.635	Jd. Paulista	3317-6534
09/jun	Drogaria Itapanhaú	Rua Claudio Cesar de Aguiar, nº 355	Vila Itapanhaú	3316-2630/39616-7502
10/jun	100% Farma	Av. Anchieta, nº 100	Centro	(13) 93773-2634
11/jun	Drogaria Praia	Rua Manoel Gajo, nº 551	Parque Estoril	400-1755
12/jun	Farma Saúde	Av. Anchieta, nº 3.202	Vila Agaçó	3317-5007/99767-2149
13/jun	Drogaria Victória	Rua Quatro, sin - Quadra F lote 05	Chácara Vista Linda	3311-3506/99601-5202
14/jun	Sorocabana	Av. Anchieta, nº 5080	Rio da Praia	3316-3614 / (13)93693-9119
15/jun	Dr. Farma	Av. Anchieta, nº 193	Centro	(13) 92204-4781
16/jun	Farma Conde - 1	Av. Anchieta, nº 1.750B	Jd. Oswaldo Cruz II	3465-8503
17/jun	Droga 1000	Av. Anchieta, nº 11.157 - Lj. 03	Jardim Indaá	3313-2045 / (11)97262-4500
18/jun	Realfarma	Av. Anchieta, nº 4.971 - Lj. 02	Jd. Rio da Praia	3318-2637-99724-7760
19/jun	Ocean Pharma	Av. Aprovada, nº 623	Boracéia	3312-8488/99724-6358
20/jun	Alecim	Rua Eng. José Sanches Ferrari, 830	VC de Cavalho I	3317-4487/99196-4866
21/jun	Farma Conde - 2	Av. 19 de Maio, 269	Jd. Albatroz	3317-3627
22/jun	Drogaria Dracena	Rua Aprovada 303Lj. 02	Balneário Mogiano	3312-2559/997016014
23/jun	Farmácia da Morada	Av. Itapoá, 1.213 - sala 02	Morada da Praia	3312-2978/98138-9855
24/jun	Mais Farma	Av. Anchieta, nº 11.291	Indaá	(11)97293-5776
25/jun	Farmácia da Gente	Av. Aprovada 294, 423	Boracéia	(13)99787-2949/981615621
26/jun	Poupa Mas	Rua Eng. José Sanches Ferrari, 741	VC de Cavalho I	(13) 93674 9912
27/jun	Drogaria Indaá	Av. Anchieta, 11.296	Indaá	3313-2110
28/jun	Drogaria Bertoga	Av. Anchieta, nº 8.374	Vista Linda	3311-7093/93605-8326
29/jun	Poupa Farma	Av. Anchieta, nº 1.635	Jd. Paulista	3317-6534
30/jun	Drogaria Itapanhaú	Rua Claudio Cesar de Aguiar, nº 355	Vila Itapanhaú	3316-2630/39616-7502

Conselho Tutelar de Bertiooga 3317-2503 Plantão 9.9784.1325



Calendário administrativo 2021

www.bertiooga.sp.gov.br/calendarioadministrativo/

Data	Dia	Feriado	Observação
01/01	sexta-feira	Feriado Nacional	Confraternização Universal (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
02/04	sexta-feira	Feriado Nacional	Paixão de Cristo (art. 2º, Lei Federal n. 9093/95)
21/04	quarta-feira	Feriado Nacional	Tiradentes (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
01/05	sábado	Feriado Nacional	Dia do Trabalho (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
19/05	quarta-feira	Feriado Municipal	Emancipação Política-Administrativa (art. 168, da Lei Orgânica do Município)
03/06	quinta-feira	Ponto Facultativo	Corpus Christi
24/06	quinta-feira	Feriado Municipal	Dia Oficial do Município e do Padroeiro São João Batista (art. 10, inciso I, da Lei Orgânica do Município)
25/06	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
09/07	sexta-feira	Feriado Civil Estadual	Revolução Constitucionalista Data Magna do Estado de SP (art. 2º, Lei Federal n. 9.093/95 e Lei Estadual n. 9497/97)
06/09	segunda-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
07/09	terça-feira	Feriado Nacional	Independência do Brasil (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
11/10	segunda-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
12/10	terça-feira	Feriado Nacional	Nossa Senhora Aparecida Padroeira do Brasil (art. 1º, Lei Federal n. 6802/80)
28/10	quinta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
01/11	segunda-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
02/11	terça-feira	Feriado Nacional	Finados (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
15/11	segunda-feira	Feriado Nacional	Proclamação da República (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
20/11	sábado	Feriado Municipal	Dia da Consciência Negra (art. 10, inciso II, do Ato das Disposições Transitórias da Lei Orgânica do Município - Emenda n. 35/2015)
24/12	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
25/12	sábado	Feriado Nacional	Natal (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
31/12	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO

Veículo de Imprensa Oficial autorizado pela Lei Municipal n. 128/95

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Centro - Bertiooga/SP - CEP 11.250-000 - Tel. 13 3319.6009

Editoração: Diretoria de Comunicação

Jornalista Responsável: Jailson Teixeira - Mtb 76.767

Sérgio Sant'anna, Eltsangela Dias, Érika Rios, Izabely Carvalho, Leticia Dolapci

Arte e Diagramação: Willyan Pazin

UFIB
R\$ 3,7490

As notícias e atos relativos às atividades alheias ao Executivo são de inteira responsabilidade dos órgãos competentes.

Projeto Aluno na Rede desenvolvido nas escolas municipais de Bertiooga é referência para outras cidades

Bertiooga recebeu na manhã desta terça-feira (22) a visita do vice-prefeito e da secretária de Educação do município de Pedreira. Os representantes da Cidade do interior de São Paulo acompanharam aulas nas Escolas Municipais José de Oliveira Santos, no Rio da Praia, e Hilda Strenger Ribeiro, Vista Linda, para conhecer o Projeto Aluno na Rede, desenvolvido em Bertiooga com parceria do Google for Education. O professor e técnico da Secretaria de Educação de Bertiooga, Samuel Guedes, afirma que o Projeto é pioneiro na Baixada Santista e que outros municípios ao perceberem o sucesso do Projeto em Bertiooga se sentiram atraídos para entender como funciona e quais os avanços na educação. “É motivo de comemoração para Bertiooga saber que a educação municipal serve de modelo para outros municípios, que buscam entender o funcionamento do Projeto Aluno na Rede, não só da parte técnica, mas também como exemplo de que é possível ensinar com o uso da tecnologia”, afirma.

ALUNO NA REDE

O projeto destinado aos alunos do 1º ao 5º ano do ensino fundamental de Bertiooga é realizado em parceria com a Prefeitura e o Google for Education com objetivo de levar inovação e tecnologia às escolas municipais. O programa foi lançado em fevereiro de 2020. Com o retorno das atividades presenciais nas unidades escolares, cerca de 5.500 alunos estão usando os novos equipamentos. Cada escola conta com laboratório móvel, dezenas de chromebooks, projetor, caixa de som e outros equipamentos multimídia. Os aparelhos possuem touchscreen (tela sensível ao toque), são mais resistentes ao manuseio dos alunos e já vêm com sistemas de segurança antivírus instalados.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Linha 18 do transporte público de Bertiooga retornou a circulação nesta segunda-feira (21)

Na última semana o transporte público de Bertiooga recebeu diversas melhorias, como alteração de itinerários e novas conexões. Observando as mudanças e executando o melhor para a população, a Linha 18 que havia saído de circulação voltou atender no mesmo percurso, de São Lourenço ao Centro. Além das mudanças, mais veículos foram disponibilizados para melhorar a fluidez e reduzir o tempo de espera.

Com a manutenção da Linha 18, a Linha 4 que foi estendida até o Cantão do Indaiá não fará o trajeto até lá, tendo em vista que o Cantão será atendido pelas Linhas 5 e 18. Porém, o itinerário da 4 continua pelo bairro Maitinga e estendido até o Fórum. De acordo com a secretária de Segurança e Cidadania, a frequência de linhas na Avenida Anchieta irá aumentar, melhorando também a conexão de Boraceia ao Centro. "Com essa modificação, os passageiros terão mais agilidade ao sair do Trevo do Riviera, tendo como opção as Linhas 3, 3.21, 4 e 18 para integrar", explica.

A Linha 9 Boraceia/São Lourenço foi cancelada, passando a Linha 9.21 suprir a demanda com trajeto mais rápido para integração. Novos ajustes também foram feitos na Linha 5, foi incluído no percurso o retorno na Rodoviária da Vista Linda, passando pela Rodovia Rio Santos para atender os moradores do Chácaras e Jardim Rafael.

CARTÃO CITY+

A integração funciona apenas com a utilização do cartão City+. O passageiro pode utilizar até dois ônibus para chegar ao destino pagando apenas uma passagem. O uso do cartão agiliza o embarque e traz mais segurança aos usuários. Além de auxiliar na redução do contágio pela Covid-19 e de outras doenças infectocontagiosas, pois diminui o contato com notas e moedas que podem estar contaminadas. Outro benefício é que havendo perda, furto ou roubo do cartão será possível bloquear e recuperar os créditos não utilizados.

Em caso de dúvidas com relação ao cartão, os usuários podem entrar em contato com a empresa pelo telefone (13) 93300 15 91 ou acessar o site www.citymais.com.br.

APLICATIVO CITTAMOBIL

A população conta com aplicativo gratuito para acompanhar as informações dos itinerários do transporte público municipal. É possível saber a localização em tempo real e a previsão de chegada do ônibus.

Disponível para os sistemas Android e IOS, o aplicativo Cittamobi oferece também informações como: horário de partida, rotas de todas as linhas, valor de tarifa, pontos de paradas mais próximos, melhor rota de um ponto a outro, compra de crédito para o cartão de transporte, entre outros.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Bertioga aplica cerca de 1700 doses de vacina contra Covid-19 durante “Dia D”, no sábado (19)

No sábado (19) a Prefeitura de Bertioga realizou o “Dia D” de vacinação. Ao todo, 1699 pessoas foram vacinadas contra a Covid-19, número recorde de doses aplicadas em um único dia no Município.

Ação foi destinada à aplicação da primeira dose em pessoas com 43 a 59 anos de idade, com comorbidades e deficiência permanente (de 18 a 59 anos), grávidas e puérperas (de 18 anos ou mais), trabalhadores da saúde, educação, lactantes e segunda dose em faltosos que não compareceram aos postos na data agendada.

Além do Ginásio Municipal de Esportes Alberto Alves e as Vilas do Bem Chácaras e Boraceia, mais um posto de vacinação foi aberto para atender a população, o Fundo Social de Solidariedade.

O “Dia D” também foi organizado para atualizar a carteirinha de vacinação de crianças e adolescentes e imunizar grupos prioritários contra a H1N1. Sendo aplicadas 48 e 259 doses, respectivamente. A multivacinação aconteceu em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBSs) e Estratégia de Saúde da Família (ESFs) do município.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Confira o expediente da Prefeitura no dia do Padroeiro São João Batista

Nesta quinta-feira (24), feriado municipal em comemoração ao Padroeiro São João Batista e na sexta-feira (25), considerado ponto facultativo, não haverá atendimento no Paço Municipal. Serviços públicos essenciais, como saúde, segurança pública e limpeza urbana continuarão funcionando. O expediente retorna normalmente na segunda-feira (28).

CONFIRA O EXPEDIENTE:

A Vila do Bem Centro e a Vila do Bem Boraceia – Administração Regional Norte, onde funcionam o Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT), Procon, Banco do Povo, entre outros, estarão fechados.

Saúde – O Pronto Atendimento e o Hospital Municipal seguem com atendimento 24 horas. O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) está disponível pelo número 192.

Os demais serviços, como: Unidades Básicas de Saúde (UBSs), Centro de Especialidades Médicas (CEME), Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), Vigilância em Saúde, Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) e Centro de Controle de Zoonoses (CCZ) fecham.

Turismo – O Forte São João estará fechado. Já o Parque dos Tupiniquins funcionará das 9 às 18 horas durante o feriado municipal e ponto facultativo.

Serviços Urbanos – Serviços essenciais como coleta de lixo, limpeza de praia, varrição de ruas e cemitério funcionam normalmente.

Segurança – A fiscalização de comércio ambulante e a Guarda Civil Municipal permanecem em plantão, intensificando as ações durante o ponto facultativo.

Atendimento 24 horas: Guarda Civil Municipal (GCM) pelo número 153 e Defesa Civil pelo 199. A Diretoria de Operações Ambientais (DOA) trabalha em regime de plantão e atende denúncias de infrações ambientais pelo telefone (13) 3317-7073 ou WhatsApp (13) 99681-6409.

Planejamento Urbano – Não haverá expediente na Secretaria de Planejamento Urbano.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Bertioga disponibiliza agendamento do Cata Poda para retirada de galhos de árvore e vegetação em geral

A Prefeitura realiza semanalmente a limpeza de ruas, avenidas e áreas públicas da cidade fazendo a manutenção da arborização, a fim de manter as árvores bem cuidadas e tratadas. As equipes de zeladoria também coletam resíduos verdes de particulares.

O serviço de Cata Poda pode ser solicitado pelos munícipes através do telefone: (13) 3319-8035, de segunda a sexta-feira, das 8 às 17 horas.

Na data da retirada, é necessário que o morador coloque em frente à sua residência os restos verdes, de acordo com o horário em que o caminhão irá passar.

Todo material recolhido é encaminhado ao transbordo para seleção e descarte adequado. O serviço tem por objetivo manter a cidade limpa e organizada, além de melhorar a qualidade de vida da população.

CATA PODA

Tem a finalidade de recolher resíduos verdes, como galhos, grama, ramos ou podas de árvores, troncos, madeiras, arbustos e todo tipo de vegetação em geral. O serviço não contempla corte ou supressão de árvores.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



DOA resgata coruja na região norte de Bertioga

Na terça-feira (22) o Departamento de Operações Ambientais (DOA) de Bertioga resgatou uma coruja da espécie mocho-diabo, em Boraceia, bairro localizado na região norte do Município. O resgate foi feito graças à denúncia de um munícipe. O animal possuía ferimentos leves e foi encaminhado para tratamento.

Neste ano o DOA resgatou 147 animais silvestres, entre cobras, saruês, tamanduás e pássaros. Denúncias podem ser feitas 24 horas por dia pelo telefone do departamento (13) 3317-7073.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Dia do Padroeiro São João Batista é celebrado com missas e quermesse drive-thru em Bertioga

O Dia de São João Batista, Padroeiro de Bertioga, será celebrado com uma programação especial. Nesta quinta (24), feriado municipal, a Paróquia da Cidade, realizará missas presenciais e venda de combos de pratos típicos juninos por drive-thru.

As celebrações acontecerão na Igreja Matriz São João Batista às 7, 10, 17 e 19 horas, seguindo todos os protocolos de prevenção à Covid-19. Os eventos terão controle de acesso com aferição de temperatura, respeitando a taxa de ocupação de 40%.

A presença de crianças não será permitida. O uso de máscara é obrigatório.

Por conta da pandemia, a tradicional quermesse será realizada no formato drive thru com venda de guloseimas típicas dessa época do ano. No dia 24, o combo terá 2 pastéis, 1 canjica, 1 arroz doce, 2 paçoquinhas e 2 cocadas. Já no domingo (27) o kit conterà 2 minipizzas, 1 canjica, 1 arroz doce, 2 paçoquinhas e 2 cocadas. Em ambos os dias as retiradas podem ser feitas das 16h30 às 20h30. Cada combo custa R\$ 25,00 e a renda será revertida para ações da Paróquia.

SERVIÇO

Igreja Matriz São João Batista – Rua Júlio Prestes, 69, Centro.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



PAT Bertiooga oferece nove vagas de emprego

O PAT Bertiooga (Posto de Atendimento ao Trabalhador) está oferecendo nove vagas de empregos para cargos e áreas diversas. Exigências de experiência e escolaridade variam entre as funções.

Os interessados devem ter perfil compatível ao solicitado pelo empregador e comparecer à Vila do Bem Centro, localizado à Avenida Anchieta, 392, centro, com os documentos pessoais (Carteira de Trabalho, PIS, RG e CPF).

Os atendimentos são realizados de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

Para mais informações, ligue: (13) 3319-9715 ou (13) 3319-9716.

CONFIRA AS VAGAS:

- COORDENADOR PEDAGÓGICO: com experiência na área de Educação Profissionalizante, não há necessidade de comprovação em Carteira de Trabalho e ensino superior completo. 1 Vaga permanente;

- OPERADOR DE TELEMARKETING ATIVO: sem experiência e ensino médio incompleto. 1 vaga permanente;

- INSTRUTOR DE BELEZA: com experiência na área de Educação Profissionalizante e Manicure e Pedicure, não há necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho. Ensino médio completo. 1 Vaga permanente;

- INSTRUTOR DE BELEZA: com experiência na área de Educação Profissionalizante e Maquiagem, não há necessidade de comprovação em Carteira de Trabalho. Ensino médio completo. 1 Vaga permanente;

- INSTRUTOR DE BELEZA: com experiência na área de Educação Profissionalizante e Cabeleireiro, não há necessidade de comprovação em Carteira de Trabalho. Ensino médio completo. 1 Vaga permanente e;

- MECÂNICO DE REFRIGERAÇÃO: com experiência comprovada em Carteira de Trabalho e ensino médio completo. É necessário conhecimento em elétrica, calefação, instalação e limpeza de equipamentos de refrigeração e carteira de habilitação categoria "B". 4 vagas permanentes.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Bairro São João recebe vistoria técnica como parte da regularização fundiária

A Prefeitura de Bertioga e técnicos do programa Cidade Legal realizaram nesta terça-feira (22) vistoria técnica na Rua Marítima, no bairro São João. A ação faz parte do programa Regulariza Bertioga e tem como objetivo desenvolver projeto de drenagem e elaborar um laudo ambiental da área. O diretor de Habitação destaca a importância desta etapa do processo. “Através desses estudos será possível determinar as condições de ocupação da área, bem como planejar medidas para melhorar a habitabilidade do local, levando mais qualidade de vida aos moradores”, explica. Desde 2017 a Administração Municipal tem trabalhado na área por meio de imagens feitas com drone, que auxiliam no georreferenciamento, cadastro socioeconômico das famílias, congelamento do núcleo, levantamento topográfico e projeto urbanístico. Ao todo, 219 famílias já foram cadastradas. A regularização no bairro São João faz parte da parceria de Bertioga com o programa estadual Cidade Legal, este que também atende os núcleos Jardim Ana Paula e Mangue Seco, localizados no bairro Rio da Praia.

REGULARIZA BERTIOGA

O programa Regulariza Bertioga tem beneficiado, desde 2017, centenas de famílias que sonham em ter a casa própria. Cerca de 1500 imóveis já foram contemplados, em diversas áreas do Município. No processo de regularização, equipes da Secretaria de Obras e Habitação realizam o levantamento topográfico, cadastramento de moradores, projeto urbanístico dos locais, laudo ambiental, entrega das escrituras oficiais dos imóveis, entre outras ações.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Corujão da Vacina contra a Covid-19 atende mais de 500 pessoas em Bertiooga

Bertiooga realizou o Corujão da Vacina, plantão noturno de vacinação contra a Covid-19, entre segunda (21) e quarta (23). A ação aconteceu no Fundo Social de Solidariedade, das 17 às 21 horas, para atender as pessoas que não podem comparecer aos locais de vacinação no período comercial.

Ao todo, o Corujão atendeu 588 pessoas durante os três dias.

A campanha foi destinada às pessoas de 43 a 59 anos, pessoas com comorbidades e deficiência permanente (de 18 a 59 anos), grávidas e lactantes (de 18 anos ou mais), trabalhadores da saúde e educação. Para serem vacinados, os grupos prioritários tiveram que realizar agendamento no site vacinajabertiooga.com.br.

SERVIÇO

Fundo Social de Solidariedade - Rua Walter Pereira Prado, 77, Centro.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Bertioga aplica mais de 2700 doses da vacina contra a Covid-19 nesta semana

Nesta semana Bertioga aplicou 2.787 doses da vacina contra a Covid-19. A vacinação aconteceu em quatro postos da cidade, para diversos grupos prioritários, entre eles: pessoas de 43 a 59 anos, pessoas com comorbidades e deficiência permanente (de 18 a 59 anos), grávidas e lactantes maiores de 18 anos, trabalhadores da saúde, educação e motoristas de ônibus. O total também inclui a aplicação de 28 segundas doses. O vacinômetro desta quarta-feira (23) aponta que o Município aplicou, desde o início da campanha, 28.555 doses no total.

Nesta quinta (24) e sexta-feira (25) não haverá vacinação devido ao feriado municipal em comemoração ao Dia do Padroeiro da Cidade, São João Batista. A imunização será retomada na próxima semana, no Ginásio de Esportes, Vila do Bem Chácaras e Vila do Bem Boraceia, a partir das 9 horas.

SERVIÇO

Ginásio de Esportes Alberto Alves – Av. Manoel da Nóbrega, 273, Centro;
Vila do Bem Chácaras – Rua São Gonçalo, s/n;
Vila do Bem Boraceia – Rua Henrique Arcuri, 99.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB





CONSELHO TUTELAR MAIO



DOMINGO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO
						01 Shrilei PL
02 Laucildes PL	03 Michele PL Shrilei AT Maria Auciliadora RL	04 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	05 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	06 Laucildes PL Maria Auciliadora AT Vanessa RL	07 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	08 Michele PL
09 Maria AuciliadoraPL	10 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	11 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	12 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	13 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	14 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	15 Shrilei PL
16 Vanessa PL	17 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	18 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	19 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	20 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	21 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	22 Laucildes PL
23 Maria AuciliadoraPL	26 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	27 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	28 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	29 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	30 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	30 Michele PL
31 Vanessa PL						

CELULAR PLANTAO 99784.1325

BERTPREV

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO

Ata CA. nº 06/2021. Aos 17 dias do mês de Junho de 2.021, às 09:30, de forma remota, reuniram-se os membros do Conselho Administrativo do Instituto, Adriano Gonzaga da Costa, André Girenz Rodrigues, Jean Carlo Muniz, Maria Guilherme de Almeida, Renato Martins Fernandes, Rita de Cássia Ferreira Furlan e Waldemar Cesar Rodrigues de Andrade, Presidente do BERTPREV, bem como a presença dos suplentes Jaime Furtado de Mello Júnior e Fabiano Teles de Oliveira, e com a presença das Sras. Patrícia Ramos Quaresma e Rejane Westin da Silveira Guimarães de Godói, Coordenadoras Administrativo-Financeira e Jurídico-Previdenciária. Registra-se a ausência da Juliana Veiga dos Santos, devidamente justificada, sendo substituída pelo suplente Jaime Furtado de Mello Júnior. Dando início à pauta da Reunião Ordinária, o Sr. André lembrou aos presentes que foram enviados por e-mail os arquivos com as atas do Comitê de Investimentos nºs 19, 20, 21 (extraordinária), 22 e 23/2021 (atas de Maio/2021), Relatório de Investimentos Maio/2021, Relatório Bimestral do Controle Interno/2021 (Março e Abril), minuta de PL para apreciação do artigo 139 incluso para atualização com legislação federal, e peças orçamentárias PPA/LDO e LOA. Passou-se a apreciação das atas do Comitê de Investimentos, deliberou o conselho por unanimidade em referendar as atas nºs 19, 20, 21, 22 e 23 (atas de Maio/2021). A Sra. Patrícia apresentou o resultado dos investimentos no mês de Maio/2021. Em resumo, o resultado mensal foi de R\$ 651.334.040,48, apresentando uma variação positiva em virtude da marcação a mercado de R\$ 8.245.550,24, conforme quadros abaixo:

Mês	Saldo Anterior	Saldo Atual	Retorno	Retorno(%)	Meta (%)
Janeiro	632.604.044,99	628.550.692,00	- 5.213.352,99	0,82	0,67
Fevereiro	628.550.692,00	625.527.967,57	- 5.494.125,51	0,86	1,24
Março	625.527.967,57	630.731.256,75	2.858.289,18	0,46	1,42
Abril	630.731.256,75	639.811.098,30	6.839.841,55	1,08	0,73

Maio	639.811.098,30	651.334.040,48	9.254.898,01	1,44	1,28
		TOTAL	8.245.550,24	1,28	5,46

Quanto à minuta de PL para apreciação dos artigos 139 e 139-A, foi deliberado por este colegiado a apreciação e votação para a próxima reunião ordinária para que todos os conselheiros se apropriem melhor da matéria proposta. Na sequência, apresentou-se o PPA/LDO/LOA – 2022/2025, sendo aprovados por unanimidade, conforme abaixo:

PLANO PLURIANUAL PPA 2022				
FONTE DE RECURSOS DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS				
ANEXO I				
ESTIMATIVA DAS RECEITAS GOVERNAMENTAIS				
ESPECIFICAÇÃO	2.022	2.023	2.024	2.025
RECEITAS CORRENTES	17.255.000,00	18.150.000,00	19.095.000,00	20.170.000,00
RECEITA PATRIMONIAL	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
RECEITA INTRA-ORÇAMENTÁRIA	47.820.000,00	48.935.000,00	51.060.000,00	54.200.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	730.000,00	800.000,00	880.000,00	960.000,00
	80.805.000,00	82.885.000,00	86.035.000,00	90.330.000,00

PLANO PLURIANUAL PPA 2022

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS

ANEXO II

ESTIMATIVA DOS CUSTOS

ESPECIFICAÇÃO	2.022	2.023	2.024	2.025
CUSTEIO ADMINISTRATIVO	3.827.050,00	4.196.850,00	4.647.350,00	5.161.300,00
CUSTEIO PREVIDENCIÁRIO				
APOSENTADORIAS	30.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.000.000,00
PENSÕES	3.800.000,00	4.300.000,00	4.900.000,00	5.600.000,00
AUXÍLIOS PREVIDENCIÁRIOS	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
PERÍCIAS MÉDICAS E OUTROS	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
OBRIGAÇÕES TRIB E CONTR - PASEP	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TOTAL PREVIDENCIÁRIO	36.400.000,00	41.900.000,00	49.500.000,00	58.200.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	808.050,00	828.850,00	860.350,00	903.300,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA P/ RPPS	39.769.900,00	35.959.300,00	31.027.300,00	26.065.400,00
TOTAL	80.805.000,00	82.885.000,00	86.035.000,00	90.330.000,00

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2022 – BERTPREV

Unidade	Programa	Categ. Econ.	Especificação	Dotação inicial
03.00.00			BERTPREV	
	03.05.01		BERTPREV	
	04.122.0011.1023		AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
		4.4.90.61.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	100.000,00
	04.122.0011.2011		AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
		4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	50.000,00
	04.122.0011.2023		CONCESSÃO DE ADIANTAMENTO DE VERBA	
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	22.000,00
	04.122.0011.2020		SALÁRIOS E ENCARGOS	
		3.1.90.07.00	CONTR. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA	10.000,00
		3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.700.000,00
		3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.000,00
		3.1.91.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA-ORÇAMENTÁRIO	250.000,00
		3.3.90.46.00	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	95.000,00
		3.3.90.49.00	AUXÍLIO TRANSPORTE	14.000,00

	04.122.0011.2024		MANUTENÇÃO E MELHORIA SER. UNIDADE	
		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	17.000,00
		3.3.90.35.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	55.000,00
		3.3.90.36.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	320.000,00
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	200.000,00
		3.3.90.40.00	OUTROS SERV. DE TECN DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PJ	200.000,00
	04.122.0013.2093		COBERTURA ATUARIAL	
		3.3.91.97.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL	135.000,00
	28.845.0011.0023		CONTRIBUIÇÃO PASEP	
		3.3.90.47.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	658.050,00
			TOTAL CUSTEIO	3.827.050,00
	09.272.0012.2010		PAGTO. DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO	
		3.1.90.01.00	APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS	30.000.000,00
		3.1.90.03.00	Pensões do RPPS e do Militar	3.800.000,00
		3.1.90.05.00	Outros Benefícios Previdenciários do servidor ou do militar	50.000,00
		3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
		3.3.90.93.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.300.000,00
	09.272.0012.0023		CONTRIBUIÇÃO PASEP	
		3.3.90.47.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	150.000,00
			TOTAL PREVIDÊNCIA	36.400.000,00
	99.997.0999.9999		RESERVA PARA O RPPS	
		9.9.99.99.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	39.769.900,00
	99.999.0999.9999		RESERVA DE CONTINGENCIA	
		9.9.99.99.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	808.050,00
			TOTAL GERAL...	80.805.000,00

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2022 – BERTPREV

Código	Especificação da Receita	
1.000.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	
1.218.01.11.01.00	CONTR. SERVIDOR ATIVO RPPS- PREFEITURA	15.750.000,00
1.218.01.11.02.00	CONTR. SERVIDOR ATIVO RPPS- CÂMARA	460.000,00
1.218.01.11.03.00	CONTR. SERVIDOR ATIVO RPPS- BERTPREV	150.000,00
1.218.01.21.01.00	CONTR. DO SERVIDOR INATIVO PARA O RPPS	850.000,00
1.218.01.31.01.00	CONTR. DE PENSIONISTA PARA O RPPS	45.000,00
1.300.000.000	RECEITA PATRIMONIAL	
1.321.00.41.01.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO RPPS EM RENDA FIXA	10.000.000,00
1.321.00.41.02.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO RPPS EM RENDA VARIÁVEL	5.000.000,00
1.900.000.000	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	
1.990.03.11.00.00	COMPENSAÇÃO FINANCEIRA ENTRE RGPS E RPPS	730.000,00
7.000.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES-INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	
7.218.03.11.01.00	CONTR. PATRONAL P/ O RPPS INTRA-ORÇ. PREFEITURA	28.000.000,00
7.218.03.11.02.00	CONTR. PATRONAL P/ O RPPS INTRA-ORÇ. CÂMARA	850.000,00
7.218.03.11.03.00	CONTR. PATRONAL P/ O RPPS INTRA-ORÇ. BERTPREV	250.000,00
7.218.03.11.04.00	CONTR.PREV.PARC. DÉBITO - PREFEITURA	1.550.000,00

7.219.99.12.01.00	MULTAS E JUROS DE MORA – ACORDO PMB	600.000,00
7.990.01.11.01.00	OUTRAS RECEITAS CONTR. SOCIAL-DÉFICT ATUARIAL- PREFEITURA	16.000.000,00
7.990.01.11.02.00	OUTRAS RECEITAS CONTR. SOCIAL. DÉFICT ATUARIAL- CÂMARA	435.000,00
7.990.01.11.03.00	OUTRAS RECEITAS CONTR. SOCIAL. DÉFICT ATUARIAL- BERTPREV	135.000,00
TOTAL		80.805.000,00

LDO - 2022		
ORÇAMENTO 2022 (EM REAIS)		
DESPESAS		
03.05.01 - Bertprev		R\$
04.122.0011.1023 - Aquisição de Imóveis		R\$ 100.000,00
04.122.0011.2024 - Manutenção e Melhoria da Unidade		R\$ 792.000,00
04.122.0011.2023 - Concessão de Adiantamento de Verba		22.000,00
04.122.0011.2020 - Salários e Encargos		2.070.000,00
04.122.0011.2011 - Aquis. De Equip. e Mat. Permanente		50.000,00
04.122.0013.2093 - Cobertura atuarial		135.000,00
28.845.0011.0023 - Contribuição ao PASEP		658.050,00
	TOTAL DO CUSTEIO	3.827.050,00
09.272.0012.2010 - Pagamentos de Benef. Previdenciários		36.250.000,00
09.272.0012.0023 - Contribuição ao PASEP		150.000,00
	TOTAL PREVIDENCIÁRIO	36.400.000,00
99.997.0999.9999 - Reserva para o RPPS		39.769.900,00
99.999.0999.9999 - Reserva de Contingencia		808.050,00
	TOTAL RESERVAS	40.577.950,00
TOTAL DA DESPESA		80.805.000,00
ORÇAMENTO 2021 (EM REAIS)		
RECEITAS		
1000.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	17.255.000,00
1900.00.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	730.000,00

1300.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	15.000.000,00
7000.00.00.00	RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIA	47.820.000,00
	TOTAL	80.805.000,00

Foi sugerido ao Conselho para a próxima reunião ordinária que fosse feita por um membro do Comitê de Investimentos uma explicação acerca do relatório financeiro mensal elaborado pela Consultoria Financeira visto que a partir da próxima reunião será apreciado pelo Conselho parecer elaborado pelo Comitê acerca de tais relatório, demanda do Pró-Gestão. Por fim, foram apreciados o relatório bimestral do Controle Interno (Março e Abril) e o Balancete de Abril/2021 aprovado anteriormente pelo Conselho Fiscal. Esta ata e seus anexos estarão disponibilizados para consulta no site do BERTPREV, www.bertprev.sp.gov.br. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às 11:30, sendo lavrada a ata por mim, André Girenz Rodrigues, secretário deste Conselho, e após lida e discutida a mesma foi colocada em votação e aprovada por unanimidade, que segue assinada pelos presentes.

Waldemar Cesar Rodrigues de Andrade _____

Adriano Gonzaga da Costa _____

André Girenz Rodrigues _____

Jaime Furtado de Mello Júnior _____

Jean Carlo Muniz _____

Juliana Veiga dos Santos _____

Maria Guilherme de Almeida _____

Renato Martins Fernandes _____

Rita de Cássia Ferreira Furlan _____

Fabiano Teles de Oliveira _____

Participantes

Patrícia Ramos Quaresma _____

Rejane Westin da Silveira Guimarães _____

COMUNICADO BERTPREV Nº 33/2021

ELEIÇÃO PARA COMPOR O COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO BERTPREV –MANDATO 2021/2025

RELAÇÃO DOS SERVIDORES APTOS E INSCRITOS À ELEIÇÃO

Ordem	Nome
01	Clayton Faria Schmidt
02	Evanilson Fischer Matos Siqueira
03	Patrícia Ramos Quaresma
04	Phelippe Santos do Bom Sussesso
05	Roberto Cassiano Guedes
06	Victor Mendes Neto

Bertioga, 22 de junho de 2021.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
PRESIDENTE DO BERTPREV

COMUNICADO Nº 34/21 – BERTPREV

RECADASTRAMENTO DE ATIVOS

Estamos com o recadastramento dos ativos aberto desde o dia 01/02/2021, com término previsto para 30/10/2021.

Até o momento, apenas 36,36% dos segurados ativos se recadastraram, **razão pela qual fazemos uso do presente para lembrá-los de efetivarem o seu recadastramento**, algo de suma importância para uma melhor gestão do RPPS, pois a partir de uma base atualizada realiza-se o cálculo atuarial, que nos apresenta o plano de custeio necessário à sua manutenção.

Uma consequência direta a você é que a partir do momento em que conhecermos todos os seus vínculos anteriores de trabalho, poderemos emitir a contagem de tempo de serviço, verificação do direito ao abono de permanência (reembolso da contribuição previdenciária) e as datas prováveis de aposentadoria.

Um outro aspecto também de suma importância é atingirmos os percentuais de recadastramento de ativos exigidos pelo **Programa de Certificação PRÓ-GESTÃO**, que já contamos com Certificado no nível II, válido até 31/12/2021, ou seja, precisamos ter êxito nesse processo para que consigamos atender tal requisito.

Sua participação é o reflexo do seu comprometimento com o **BERTPREV, QUE É O FUTURO DA SUA APOSENTADORIA E DE SEUS DEPENDENTES.**

Por fim, foram enviados e-mails a todos os segurados ativos, divulgando o recadastramento. Caso você já tenha realizado anteriormente, favor desconsiderar o e-mail recebido.

Para recadastrar, basta acessar nosso site: <http://www.bertprev.sp.gov.br> e seguir as orientações abaixo:

a) selecionar “serviços on-line”, abaixo da foto do Forte;
b) preencher usuário e senha (caso ainda não tenha feito seu cadastro, deverá fazê-lo clicando em novo usuário. Alertamos que, em decorrência da alteração do sistema em 2020, é necessário a realização de um novo cadastro);
c) selecionar “Recadastramento Online”;
d) selecionar seu atual vínculo, clicar em “+ novo recadastramento”;
e) fazer a conferência e atualizações necessárias;
f) Ao final, clique em “Concluir Recadastramento” no canto inferior esquerdo;
g) Não será necessário o envio do protocolo.

INSTRUÇÕES

1) EMPREGOS, CARGOS OU CONTRIBUIÇÕES ANTERIORES:

Você colega servidor, que tenha tempo de serviço antes do ingresso ao nosso serviço público, para inclusão no cálculo de aposentadoria, deverá juntar as comprovações deste período e das informações dos salários de contribuição, estes a partir de julho/94 em diante.

Importante lembrar que a não comprovação de tempo impedirá a inclusão desse período no cálculo para aposentadoria, que considera a base de dados do Instituto incompleta sem essas informações, desqualificando os dados para apuração da compensação previdenciária, o que provoca aumento do déficit atuarial do Instituto e conseqüente aumento de alíquotas de contribuição para o Plano de Previdência.

Instruções quanto ao preenchimento:

1.1) O campo “empregos anteriores” é de fundamental importância para o Instituto e para você, pois

é a partir daí que podemos emitir a contagem de tempo de serviço, verificação do direito ao abono de permanência e as datas prováveis de aposentadoria.

Por isso, caso não contenha nenhuma informação significa que o(a) servidor(a):

a) nunca trabalhou antes de ser admitido(a) na PMB/Câmara;
b) não entregou a comprovação desse tempo no recadastramento anterior. **O(A) servidor(a) que se enquadrar no item b deverá sem falta regularizar a informação.**

1.2) Quando o campo “empregos anteriores” estiver preenchido, basta conferir as informações e **NÃO** será necessário entregar novamente a comprovação, exceto se tiver que ser alterada por estar em desacordo com a realidade.

1.3) Em caso de **INSERÇÃO DE VÍNCULOS ANTERIORES DE TRABALHO (com recolhimento de contribuição previdenciária)**, para a validação das informações na nossa base cadastral, **DEVERÁ SER ENVIADO DOCUMENTO COMPROBATÓRIO**, para o email: recadastramento@bertprev.sp.gov.br

2) NOVAS INFORMAÇÕES - DEPENDENTES:

Existem informações a serem prestadas pelos servidores que se fazem necessárias, sendo elas: **CPF e nome da mãe do dependente inscrito pelo servidor.**

Assim, caso haja algum dependente que não tenha CPF, **COMUNICAMOS A NECESSIDADE DE SER PROVIDENCIADO para o recadastramento o CPF de dependente que ainda não tenha e a informação do nome da mãe desse dependente.**

Instruções quanto ao preenchimento:

1.1) O campo “dependentes” só deve ser preenchido caso exista: I- Cônjuge, companheiro(a), filho(a) menor de 21 anos ou inválidos; II- pais; III- irmão(ã) não emancipado ou inválido. Equiparam-se aos filhos, nas condições do item I, mediante declaração escrita do segurado e desde que comprovada a dependência econômica, os enteados não beneficiários de outro regime previdenciário, bem como o menor que esteja sob sua tutela e que não possua bens suficientes para o próprio sustento e educação.

1.2) A existência de dependência indicada em uma das classes exclui as seguintes.

NÃO será necessário entregar comprovação de dependência.

Outras dúvidas serão esclarecidas através do nosso Whatsapp 3317-5981 ou pelo fone: 3319-9292 e email: recadastramento@bertprev.sp.gov.br.

Ainda assim, caso necessite atendimento presencial você deverá agendar pelos canais de comunicação citados anteriormente.

Bertioga, 22 de junho de 2021.

Waldemar Cesar Rodrigues de Andrade
Presidente

Rejane Westin da Silveira Guimarães
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

PORTARIA Nº 34/2021 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR

RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária**, considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 220/2020 – BERTPREV, tendo como objeto a concessão de aposentadoria por idade, e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem aposentadoria por idade, com proventos proporcionais, à sra. **ROSELI CARRERAS RIVAU FERNANDES**, servidora pública da Prefeitura do Município de Bertioga, registro funcional 4083, Professora de Educação Básica II, portadora da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, fundamentada no artigo 40, § 1º, III, “b” (texto anterior à EC 103/19), que corresponde ao artigo 28, II da LC 95/13 c/ nos artigos 2º, I da LC 79/11; (vencimento padrão) e artigo 57 da Lei Municipal 129/95 (anuênio), utilizados para fins de cálculo de proventos, entrando em vigor a partir de 02/07/2021.

Bertioga, 17/06/2021.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

PORTARIA Nº 35/2021 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR

RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária**, considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 096/2021 – BERTPREV, tendo como objeto a concessão de aposentadoria por invalidez e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem aposentadoria por invalidez, com proventos proporcionais, calculados a partir da média salarial, à sra. **SIMONE BISPO DOS SANTOS**, portadora da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, servidora pública da Prefeitura do Município de Bertioga, Registro Funcional nº 2223, recepcionista, nível 02 EIV, fundamentada no artigo 40, §§1º, I, parte final, 8º e 18º da CF/88, redação anterior à EC 103/19 c/c artigo 10, § 7º da mesma Emenda e LC 95/13, artigos 30, caput c/c, 32, 80, II, combinados entre si, com os direitos e vantagens previstos no art. 2º, I, da LC 79/11 (vencimento padrão) c/c Lei 1299/18 (vencimento dos servidores) e 57 (anuênio) da Lei Municipal 129/95, utilizados para fins de remuneração de contribuição e cálculo de proventos, entrando em vigor a partir de 02/07/2021.

Bertioga, 17 de junho de 2021.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

PORTARIA Nº 36/2021 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR

RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI e 23, § 3º da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária**, considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 126/2021– BERTPREV, tendo como objeto a concessão de pensão por morte, e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem pensão por morte vitalícia à Sra. **LILIAN OLIVEIRA BETONE**, qualificada com Registro de Identidade e CPF insertos no respectivo processo administrativo do BERTPREV, em razão do óbito de seu companheiro, Sr. **MARCO ANTÔNIO FUJARRA**, ex-servidor público da Prefeitura do Município de Bertioga, ocupante do cargo de ajudante geral, nível 01 GVI, reg. 389, com proventos definidos nos moldes do artigo 40, § 7º, II da CF/88, com redação anterior à EC 103/19 c/c artigos 23, § 8º desta mesma EC, e fundamentada nos artigos 12, I ; 47, II, e parágrafo único, artigo 32, art. 49, I, e 51, V, “c”, 6, todos da LC 95/13, com redação dada pela LC 135/18, retroagindo os efeitos da presente até a data do óbito, 27/04/2021.

Bertioga, 18/06/2021.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

PORTARIA Nº 26/2021 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR

RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária**, considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 077/2021 – BERTPREV, tendo como objeto a concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos integrais, à Sra. **MARIA CONCEIÇÃO MIRANDA**, servidora pública da Prefeitura do Município de Bertioga, registro funcional 590, auxiliar de enfermagem, nível 05 iVI, portadora da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, fundamentada no artigo 6º da Emenda Constitucional 41/03, que corresponde ao artigo 147 da LC 95/13; com os direitos e vantagens previstos no artigo 2º, I da LC 79/11; (vencimento padrão); artigo 57, I (anuênio) da Lei Municipal 129/95 e artigo 1º da LC 90/12 (sexta-parte), utilizados para fins de cálculo de proventos, entrando em vigor na data da sua publicação.

Bertioga, 11/05/2021.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE EXPEDIENTE DESPACHADO DE 18 A 22 DE JANEIRO DE 2021

*** DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL -
Tel. 13 3319-8034 ***

MANTENHA SEU ENDEREÇO DE EMAIL ATUALIZADO NO PROCESSO. CASO NÃO TENHA INFORMADO NENHUM, ENTRE EM CONTATO COM A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E INFORME.

AS INFORMAÇÕES COMPLETAS REFERENTES AOS PROCESSOS PODEM SER ACOMPANHADAS PELO SITE DA PREFEITURA, <http://www.berthoga.sp.gov.br>, no link "Serviços para o cidadão", em "Consulta de processos". Tenha em mãos o número do processo (se for o caso, do processo cabeça) e do CAI (código de acesso à internet).

O não atendimento do solicitado no prazo estipulado poderá acarretar ARQUIVAMENTO do processo ou, se for o caso, aplicação de sanções administrativas e/ou judiciais.

EMITIDO Termo de Compromisso Ambiental – TCA – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 253/21 – PA 05095/21 – MYLENE VAZ PINTO LYRA;

EMITIDO Termo de Compromisso Ambiental – TCA e GUIA de Taxas Ambientais e/ou Multa Ambiental (Lei 324/98) – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 247/21 – PA 10108/19 – MARCELO DE JESUS MATHIAS;

TCA n.º 248/21 – PA 10062/19 (cab. 02643/14) – LEONARDO ALBERTO RATTI;

TCA n.º 249/21 – PA 02254/20 – THIAGO BARONI;

TCA n.º 250/21 – PA 09938/20 – RICARDO BARROS DOS SANTOS;

TCA n.º 251/21 – PA 00385/19 (cab. 00384/19) – IVO SOARES DA SILVA;

TCA n.º 252/21 – PA 07699/20 (cab. 09008/14) – JOSE APARECIDO ESCUDEIRO;

TCA n.º 254/21 – PA 00357/21 – ODIAS JOSÉ DE CARVALHO;

TCA n.º 255/21 – PA 00458/21 – MATHEUS RODRIGO QUINTELLA SQUILLANTE;

TCA n.º 256/21 – PA 03134/21 – LUCIANO MACEDO DO SANTOS;

EMITIDA GUIA para recolhimento de Taxas Ambientais:

PA 00151/18 (cab. 03850/12) – ANTONIO FERNANDO FERREIRA SANTOS (DIA 5106/16);

PA 160-21-BER-SMA – RAFAEL OLÍMPIO SILVA DE AZEVEDO;

PA 161-21-BER-SMA – HENRIQUE DA CUNHA PIRES;

PA 163-21-BER-SMA – MARCO AURELIO PACHECO

PA 164-21-BER-SMA – CONSTRUTORA SPE RIVIERA;

PA 166-21-BER-SMA – EUGENIO DRUMMOND PACHECO;

PA 167-21-BER-SMA – J. BALE ADMINISTRADORA E PARTICIPAÇÕES LTDA;

PA 168-21-BER-SMA – MARIA IMPERATRIZ DE ARAUJO MADURO;

PA 169-21-BER-SMA – MATHEUS DE ARAUJO MADURO;

PA 170-21-BER-SMA – JOSE EUDES TIAGO DE SIQUEIRA;

PA 171-21-BER-SMA – VITOR SANTOS SILVA;

COMUNIQUE-SE – PRAZO 30 dias: a documentação solicitada pode ser encaminhada em cópia digital, IDENTIFICADA COM O NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO, em formato PDF, por meio eletrônico para agendadeatendimentotecnico@gmail.com – **Processos:**

1. Apresentar documentos solicitados para continuidade do processo.

PA 04945/16 – AMAURI WAGNER SERIPIERI;

PA 07297/20 – FRANCISCO RODRIGUES FILHO;

PA 10551/20 – FABIO NUNES DE OLIVIERA;

PA 09336/20 – MOACIR BERTOLDO JUNIOR;

PA 03950/19 – RAIMUNDO RICARDO TEIXEIRA;

PA 07259/19 (cab. 08083/07) – EDISON FERNANDO DA SILVA;

PA 04215/20 – BENEDITO RODRIGUES MOTA;

PA 09541/20 – SILVIO CASSIO BISPO DOS SANTOS;

PA 02815/15 (cab. 10418/11) – RUBEN IMOVEIS LTDA;

PA 07707/20 – NILSON APARECIDO MADALENA;

2. Apresentar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil com a devida anotação de responsabilidade técnica ART/RRT (Lei Municipal 1.292/18).

PA 05548/20 (cab. 04599/02) – DELIO APARECIDO ROCHA;

PA 04076/21 – CONDOMINIO EDIFICIO KEY WEST;

PA 04138/21 – ADRIANA DO CARMO GOMES;

PA 03404/21 (cab. 05751/94) – CAIO CESAR FRANCI LAPIN ATUI;

PA 04028/21 – CONDOMINIO EDIFICIO PORTO FINO;

PA 02742/21 – ILIDIO LICO CONSTRUTORA E INC. LTDA;

PA 02740/21 – ILIDIO LICO CONSTRUTORA E INC. LTDA;

PA 03834/21 (cab. 04416/16) – VANESSA MARIA GUARIEIRO ROCHA;

3. Solucionar pendências no Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado (Lei Municipal 1.292/18).

PA 10686/20 (cab. 50946/84) – ITAU UNIBANCO S/A;

PA 02396/21 (cab. 02898/99) – GABRIEL DE OLIVEIRA BRAZ;

PA 01907/21 (cab. 52197/89) – DANIELA COSTA MAGALHÃES;

PA 07826/19 – PAULO CEZAR PINHEIRO DA SILVA;

PA 00350/19 – EVANDO JOSÉ AMADO;

PA 03612/21 – THIAGO FRANCISCO DE OLIVEIRA;

PA 03178/21 (cab. 05999/03) – ADALBERTO DIAS DE SOUZA;

PA 02013/21 – JORGE FERNANDO HERZOG;

PA 10060/20 – AGNALDO CASSIANO GOMES;

PA 02373/21 – GISELE MORALES EBERSOL;

PA 03082/21 – BM7 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS EIRELI;

PA 03081/21 – BM7 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS EIRELI;

PA 01059/21 (cab. 06320/17) – JULIANO BERTONCINI;

PA 02590/21 (cab. 01481/07) – CARLA PESSOTTI;

PA 03612/21 – THIAGO FRANCISCO DE OLIVEIRA;

PA 00350/19 – EVANDO JOSÉ AMADO;

PA 07826/19 – PAULO CEZAR PINHEIRO DA SILVA;

PA 03178/21 (cab. 05999/03) – ADALBERTO DIAS DE SOUSA;

4. Processo com providência para ciência e / ou esclarecimentos.

PA 08687/20 (cab. 52448/87) – J L EMPREENDIMENTOS PARTICIPAÇÕES LTDA;

PA 01277/19 (cab. 05002/16) – AMANDA KELLY FERREIRA DE SOUZA;

PA 07166/19 – OMERIO DE DEUS;

COMUNIQUE-SE - OUTROS: PRAZO: 30 (trinta) dias a contar da data da publicação.

PA 08917/20 (cab. 50420/90) – ANGELA MARIA DE SOUZA: apresentar o DOF (Documento de Origem Florestal) da madeira utilizada na obra conforme firmado em TCA n.º 306/19; bem como os Controles de Transporte de Resíduos – CTR em conformidade com o PGRSCC apresentado e aprovado, de acordo com o art. 39 da Lei Municipal n.º 1292/18.

PA 03619/21 (cab. 51044/89) – MARAL OULIKIAN: apresentar o DOF (Documento de Origem Florestal) da madeira utilizada na obra conforme firmado em TCA n.º 133/19; bem como os Controles de Transporte de Resíduos – CTR em conformidade com o PGRSCC apresentado e aprovado, de acordo com o art. 39 da Lei Municipal n.º 1292/18.

PA 08907/19 – RBV PARTIIPAÇÃO E ADM. DE IMOVEIS LTDA: apresentar o DOF (Documento de Origem Florestal) da madeira utilizada na obra conforme firmado em TCA n.º 028/20; bem como os Controles de Transporte de Resíduos – CTR em conformidade com o PGRSCC apresentado e aprovado, de acordo com o art. 39 da Lei Municipal n.º 1292/18.

Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS
Secretário de Meio Ambiente

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA

O Presidente do Conselho Comunitário de Defesa do Meio Ambiente – CONDEMA convoca todos os Conselheiros para reunião ordinária e convida interessados a participarem.

Considerando as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do novo coronavírus, por medida de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, a fim de evitar a disseminação da doença, a reunião será virtual. Interessados em receber o link devem cadastrar-se na Secretaria de Meio pelo telefone 3319-8034.

Data: 29/06/21 (TERÇA-FEIRA) - Horário: 10h00

PAUTA:

1. Apresentação da Secretaria de Planejamento – Código de Obras e Lei de Uso e Ocupação do Solo;
2. Apresentação da Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Bertiooga - AEAAB – Revisão do Código de Obras.
3. Assuntos Gerais;
4. FUNESPA.

Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS
Presidente do CONDEMA
Secretário de Meio Ambiente

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

Atos da Diretoria de Obras Particulares

Processo Nº	Nome do Requerente	Solicitação	Publicação	Publicado em:
4893/2021 e 4894/2021	Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo - Sabesp	Certidão de Uso e Ocupação do Solo	Compareça o requerente em 30 dias para apresentar documentos e desenho de localização.	21/06/2021
3522/1995 Pet. 1538/2021	Mara Lucia Jorge Rodrigues	Retificação	Compareça o requerente em 30 dias para esclarecimentos.	22/06/2021

GIULIANA BIZZARRO
Diretora de Obras Particulares

**ATOS DO SECRETARIO DE PLANEJAMENTO URBANO
EXPEDIENTE PUBLICADO EM
18/06/2021 À 23/06/2021**

ARQUIVE-SE. Processos: 5028/21 FRANCISCO ANTONIO CARRARO; 7154/2020 ASSOCIAÇÃO DOS CONDOMINOS DO LOTEAMENTO MORADA DA PRAIA.

INDEFERIDO O SOLICITADO EM PETIÇÃO POR FALTA DE AMPARO LEGAL. Processos: 3017/21 CAB. 30922/92 LUSINALVA ARAUJO DE VASCONCELOS.

SIM COMO REQUER QUANTO AO SOLICITADO EM PETIÇÃO, EXPEÇA-SE A 2ª VIA DE CARTA DE HABITAÇÃO, QUITADO OS EMOLUMENTOS EM 30 DIAS. Processos: 10012/13 CAB. 50774/89 RONALDO CHIMELLO; 1777/16 CAB. 2803/94 CAROLINA LAVINI.

EXPEÇA-SE A CARTA DE HABITAÇÃO, QUITADO OS EMOLUMENTOS E ISS EM 30 DIAS. Processos: 4145/20 CAB. 8639/03 ANTONINHO SANFINS ARNONI; 9908/18 CAB. 7715/01 MICHEL ALONSO.

DÊ-SE BAIXA DAS LICENÇAS DE DEMOLIÇÃO Nº 97/2018 REF. AO STAND DE VENDAS E LICENÇA 16/18, PROCESSO 7709/17, QUITADO O ISS EM 30 DIAS. Processos: 10296/16 AMC TULUM EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS SPE LTDA.

EXPEÇA-SE A LICENÇA DE INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE UM ELEVADOR Nº 156958. Processos: 2028/21 CAB. 7330/20 THYSSENKRUPP ELEVADORES S/A.

EXPEÇA-SE A LICENÇA DE INSTALAÇÃO DE 04 ELEVADORES Nº218247 A 218250. Processos: 10280/19 ELEVADORES ATLAS SCHINDLER S/A.

SIM COMO REQUER, CONFORME SOLICITADO EM PETIÇÃO, PRORROGUE-SE POR 30 DIAS O PRAZO PARA CUMPRIR INTIMAÇÃO, APENAS PARA REGULARIZAR A DOCUMENTAÇÃO. Processos: 9204/18 CAB. 3574/00 VALDEMIR RAMALHO; 3814/21 CAB. 1430/02 WANTUIL MAMEDE DA SILVA; 504/2021 CAB. 347/2021 AMELIA DE SOUZA RODRIGUES; 594/21 CAB. 8680/11 ITALO CILENTO FILHO;

COMPAREÇA O REQUERENTE NO PRAZO MAXIMO DE 30 DIAS, PARA TOMAR CIENCIA NOS AUTOS. Processos: 5092/21 ASSOCIAÇÃO DOS CONDOMINOS DO LOTEAMENTO MORADA DA PRAIA; 4305/2021 CAB. 52032/88 ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DA RIVIERA DE SÃO LOURENÇO.

COMPAREÇA O REQUERENTE NO PRAZO MAXIMO DE 30 DIAS, PARA PRESTAR ESCLARECIMENTOS QUANTO AO SOLICITADO. Processos: 492/17 CAB. 5107/MARIA ERCILIA LETIZIA PANELLI; 5221/18 CAB. 4589/02 EQUIPNEUS DO GUARUJA COMERCIO DE PNEUS LTDA ME

INFORMAÇÃO DE CORRESPONDENCIAS REFERENTE A TAXAS E/OU INTIMAÇÕES (DIAE) E/OU MULTAS DE OBRAS, DEVOLVIDAS PELO CORREIO. COMPAREÇA PARA ESCLARECIMENTOS. Processos: 2666/02 RENOV. DE ALVARA VANDA DE FATIMA DE PONTE; 3791/04 RENOV. ALVARA, CARTA DE HABITAÇÃO E ISS – CLAUDINEI JOSE DE LUCAS.

OBRAS IRREGULARES EMBARGADAS/ OU INTERDITADAS:
DIAE 30522, RODOLFO ROCHA AUGUSTO, Local da Ocorrência: Rua Aprovada 695, nº98 – Qd.Cf – Lt. 08 – COSTA DO SOL..
DIAE 30616, NIVALDO TEIXEIRA SACRAMENTO, Local da Ocorrência: Av. Itapuã Qd. 124 – Lt. 06 – MORADA DA PRAIA.

RENATO LOSADA MARTINS
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO URBANO

SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

**ATOS DO SECRETÁRIO DE OBRAS E HABITAÇÃO
EXPEDIENTE PUBLICADO EM 23/06/2021**

CONVOCAÇÃO DE ESTAGIÁRIO

NOME:

CURSO:

GABRIEL OLIVEIRA GREGOR
ARQUITERURA

Deverão comparecer na Diretoria de Recursos Humanos no período de 28/06/2021 à 12/07/2021, e entregar cópias simples juntamente com os originais dos documentos solicitados abaixo relacionados:

- CÉDULA DE IDENTIDADE
- C.P.F.
- TÍTULO DE ELEITOR
- CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (ÁGUA, LUZ, TELEFONE FIXO)
- 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (ASO – conforme memo nº. 128//2020-DRH/ PMB)

- CÓPIA DA APOLICE DE SEGUROS CONTRA ACIDENTES PESSOAIS (PREFEITURA)
- CONTA CORRENTE DA CAIXA ECONOMICA FEDERAL (formulário PREFEITURA)
- DECLARAÇÃO DA FACULDADE DE QUE ESTÁ CURSANDO 4º OU 5º ANO (CONSTANDO O ANO QUE ESTÁ CURSANDO, RESPONSÁVEL DA INSTITUIÇÃO PELA ASSINATURA NO TERMO DE ESTÁGIO, DATA PREVISTA PARA TÉRMINO DO CURSO)
- CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE.
- MORADOR DE BERTIOGA- ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO.

ARQº LUIZ CARLOS RACHID
SECRETÁRIO DE OBRAS E HABITAÇÃO

**SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Empresa: CASA DE APOIO A VIDA - CAVERNA DE ADULAO
C.N.P.J.: 18.103.219/0001-81
CONSOLIDADO
Balanço encerrado em: 31/12/2020

Folha: 0001
Emissão: 16/02/2021
Hora: 18:23:20

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	Saldo Atual
ATIVO	441.744,63D
ATIVO CIRCULANTE	358.315,50D
DISPONÍVEL	336.723,43D
CAIXA	871,55D
CAIXA	871,55D
BANCOS CONTA MOVIMENTO	90.855,91D
CAIXA ECONOMICA FEDERAL	90.855,91D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA	244.995,97D
APLICAÇÃO E-SIMPLES RF	147.871,15D
APLICAÇÃO FIC GIRO MPE DI	97.124,82D
OUTROS CRÉDITOS	18.012,07D
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	18.012,07D
ADIANTAMENTO DE SALÁRIO	18.012,07D
ESTOQUE	3.580,00D
MERCADORIAS, PRODUTOS E INSUMOS	3.580,00D
MATERIAIS ESPORTIVOS	3.580,00D
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	83.429,13D
IMOBILIZADO	83.429,13D
IMÓVEIS	4.535,21D
CONSTRUÇÕES	4.535,21D
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	49.108,62D
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	41.590,62D
ESCRITÓRIO	7.518,00D
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	8.451,40D
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	8.451,40D
VEÍCULOS	3.200,00D
VEÍCULOS	3.200,00D

BENS E MATERIAIS PERMANENTES - CASA DE PASSAGEM
BENS E MATERIAIS PERMANENTES

18.133,90D
18.133,90D

PASSIVO

PASSIVO CIRCULANTE

OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA

OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL

SALÁRIOS E ORDENADOS A PAGAR

441.744,63C
94.276,88C
94.276,88C
55.300,97C
55.300,97C

PROVISÕES

PROVISÕES PARA FÉRIAS

38.975,91C
38.975,91C

PATRIMÔNIO SOCIAL

SUPERÁVIT/DÉFICT DO EXERCÍCIO

SUPERÁVIT/DÉFICT DO EXERCÍCIO

SUPERÁVIT

(-) DÉFICT

SUPERÁVIT ACUMULADO DO EXERCÍCIO

(-) DÉFICT ACUMULADO DO EXERCÍCIO

347.467,75C
347.467,75C
347.467,75C
293.719,70C
3.740,83C
54.692,86C
4.685,64D

DAVID JOSÉ DOS SANTOS
PRESIDENTE
CPF: . . -288.305.938-18

CHARLES AMORIM ESTEVES
Reg. no CRC - SP sob o No. 1SP29564402
CPF: 376.657.228-81

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

MUNICÍPIO DE BERTIOGA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2019 / QUADRIMESTRE JANEIRO - ABRIL

REPUBLICAÇÃO

RGF - ANEXO I (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ CENTAVOS

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
	<Últimos 12 meses>													
	LIQUIDADAS													
	Mai / 2018	Jun / 2018	Jul / 2018	Ago / 2018	Sep / 2018	Out / 2018	Nov / 2018	Dez / 2018	Jan / 2019	Fev / 2019	Mar / 2019	Abr / 2019	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	14.364.721,01	17.287.482,15	14.896.328,97	15.372.304,96	15.499.966,71	15.114.116,44	17.923.422,07	27.873.233,25	15.993.313,05	14.284.841,77	15.628.094,03	16.683.010,40	200.733.844,89	164.590,89
Pessoal Ativo	12.128.486,75	14.221.862,54	12.638.969,46	12.891.213,70	12.882.119,61	12.487.307,82	15.200.853,07	24.148.391,31	13.703.325,26	11.924.579,57	12.089.723,79	12.823.855,03	167.190.719,54	3.439,08
Vencimentos, Variáveis e Outras Despesas Variáveis	10.223.258,10	12.080.325,95	10.556.720,47	10.304.942,82	11.072.821,52	10.482.217,52	13.106.487,23	20.300.224,46	11.705.133,51	10.009.061,81	10.394.182,61	10.522.067,91	140.837.181,89	3.430,00
Obrigações Patronais	1.905.230,65	2.141.536,59	1.962.269,02	2.289.370,88	1.909.180,15	2.005.089,97	2.004.385,82	3.839.076,05	1.998.115,06	1.915.408,65	2.025.540,98	2.301.106,42	26.313.459,00	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,68	0,00	0,00	0,00	76,99	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	1.596.927,32	1.890.077,21	1.782.685,94	1.771.226,90	1.778.403,54	1.740.965,13	1.814.510,12	3.675.831,14	2.091.989,17	1.724.664,77	2.046.590,42	1.795.106,79	22.965.148,94	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	1.063.226,98	1.227.267,95	1.150.627,41	1.205.611,74	1.213.840,27	1.227.378,02	1.285.569,02	2.442.090,09	1.314.074,85	1.526.382,11	1.545.620,30	1.359.121,11	16.187.340,70	0,00
Pensões	152.968,64	171.142,80	157.437,16	157.437,16	157.437,16	157.437,16	161.623,31	313.025,74	185.254,57	168.700,44	162.582,33	162.582,33	2.087.578,89	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	360.731,70	401.636,76	448.721,40	408.179,89	407.126,14	356.180,40	367.316,94	320.725,31	592.900,75	229.401,65	538.107,79	273.423,33	4.094.221,22	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§1º do art. 18 da LRF)	631.395,94	1.185.482,43	594.263,45	1.009.782,46	738.433,45	878.812,99	908.258,83	649.100,80	227.988,63	638.686,63	1.092.679,82	2.064.048,00	16.613.884,39	161.061,81
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§1º DO ART. 19 DA LRF) (II)	1.597.371,50	1.890.077,21	1.782.685,94	1.771.226,90	1.778.403,54	1.751.317,43	1.910.813,34	3.675.831,14	2.092.075,85	1.724.584,77	2.046.895,33	1.809.431,45	23.090.816,22	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	544,18	0,00	0,00	0,00	0,00	10.321,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.805,99	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.903,27	0,00	76,68	0,00	304,81	14.324,91	110.809,39	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	1.596.827,32	1.890.077,21	1.782.685,94	1.771.226,90	1.778.403,54	1.740.865,83	1.814.510,12	3.675.831,14	2.091.989,17	1.724.584,77	2.046.590,42	1.795.106,79	22.965.148,94	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	12.767.349,51	16.407.324,94	13.113.642,99	13.601.078,16	13.721.563,17	13.362.799,31	16.013.069,69	24.797.482,11	13.991.237,29	12.660.267,04	13.682.096,99	14.873.679,05	177.643.628,64	164.590,89

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	393.835.400,09	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (VI) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	-
RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA (VI) = (IV - V)	393.835.400,09	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (IIIa + IIIb) / RCL	177.807.529,59	45,14
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	212.725.116,05	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 * VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	202.088.860,25	51,30
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 * VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	191.452.604,44	48,60

Fonte: SMARAPD Informática Ltda.

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 22/05/2019 16:27:14

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em: a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da lei 4.320/64; b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do inciso II do art. 35 da Lei 4.320/64.

ENG. CAIO MATEUS
PREFEITO DO MUNICÍPIO

ROBERTO CASSIANO GUEDES
SECRETARIO DE ADM E FINANÇAS

ADRIANA SANTANA CARDOSO
CONTROLADORA

MUNICÍPIO DE BERTIOGA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2019 / QUADRIMESTRE MAIO - AGOSTO

REPUBLICAÇÃO

RGF - ANEXO I (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ CENTAVOS

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS <últimos 12 meses>													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
	LIQUIDADAS													
	Set / 2018	Out / 2018	Nov / 2018	Dez / 2018	Jan / 2019	Fev / 2019	Mar / 2019	Abr / 2019	Mai / 2019	Jun / 2019	Jul / 2019	Ago / 2019	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	15.499.956,71	15.114.116,44	17.923.622,07	27.873.233,25	15.993.313,05	14.284.841,76	15.528.994,03	16.683.010,48	17.737.439,93	16.291.459,20	16.723.482,50	17.753.689,58	207.407.159,00	164.500,89
Pessoal Ativo	12.982.119,67	12.497.307,82	15.200.853,07	24.148.301,31	14.285.995,00	12.153.972,41	12.927.831,58	13.097.278,98	14.248.495,36	12.772.676,64	12.506.778,89	14.019.175,50	170.840.786,23	3.439,08
Vencimentos, Vantagens e Outras	11.072.021,52	10.492.217,85	13.196.487,27	20.309.224,46	11.705.133,51	10.009.081,89	10.384.182,81	10.522.687,16	12.142.260,88	10.397.833,55	10.091.880,14	11.332.433,51	141.636.344,55	3.439,08
Despesas Variáveis Obrigações	1.909.198,15	2.005.089,97	2.004.365,80	3.839.076,85	1.998.191,74	1.915.488,65	2.025.540,98	2.301.168,47	1.947.403,80	1.651.092,46	2.027.811,12	2.319.839,36	26.244.267,35	0,00
Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00	582.669,75	229.401,87	538.107,79	273.423,35	158.830,68	423.750,63	387.087,63	366.902,63	2.960.174,33	0,00
Benefícios Previdenciários	1.778.403,59	1.740.995,63	1.814.510,17	3.075.831,14	1.479.329,42	1.495.182,84	1.508.482,63	1.521.683,44	1.567.566,83	1.589.888,33	1.881.629,61	1.645.108,25	21.098.611,88	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	1.213.840,27	1.227.378,05	1.285.569,92	2.442.080,09	1.314.074,85	1.326.392,39	1.345.920,30	1.359.121,11	1.395.939,94	1.421.352,69	1.687.707,52	1.475.987,09	17.495.364,22	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	157.437,18	157.437,18	161.623,31	313.025,74	165.254,51	168.790,45	162.562,33	162.562,33	171.628,89	168.535,84	195.922,09	169.121,16	2.151.898,87	0,00
Pensões	407.126,14	356.180,40	367.316,94	320.725,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.451.348,79	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	739.433,45	875.812,99	908.258,83	649.100,80	227.988,63	635.686,51	1.092.679,82	2.064.048,06	1.921.377,74	1.928.894,23	2.335.074,00	2.089.405,83	15.467.760,89	161.061,81
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de f	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§1º DO ART. 19 DA LRF) (II)	0,00	0,00	96.103,21	0,00	76,08	0,00	304,81	14.324,61	21.053,66	0,00	0,00	0,00	131.862,97	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	1.778.403,59	1.740.995,63	1.814.510,17	3.075.831,14	2.061.999,17	1.724.584,71	2.046.590,42	1.795.106,79	1.726.397,51	2.013.638,96	2.268.717,24	2.012.010,88	24.058.786,21	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração														
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados														
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III)=(I-II)	13.721.553,12	13.362.799,01	16.013.008,89	24.797.402,11	13.921.237,20	12.960.257,05	13.482.094,80	14.873.579,08	15.963.651,74	14.277.820,24	14.454.765,28	15.741.978,70	183.199.651,00	164.500,89

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	396.697.176,19	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	
RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA (VI) = (IV - V)	396.697.176,19	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (IIIa + IIIb) / RCL	183.364.351,89	46,22
LIMITE MÁXIMO (VIII)(incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	214.216.475,14	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 * VIII)(parágrafo único do art. 22 da LRF)	203.505.651,39	51,30
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 * VIII)(inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	192.794.827,63	48,60

Fonte: SMARAPD Informática Ltda.

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 20/09/2019 16:29:40

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em: a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64, b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas

no encerramento do exercício, por força inciso II do art. 35 da Lei 4.320/64.

ENG. CAIO MATHEUS
PREFEITO DO MUNICÍPIO

ROBERTO CASSIANO GUEDES
SECRETÁRIO DE ADM E FINANÇAS

ADRIANA SANTANA CARDOSO
CONTROLADORA

MUNICÍPIO DE BERTIOGA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A ABRIL 2020 / QUADRIMESTRE JANEIRO - ABRIL

REPUBLICAÇÃO

RGF - ANEXO I (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ CENTAVOS

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS <últimos 12 meses>													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
	LIQUIDADAS													
	Mai / 2019	Jun / 2019	Jul / 2019	Ago / 2019	Set / 2019	Out / 2019	Nov / 2019	Dez / 2019	Jan / 2020	Fev / 2020	Mar / 2020	Abr / 2020	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	17.737.439,93	16.291.459,20	16.723.482,50	17.753.689,58	17.830.819,65	16.911.838,21	28.664.544,95	20.001.846,06	19.047.793,49	17.231.773,72	17.898.204,89	18.135.811,02	224.228.703,30	355.553,17
Pessoal Ativo	14.089.664,68	12.348.926,01	12.119.691,26	13.652.272,87	13.207.730,13	13.386.417,11	23.433.133,45	16.680.364,75	14.240.316,14	13.489.894,56	14.000.688,52	14.239.527,71	174.888.627,19	16.576,46
Vencimentos, Vantagens e Outras	12.142.260,88	10.397.833,55	10.091.880,14	11.332.433,51	11.067.514,83	11.220.949,52	19.228.756,44	14.538.302,31	12.086.009,61	11.372.466,28	11.733.408,35	12.157.969,89	147.389.785,35	16.576,46

Despesas Variáveis Obrigações	1.947.403,80	1.951.092,48	2.027.811,12	2.319.830,36	2.140.215,26	2.165.467,59	4.204.377,0	2.142.062,44	2.154.306,53	2.117.428,28	2.267.280,17	2.081.557,82	27.518.841,84	0,00
Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios Previdenciários	1.726.397,51	2.013.638,96	2.268.717,24	2.012.010,88	2.110.950,89	2.121.504,92	3.735.757,38	2.616.993,13	2.167.035,36	1.810.017,93	1.854.101,66	1.856.327,73	26.293.453,60	0,00
Pessoal Inativo e	1.395.938,94	1.421.352,69	1.687.707,52	1.475.987,09	1.505.528,04	1.533.508,45	3.016.250,08	1.564.961,58	1.612.571,87	1.634.040,68	1.669.907,60	1.677.014,37	20.194.769,91	0,00
Pensionistas	171.026,89	168.535,64	193.922,09	169.121,16	169.121,16	169.121,16	335.403,48	167.165,08	185.325,08	175.977,25	175.977,25	176.313,13	2.257.069,97	0,00
Aposentadorias,	158.830,68	423.750,63	387.087,63	366.902,63	436.301,69	418.875,31	384.043,83	884.865,87	369.138,41	0,00	8.216,81	3.000,23	3.841.013,72	0,00
Reserva e Reformas	1.921.377,74	1.928.094,23	2.335.074,00	2.089.405,83	2.512.138,63	1.403.916,18	1.495.654,11	704.488,18	2.640.441,99	1.931.861,23	2.043.414,81	2.039.955,58	23.046.622,51	338.976,71
Pensões	1.753.788,19	2.013.638,96	2.268.717,24	2.012.010,88	2.138.487,71	2.121.504,92	3.780.263,94	2.749.557,54	2.167.403,53	1.815.365,32	1.876.303,87	1.856.327,73	26.553.369,83	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de f DESPESAS NÃO COMPUTADAS(§1º DO ART. 19 DA LRF)(II)	6.337,02	0,00	0,00	0,00	27.536,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.873,84	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	21.053,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.506,55	132.564,41	368,17	5.347,39	22.202,21	0,00	226.042,39	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	1.726.397,51	2.013.638,96	2.268.717,24	2.012.010,88	2.110.950,89	2.121.504,92	3.735.757,38	2.616.993,13	2.167.035,36	1.810.017,93	1.854.101,66	1.856.327,73	26.293.453,60	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL(III)=(I-II)	15.983.651,74	14.277.820,24	14.454.785,26	15.741.679,78	15.692.351,94	14.790.333,29	24.884.091,01	17.232.299,82	15.668.296,94	15.416.408,43	16.001.991,18	16.279.483,29	197.075.532,47	355.053,17

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	412.059.356,43	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI) = (IV - V)	412.059.356,43	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (IIa + IIIb) / RCL	198.030.886,64	48,08
LIMITE MÁXIMO (VIII)(incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	222.512.052,47	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 * VIII)(parágrafo único do art. 22 da LRF)	211.386.449,85	51,30

LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 * VIII)(inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	200.260.847,22	48,60
--	----------------	-------

Fonte: SMARAPD Informática Ltda.

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 27/05/2020 10:23:22

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em: a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da lei 4.320/64; b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do inciso II do art. 35 da Lei 4.320/64.

Nota 2: No fim do exercício de 2019 haviam sido excluídas das despesas não computadas as despesas empenhadas na natureza 3.1.90.05 (auxílio maternidade e auxílio doença), porém, para o ano de 2020, essa natureza foi incluída novamente, isto porque atualmente a natureza de despesa utilizada para pagamento destes benefícios é a 3.1.90.11.

ENG. CAIO MATEUS
PREFEITO DO MUNICÍPIO

ROBERTO CASSIANO GUEDES
SECRETÁRIO DE ADM E FINANÇAS

ADRIANA SANTANA CARDOSO
CONTROLADORA

MUNICÍPIO DE BERTIOGA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2020 / QUADRIMESTRE MAIO - AGOSTO

REPUBLICAÇÃO

RGF - ANEXO I (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ CENTAVOS

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
	<últimos 12 meses>													
	LIQUIDADAS													
	Set / 2019	Out / 2019	Nov / 2019	Dez / 2019	Jan / 2020	Fev / 2020	Mar / 2020	Abr / 2020	Mai / 2020	Jun / 2020	Jul / 2020	Ago / 2020	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	17.830.819,65	16.911.838,21	28.664.544,95	20.001.846,06	19.047.793,45	17.231.773,72	17.898.204,99	18.135.811,02	17.765.550,49	20.076.544,86	17.603.724,38	17.238.602,75	228.407.054,57	355.553,17
Pessoal Ativo	13.644.031,82	13.805.292,42	23.817.177,28	17.565.230,62	14.609.454,55	13.489.894,56	14.008.905,33	14.242.527,94	13.706.417,66	15.360.472,37	13.735.903,58	13.551.153,33	181.536.461,46	16.576,46
Vencimentos, Vantagens e Outras	11.067.514,87	11.220.949,52	19.228.756,44	14.538.302,31	12.048.338,04	11.327.621,78	11.682.210,85	12.096.553,82	11.478.980,04	12.918.263,85	11.485.194,63	11.299.187,97	150.389.874,12	16.576,46
Despesas Variáveis Obrigações Patronais	2.140.215,26	2.165.467,59	4.204.377,01	2.142.062,44	2.191.978,10	2.162.272,78	2.318.477,61	2.142.973,89	2.230.437,85	2.444.208,52	2.250.708,95	2.251.965,36	28.645.145,42	0,00
Benefícios Previdenciários	436.301,69	418.875,31	384.043,63	884.865,87	369.138,41	0,00	8.216,81	3.000,23	(3.000,23)	0,00	0,00	0,00	2.501.441,92	0,00
Pessoal Inativo e	1.674.649,20	1.702.629,61	3.351.713,56	1.732.127,26	1.797.896,95	1.810.017,93	1.845.884,85	1.853.327,50	2.099.738,56	2.883.093,58	1.960.625,96	1.958.229,77	24.669.934,73	0,00
Pensionistas	1.505.528,04	1.533.508,45	3.016.250,08	1.564.961,58	1.612.571,87	1.634.040,68	1.669.907,60	1.677.014,37	1.892.629,76	2.592.671,63	1.751.626,92	1.751.613,48	22.202.324,46	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	169.121,16	169.121,16	335.463,48	167.165,68	185.325,08	175.977,25	175.977,25	176.313,13	207.108,80	290.421,95	208.999,04	208.616,29	2.467.810,27	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	2.512.138,63	1.403.916,18	1.495.654,11	704.488,18	2.640.441,99	1.931.861,23	2.043.414,81	2.039.955,58	1.959.394,27	1.832.978,91	1.907.194,84	1.729.219,65	22.200.658,38	338.976,71
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de f DESPESAS NÃO COMPUTADAS(§1º DO ART. 19 DA LRF)(II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	27.536,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.107,38	10.322,76	59.966,94	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	44.506,55	132.564,41	368,17	5.347,39	22.202,21	0,00	0,00	0,00	0,00	18.226,56	223.215,29	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	2.110.950,89	2.121.504,92	3.735.757,38	2.616.993,13	2.167.035,36	1.810.017,93	1.854.101,66	1.856.327,73	2.096.738,33	2.883.093,58	1.960.625,96	1.958.229,77	27.171.376,65	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL(III)=(I-II)	15.692.351,94	14.790.333,29	24.884.291,01	17.232.299,82	16.880.389,96	15.416.408,43	16.021.901,12	16.279.483,29	15.668.912,16	17.193.451,28	15.020.991,00	15.251.823,66	209.962.486,69	355.153,17

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	416.749.807,21	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	(50.000,00)	
RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA (VI) = (IV - V)	416.699.807,21	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (IIIa + IIIb) / RCL	201.308.048,86	48,31
LIMITE MÁXIMO (VIII)(incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	225.017.895,89	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 * VIII)(parágrafo único do art. 22 da LRF)	213.767.001,10	51,30
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 * VIII)(inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	202.516.106,30	48,60

Fonte: SMARAPD Informática Ltda.

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 24/09/2020 09:35:09

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em: a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da lei 4.320/64; b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art. 35 da Lei 4.320/64.

ENG. CAIO MATHEUS
PREFEITO DO MUNICÍPIO

ROBERTO CASSIANO GUEDES
SECRETÁRIO DE ADM E FINANÇAS

ADRIANA SANTANA CARDOSO
CONTROLADORA

MUNICÍPIO DE BERTIOGA
RELATÓRIO DE GESTÃO
FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2020 / QUADRIMESTRE SETEMBRO -
DEZEMBRO

REPUBLICAÇÃO

RGF - ANEXO I (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ CENTAVOS

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
	<últimos 12 meses>													
	LIQUIDADAS													
	Jan / 2020	Fev / 2020	Mar / 2020	Abr / 2020	Mai / 2020	Jun / 2020	Jul / 2020	Ago / 2020	Set / 2020	Out / 2020	Nov / 2020	Dez / 2020	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	19.047.793,49	17.231.773,72	17.898.204,99	18.135.811,02	17.765.550,44	20.076.544,86	17.603.724,38	17.238.602,75	17.453.471,57	17.728.206,19	30.223.856,00	20.810.221,56	231.013.461,04	752.512,67
Pessoal Ativo	14.609.454,55	13.489.894,56	14.008.965,33	14.242.527,94	13.706.417,84	15.360.472,37	13.735.903,58	13.551.153,33	13.641.583,58	13.952.101,48	25.208.528,08	17.965.186,91	183.472.109,37	8.886,44
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas	12.048.338,04	11.327.621,78	11.682.210,83	12.096.553,82	11.479.980,04	12.916.283,85	11.485.194,63	11.299.187,87	11.365.159,28	11.703.469,45	20.797.733,24	15.624.375,28	153.825.089,21	8.886,44
Variáveis Obrigações Patronais	2.191.978,10	2.162.272,78	2.318.477,51	2.142.973,89	2.230.437,81	2.444.208,52	2.250.708,91	2.251.965,36	2.276.424,30	2.248.632,03	4.410.794,84	2.340.811,65	28.269.685,94	0,00
Benefícios Previdenciários	369.138,41	0,00	8.216,83	3.000,23	(3.000,23)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.355,22	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	1.797.896,85	1.810.017,93	1.845.884,85	1.853.327,50	2.099.738,54	2.883.093,58	1.960.525,96	1.958.229,77	1.953.498,77	1.981.449,93	2.992.738,28	2.018.434,38	25.154.936,46	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas Pensões	1.612.571,87	1.634.040,68	1.669.907,60	1.677.014,37	1.892.629,71	2.592.571,63	1.751.626,93	1.751.613,48	1.750.922,18	1.778.873,34	2.664.064,11	1.804.256,19	22.580.192,13	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	185.325,08	175.977,25	175.977,25	176.313,13	207.108,83	290.421,95	208.969,03	206.616,29	202.576,59	202.576,59	328.674,17	214.178,19	2.574.744,33	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de f	2.640.441,99	1.931.861,23	2.043.414,81	2.039.955,58	1.959.394,21	1.832.978,91	1.907.194,84	1.729.219,65	1.858.099,22	1.784.654,77	2.022.589,64	626.690,27	22.386.395,18	743.626,23
DESPESAS NÃO COMPUTADAS(§1º DO ART. 19 DA LRF)(II)	2.167.403,53	1.815.365,32	1.876.303,87	1.856.327,73	2.096.738,33	2.883.093,58	1.982.733,32	1.988.779,09	1.962.502,84	1.995.715,28	2.992.738,28	2.020.391,33	25.636.092,60	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voluntária Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	368,17	5.347,36	22.202,21	0,00	0,00	0,00	22.107,31	10.322,76	0,00	14.265,35	0,00	0,00	46.665,47	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	2.167.036,36	1.810.017,93	1.854.101,66	1.856.327,73	2.096.738,33	2.883.093,58	1.960.625,94	1.958.229,77	1.953.498,77	1.981.449,93	2.992.738,28	2.018.434,38	25.532.291,68	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados														
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL(III)=(I)-(II)	16.880.389,96	16.416.408,40	16.021.911,12	16.279.483,29	15.668.812,16	17.183.451,28	15.620.991,06	15.251.823,66	15.489.968,63	16.732.489,90	27.231.117,72	18.689.839,23	206.377.348,41	752.512,67

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	436.226.458,09	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	600.000,00	
RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA (VI) = (IV - V)	435.626.458,09	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (IIIa + IIIb) / RCL	206.129.881,08	47,32
LIMITE MÁXIMO (VIII)(incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	235.562.287,37	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 * VIII)(parágrafo único do art. 22 da LRF)	223.784.173,00	51,30
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 * VIII)(inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	212.006.058,63	48,60

Fonte: SMARAPD Informática Ltda.

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 27/01/2021 17:25:53

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em: a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da lei 4.320/64; b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art. 35 da Lei 4.320/64.

ENG. CAIO MATHEUS
PREFEITO DO MUNICÍPIO

NICHOLAJ PSCHETZ
SECRETÁRIO DE ADM E FINANÇAS

ADRIANA SANTANA CARDOSO
CONTROLADORA

CHEFIA DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO
ATENÇÃO EX-SERVIDOR

CONVOCAMOS o (a) ex-servidor (a) abaixo relacionado (a) a comparecer na Chefia de Recursos Humanos, no período das 09h às 16h, no prazo de 05 dias úteis, a contar da data desta publicação, a fim de estar ciente dos despachos exarados no processo administrativo ora mencionado e tomar as providências que se fizerem necessárias.

Informamos, ainda, que o não atendimento a esta convocação, dentro do prazo acima estipulado, implicará no imediato prosseguimento dos autos.

Matrícula	Contrato	Nome	Processo
5961	01	LUIZ FERNANDO STEFANI	2933/2020

Bertioga, 21 de junho de 2021.

FABIO B. GOMES LEITE
Diretor de Departamento de Recursos Humanos

COMUNICADO AOS AMBULANTES
RETIRADA DAS CARTEIRINHAS 2021

Considerando que o atendimento não foi normalizado devido ao vírus COVID 19, **COMUNICAMOS AOS COMERCIANTES AMBULANTES** que as **Carteirinhas 2021** estarão sendo entregues em nosso Balcão de Atendimento mediante este agendamento. O permissionário deverá obrigatoriamente apresentar:

- RG ou CNH
- Comprovante de residência
- Atestado médico
- Título de eleitor
- Certidão de quitação do cartório eleitoral
- Carteirinha de Ambulante 2020

AGENDAMENTO p/ dia 01/07/21

Licença	Permissionário	Horário
1-720	Edilson Heleno da Silva	09:00hs
1-770	Wilson Ferreira de Carvalho	09:20hs
1-775	Maria do Amparo Silva do Carmo	09:40hs
1-788	Marcelo da Cruz Amaral	10:00hs
1-792	Wanderleia Rezende de Jesus	10:20hs
1-805	Olinda Augusta T. Musciacchio	10:40hs
1-835	Maria José da Silva	11:00hs
1-857	Joseildo da Silva	11:20hs
1-868	Doralice de Oliveira	11:40hs
1-895	Marcos Alexandre E. S. Martins	12:00hs
1-907	Marcelo Bastos Mendes	13:40hs
1-922	Adaciana Carla de Moraes	14:00hs
1-925	Silvestre Euclides Pereira	14:20hs
1-929	José Danilo Carvalho dos Santos	14:40hs
1-948	Luis Savio Terra	15:00hs
1-957	Maria do Carmo Cordeiro dos Santos	15:20hs
1-961	Marcio Bovo	15:40hs
1-967	Maria de Fatima de A. Xavier	16:00hs

AGENDAMENTO P/ dia 02/07/21

Licença	Permissionário	Horário
1-991	José Maria Pereira Vieira	13:40hs

2-016	Sheila das Graças Sanches	14:00hs
2-020	Nathalia Tortoretto	14:20hs
2-036	Karin Mie Sumiyoshi	14:40hs
2-037	Alba Lima Alves	15:00hs
2-041	Claudio Manoel dos Santos	15:20hs
2-054	Orlando Montes da Silva	15:40hs
2-067	Felipe Borges de Moraes	16:00hs

AGENDAMENTO P/ dia 05/07/21

Licença	Permissionário	Horário
2-068	Sueli da Silva Ramos	09:00hs
2-088	Luiz Ferreira	09:20hs
2-118	Konstantin T. Filho	09:40hs
2-120	Jane Camargo de Oliveira	10:00hs
2-128	Andreia Pereira de Andrade	10:20hs
2-134	Mauricio Alves Oliveira	10:40hs
2-136	Maria Francineide Xavier Liberato	11:00hs
3-029	Silvio Luis Francisco	11:20hs
4-001	Lucia Taeko Tanaka Martins	11:40hs
4-010	Maria de Lourdes Scachete	12:00hs
4-011	Jair Garrido	13:40hs
4-013	Rosangela Veja Soares	14:00hs
4-023	Bruno Augusto Cavalari	14:20hs
4-029	Monike Naomi Ottane	14:40hs
4-033	Eduardo Alves Costa	15:00hs
4-035	Dercilene Maria de Souza	15:20hs
4-038	Felipe Gomes da Silva	15:40hs
4-042	Sueli Teruko Tanaka	16:00hs

AGENDAMENTO P/ dia 06/07/21

Licença	Permissionário	Horário
4-045	Vanessa Silvano Ferreira	09:00hs
4-049	Daiane Veja Soares	09:20hs
4-053	Walter Batista dos Santos	09:40hs
4-054	Claudio Germano dos Santos	10:00hs
5-025	Daiane de Jesus Santos	10:20hs
5-026	Maria das Graças de Alcantara	10:40hs
5-038	Ellen Nicole de Oliveira Francisco	11:00hs
5-070	Alda Rosangela Oliveira dos Santos	11:20hs
5-073	Alexandre Henrique Silva Silveira	11:40hs
5-077	Raimundo Antônio de Jesus Souza	12:00hs
5-079	Carlos José de Carlos Peres	13:40hs
5-109	Luiz Bastos dos Santos	14:00hs
5-115	Cristiane Aparecida G. dos Santos	14:20hs
5-120	Lindalva Maria da Silva	14:40hs
5-136	Chistiane Carvalho Santos	15:00hs
7-003	Edson Henrique Santana	15:20hs
7-006	Jonaldo Rodrigues Luiz	15:40hs
7-007	Pedro Henrique Ferreira Luiz	16:00hs

ISRAEL SALCCI
Diretor de Abastecimento e Comércio
Registro 296

Atos da Coordenadoria da Fiscalização do Comercio

PA n.394/01 – Petição 2135/21 – Maria José Oliveira dos Santos - Deferido indicação de preposto para licença 1-086; PA n.º 4207/21 – Paulo Cesar Rodrigues – Deferido licença para feira livre;

Comparecer na Diretoria de Abastecimento e Comercio, no prazo de até 30(trinta) dias, a contar da data da publicação.

PA n.º 14326/97 – Petição 457/21 – Jonaldo Rodrigues Luiz – Indeferido alteração de ponto da licença 7-006; PA n.º 12588/96 – Petição 3670/20 – Indeferido transferência de permissionário da licença 4-021; PA n.º 10090/11 – Petição 997/21 – Bianca Xavier Dias – Indeferido solicitação de licença; PA n. 1998/20 – Michele Martins – Indeferido solicitação de licença;

Cezar Camporezi Jorge
Chefe da Fiscalização do Comercio
Registro 5644

COMUNICADO N.º 003/2021 – DRH ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE BENS

PREZADO SERVIDOR – LEIA COM ATENÇÃO

Considerando o estado de pandemia originado pela COVID-19 e a alteração, por parte da Receita Federal, do prazo de entrega da declaração de imposto de renda - exercício 2021, fica **DETERMINADO** a todos os servidores, independente de quaisquer afastamentos (férias/licença prêmio/licença sem vencimentos/licenças médica, maternidade, acidente de trabalho/cessão/licenças em geral) que deverão entregar, **DAS 09H DO DIA 01º DE JUNHO ÀS 17H DO DIA 30 DE JUNHO DE 2021, a cópia da DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA ou a DECLARAÇÃO DE BENS, DEVIDAMENTE DATADA E ASSINADA, ambos referentes ao EXERCÍCIO 2021, ANO BASE 2020.**

A entrega deverá ser efetuada **SOMENTE** por meio de arquivo digital, tipo “PDF”, via requerimento web, no portal do servidor, no site da Prefeitura do Município de Bertioga (www.berTioga.sp.gov.br).

O usuário e a senha de acesso serão os mesmos já utilizados para o acesso ao requerimento web. Caso seja o primeiro acesso, o servidor deverá utilizar, como usuário, o seu primeiro nome e matrícula e, como senha, as letras “pmb” e matrícula, tudo sempre em letras minúsculas. Exemplo: para um servidor de nome Maria e matrícula 1234, o acesso será da seguinte forma:

usuário: maria1234

senha: pmb1234

O servidor que, ainda assim, tiver problemas EXCLUSIVAMENTE COM A SENHA DE ACESSO, deverá entrar em contato diretamente com a Gisele, na Informática, por meio do tel. 3319-8115.

O nome do arquivo deverá ser o número do registro do servidor, respeitando a quantidade de 04 dígitos, acrescentado “zeros” à esquerda, quando necessário. Exemplo: o servidor de matrícula n.º 1234 deverá gravar o arquivo com o nome **1234**. O servidor de matrícula n.º 33 deverá gravar o arquivo com o nome **0033**.

NÃO SERÃO ACEITOS:

- o envio apenas do recibo de entrega da declaração de imposto de renda (O ENVIO DO RECIBO NÃO É NECESSÁRIO);
- o envio da declaração de imposto de renda QUE NÃO SEJA REFERENTE AO EXERCÍCIO 2021/ANO-CALENDÁRIO 2020;
- o envio da parte INCORRETA da declaração de imposto de renda (a parte referente à “DECLARAÇÃO DE BENS E DIREITOS”, onde constam a DESCRIÇÃO E OS VALORES DOS BENS, é obrigatória);
- o envio de declaração de bens redigida pelo servidor, SEM OS DADOS PESSOAIS DO SERVIDOR (NOME COMPLETO E CPF), SEM A SUA ASSINATURA E/OU DATA E SEM A DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS, QUANDO HOUVER (ENDEREÇO DO IMÓVEL, MODELO/ANO DO VEÍCULO, ETC);
- o envio do informe de rendimentos ou de qualquer outro documento que não atenda a este comunicado.

Desta forma, solicitamos que seja feita a verificação do arquivo antes de enviá-lo, a fim de evitar que ele seja **REJEITADO**.

VALE LEMBRAR QUE:

- o requerimento web aceita que a declaração de bens seja enviada em apenas 01 arquivo, no formato PDF, ou seja, os servidores que enviarão a declaração de imposto de renda, deverão fazê-lo em apenas 01 arquivo PDF;
- considerando que a declaração de imposto de renda possui mais de 01 página, caso o servidor tenha dificuldade em unificá-la, poderá optar por redigir a declaração de bens, não esquecendo de incluir os DADOS PESSOAIS (NOME COMPLETO E CPF), DATAR, ASSINAR E DESCRIMINAR OS BENS, QUANDO HOUVER.

Após recebido, o arquivo será previamente analisado pela DRH e, caso não atenda a todo o disposto neste comunicado (erro no exercício ou no conteúdo das declarações) será, automaticamente, rejeitado. Neste caso, o servidor deverá reenviar o arquivo correto. Ao final do prazo de entrega, uma relação contendo o nome dos servidores, cujos arquivos não foram aceitos, será publicada no BOM para ciência e providências, estando a cargo do servidor o devido acompanhamento das publicações.

Ressaltamos que entrega da declaração de bens é determinação Federal. Conforme Lei número 8.429, de 02 de junho de 1.992, artigo 13º, § 3º: “Será punido com a pena de demissão, a bem do serviço público, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, o agente público que se recusar a prestar declaração dos bens, dentro do prazo determinado, ou que a prestar falsa.”

Em caso de dúvidas, entrar em contato conosco pelo telefone (13) 3319-8020.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente comunicado, o qual será publicado no Boletim oficial do Município.

Bertioga, 28 de maio de 2021.

FABIO B. GOMES LEITE

Diretor de Departamento de Recursos Humanos

Secretaria de Administração e Finanças
Departamento de Recursos Humanos
Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho

Convocação n.º 09/2021

Vimos por meio deste CONVOCAR os servidores abaixo relacionados a comparecerem à Unidade de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho, situada na Rua Luiz Pereira de Campos, n.º 408, Centro, para avaliação pelo Médico do Trabalho.

Mário Gutierrez Registro n.º 83 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 14:00 horas
Erinaldo Dória dos Santos Registro n.º 92 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 14:12horas
Haroldo Fonseca Júnior Registro n.º 302 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 14:24 horas
Luciane Rodrigues dos Santos Registro n.º 523 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 14:36 horas
Roseli dos Santos Registro n.º 630 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 14:48 horas
Fabiana dos Santos Registro n.º 686 Data da avaliação: 02/07/2021	Horário: 15:00 horas

Mariana Del Corso Rodrigues

Registro nº 2513

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 15:12 horas

Solange do Amor Divino Santos

Registro nº 2642.2

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 15:24 horas

Carla de Souza Cappra

Registro nº 2660

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 15:36 horas

Marília Almeida Seidel Macedo

Registro nº 4034

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 15:48 horas

Luciana Rodrigues Ravazzani

Registro nº 4601

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 16:00 horas

Marisa Cristina Fescina Ribeiro

Registro nº 5153

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 16:12 horas

Flávia Rodrigues Ferreira

Registro nº 2585

Data da avaliação: 02/07/2021

Horário: 16:24 horas

O não atendimento injustificado a esta convocação implicará na aplicação do disposto no artigo 109-c, § 2º, da Lei Municipal nº 129/95.

Quando se tratar de concessão de licença para tratamento de saúde, o não comparecimento do servidor à inspeção da perícia médica no Serviço de Saúde Ocupacional na data marcada, sem motivo justificado, acarretará a perda da remuneração correspondente ao período requerido, a critério da perícia, se não for possível a convalidação do laudo ou do atestado médico em razão das condições apresentadas pelo paciente. (Artigo 168, § 6º, da Lei Municipal nº 129/95).

Bertioga, 22 junho de 2021.

Fabio B. Gomes Leite
Diretor de Recursos Humanos

CONVOCAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

A Prefeitura do Município de Bertioga, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA o candidato relacionado abaixo, selecionado através de Processo Seletivo para estagiários da SO, à comparecerem dos **dias 28 de junho à 30 de junho de 2021, no horário das 9h às 15 h :**

NOME	CURSO
Gabriel Oliveira Gregor	Arquitetura

Os candidatos deverão comparecer à Sala de Atendimento do Recursos Humanos munidos dos documentos **originais e Xerox abaixo relacionados** e para assinatura dos documentos pertinentes as admissões. Os candidatos que não comparecerem no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

- ❖ CÉDULA DE IDENTIDADE
- ❖ C.P.F.
- ❖ TÍTULO DE ELEITOR
- ❖ CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL
- ❖ CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO
- ❖ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (ÁGUA, LUZ, TELEFONE FIXO)

- ❖ 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ❖ CARTEIRA DA OAB (*estagiários PROC*)
- ❖ ATESTADO SAUDE OCUPACIONAL (ASO – conforme memo 128/20 DRH) (**prefeitura**)
- ❖ COPIA DA APÓLICE DE SEGUROS CONTRA ACIDENTES PESSOAIS (**PREFEITURA**)
- ❖ CONTA CORRENTE NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (formulário **PREFEITURA**)
- ❖ **DECLARAÇÃO DA FACULDADE DE QUE ESTÁ CURSANDO 04º OU 05º ANO (CONSTANDO O ANO QUE ESTÁ CURSANDO, RESPONSÁVEL DA INSTITUIÇÃO PELA ASSINATURA DO TERMO DE ESTÁGIO, DATA PREVISTA PARA O TÉRMINO DO CURSO)**
- ❖ CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE
- ❖ MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer à Diretoria de Recursos Humanos para desistência da contratação.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se a presente convocação.

FABIO B. GOMES LEITE
Diretor de Recursos Humanos

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019

A Prefeitura do Município de Bertioga, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA o(a) candidato (a) abaixo relacionados, para realizar o exame médico admissional, comparecendo na **Saúde Ocupacional**, situada a Rua Luiz Pereira de Campos, 408 – Vila Itapanhaú – Bertioga/SP, **no dia 30 de junho de 2021**, conforme horário abaixo:

I – Professor (a) de Educação Básica I		
NOME COMPLETO	DATA	HORARIO
SUSANA SILVA FORTES DOS SANTOS	30/06/2021	9:00 horas

Após a realização do referido Exame Médico os candidatos se **ENCONTRANDO APTOS** deverão comparecer à Sala de Atendimento do Recursos Humanos para entregar os **EXAMES ADMISSIONAIS ENTREGUES PELO MÉDICO DO TRABALHO, os originais e Xerox da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível)** e para assinatura dos documentos pertinentes as admissões e entrega da carteira de trabalho para registro. O (A) candidato (a) que não comparecer no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

- ❖ CÉDULA DE IDENTIDADE – RG (atualizada no mínimo 05 anos)
- ❖ ASO (ATESTADO DE SAUDE OCUPACIONAL)
- ❖ C.P.F.
- ❖ TÍTULO DE ELEITOR E QUITAÇÃO ELEITORAL
- ❖ CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE
- ❖ CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS
- ❖ CPF DOS FILHOS
- ❖ CPF DO CÔNJUGE
- ❖ COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL
- ❖ CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS PARA OS DEMAIS CARGOS
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO

- ❖ PIS/ PASEP
- ❖ 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ❖ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONIA FIXA)
- ❖ CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: N°, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO
- ❖ CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (abertura no ato da admissão)
- ❖ DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL OU CRIMINAL, E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS E NÃO ESTAR RESPONDENDO A PROCESSO RELATIVO AO EXERCÍCIO DA PROFISSÃO. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- ❖ DECLARAÇÃO DE HORÁRIO DE TRABALHO, COM ACUMULO DE EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;
- ❖ DECLARAÇÃO DE BENS OU ÚLTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA
- ❖ OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO
- ❖ CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CÍVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE
- ❖ ENTREGAR OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO CAPÍTULO VIII, HABILITAÇÃO/REQUISITOS EXIGIDOS PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO;
- ❖ MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO
- ❖ CARTEIRA DE TRABALHO

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer à Diretoria de Recursos Humanos para desistência da contratação.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital.

FABIO B. GOMES LEITE
Diretor de Recursos Humanos

**ATOS DA COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA
EXPEDIENTE DESPACHADO - PERÍODO DE 18/06/2021 A 24/06/2021 -
LAUDA 22/2021**

ALVARA DE FUNCIONAMENTO – DEFERIDO

- 4885/21 – EFFECTIVE REPRESENTACOES LTDA
- 4905/21 – PIZZARIA E RESTAURANTE VISTA LINDA LTDA
- 4977/21 – ALEX ROCHA SANTOS
- 4987/21 – CLINICA ODONTOLOGICA ZOGABI NOGUEIRA LTDA
- 5014/21 – THALITA BIANCA LONGO
- 5037/21 – CARMEM LIA NOBRE LEMOS
- 5050/21 – BRUNA RAMOS KZEIHA DE SOUZA
- 5098/21 – RAFAEL ANTONIO CARNEIRO
- 5100/21 – ARMAZEM RIVIERA COMERCIO DE BEBIDAS E CONEXOS LTDA

Observação: O alvará estará disponível a partir do 5º dia útil da publicação, a ser retirado na Sala do Contribuinte ou pelo site oficial da prefeitura.

ALVARA DE FUNCIONAMENTO – DEFERIDO

BAIXA INSCRIÇÃO MUNICIPAL – DEFERIDO

- 5365/20 – VANESSA PRADO SIGNORINI – BAIXA DA IM 132970, DATA 10/06/2021

ALTERAÇÃO, CORREÇÃO E INCLUSÃO DE CADASTRO – DEFERIDO

- 895/19 – RODRIGUES E FERREIRA LOCAÇÃO EIRELI – ME

- 3915/15 – ANDERSON DE SOUSA DIAS
- 4437/20 – S H MARTELLI JUNIOR ENGENHARIA
- 7038/19 – M R ZANARDO IMOVEIS
- 7225/19 – AMANDA MEDEIROS MILANI

ITBI:

- 5003/21 – MARCOS JOEL RUBIA - FAVOR RETIRAR GUIA DE ITBI PARA PAGAMENTO NA SALA DO CONTRIBUINTE
- 5108/21 – EDITH DURAES OLIVEIRA - FAVOR RETIRAR GUIA DE ITBI PARA PAGAMENTO NA SALA DO CONTRIBUINTE

CANCELAMENTO DE NOTA FISCAL:

CIÊNCIA AO CONTRIBUINTE:

- 10545/14 – JOSE CLAUDIO DA SILVA – DEFERIDO O PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE 30 DIAS PARA ATENDER A INTIMACAO N. 0478/2021

AUTO DE INFRAÇÃO. CORRESPONDÊNCIAS DEVOLVIDAS VIA AR:

NICHOLAJ PSCHETZ
Diretor do Departamento de Finanças

Secretaria de Administração e Finanças
Departamento de Recursos Humanos
Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho

Avaliações Saúde Ocupacional

Licença para Tratamento da Própria Saúde - Lei Municipal nº 129/95, artigo 70, VII, artigos 80-A e 80-B,
Decreto Municipal nº 201/96

Matr.	Con.	Nome	Início	Termínio	Obs.
0039	01	MARLIZE VALE QUARESMA TEIXEIRA	11/06/2021	13/06/2021	
0083	01	MARIO GUTIEZ	31/03/2021	14/06/2021	ALTA MÉDICA
0087	01	JANE BARBOSA AMORIM	18/03/2021	07/08/2021	
0092	01	ERINALDO DORIA DOS SANTOS	09/09/2019	25/07/2021	
0171	01	KALED ALI EL MALAT	16/11/2020	29/10/2021	
0179	01	WAGNER DE OLIVEIRA COSTA SANTOS	14/06/2021	13/07/2021	
0193	01	DIANIRA SANTOS ESTEVES	15/12/2020	13/05/2021	AGUARDANDO RENOVAÇÃO
0226	01	ROBERTO CARLOS CHAGAS	26/09/2019	24/08/2021	
0241	01	SHIRLEI DE MORAES DUARTE	15/10/2020	05/07/2021	
0241	01	SHIRLEI DE MORAES DUARTE	06/07/2021	01/01/2022	
0293	01	NAERCIO SILVESTRE BONFIM	13/06/2021	27/06/2021	
0275	01	HELCIRENE GONÇALVES CUNHA	29/03/2021	26/06/2021	
0288	01	CLAYTON DOS SANTOS	24/05/2021	21/08/2021	
0302	01	HAROLDO FONSECA JUNIOR	01/01/2021	21/08/2021	
0366	01	LISANGELA MACARIO ERREIROS DOS SANTOS	03/02/2021	05/07/2021	
0386	01	BENEDITO DOS SANTOS	06/11/2020	13/08/2021	
0411	01	CRISTIANNE MARTIN	14/05/2021	12/06/2021	
0445	01	LARISSA LESSA DE PAULA	21/05/2020	18/08/2021	
0523	01	LUCIANE RODRIGUES DOS SANTOS	03/08/2017	01/07/2021	
0533	01	ROBERTO ALMEIDA DE OLIVEIRA	04/02/2019	03/07/2021	
0537	01	PEDRO DO ROSÁRIO FERREIRA	27/08/2018	27/07/2021	
0577	01	IVANIL XAVIER CORREA	27/11/2018	02/08/2021	
0630	01	ROSELI DOS SANTOS FERREIRA	11/12/2017		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício nº 107/21-CIP/BERTPREV
0633	01	MARIA LUCIA BIBIANO DOS SANTOS	16/06/2021	25/06/2021	
0652	01	MARIA FERNANDES	03/05/2021	20/06/2021	
0665	01	SONIA BERNARDO DOS SANTOS	30/04/2021	29/05/2021	
0672	01	CRISTIANE MARGARETE MACHADO DOS SANTOS	12/04/2021	10/06/2021	
0737	01	VERA CRISTINA ESPINDOLA MARTELLI	17/04/2019	29/06/2021	
0738	01	CLEONICE MARIA DE ARAUJO GARCEZ	12/03/2020	02/09/2021	
0761	01	DENISE DE OLIVEIRA MOTA	17/06/2021	01/07/2021	
0834	01	LINDALVA PEREIRA DA SILVA	09/06/2021	11/06/2021	
0937	01	LEONE RAPOPORT	04/04/2018		Manutenção do benefício por decisão judicial.
1136	01	KELLY CRISTINA DA TRINDADE	24/05/2021	07/06/2021	
1145	1	ROSELAINÉ SOARES BICHIR	09/06/2021	11/06/2021	
1146	01	SIMONE BORGES MOURA SIMOES	13/06/2021	22/06/2021	
1151	01	YVONETE VITORIA COELHO LIPPE	27/05/2021	25/07/2021	
1253	01	EDIRENE FERREIRA NATARIO	17/06/2021	19/06/2021	
1170	1	ESTER PONZONI ALVES DOS SANTOS	07/06/2021	13/06/2021	
1180	01	LETICIA SOUZA DE OLIVEIRA	24/05/2021	30/05/2021	
1187	01	MARIA CONCEIÇÃO A. L. SILVA	07/06/2021	16/06/2021	
1199	02	RENATA PEREIRA MARTINS	03/05/2021	01/06/2021	
1199	02	RENATA PEREIRA MARTINS	11/06/2021	08/08/2021	NOVO PERÍODO
1202	01	SIMONE KANTOVITZ DEZIDERIO	31/05/2021	09/06/2021	
1217	01	WILMA ERDMANN BARROSO	30/05/2021	12/06/2021	
1239	01	ANA CLEIDE FERNANDES PINTO	12/05/2020	25/06/2021	
1250	01	CARINA BIANCA DE MENEZES	30/05/2021	08/09/2021	
1253	01	EDIRENE FERREIRA NATÁRIO	10/06/2021	16/06/2021	
1493	01	CELIA ANGELINO MENDES	19/05/2021	17/06/2021	
1493	01	CELIA ANGELINO MENDES	18/06/2021	25/06/2021	
1742	01	ROSELI BARÃO	03/09/2018	17/07/2021	
1742	01	ROSELI BARÃO	18/07/2021	13/01/2022	
1952	01	MARCO SILVA SANT'ANA		21/06/2021	ALTA MÉDICA
1773	01	ADISON VANDRO ANDRADE SANTOS	14/06/2021	20/06/2021	

COMUNICADO

A Secretaria de Segurança e Cidadania considerando o já previamente ajustado em reuniões anteriores com as empresas de transporte rodoviário, comunica que a partir do dia 1º de julho todos os ônibus que operam o serviço de transporte rodoviário no município limitar-se-ão a acessar o Terminal Rodoviário da Cidade de Bertiooga, localizado na rua Aprovada 251, nº 640 no bairro Vista Linda.

Thalita Walperes Figueiredo
Secretária de Segurança e Cidadania

À SC

Solicito de V.S.ª a publicação de abertura das inscrições para promoção dos Guardas Cíveis do Município de Bertiooga, para as classes **Distinta e Especial**;

Conforme segue:

ATENÇÃO GUARDAS CIVIS MUNICIPAIS

EDITAL DE INSCRIÇÃO PARA PROMOÇÃO DOS GUARDAS CIVIS DO MUNICÍPIO DE BERTIOOGA Nº 01/2021.

A Comissão de Promoções da Guarda Civil – COPP-GC, nomeada através da Portaria nº 289, de 18 de JUNHO de 2021, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICA a abertura de INSCRIÇÃO DE PROMOÇÃO ao cargo de Guarda Civil Classe Distinta e/ou Guarda Civil Classe Especial, aos agentes que já estiverem com o interstício completo.

Por haver uma vaga a ser preenchida para o cargo de Guarda Civil Classe Distinta, o **critério adotado neste edital será o de ANTIGUIDADE**, conforme disposto no art. 28, I da Lei 17/2002 (redação dada pela Lei Complementar 154, de 2020);

No caso de haver números de inscritos inferiores a quantidade de vagas disponíveis para Guarda Civil Classe Especial, **será dispensada a paridade de antiguidade e merecimento**, obedecendo ao descrito no art. 28, II da Lei 17/2002 (inciso incluído pela Lei Complementar 154, de 2020)

Da inscrição

O prazo para encaminhamento do requerimento de inscrição é de **15 (quinze) dias corridos**, iniciando-se a contagem no primeiro dia útil seguinte ao da publicação deste Edital.

Os requerimentos de inscrição devem ser providenciados junto a SALA DE ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE e dirigidos à Comissão de Promoções da Guarda Civil – COPP-GC, por meio de formulários próprios disponíveis no local de inscrição.

Os guardas civis que ainda não possuem processo aberto para tal finalidade deverão providenciá-lo no momento da inscrição; os que já possuem processo administrativo aberto para análise da concessão de promoção, devem reiterar o pedido nos mesmos autos.

Somente será considerado inscrito o Guarda Civil que tiver seu pedido de inscrição feito conforme disposto neste edital e dentro do prazo aqui estabelecido.

Disposições gerais

Encerrado o prazo não serão recebidas novas inscrições para este edital nº 01/2021, podendo o Guarda Civil candidatar-se em próximo edital conforme disposto no art. 1º, § 2º da Lei Complementar 30/2003.

O resultado da análise da promoção será publicado no Boletim Oficial do Município devendo constar o deferimento ou indeferimento do inscrito.

Bertiooga, 23 de Junho de 2021

FÁBIO CRUZ DA SILVA
Registro n. 158
Comissão de Promoções – COPP-GC

EMERSON RODRIGUES GARCIA
Registro n. 060
Comissão de Promoções – COPP-GC

MARCOS JOSÉ SILVA
Registro n. 151
Comissão de Promoções – COPP-GC

1868	01	ALESSANDRA SANT P. SILVA	11/05/2021	23/06/2021	
1892	01	JOCELY AYRES DE SOUZA MARTINS	07/12/2020	04/07/2021	
1898	01	MARLENE PEREIRA MIRO	02/06/2021	11/06/2021	
1901	01	VILMA DE PAULA MODESTO	11/03/2021	03/06/2021	
1901	01	VILMA DE PAULA MODESTO	07/06/2021	23/06/2021	NOVO PERÍODO
1924	01	DANIELA FERNANDA DE CARVALHO	04/03/2021	01/06/2021	
1924	01	DANIELA FERNANDA DE CARVALHO	07/06/2021	05/08/2021	NOVO PERÍODO
1932	01	MARIA TERESA COUCEIRO BARROS	28/05/2021	26/07/2021	
1944	01	HELEN PEREIRA QUINTELA	08/08/2019	31/07/2021	
1952	01	MARCO SILVA SANT ANNA	18/02/2021	17/06/2021	
2199	01	ANA PAULA LEITE BACELAR	05/03/2018	20/06/2021	
2205	01	EVELIN BEATRIZ GUIDA	17/06/2020	10/08/2021	
2216	01	DENISE DA SILVA CAMILO	07/06/2021	20/06/2021	
2223	01	SIMONE BISPO DOS SANTOS	14/08/2017		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 088/21-CIP/BERTPREV
2239	01	MARCIA DOS SANTOS SIQUEIRA VASCONCELOS	23/05/2016	01/06/2021	
2262	01	BIANCA DAMIANA MOTTA DA CRUZ	16/06/2021	30/06/2021	
2273	01	MARIANGELA MARQUES BATISTA	31/07/2020	03/07/2021	
2304	01	GISELA PINHEIRO SANTOS	04/05/2021	21/06/2021	
2414	01	CRISTINA AP DOS SANTOS FERNANDO	06/08/2019	01/07/2021	
2445	01	LUCIANE APARECIDA DE OLIVEIRA BÁRBARO	26/03/2021	15/06/2021	
2513	01	MARIANA DEL CORSO RODRIGUES	25/07/2020	16/07/2021	
2546	01	DAVID APARECIDO DE ALMEIDA	27/05/2021	25/06/2021	
2546	01	DAVID APARECIDO DE ALMEIDA	26/06/2021	22/12/2021	
2585	01	FLAVIA RODRIGUES FERREIRA	03/03/2021	13/06/2021	
2585	01	FLAVIA RODRIGUES FERREIRA	14/06/2021	13/07/2021	NOVO PERÍODO
2599	01	ARTHUR FERREIRA DE CASTRO	24/03/2021	21/07/2021	
2604	01	INGRID PAES RODRIGUES DOS SANTOS	05/04/2021	03/07/2021	
2641	01	JAILSON EDUARDO DA SILVA	10/06/2021	17/06/2021	
2647	01	MARIA ANTÔNIA LINO DO VALE ALMEIDA	10/10/2017	26/07/2021	
2649	02	FABIO LUJIZ DA SILVA TIBIRIÇÁ	28/04/2021	26/07/2021	
2660	01	CARLA DE SOUZA CAPPRA	09/09/2020	21/06/2021	
2719	01	MARIA DO CARMO GONÇALVES MELO	14/06/2019	16/08/2021	CAT
2719	01	MARIA DO CARMO GONÇALVES MELO	17/08/2021	12/02/2022	
2818	02	ANDREA SAMPAIO OEHLMANN	10/06/2021	23/06/2021	
2940	01	CRISTINA HELENA P. GADDINE	18/06/2021	27/06/2021	
3000	01	SAMUEL ARRUDA	14/06/2021	13/07/2021	
3664	02	MEIRI MOURA FERNANDES CARVALHO	14/06/2021	18/06/2021	
4034	03	MARILIA SEIDEL DE ALMEIDA MACEDO	31/03/2020	27/06/2021	
4052	04	VAMILDE GONÇALVES M. MANCINI	08/06/2021	06/08/2021	
4093	02	LIGIA FRANCISCO COSTA	30/07/2018	18/07/2021	
4095	03	LILIAN MARIA BEZERRA DA SILVA LOPES	15/08/2019	01/06/2021	
4095	03	LILIAN MARIA BEZERRA DA SILVA LOPES	02/06/2021	28/11/2021	
4118	04	JAMILÉ DA SILVA LIMA	08/06/2021	11/06/2021	
4141	01	RIVALDA BARBOSA DE ANDRADE SANTOS	09/04/2019	01/07/2021	CAT
4141	01	RIVALDA BARBOSA DE ANDRADE SANTOS	02/07/2021	28/12/2021	
4336	01	BRENDA LEMOS LAMOS COELHO	01/06/2021	30/06/2021	
4464	02	TATIANA GALEGO COSTA	26/04/2021	24/06/2021	
4466	02	KELCIA SEIDEL DE ALMEIDA FRANÇA	03/04/2018	22/07/2021	
4466	02	KELCIA SEIDEL DE ALMEIDA FRANÇA	23/07/2021	18/01/2022	
4485	01	ANA MARCELA DE SOUZA	13/08/2020	12/08/2021	
4515	01	ELZA MARIA ALVES	26/03/2018		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 088/21-CIP/BERTPREV
4601	01	LUCIANA RODRIGUES RAVAZZANI	24/05/2021	22/07/2021	
4785	01	PRISCILA PERASSOLI DE ALENCAR	25/01/2021	16/07/2021	
4842	01	CARLA APARECIDA G. P. SILVA	14/06/2021	26/06/2021	
4924	01	CLAUDIA MOREIRA LINO	08/06/2021	15/06/2021	
5046	01	FERNANDO SILVA BARBOSA	10/06/2021	23/06/2021	
5076	01	BARBARA VIEIRA GONÇALVES	14/06/2021	18/06/2021	
5153	01	MARISA CRISTINA FESCINA RIBEIRO	06/11/2019	31/07/2021	
5163	01	CRISTIANE ABADE LOPES	07/06/2021	11/06/2021	
5193	01	VALDISON DE OLIVEIRA NASCIMENTO	14/06/2021	18/06/2021	
5197	02	SIMONE MARIA VINCOV DE ABREU	06/06/2021	20/06/2021	
5210	01	JACQUELINE CRISTINE MARTINS ALARCON CASARIN	03/05/2021	01/07/2021	
5213	01	CAMILA DA SILVA RIBEIRO RIBAS	23/01/2021	17/07/2021	
5335	01	MARCIA REGINA L. L. COSTA	07/06/2021	23/06/2021	
5340	01	ELIZANGELA SILVA B FERREIRA	15/05/2021	27/08/2021	
5873	01	SUELAINÉ SILVA E SILVA	21/06/2021	23/06/2021	
5905	01	EDNA GRACA BORGES	05/06/2021	18/06/2021	
5944	01	GEISA MONTE MOREIRA FÓZ	24/05/2021	22/06/2021	
5948	01	IRIA MARA GARCEZ	16/08/2020	01/08/2021	
5968	01	MARIA LUIZA COSTA B. SCHIMIDT	26/05/2021	24/06/2021	
6009	02	AIDA FAZOLINO RODRIGUES SANTOS	04/06/2021	17/06/2021	

Licença maternidade – Lei Municipal nº 129/95, artigo 171, §§ 1º ao 6º

Matr.	Contr.	Nome	Início	Término	Obs.
1725	01	ANA CRISTINA RODRIGUES PAULINO	03/05/2021	29/10/2021	
4132	01	MAÍSA CUNHA DE SOUZA SILVA	09/01/2021	07/07/2021	
4243	01	ANA PAULA DOURADO DA SILVA PEREIRA	13/04/2021	09/10/2021	
4549	02	KATIA BRUNASSI COCEIÇÃO ROCHA	31/05/2021	26/11/2021	
4645	01	LILIAN KRINAS PIRTIAHO	10/02/2021	08/08/2021	
5254	01	LUCIANA MAULELLA B. ARAUJO	24/05/2021	19/11/2021	
5313	01	IVANILDA NUNES OLIVEIRA	18/04/2021	14/10/2021	
6164	01	LUANA MARQUES JACQUES DA SILVA	19/02/2021	17/08/2021	

EXTRATO
OITAVO ADITAMENTO DO TERMO
DE FOMENTO N. SE 01/2018

Processo Administrativo n. 7508/2017-4. Oitavo Aditamento do Termo de Fomento nº. SE 01/2018, de cooperação mútua que entre si celebram o Município de Bertiooga e a Associação Recanto Infantil por intermédio da Secretaria de Educação.

OBJETO: É a suspensão da redução de 25% (vinte e cinco por cento) no valor repassado pela Prefeitura Municipal de Bertiooga, por criança matriculada em período integral, em virtude do retorno das aulas presenciais de acordo com o plano de trabalho que segue anexo ao presente aditivo, para atendimento na Educação Infantil - primeiro nível da Educação Básica - à criança de zero à 03 (três) anos, 11 (onze) meses e 29 (vinte e nove) dias de idade, em seus aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivo-linguísticos e sociais.

VALOR: O valor repassado por criança matriculada em período integral será de R\$ 616,22 (seiscentos e dezesseis reais e vinte e dois centavos), desta forma, dentro de seu período de vigência, o valor total do presente Aditamento do Termo de Fomento nº SE 01/2018 é de R\$ 505.351,75 (quinhentos e cinco mil, trezentos e cinquenta e um mil e setenta e cinco centavos), sendo repasse mensal de R\$ 80.108,60 (oitenta mil cento e oito reais e sessenta centavos).

VIGÊNCIA: O presente Aditamento do Termo de Fomento nº SE 01/2018 vigorará para o ano de 2021 a contar retroativamente de 24 de maio de 2021, podendo ser prorrogado nos termos da lei ou até o prazo final de 60 meses.

Bertiooga, 18 de junho de 2021.

Rubens Antonio Mandetta de Souza
Secretário de Educação

Eng.º Caio Matheus
Prefeito do Município

EXTRATO DE ADITIVO

II ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 05/2020	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8092/2019	
CONTRATADA: CONSITEC ENGENHARIA E TECNOLOGIA LTDA	CNPJ: 02.243.019/0001-94
OBJETO: execução de obra de reurbanização da entrada da Cidade na Avenida 19 de maio, com a construção de um Núcleo de Apoio ao Turista e Portal, no Bairro Albatroz, nos termos do convenio celebrado com o Fundo de Desenvolvimento Metropolitano da Baixada Santista - Contrato BB/FDMBS 0006/2019, sob o regime de execução de empreitada por preço global, conforme especificações contidas no Edital de Tomada de Preço nº 27/2019	
Data: 22/06/2021	
Valor: R\$ 201.135,92 (duzentos e um mil, cento e trinta e cinco reais e noventa e dois centavos)	

III ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 59/2019	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6714/2019	
CONTRATADA: RURAL CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI	CNPJ: 06.325.221/0001-16
OBJETO: Execução de drenagem, colocação de guias, sarjetas e pavimentação na Rua Augusto Ribeiro Pacheco - Trecho compreendido entre a Avenida Anchieta e Rodovia Rio-Santos - Jardim Raphael, sob o regime de execução de empreitada por preço global, conforme especificações contidas no Edital de Tomada de Preço nº 17/2019	
Data: 18/06/2021	
Prazo: Fica o prazo de execução do contrato prorrogado por mais 180 (cento e oitenta) dias, retroagindo seus efeitos a 21/04/2021, e o prazo de vigência contratual prorrogado por mais 180 (cento e oitenta) dias a partir de 17/05/2021.	

Bertiooga, 23 de junho de 2021.
Diretoria de Licitação e Compras

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 78/2019

PROCESSO Nº 4554/2019

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao Pregão Presencial n.º 78/2019.

RESOLVO:

Com fundamento na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1122/06 e 1152/06, e Lei 8666/93 e suas posteriores alterações, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, sob n.º 28/2021, tipo “**MENOR PREÇO GLOBAL**” cujo objeto é **Contratação de empresa especializada para prestação de Serviços de Locação de Sistema de Radiocomunicação Digital operando em Arquitetura Troncalizada Multisítio, para atender as necessidades das equipes operacionais da Guarda Municipal, Departamento de Trânsito e Transportes, Defesa Civil e Operações Ambientais, nas comunicações de voz sem fio, compreendendo fornecimento de equipamentos sob o regime de locação, serviços de instalação, serviços de capacitação operacional e serviços de assistência técnica durante a vigência do contrato, conforme solicitação da Secretaria de Segurança e Cidadania, de acordo com especificações contidas no Edital e nos termos contidos no Anexo I – Termo de Referência e RATIFICO** a adjudicação do objeto licitado em favor da empresa **TRC TELECOM LTDA, CNPJ 05.054.250/0001-28**, com o valor global de R\$ 481.999,20 (quatrocentos e oitenta e um mil novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos), pelo período 24 (vinte e quatro) meses.

Autorizo o empenho para fazer frente a contratação a elaboração do Termo de Contrato entre a Prefeitura e a empresa vencedora.

Bertiooga, 22 de junho de 2021.

Thalita M. Walperes Figueiredo

Secretária de Segurança e Cidadania

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 01/2021 (CONCESSÃO)

PROCESSO Nº 1576/2021

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa à Concorrência Pública n.º 01/2021 (**CONCESSÃO**).

RESOLVO

Com fundamento na Lei nº 8.666/93, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Concorrência Pública sob n.º 01/2021 (**CONCESSÃO**), tipo “**MAIOR OFERTA MENSAL**”, para outorga da **CONCESSÃO ONEROSA DE DIREITO REAL DE USO** de espaço público da **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA** intitulado **QUIOSQUE** situado na orla da praia do Jardim Rio da Praia, para exploração econômica e comercial, administração, manutenção e conservação e **ADJUDICO** o objeto licitado em favor das empresas, **QUIOSQUE 01:** T.C.MARTINS OTAROLA EVENTOS 7 BUFE - ME, CNPJ/MF sob nº 20.712.571/0001-66 pelo valor de R\$ 2.301,00 (dois mil, trezentos e um reais) mensais, **QUIOSQUE 02:** TERESA DO ESPÍRITO SANTO LANCHONETE-ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.484.766/0001-38, pelo valor de R\$ 2.050,99 (dois mil, cinquenta reais e noventa e nove centavos) mensais, **QUIOSQUE 03:** ADRIANO DOS SANTOS SIQUEIRA-ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 38.495.014/0001-04, pelo valor de R\$ 2.101,99 (dois

mil, cento e um reais e noventa e nove centavos) mensais. **QUIOSQUE 04:** fracassado.

Autoriza a elaboração do Termo de Contrato entre a Prefeitura e as empresas vencedoras.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Ney Carlos da Rocha

Secretário de Turismo, Esporte e Cultura

**AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2021 – Re-Retificado
Processo nº 1390/2021**

Objeto: Contratação de instituição financeira pública ou privada com objetivo de centralizar a prestação dos serviços de operação do processamento e gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores ativos, secretários, comissionados, estagiários e celetistas da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA - SP, em caráter de exclusividade, sem ônus à contratante, com a concessão de uso de espaço físico, com área aproximada de 114,30m², com infra de água/esgoto e luz, localizada a Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú - Bertioga/SP, a título não oneroso, para a instalação de agência ou posto de atendimento bancário (PAB), por solicitação da Secretaria de Administração e Finanças.

Data de entrega dos envelopes: dia 08 de julho de 2021, até às 09:30h.

Data de abertura: dia 08 de julho de 2021, às 10:00h

Local: Prefeitura do Município de Bertioga – Diretoria de Licitação e Compras no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro – Bertioga.

A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento: maior oferta.

Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Centro Bertioga, junto à Diretoria de Licitação e Compras – das 09h00m às 11h30m e das 13h30m às 16h00m. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria de Licitação e Compras

**AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 42/2021
Processo nº 2588/2021**

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de natureza continuada sem dedicação exclusiva de mão de obra, para prestação de serviços de manutenção preventiva de câmaras de refrigeração.

Data de entrega dos envelopes: dia 12 de julho de 2021, até às 09:30h.

Data de abertura: dia 12 de julho de 2021, às 10:00h

Local: Prefeitura do Município de Bertioga – Diretoria de Licitação e Compras no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro – Bertioga.

A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço global.

Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Centro Bertioga, junto à Diretoria de Licitação e Compras – das 09h00m às 11h30m e das 13h30m às 16h00m. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria de Licitação e Compras

**AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2021- RETIFICADO
Processo nº 4183/2020**

Objeto: Aquisição de computadores e outros, para gestão dos programas sociais vinculados a Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda, conforme solicitado pela referida Secretaria.

Data de entrega dos envelopes: dia 13 de julho de 2021, até às 09:30h.

Data de abertura: dia 13 de julho de 2021, às 10:00h

Local: Prefeitura do Município de Bertioga – Diretoria de Licitação e Compras no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro – Bertioga.

A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço por lote.

Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Centro Bertioga, junto à Diretoria de Licitação e Compras – das 09h00m às 11h30m e das 13h30m às 16h00m. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria de Licitação e Compras

**AVISO DE EDITAL
TOMADA DE PREÇO Nº 02/2021**

Processo nº 7582/2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de adequação estrutural da unidade NEIM Chácara Vista Linda no município de Bertioga/SP.

Data de entrega dos envelopes: dia 15 de julho de 2021 até às 09:30h.

Data de abertura: dia 15 de julho de 2021 às 10:00h.

Local: Prefeitura do Município de Bertioga – Diretoria de Licitação e Compras no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro – Bertioga.

A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Tomada de Preço, com critério de julgamento de menor preço global.

Valor total para a retirada do Edital: R\$ 16.53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Centro Bertioga, junto à Diretoria de Licitação e Compras – das 09h00m às 11h30m e das 13h30m às 15h30m. O Edital estará disponível, no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria de Licitação e Compras

**AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2021**

Processo nº 3506/2021

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos, lotados nas Unidades de Saúde Bucal da Rede de Saúde Municipal, conforme solicitação da Secretaria de Saúde.

Data de entrega dos envelopes: dia 14 de julho de 2021, até às 09:30h.

Data de abertura: dia 14 de julho de 2021, às 10:00h

Local: Prefeitura do Município de Bertioga – Diretoria de Licitação e Compras no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro – Bertioga.

A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço global.

Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Centro Bertioga, junto à Diretoria de Licitação e Compras – das 09h00m às 11h30m e das 13h30m às 16h00m. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria de Licitação e Compras

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021
CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS**

Assistente Social e Psicólogo

DATA DA PROVA TEORICA: 04 DE JULHO DE 2021.

Local de apresentação: Profª Maria Aparecida Pinto de Abreu Magno

Endereço: Rua General Osório, 108 - Jd Paulista, Bertiooga - SP

Apresentação: 08h30m

Início da prova e fechamento dos portões: 09:00 horas

Nome	Cargo	Inscrição
ADELISSE CARDOSO DE SOUZA	Assistente Social	156
ADLAINE HELEN SANTOS BOM SUCESSO	Assistente Social	10
ADRIANA DE ARAUJO SILVA	Assistente Social	240
ADRIANA DINIZ DE ARAUJO	Assistente Social	26
ADRIANA LIMA DA SILVA	Assistente Social	206
ADRYANE CAVALCANTE PIMENTEL	Assistente Social	25
AIANE SANTOS DA CONCEICAO	Assistente Social	268
ALESSANDRA DOS REIS SANTOS	Assistente Social	163
ALESSANDRA KELI MONTEIRO GOMES	Assistente Social	295
ALINE ANTONIA ARAUJO DA SILVA	Assistente Social	351
ALINE CRISTINE DA ROCHA SOUZA	Assistente Social	314
ALINE FERRAZ DOS ANJOS	Assistente Social	361
ALLINE DOS SANTOS	Assistente Social	23
ALLYSSON VINICIUS LIMA XAVIER	Assistente Social	248
AMANDA BARBOSA SOUSA	Assistente Social	67
AMANDA CHIQUETO SANTOS	Assistente Social	109
AMANDA MOLINA PROCE	Assistente Social	330
ANA ALICE DE CARVALHO CORREA	Assistente Social	92
ANA CAROLINA CAMPOS RODRIGUES	Assistente Social	264
ANA CRISTINA MARTINS DE MENEZES	Assistente Social	180
ANA CRISTINA VENTURA ALVES	Assistente Social	42
ANA GABRIELA DA SILVA ALMEIDA PRADO	Assistente Social	78
ANA LUCIA RAMOS DA COSTA	Assistente Social	86
ANA LUIZATEIXEIRA SILVA	Assistente Social	53
ANA MARIA OLIVEIRA EVANGELISTA	Assistente Social	70
ANA PAULA DO ROSARIO NASCIMENTO	Assistente Social	257
ANDREA APARECIDA DOS SANTOS MIRON	Assistente Social	130
ANDREA DINIZ DE ARAUJO	Assistente Social	3
ANDREA SOUSA DO NASCIMENTO	Assistente Social	270
ANDREIA BARROS EGYDIO	Assistente Social	136
ANDREIA DIAS	Assistente Social	237
ANDREIA SILVA SEVERINO	Assistente Social	244
ANDRESSA FRAZAO DE OLIVEIRA PERES	Assistente Social	293
ANDREZA FERNANDA DE OLIVEIRA	Assistente Social	278
ANGELICA MONTEIRO TEIXEIRA NASCIMENTO	Assistente Social	315
ANITA CRISTINA PEREIRA CAMILO	Assistente Social	239
BEATRIZ DA ANUNCIACAO LISBOA	Assistente Social	47
BEATRIZ LOYANE BUENO RIBEIRO	Assistente Social	186
BIANCA GOMES FLAUZINO FIGUEIREDO DA SILVA	Assistente Social	335
BRUNA MARIA EDUARDO DE PAULA	Assistente Social	313
BRUNA RODRIGUES NASCIMENTO FERNANDES	Assistente Social	176
BRUNO DE ALVARENGA SILVEIRA	Assistente Social	138
BRUNO DE SOUZA RIBEIRO	Assistente Social	271
CAMILA BARBOSA DE JESUS	Assistente Social	347
CAMILA CUISSE AVOLETTI	Assistente Social	370
CAROLINE SILVA SANTO	Assistente Social	126
CHRISTINE PEREIRA DE ALBUQUERQUE	Assistente Social	285
CINTHIA DE ASSIS	Assistente Social	16
CLAUDINA MAGALHAES NAKANO	Assistente Social	354
CLEDINEIA DA SILVA ALMEIDA	Assistente Social	217
CLEIDE BIANCHI	Assistente Social	154
DAIANA CRISTINA FREIRE MARTINS	Assistente Social	326
DANIELA BENTANCOR LEITAO	Assistente Social	117
DANIELE LOURENCO DO AMARAL	Assistente Social	77
DANILO ANDRADE GUEDES	Assistente Social	165
DANILO ANTONIO TAVARES	Assistente Social	120
DARLANE DE OLIVEIRA VIANA	Assistente Social	153
DAYANE ORTIZ DA SILVA	Assistente Social	216
DEBORA LAGRECA LUNARO	Assistente Social	301
DENISE MATOS VALERIO DA SILVA	Assistente Social	166
DIEGO NICOLAS FERRARI	Assistente Social	102
DIONIRA DE CHAVES PACHECO	Assistente Social	110
DRYELLE KAROLINY BARRETO SILVA	Assistente Social	44
EDNA ALVES DOS SANTOS	Assistente Social	367
EDNA APARECIDA GOMES RAMALHO	Assistente Social	174
EDNA JORGE DE CARVALHO	Assistente Social	177
EDSONIA BISPO SANTOS	Assistente Social	127
EDUARDO DOS SANTOS DIAS	Assistente Social	4
EDWIN ALDRIN SERRA FRANCA	Assistente Social	279
ELENICE FEIJO DA SILVA SANTOS	Assistente Social	260
ELI MASCARENHAS ROCHA	Assistente Social	68
ELIANE MARIA DOS ANJOS GODOY	Assistente Social	161
ELINEIDE ALVES DE SOUZA	Assistente Social	256
ELISANDRA DOS SANTOS LIMA	Assistente Social	107
ELIZETE MELO DE ASSIS	Assistente Social	243
ELIZETH RIB DE LIMA FORTES	Assistente Social	369
EMILAY DE AQUINO BATISTA SANTOS	Assistente Social	17
ERIKA CAROLINE DE SOUZA CARDOZO UMPIERRE	Assistente Social	15
EROS KAUE ROMANO	Assistente Social	28
ESTEVAO SEIXAS TRINDAE	Assistente Social	158
FABIANA OLIVEIRA DA SILVA	Assistente Social	131
FABIO ALEXANDRE MOREIRA DE SENA	Assistente Social	179
FABIO BRATIFICH ROCHA	Assistente Social	359
FABRICIO SILVA BENTO DE JESUS	Assistente Social	352
FATIMA KIMIE YASHIMA GOMES DE SOUZA	Assistente Social	378
FERNANDA CORDEIRO DE ARAUJO	Assistente Social	333
FERNANDA ELISA MARQUES DA SILVA	Assistente Social	205
FERNANDA RAMOS NOGUEIRA	Assistente Social	365

FERNANDA REZENDE DE SANTANA	Assistente Social	95
FERNANDO LUIZ DO REGO	Assistente Social	253
FLAVIA FERNANDA LOUREIRO DOS SANTOS	Assistente Social	290
FRANCISCA FRANCCILEIDE DA SILVA MACIEL	Assistente Social	170
GABRIELA LOPES BARNABE	Assistente Social	342
GABRIELE GONCALVES DE ALMEIDA	Assistente Social	312
GUILHERME JHUANN DA SILVA FRANCA	Assistente Social	254
HELLOISE CRISTINA DOS SANTOS SILVERIO	Assistente Social	124
HENRIQUE BARBOSA BRITO	Assistente Social	157
HENRIQUE PROCOPIO DE MOURA	Assistente Social	269
HILDEBRANDO TENORIO DE ALBUQUERQUE FILHO	Assistente Social	199

LAYANE RUELA DE OLIVEIRA FREITAS	Assistente Social	58
LEANDRO HENRIQUE MACIEL	Assistente Social	275
LEANDRO VIEIRA MARTINS	Assistente Social	12
LENILRA VALERIO DA COSTA	Assistente Social	211
LEONARDO SILVA DO NASCIMENTO	Assistente Social	121
LETICIA CUNHA DA SILVA	Assistente Social	104
LILIAN APARECIDA OLIVEIRA DE MELO	Assistente Social	43
LOHANNE RAMOS LADISLAU	Assistente Social	236
LOURDES SANTO DE LIMA	Assistente Social	198
LUANA LOTERIO GABRIEL	Assistente Social	280
LUCIANA DOS SANTOS DIAS	Assistente Social	250
LUCIMARA DA SILVA	Assistente Social	353
LUCINEIDE CONCEICAO DE OLIVEIRA	Assistente Social	34
LUTIMIRA ARAUJO PAIVA	Assistente Social	181
LUZINETE FERREIRA DOS SANTOS	Assistente Social	292
MAGDA PIRES SILVA	Assistente Social	308
MAIB ENES DE MENEZES	Assistente Social	129
MAICON DA SILVA	Assistente Social	83
MARCELO DE SOUSA SANTOS	Assistente Social	204
MARCIA REGINA ALVES DE OLIVEIRA	Assistente Social	231
MARCIA ROBERTA ROEDENBECK DE ASSIS	Assistente Social	262
MARCILEIA PATRICIA DE OLIVEIRA	Assistente Social	40
MARGARET CRISTIANE SOUZA DA SILVA SAIBRO	Assistente Social	331
MARIA ANGELICA DE ARAUJO CRUZ	Assistente Social	11
MARIA APARECIDA LEAL DE SOUZA	Assistente Social	114
MARIA CAROLINA ANTUNES DOS SANTOS	Assistente Social	381
MARIA CAROLINI PEREIRA DA SILVA	Assistente Social	49
MARIA CONCEICAO ANDRADE SILVA	Assistente Social	255
MARIA DA CONCEICAO SENA SILVA	Assistente Social	358
MARIA DA CONCEICAO SILVA	Assistente Social	13
MARIA DOS PRAZERES LIMA SOARES DA SILVA	Assistente Social	386
MARIA ELOISA SANTIAGO	Assistente Social	52
MARIA JOSE DE SOUZA SANTOS	Assistente Social	22
MARIANA PEREIRA ROMANO	Assistente Social	384
MARILENE JESUS DOS SANTOS CRUZ	Assistente Social	116
MARILYN SATIKO KONISHI	Assistente Social	343
MARISELMA LOPES NOGUEIRA	Assistente Social	82
MARTA ROQUE FERNANDES NAKASONE	Assistente Social	51
MATILDE PAULA DE SOUZA NISIYAMA	Assistente Social	150
MAYARA MIRANDA DE SOUZA	Assistente Social	140
MICHELE ALVES DA SILVA VIEIRA	Assistente Social	88
MICHELE FREITAS CRUZ DOS SANTOS	Assistente Social	55
MILENE DO CARMO DE CARVALHO	Assistente Social	195
MILENE LUCIA SANTOS	Assistente Social	118
MIRAILDES SANTOS MELLO	Assistente Social	184
MIRIAN EUFRAZIO MOREIRA	Assistente Social	133
MIRIAN SOLIAS RODRIGUES	Assistente Social	207
MONICA DE ARAUJO	Assistente Social	385
MONICA HOLANDA DOS SANTOS LISBOA	Assistente Social	324
MONIQUE DE SOUZA BUENO ANDRE	Assistente Social	37

DATA DA PROVA TEORICA: 04 DE JULHO DE 2021.

Local de apresentação: E.M. Professor José Inácio Hora

Endereço: R. Rodrigues Alves, 759 - Jardim Paulista, Bertioga - SP

Apresentação: 08h30m

Início da prova e fechamento dos portões: 09:00 horas

Nome	Cargo	Inscrição
IRIS DANIELA DA COSTA BALTAZAR	Assistente Social	336
JANAINA FLAMBORY DE MORAES	Assistente Social	192
JANAINA TRUIZ DOS SANTOS	Assistente Social	31
JANIELY LOURRANA DA SILVA	Assistente Social	327
JAQUELINE DOS SANTOS	Assistente Social	62
JESSICA DE JESUS PEREIRA	Assistente Social	328
JESSICA GOMES DE ARAUJO	Assistente Social	193
JESSICA OLIVEIRA SOUZA	Assistente Social	100
JOSE ANDRE SILVA SANTOS NERES	Assistente Social	98
JOSE LUIZ DA SILVA	Assistente Social	101
JOSE RICARDO GONCALVES	Assistente Social	6
JOSIANE APARECIDA CARDOSO	Assistente Social	159
JOYCE CRISTINA AGUIAR FIRMO	Assistente Social	318
JOYCE RIBEIRO CHAGAS DOS SANTOS	Assistente Social	36
JUDITE MEDEIROS SANTOS	Assistente Social	115
JULIANA AMARALGURGEL	Assistente Social	235
JULIANA BELFIORI FERREIRA DE SOUZA PICOLO	Assistente Social	139
JULIANA DA SILVA MORENO	Assistente Social	142
JULIANA MAIRA DE ANDRADE	Assistente Social	112
JULIANA OLIVEIRA MARZOLA DOS SANTOS	Assistente Social	377
JULIANA OTAVIA PONTES	Assistente Social	303
JUSSARA MARINA DOS SANTOS BALSAMAO	Assistente Social	297
KARLA RIBEIRO DANTAS	Assistente Social	317
KELLY DE SOUSA BARROS SILVA	Assistente Social	119
KETELEN DE SOUZA RIBEIRO	Assistente Social	105
KEYSE BANDEIRA SILVA	Assistente Social	178
KIZA BIANCA FREITAS DE OLIVEIRA	Assistente Social	66
LAIS MIRANDA DA SILVA	Assistente Social	63
LARISSA DA CUNHA GASPAR	Assistente Social	210
LARISSA SOARES QUINTANA	Assistente Social	29

MORGANA SHIRLEY DA SILVA GONCALVES	Assistente Social	232
NATALIE CHAIDA BARBOSA LIMA	Assistente Social	288
NAYARA BENEDITA MARIA DE OLIVEIRA	Assistente Social	149
NEDIVAN PASSOS	Assistente Social	38
NEILMA DA SILVA DOS REIS	Assistente Social	146
NILSELY APARECIDA SILVA	Assistente Social	191
NORMA DIM DA SILVA	Assistente Social	383
PATRICIA APARECIDA PEREIRA SANTOS	Assistente Social	282
PAULA LEITE DE TORRES	Assistente Social	320
PAULA SILVA DO CARMO	Assistente Social	167
PRISCILA RODRIGUES GONCALVES	Assistente Social	273
PRISCILA SIMOES DOS SANTOS SILVA	Assistente Social	108
RAFAEL DE SOUSA FERREIRA	Assistente Social	265
RAFAEL VIERIA MOTHE	Assistente Social	246
RAQUEL APARECIDA RIBEIRO MELLO	Assistente Social	261
REGIANE BERNADETE DIAS C. IMPERATORE	Assistente Social	242
REGINA CELIA BARBOSA	Assistente Social	309
REGINA CELIA LELLIS	Assistente Social	175
RENATA CRISTINA DOS SANTOS	Assistente Social	57
RENATA DA CRUZ BARBOSA	Assistente Social	296

DATA DA PROVA TEORICA: 04 DE JULHO DE 2021.

Local de apresentação: Escola Municipal José de Oliveira Santos

Endereço: Rua Cardeal Emily Biayenda - Jd Rio da Praia, Bertiooga - SP

Apresentação: 08h30m

Início da prova e fechamento dos portões: 09:00 horas

Nome	Cargo	Inscrição
ROBSON BUARQUE MELO	Assistente Social	220
ROSALBA MARIANO DA SILVA	Assistente Social	90
ROSANGELA APARECIDA DA SILVA	Assistente Social	122
ROSANGELA MARIA APARECIDA CANINA	Assistente Social	19
ROSEMERE FERREIRA	Assistente Social	238
ROSIANE MARIA DE MATOS	Assistente Social	96
ROSILDA MIRANDA	Assistente Social	376
ROSIMARY PEREIRA DA SILVA	Assistente Social	64
RUBENS DE ARRUDA BATISTA	Assistente Social	151
RUBIA GABRIELLA ANDRADE DE OLIVEIRA ARAUJO	Assistente Social	46
RUTH GOMES DE SA	Assistente Social	81
SABRINA SANTOS SILVA	Assistente Social	332
SAMIRA HOMSI DOS PASSOS	Assistente Social	363
SANDRA CASSIA THOMAZ	Assistente Social	56
SANDRA REGINA AFONSO MENDES PAIS	Assistente Social	61
SANDRO CEZAR DA SILVA CONCEICAO	Assistente Social	7
SARA VANESSA DA SILVA	Assistente Social	135
SELMA DENISE FERNANDES DA SILVA	Assistente Social	80
SHEILA PORTO MARIANO DO ROSARIO	Assistente Social	162
SHEILA VANDERCI MANHOZO MARIANO	Assistente Social	222
SILMARA OLIVEIRA DA SILVA	Assistente Social	310

SILVANA DA SILVA ALVES MARIA	Assistente Social	306
SOLANGE DE OLIVEIRA	Assistente Social	123
SONIA DA SILVA MOURA AQUINO	Assistente Social	148
SUELI NUNES DE FREITAS SILVA	Assistente Social	152
TAIS MARIA DOS SANTOS	Assistente Social	48
TALITA SCUCEL	Assistente Social	300
TAMIRES BARBOSA DA SILVA	Assistente Social	322
TAMIRES VALENCIO ANASTACIO	Assistente Social	228
TANIA CRISTINA DO NASCIMENTO SANTOS	Assistente Social	276
TANIA MARA PEREIRA SANTANA	Assistente Social	60
TANIA ROCHA VASCONCELOS	Assistente Social	160
TATIANA DE JESUS GRAMA	Assistente Social	111
TATIANA DE OLIVEIRA BATISTA DA SILVA	Assistente Social	87
TATIANE MOURA DE LIMA	Assistente Social	125
TELMA FERREIRA	Assistente Social	5
THAILIZE GOMES ANDRADE OLIVEIRA	Assistente Social	94
THAILLA STRAIOTO PRADA GOMES	Assistente Social	147
THALITA OLIVEIRA RODRIGUES	Assistente Social	141
THAYANE JANUARIO SANTOS	Assistente Social	208
THAYNAR PINHEIRO DA SILVA	Assistente Social	164
THAYS EMIDIO FERREIRA DOS SANTOS	Assistente Social	196
VALDENICE ANCELMO SOARES	Assistente Social	168
VALDENIR DE SOUZA ANTUNES	Assistente Social	183
VALDIRENE LIMA ALVES	Assistente Social	14
VALQUIRIA HENGLES DE ALMEIDA	Assistente Social	368
VERONICE DOS SANTOS AGUIAR	Assistente Social	230
VICTORIA ALICE DIAS MARCELINO	Assistente Social	103
VITORIA SANTOS DE OLIVEIRA	Assistente Social	194
VIVIANE DOS SANTOS REIS	Assistente Social	245
WALERIA MATEUS DA SILVA	Assistente Social	113
WESLEY ALVES OLIVEIRA	Assistente Social	27
WILMARA PEREIRA VASQUES	Assistente Social	30
YANKA CORREA FERNANDES	Assistente Social	39
YSABELA MARIA MARIANO FERRAZ	Assistente Social	241
ZELIA LIMA GEBRATH	Assistente Social	286
PRISCILA MAGALHAES SILVA	Psicólogo	266
RAQUEL NOBREGA CARDOSO	Psicólogo	185
RAYSSA LARISSA ALVES CAMARGO	Psicólogo	305
RENATA PEREIRA	Psicólogo	190
RENATO SANTANA BARBOSA MEIRA	Psicólogo	355
RICARDO GONCALVES FRANCISCO	Psicólogo	379
ROBERTO TAVARES GOMES JUNIOR	Psicólogo	259
ROSANA DE FATIMA DELFINI	Psicólogo	202
ROSELI BARROS BABINSKY	Psicólogo	41
SANDRA APARECIDA COSTA DA SILVA OLIVEIRA	Psicólogo	75
SARA CARLOS DA SILVA	Psicólogo	169
SHEILANE ARAGAO CHIARELLI	Psicólogo	172

SIMONE MARTINS	Psicólogo	329
SONIA MARCIA MOTA	Psicólogo	91
STEFANY MARIA DE OLIVEIRA	Psicólogo	203
STEFANY PAVOSQUI NUNES	Psicólogo	84
STEPHANIE CAROLINE DA SILVA	Psicólogo	134
SUELI DA SILVA MACHADO	Psicólogo	287
TAINA XAVIER DE ALMEIDA	Psicólogo	340
TATIANE PINHEIRO DOS SANTOS MOTA	Psicólogo	219
THAIS ALVES NASCIMENTO LIMA	Psicólogo	93
THALITA NOVAES DINIZ	Psicólogo	74
THAYNA PEREIRA FERNANDES DA ROCHA	Psicólogo	350
VICTOR DE MATOS BASSANI	Psicólogo	349
VINICIUS ARAUJO DA SILVA	Psicólogo	267
VINICIUS FERNANDES RODRIGUES	Psicólogo	72
VITOR DE PAULA MARINHO	Psicólogo	187
VIVIANE APARECIDA OLIVEIRA DE LIMA BOTAS	Psicólogo	227
VIVIANE DE SIQUEIRA	Psicólogo	18
YASMIN LEMES DE CASTRO	Psicólogo	155

CAROLINE PAINA ABREU	Psicólogo	356
CLARISSA MARTINS MONACO	Psicólogo	323
DAIANE REGINA PINTO	Psicólogo	223
DANIELA MARIA DOS SANTOS	Psicólogo	215
DANIELY DE ALMEIDA	Psicólogo	334
DANYELA RODRIGUES NUNES	Psicólogo	325
EDUARDA RIBEIRO SILVA	Psicólogo	319
ELAINE TELES CAMARGO	Psicólogo	132
ELOISA HENRIQUES CALO	Psicólogo	289
EMANUELA NUNES DOS SANTOS	Psicólogo	76
EMANUELA PAMELA DA SILVA MEMOLI	Psicólogo	145
ENZO SILVEIRA LIMA FRANCESCHINI	Psicólogo	247
ESTER FERREIRA DA SILVA	Psicólogo	182
EULER MARCOS DE ASSIS ARAUJO	Psicólogo	71
EVELYN FERREIRA DE OLIVEIRA	Psicólogo	375
FABIANA DE ARAUJO LIMA	Psicólogo	291
FABIO HENRIQUE SANTOS MOURA	Psicólogo	294
FERNANDA CRISTINA GOMES	Psicólogo	128
FLACIA MARIA VIDUEDO	Psicólogo	97
GABRIELA COSTA PAVARINI RODRIGUES	Psicólogo	189
GABRIELLE NASCIMENTO DOS SANTOS	Psicólogo	188
GIGLIOLA MAURA DE BARROS NOBREGA	Psicólogo	249
GLADYS KUPPER JORGE	Psicólogo	283
GLENDA DE ARAUJO FUTEMA CAMPOS	Psicólogo	281
HENRIQUE ANGELUS GUIMARAES	Psicólogo	197
HERICA ROCHA PHELIPPE	Psicólogo	35
HUMBERTO TEIXEIRA SANTOS JUNIOR	Psicólogo	73
INES SANTOS DUTRA	Psicólogo	200
INGRID RAFAELA DE ATHAYDE CARVALHO	Psicólogo	137
INGRID SEIDEL DE ALMEIDA FRANCA	Psicólogo	54
ISABELA CUNHA PEREIRA DA SILVA	Psicólogo	221
ISABELE DE SOUZA LEOPOLDO	Psicólogo	360
JANETE DE OLIVEIRA SANTOS	Psicólogo	263
JENNIFFER BERNARDO DALTO	Psicólogo	143
JESSICA DE FREITAS RIBEIRO DOS SANTOS	Psicólogo	362
JESSICA MISSONO ITEM	Psicólogo	212
JESSYCA PRASS DORNELES	Psicólogo	346
JOAO PEDRO SUZIN	Psicólogo	226
JOSE RANIEL MARTINS DE SOUSA	Psicólogo	373
JOSE REINALDO NAVEGANTES SILVA	Psicólogo	69
JOSE SERGIO VELOZO DA SILVA	Psicólogo	258
JOSELINA BARBOSA DE SOUSA	Psicólogo	299
JOSIENE DE JESUS SILVA IZIDORO	Psicólogo	380
JUDITE SILVA AMBROSIO BERGAMIN	Psicólogo	218
JULIA TEODOSIO VIEIRA	Psicólogo	24
JULIANA CRISTINA BESSA	Psicólogo	252
JULIANA SANTOS MORAO	Psicólogo	284
JULIANA YURI TABA	Psicólogo	357
LAIS BARRETO BARBOSA	Psicólogo	234

DATA DA PROVA TEORICA: 04 DE JULHO DE 2021.
Local de apresentação: E.E. Prof. Armando Bellegard
Endereço: R. Bartolomeu Fernandes, 600 - Centro, Bertiooga - SP
Apresentação: 08h30m
Início da prova e fechamento dos portões: 09:00 horas

Nome	Cargo	Inscrição
ADRIANA ALVES MACHADO	Psicólogo	304
ALITHEA CRISTINA BASILIO DA SILVA	Psicólogo	272
AMANDA REIS OLIVEIRA	Psicólogo	214
ANA CAROLINA LEAL SILVA	Psicólogo	89
ANA CLAUDIA MACIEL SANTOS BASTOS	Psicólogo	372
ANA JULIA FACCI DE MEDEIROS	Psicólogo	209
ANA LUIZA MESQUITA DE TOLEDO	Psicólogo	345
ANA LUIZA PEREZ	Psicólogo	339
ANA PAULA CARVALHO DOS SANTOS FERREIRA	Psicólogo	229
ANDRE PEREIRA DA SILVA	Psicólogo	251
ANDREA CRISTINA JOVENTINA VITOR	Psicólogo	106
ANDRESSA KELLY ARAUJO DE LIMA	Psicólogo	298
ANDREW THOMAS DZIEGELEUSKI	Psicólogo	233
ANGELA CHRISTIANE DA RESSURREICAO XAVIER	Psicólogo	374
BIANCA LOPES CUNHA	Psicólogo	144
BRUNA TARDELLI MORAES	Psicólogo	344
BRUNO GONCALVES DOS SANTOS	Psicólogo	382
CAIQUE MATOS MOREIRA	Psicólogo	277
CAMILA DE OLIVEIRA	Psicólogo	225
CAMILA MEDEIROS OLIVEIRA CANTIDIO	Psicólogo	364
CAROLINE DE LIMA LOPES	Psicólogo	85

LARISSA ARANTES ROCHA	Psicólogo	224
LARISSA BENTO DE ANDRADE	Psicólogo	302
LARISSA MENDES MELO	Psicólogo	366
LAURA BATISTA VIDOTTI	Psicólogo	50
LAYNE SIQUEIRA DE OLIVEIRA	Psicólogo	79
LETICIA DE CARVALHO LIMA	Psicólogo	307
LILIAN SANTOS DE ARAUJO	Psicólogo	337
LUANA ALMEIDA MONCAO	Psicólogo	8
LUANA GALVAO DA SILVA	Psicólogo	59
MAGDA LOPES COELHO	Psicólogo	213
MANOELA MENDES DE SOUZA	Psicólogo	201
MARCELA EVELYN TAVARES DOS SANTOS	Psicólogo	316
MARCELO ADRIAN MANOEL	Psicólogo	348
MARIA APARECIDA CLEMENTE	Psicólogo	171
MARIA VALERIA ROCHA MARQUES	Psicólogo	338
MARIANA SILVA BRANCO	Psicólogo	274
MARINA ARAUJO DA SILVA	Psicólogo	21
MARINA FARAJ MARQUES DA ROCHA	Psicólogo	341

MICHEL NOGUEIRA ALVES DA SILVA	Psicólogo	99
MICHELLE NATHALIA PINHEIRO CRUZ	Psicólogo	2
MILVANA FILIPPI SARDE	Psicólogo	20
NAIMAN CRISTINA ALMEIDA OLIVEIRA	Psicólogo	173
NATALIA GONCALVES DOS SANTOS	Psicólogo	32
NATALIA MARIA OLIVEIRA	Psicólogo	311
NATALIA MARTELANC GRAF	Psicólogo	371
NATHACHA SOUZA DA SILVA	Psicólogo	1
NATHALIA COLOMBO BORGES	Psicólogo	9
PATRICIA AYRES	Psicólogo	321
PAULO HENRIQUE DIAS SILVA	Psicólogo	65

Informamos ainda que os candidatos deverão observar as condições estabelecidas para a realização das provas escritas, constantes no item 4 e sub-itens do Edital, sendo que o não atendimento às regras do Edital impossibilitará o candidato de realizar a prova.

Bertioga, 23 de junho de 2021.

Comissão Especial Organizadora do Processo Seletivo 01/2021

ATOS DO LEGISLATIVO

MUNICIPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)
1º QUADRIMESTRE DE 2017

REPUBLICADO

I - COMPARATIVOS:

Valores expressos em R\$

	Exercício Anterior		1º Quadrimestre		2º Quadrimestre		3º Quadrimestre	
	RS	%	RS	%	RS	%	RS	%
Receita Corrente Líquida	381.115.443,47		382.674.121,26					
Despesas Totais com Pessoal	7.700.217,67	2,02	8.085.845,02	2,11				
Limite Prudencial 95% (par. ún. art. 22)			21.812.424,91	5,70				
Limite Legal (art. 20)	22.866.926,61	6,00	22.960.447,28	6,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				

II - INDICAÇÃO DAS MEDIDAS ADOTADAS OU A ADOTAR (caso ultrapasse os limites acima):

III - DEMONSTRATIVOS:

Disponibilidades financ. em 31/12/17	RS
Caixa	0,00
Bancos - C/Movimento	0,00
Bancos - C/Vinculadas	0,00
Aplicações Financeiras	0,00
Subtotal	0,00
(-) Deduções:	
Valores comprometidos a pagar até 31/12	0,00
Total das Disponibilidades:	0,00

Inscrição de Restos a Pagar:	RS
Processados	0,00
Não Processados	0,00
Total da Inscrição:	0,00

Bertioga, 30 de abril de 2017.
Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Ticianelli
1º Secretário
Magno Roberto da Silva
2º Secretário

Aude Lequer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista-CRC Nº 139.101-SP
Administrador-CRA Nº 66.372-SP

Sonia Maria Silva Souza
Controlador Interno
Presidente

Eduardo Pereira de Abreu
Vice-Presidente

Elaine Amorim Justo Nêhne
Controlador Interno
Membro

Wesley Siqueira de Almeida
Controlador Interno
Membro

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)

2º QUADRIMESTRE DE 2017

REPUBLICADO

I – COMPARATIVOS:

Valores expressos em R\$

	Exercício Anterior		1º Quadrimestre		2º Quadrimestre		3º Quadrimestre	
	RS	%	RS	%	RS	%	RS	%
Receita Corrente Líquida	381.115.443,47		382.674.121,26		322.102.349,56			
Despesas Totais com Pessoal	7.700.217,67	2,02	8.085.845,02	2,11	8.271.779,86	2,57		
Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22)			21.812.424,91	5,70	18.359.833,92	5,70		
Limite Legal (art. 20)	22.866.926,61	6,00	22.960.447,28	6,00	19.326.140,97	6,00		
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

II – INDICAÇÃO DAS MEDIDAS ADOTADAS OU A ADOTAR (caso ultrapasse os limites acima):

III – DEMONSTRATIVOS:

Disponibilidades financ.em 31/12/17	RS
Caixa	0,00
Bancos – C/Movimento	0,00
Bancos – C/Vinculadas	0,00
Aplicações Financeiras	0,00
Subtotal	0,00
(-) Deduções:	
Valores compromissados a pagar até 31/12	0,00
Total das Disponibilidades:	0,00

Inscrição de Restos a Pagar:	RS
Processados	0,00
Não Processados	0,00
Total da Inscrição:	0,00

Bertioga, 31 de agosto de 2017.

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Tricanielli
1º Secretário

Magnó Roberto Silva Souza
Secretário

Aud. Muqer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista-CRC Nº 139.101-SP
Administrador-CRA Nº 66.372-SP

Sonia Maria Silva Souza
Controlador Interno
Presidente

Eduardo Pereira de Abreu
Vice-Presidente

Elaine Amorim Justo Nêhme
Controlador Interno
Membro

Wesley Suidel de Almeida
Controlador Interno
Membro

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL
(Artigo 22; Artigo 59, § 1º, incisos II e IV e § 2º da Lei Complementar 101/00)
2º QUADRIMESTRE DE 2017-DESPESAS LIQUIDADAS
REPUBLICADO

DESPESAS COM PESSOAL	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAIS
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Ativo	422.070,40	404.588,85	388.762,64	767.295,90	542.402,64	462.263,45	450.857,00	471.639,15	491.984,15	640.866,81	416.797,31	487.595,64	5.947.103,94
Contratação Temporária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Terceirização de Mão de Obra (art.18, par. 1º da L.R.F.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração de Agentes Políticos	63.314,46	63.314,46	63.314,46	63.314,46	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	799.737,84
Encargos Sociais	97.534,42	95.053,10	94.760,69	167.525,69	53.727,06	145.313,47	99.226,45	108.170,08	99.109,45	104.015,40	101.737,19	100.502,42	1.266.675,42
Inativos, Pensionistas e Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Assistenciais (Salário Família)	1.073,80	1.020,11	1.020,11	1.020,11	1.020,11	1.020,11	912,73	999,71	956,25	956,25	956,25	900,00	11.855,54
Outras Despesas e Obrigações (variáveis, Horas Extras, PASEP, etc.)	22.405,53	18.860,60	20.442,81	33.931,72	20.602,87	17.672,63	15.626,57	15.470,68	23.718,32	23.486,17	19.929,36	14.259,86	246.407,12
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sentenças Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações e Restituições Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	606.398,61	582.817,12	568.300,71	1.033.087,88	686.062,68	694.579,66	634.932,75	664.589,62	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	8.271.779,86
(-) DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§1º do art. 19)													
Indenização por demissões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incentivo à Demissão voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial e de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Inativos e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	606.398,61	582.817,12	568.300,71	1.033.087,88	686.062,68	694.579,66	634.932,75	664.589,62	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	8.271.779,86

Bertioga, 31 de agosto de 2017.

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antônio Carlos Picianelli
1º Secretário

Aude Chuquer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista CRC Nº 139.101-SP
Administrador CRC Nº 66.772-SP
Márcio Roberto Silva Souza
2º Secretário

Sonia Maria Silva Souza
Controladora Interna
Presidente
Eduardo Pereira de Abreu
Vice Presidente

Elaine Amorim Justo Nehme
Controladora Interna
Membro

Wesley Santos de Almeida
Controlador Interno
Membro

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)
3º QUADRIMESTRE DE 2017
REPUBLICADO

LRF, art. 48 - Anexo 6

Valores expressos em R\$

	Exercício Anterior		1º Quadrimestre		2º Quadrimestre		3º Quadrimestre	
	RS	%	RS	%	RS	%	RS	%
Receita Corrente Líquida	381.115.443,47		382.674.121,26		322.102.349,56		336.514.963,03	
Despesas Totais com Pessoal	7.700.217,67	2,02	8.085.845,02	2,11	8.271.779,86	2,57	8.552.824,07	2,54
Limite Prudencial 95% (par. ún. art. 22)			21.812.424,91	5,70	18.359.833,92	5,70	19.181.352,89	5,70
Limite Legal (art. 20)	22.866.926,61	6,00	22.960.447,28	6,00	19.326.140,97	6,00	20.190.897,78	6,00
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II - INDICAÇÃO DAS MEDIDAS ADOTADAS OU A ADOTAR (caso ultrapasse os limites acima):

--

III – DEMONSTRATIVOS:

Disponibilidades financ.em 31/12/17	RS
Caixa	0,00
Bancos – C/Movimento	4.443.134,85
Bancos – C/Vinculadas	0,00
Aplicações Financeiras	0,00
Subtotal	4.443.134,85
(-) Deduções:	
Valores comprometidos a pagar até 31/12	12.170,72
Total das Disponibilidades:	4.430.964,13

Inscrição de Restos a Pagar:	RS
Processados	3.646.493,09
Não Processados	784.471,04
Total da Inscrição:	4.430.964,13

Bertioga, 31 de dezembro de 2017.

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Ticianelli
1º Secretário

Magnó Roberto Silva Souza
2º Secretário

Aude Muqer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista-CRC Nº 139.101-SP
Administrador-CRA Nº 66.372-SP

Sonia Maria Silva Souza
Controlador Interno
Presidente

Eduardo Pereira de Abreu
Vice-Presidente

Elaine Amorim Justo Nelme
Controlador Interno
Membro

Wesley Seidel de Almeida
Controlador Interno
Membro

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL
(Artigo 22; Artigo 59, § 1º, incisos II e IV e § 2º da Lei Complementar 101/00)
3º QUADRIMESTRE DE 2017-DESPESAS LIQUIDADAS
REPUBLICADO

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

DESPESAS COM PESSOAL	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAIS
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Ativo	542.402,64	462.263,45	450.857,00	471.639,15	491.984,15	640.866,81	416.797,31	489.577,44	400.952,32	432.566,47	614.057,00	788.125,58	6.202.089,32
Contratação Temporária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Terceirização de Mão de Obra (art.18, par 1º da L.R.F.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração de Agentes Políticos	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	68.310,00	66.328,20	66.328,20	66.328,20	66.328,20	66.328,20	809.811,00
Encargos Sociais	53.727,06	145.313,47	99.226,45	108.170,08	99.109,45	104.015,40	101.737,19	100.502,42	97.636,69	102.227,47	182.213,51	100.298,31	1.294.177,50
Inativos, Pensionistas e Outros Beneficiários Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Assistenciais (Salário Família)	1.020,11	1.020,11	912,73	999,71	956,25	956,25	956,25	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	11.321,41
Outras Despesas e Obrigações (variáveis, Horas Extras, PASEP, etc.)	20.602,87	17.672,63	15.626,57	15.470,68	23.718,32	23.486,17	19.929,36	14.259,86	19.095,78	16.829,53	35.111,04	13.622,03	235.424,84
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sentenças Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações e Restituições Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	686.062,68	694.579,66	634.932,75	664.589,62	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	584.912,99	618.851,67	898.609,75	969.274,12	8.552.824,07
(-) DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§1º do art. 19)													
Indenização por demissões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incentivo à Demissão voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial e de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Inativos e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	0,00												
TOTAL	686.062,68	694.579,66	634.932,75	664.589,62	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	584.912,99	618.851,67	898.609,75	969.274,12	8.552.824,07

Bertioga, 31 de dezembro de 2017.

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Ticianelli
1º Secretário

Aude Muqer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista CRC Nº 139.101-SP
Administrador CRA Nº 66.372-SP
Magnó Roberto Silva Souza
2º Secretário

Sonia Maria Silva Souza
Controlador Interno
Presidente
Eduardo Pereira de Abreu
Vice-Presidente

Elaine Amorim Justo Nelme
Controlador Interno
Membro

Wesley Seidel de Almeida
Controlador Interno
Membro

Tabela 5 – Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar - Estados, DF e Municípios

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
3º QUADRIMESTRE DE 2017
REPUBLICADO

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

RS 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO) (a - (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)				
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)						
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação									
Transferências do FUNDEB 60%									
Transferências do FUNDEB 40%									
Outros Recursos Destinados à Educação									
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde									
Outros Recursos Destinados à Saúde									
Recursos Destinados à Assistência Social									
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário									
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro									
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação e à Saúde)									
Recursos de Alienação de Bens/Ativos									
Outras Destinações Vinculadas de Recursos									
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	4.430.964,13	0,00	3.646.493,09	0,00	0,00	0,00	784.471,04	784.471,04	0,00
Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	4.430.964,13	0,00	3.646.493,09	0,00	0,00	0,00	784.471,04	784.471,04	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	4.430.964,13	0,00	3.646.493,09	0,00	0,00	0,00	784.471,04	784.471,04	0,00

FONTE: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hh:mm>

NOTA:

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

Bertioga, 31 de dezembro de 2017

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Ficianelli
1º Secretário

Roberto Silva Sobza
Secretário

Eduardo Pereira de Abreu
Vice Presidente

Aud. Muqer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista CRC Nº 139.101-SP
Administrador CRA Nº 66.372-SP

Elaine Amorim Justo Nêume
Controladora Interna
Membro

Sonia Maria Silva Souza
Controladora Interna
Presidente

Jorge Ramundo dos Santos
Controladora Interna
Membro

MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)
1º QUADRIMESTRE DE 2018
REPUBLICADO

I – COMPARATIVOS:

Valores expressos em R\$

	Exercício Anterior		1º Quadrimestre		2º Quadrimestre		3º Quadrimestre	
	RS	%	RS	%	RS	%	RS	%
Receita Corrente Líquida	336.514.963,03		349.498.650,97					
Despesas Totais com Pessoal	8.552.824,07	2,54	8.625.553,56	2,47				
Limite Prudencial 95% (par. ún. art. 22)			19.921.423,11	5,70				
Limite Legal (art. 20)	20.190.897,78	6,00	20.969.919,06	6,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				

II – INDICAÇÃO DAS MEDIDAS ADOTADAS OU A ADOTAR (caso ultrapasse os limites acima):

--

III – DEMONSTRATIVOS:

Disponibilidades financ.em 31/12/18	RS
Caixa	0,00
Bancos – C/Movimento	0,00
Bancos – C/Vinculadas	0,00
Aplicações Financeiras	0,00
Subtotal	0,00
(-) Deduções:	
Valores compromissados a pagar até 31/12	0,00
Total das Disponibilidades:	0,00

Inscrição de Restos a Pagar:	RS
Processados	0,00
Não Processados	0,00
Total da Inscrição:	0,00

Bertioga, 30 de abril de 2018.

Ney Vaz Pinto Lyra
Presidente da Câmara Municipal

Antonio Carlos Ticianelli
1º Secretário

Magnus Roberto Silva Souza
2º Secretário

Sonia Maria Silva Souza
Controlador Interno
Presidente

Flávia Amorim Justo Nelame
Controlador Interno
Membro

Aude Miquer de Oliveira
Diretor de Finanças
Contabilista-CRC Nº 139.101-SP
Administrador-CRA Nº 66.372-SP

Jorge Raimundo dos Santos
Controlador Interno
Membro

Eduardo Pereira de Abreu
Vice-Presidente

Tabela 1 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal - Estados, DF e Municípios
MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
RELATORIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
1º QUADRIMESTRE DE 2018
REPUBLICADO

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

RS 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
	LIQUIDADAS													
	Maí 2017	Jun 2017	Jul 2017	Ago 2017	Set 2017	Out 2017	Nov 2017	Dez 2017	Jan 2018	Fev 2018	Mar 2018	Abr 2018		TOTAL ULTIMOS MESES (a)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	584.912,09	618.851,67	898.609,75	969.274,12	671.972,50	839.778,39	609.357,50	631.785,81	8.623.553,56	0,00
Pessoal Ativo	684.078,17	837.634,63	607.730,11	671.567,92	584.912,09	618.851,67	898.609,75	969.274,12	671.972,50	839.778,39	609.357,50	631.785,81	8.623.553,56	0,00
Vencimentos, Vantagens e														
Outras Despesas Variáveis	584.968,72	733.619,23	505.992,92	571.065,50	487.276,30	516.624,20	716.396,24	868.975,81	574.991,21	733.375,27	506.935,43	537.195,12	7.337.415,97	0,00
Obrigações Patronais	99.109,45	104.015,40	101.737,19	100.502,42	97.636,69	102.227,47	182.213,51	100.298,31	96.981,29	106.403,12	102.422,05	94.590,69	1.288.137,59	0,00
Benefícios Previdenciários														
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas														
Pensões														
Outros Benefícios Previdenciários														
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)														
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária														
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração														
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior														

RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total Nome: Unidade Bertioga, 30 de abril de 2021 Antonio Carlos Ficianelli Presidente da Câmara Municipal Elizabeth da Silva Pedrosa 1ª Secretária Taciano Guimarães Pereira Leite 2ª Secretária	Nome: Unidade Aude Marques de Oliveira Diretor de Finanças Contabilista CRC Nº 139.101-SP Administrador CRA Nº 66.372-SP Denise Pereira Controle Interno Membro	Nome: Unidade Ana Paula Coelho do Amaral Inácio Controlador Interno Presidente Jorge Raimundo dos Santos Controlador Interno Membro

FONTE: Sistema CECAM, Unidade Responsável: Câmara Municipal de Bertioga, Data da emissão: 18/06/2021 e hora de emissão: 17:10

Relatório I - Demonstrativo da Despesa com Pessoal - Estados, DF e Municípios
MUNICÍPIO DE BERTIOGA - PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
1º QUADRIMESTRE DE 2021
REPÚBLICA

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
	LIQUIDADAS													
	Mai 2020	Jun 2020	Jul 2020	Ago 2020	Sep 2020	Out 2020	Nov 2020	Dez 2020	Jan 2021	Fev 2021	Mar 2021	Abr 2021		TOTAL ÚLTIMOS 12 MESES (a)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	728.312,62	850.987,07	768.941,25	738.399,11	653.695,62	694.653,02	649.470,89	1.370.650,69	779.995,49	728.715,92	678.051,72	722.313,49	9.364.186,89	0,00
Pessoal Ativo	728.312,62	850.987,07	768.941,25	738.399,11	653.695,62	694.653,02	649.470,89	1.370.650,69	779.995,49	728.715,92	678.051,72	722.313,49	9.364.186,89	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	614.185,57	741.610,22	661.809,83	630.985,32	546.585,02	587.610,41	542.022,62	1.172.540,95	680.061,13	619.850,09	571.264,31	615.581,97	7.984.107,44	0,00
Obrigações Patronais	114.127,05	109.376,85	107.131,42	107.413,79	107.110,60	107.042,61	107.448,27	198.109,74	99.934,36	108.865,83	106.787,41	106.731,52	1.380.079,45	0,00
Benefícios Previdenciários														
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas														
Pensões														
Outros Benefícios Previdenciários														
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)														
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária														
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração														
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração														
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados														
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	728.312,62	850.987,07	768.941,25	738.399,11	653.695,62	694.653,02	649.470,89	1.370.650,69	779.995,49	728.715,92	678.051,72	722.313,49	9.364.186,89	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)		
(c) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)		468.441.437,81
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)		600.000,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)		467.841.437,81
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)		9.364.186,89
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)		28.070.486,27
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)		26.666.961,96
		25.263.437,64

FONTE: Sistema CECAM, Unidade Responsável: Câmara Municipal de Bertioga, Data da emissão: 18/06/2021 e hora de emissão: 17:10
 I. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.
 NOTA:

Tabela I.1

TRAJETÓRIA DE RETORNO AO LIMITE DA DESPESA TOTAL COM PESSOAL								
<Exercício em que o ente excedeu o limite>			<Exercício do primeiro período>			<Exercício do segundo período>		
<Quadrimestre/Semestre>			<Primeiro período seguinte>			<Segundo período seguinte>		
Limite Máximo	% DTP	% Excedente	Redutor mínimo de 1/3 do Excedente	Limite	% DTP	Redutor Residual	Limite	% DTP
(a)	(b)	(c) = (b-a)	(d) = (1/3*c)	(e) = (b-d)	(f)	(g) = (f-a)	(h) = (a)	(i)

Bertioga, 30 de abril de 2021

Antonio Carlos Ficianelli
 Presidente da Câmara Municipal

Elizabeth da Silva Pedrosa
 1ª Secretária

Taciano Guimarães Pereira Leite
 2ª Secretária

Ney Vaz Pinto Lyra
 Vice Presidente

Aude Marques de Oliveira
 Diretor de Finanças
 Contabilista CRC Nº 139.101-SP
 Administrador CRA Nº 66.372-SP

Denise Pereira
 Controle Interno
 Membro

Ana Paula Coelho do Amaral Inácio
 Controlador Interno
 Presidente

Jorge Raimundo dos Santos
 Controlador Interno
 Membro

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2021**

ERRATA

No Aviso de Licitação, publicado no Boletim oficial do Município - BOM, em 18/06/2021, **onde se lê:**

"O edital estará disponível no endereço acima e por meio do site www.bertioga.sp.leg.br, a partir do dia 21/07/2021 às 11:00."

Leia-se:

"O edital estará disponível no endereço acima e por meio do site www.bertioga.sp.leg.br, a partir do dia 21/06/2021 às 11:00."

Bertioga, 21 de junho de 2021
Elaine Amorim Justo Nehme
Pregoeira

EXTRATO DE PORTARIA – art. 27, inc. XI, Resolução nº 081/07

Portaria nº 065/2021 de 14/06/2021 – Exonerar a Sra. Eloiza Maria Pereira Amâncio, reg. 613, do cargo de cargo de Chefe de Gabinete em 15/06/2021.

Ver. Antonio Carlos Ticianelli
Presidente da Câmara

Portaria nº 066/2021 de 14/06/2021 – Nomear a Sra. Eliana de Lima Cirqueira, sob reg. 632, para o cargo de cargo de Chefe de Gabinete a partir de 16/06/2021.

Ver. Antonio Carlos Ticianelli
Presidente da Câmara

CASA DOS CONSELHOS

CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Bertioga, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA seus Conselheiros para participar da reunião EXTRAORDINÁRIA online, que acontecerá dia 29/06/2021, às 10 h. Endereço eletrônico: <https://meet.google.com/zec-mawg-iqm>

Pauta:

➤ Formação da Comissão de Seleção do Edital Itaú Social.

Bertioga, 23 de junho de 2021.
Olga Anita Cordeiro da Silva
Presidente

**CONVOCAÇÃO CME
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

A presidente do Conselho Municipal de Educação (CME), no uso de suas atribuições, CONVOCA seus respectivos membros para **reunião presencial** a ser realizada na Secretaria Municipal de Educação

Data: 29/06/2021

Horário: 10h00

Pauta:

- 1- Concurso Público;
- 2- Processo Seletivo;
- 3- Aprovação do modelo híbrido escolhido pelas escolas.
- 4- Projeções para o próximo semestre letivo.
- 5- Outros assuntos que se fizerem necessários.

Celia Maria Monti Viam Rocha
Presidente

CONVOCAÇÃO CMES

O Presidente do Conselho Municipal de Esportes, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** para a reunião **extraditória** a ser realizada na Casa dos Conselhos, rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 em:

Data: 02/07/2021

Horário: 9h30

PAUTA:

- Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária realizada no dia dezessete de junho;
- Criação do Plano de ação do CMES;
- Assuntos Gerais.

Gerson de Souza Rodrigues
Presidente do Conselho Municipal de Esportes de Bertioga

CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DOS ANIMAIS - CMPDA

A presidente do Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Animais (CMPDA), no uso de suas atribuições, esclarece que no mês de maio passado não foi feita a reunião ordinária por problemas técnicos.

Juliana Gonzales de Souza
Presidente

COMUNICADO

Conselho Municipal de Habitação – CMH

A Comissão Permanente de Cadastramento e Eleição de Conselhos Municipais informa que no dia 22 de junho de 2021, às 10:16 horas, nas dependências da Casa dos Conselhos de Bertioga, foi realizada reunião com os membros que compõem o Conselho Municipal de Habitação, para eleição do seu Presidente, Vice-Presidente e Secretário, tendo sido eleitos os seguintes membros:

Presidente – Osnei Rulthes;

Vice Presidente – André Rogério Santana;

Secretário – Luiz Fernando Bluhu.

Bertioga 23 de junho de 2021.
**Comissão Permanente de Cadastramento
e Eleição de Conselhos Municipais**

CONVOCAÇÃO CMPDA

A presidente do Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Animais (CMPDA), no uso de suas atribuições, CONVOCA seus respectivos membros e convida a população em geral para a reunião ordinária, que será virtual, conforme abaixo:

Data: 30 de junho de 2021 (quarta-feira)

Horário: 18:00h

Link:

<https://us05web.zoom.us/j/82096350645?pwd=SXo2U0dsa2xodVJkcG45djhlemlLQT09>

Pauta:

- Discussão sobre ocorrências CCZ / Bem Estar Animal
- Pendências

Juliana Gonzales de Souza
Presidente

CONSELHO MUNICIPAL SOBRE DROGAS

O Presidente do Conselho Municipal Sobre Drogas de Bertioga, no uso de suas atribuições, CONVOCA seus respectivos membros para reunião ordinária a ser realizada em modo presencial, conforme segue abaixo:

Dia: 30/06/2021

Horário: 09:00 horas

Local: Casa dos Conselhos de Bertioga, situada a Rua Luis Pereira de Campos, 1117.

Pauta: Revisão do Plano de Ação 2021

DJALMA TOFOLI
Presidente

VACINÔMETRO

COVID-19

Número de doses da vacina contra a Covid-19 aplicadas em Bertiooga:



28555

ATUALIZADO EM: 23 / 06 / 2021



CUIDE-SE!

Evite aglomerações, use álcool gel e não se esqueça de utilizar a máscara de forma correta.

JUNTOS VENCEREMOS O CORONAVÍRUS

PREVENÇÃO CONTRA A

**FAÇA
SUA
PARTE!**

DENGUE

COMBATER A DENGUE É UM
DEVER MEU, SEU E DE TODOS!



Coloque areia nos
pratinhos dos vasos
de plantas



Lave os tanques utilizados
para armazenar água
semanalmente, com escova
e sabão.



Verifique a laje e cobertura,
não deixe água da chuva
acumulada.



Embalagens usadas que
possam acumular água devem
ser jogadas no lixo (potes, latas,
copos, garrafas vazias, etc



Coloque tampas nos
tonéis, baldes e barris com água.
Pneus e móveis velhos fora de uso
devem ser destinados à coleta de lixo.



Mantenha sempre fechada a
caixa d'água. Cubra a piscina e
cuide para que não fique água
parada na cobertura.



Quando houver água acumulada em
pratos de vasos de planta, lave-os
com escova e sabão, pelo menos,
uma vez por semana.



Limpe as calhas removendo folhas e
galhos para que a água escoe
livremente.

**ELIMINE OS CRIADOUROS
DO MOSQUITO**



FIQUE ATENTO AOS SINTOMAS

Evite a automedicação.
Se necessário, procure a UBS mais próxima de você!

- Febre alta com início súbito;
- Forte dor de cabeça;
- Dor atrás dos olhos, que piora com o movimento;
- Perda do paladar e apetite;
- Manchas e erupções na pele semelhantes ao sarampo, principalmente no tórax e membros superiores;
- Náusea e vômitos;
- Tonturas;
- Extremo cansaço;
- Moleza e dores no corpo, nos ossos e articulações.



Secretaria de Saúde
Diretoria de Vigilância Epidemiológica



PREFEITURA DE
Bertioga