



Boletim Oficial do Município de **BERTIOGA**

Estância Balneária — www.bertiooga.sp.gov.br

ANO 09 - NÚMERO 443 - BERTIOGA/SP - 12 DE FEVEREIRO DE 2011 - DISTRIBUIÇÃO GRATUITA



Prefeitura assina contrato para construção da Rodoviária Municipal

De acordo com Ordem de Serviço, assinada pelo prefeito, obra tem início na próxima segunda-feira

A Prefeitura acaba de assinar contrato no valor de R\$1,18 milhão para a construção do primeiro Terminal Rodoviário de Bertiooga, em área onde hoje está um campo de futebol, localizada na Rua Roberto de Almeida Vinhas no Jardim Vista Linda.

Em ato realizado no início da noite de quinta-feira (10), o chefe do Executivo assinou, também, a Ordem de Serviço para início da obra, na próxima segunda-feira (14), que começa com serviços de sondagem da área. A execução do empreendimento fica por conta da empresa PS Engenharia Construção e Comércio Ltda.

Desse montante (R\$ 1.187.771,21), R\$1 milhão é proveniente de emenda parlamentar da deputada estadual Haifa Madi (PDT). O restante, ou seja, R\$ 187.771,21 é a contrapartida da Prefeitura de Bertiooga.

De acordo com o contrato, o Terminal

Rodoviário, que será construído em uma área de 1.127,70 mil metros quadrados (do total de uma área de 9.229,45 metros quadrados), no Jardim Vista Linda, às margens da Rodovia Rio-Santos, irá promover o desenvolvimento do comércio local, além de facilitar a extensão de diversos serviços públicos voltados à segurança e planejamento urbano. O prazo de execução previsto em contrato é de 360 dias.

A obra, segundo o prefeito vai reduzir o deslocamento das pessoas residentes em bairros distantes como Boracéia, Guaratuba, São Lourenço, Riviera de São Lourenço e Jardim Indaiá, que hoje precisam se locomover até a região central da Cidade para embarcar em linhas intermunicipais. "É mais um avanço de nossa Administração, sempre pensando em melhorar a qualidade de vida da população, afirmou o prefeito.

SERVIÇOS PROGRAMADOS

- ✓ 6 baias de ônibus com galeria para embarque e desembarque
- ✓ 8 lojas de 11 a 15 metros quadrados cada, para uso comercial
- ✓ Posto de Juizado de Menores
- ✓ Posto da Polícia Militar
- ✓ Ambulatório de Saúde
- ✓ Área administrativa
- ✓ Alojamento para motoristas
- ✓ Guichê de informações
- ✓ Guichês de vendas de passagem
- ✓ Banheiros e fraldários



O projeto atende à Norma de Acessibilidade 9050, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)

Futuras mães visitam maternidade do Hospital Bertiooga



Elas conheceram todas as salas, por onde passarão no dia do parto

Um grupo formado por oito gestantes, que terão filhos bertioaguenses, visitou as instalações da maternidade do Hospital Bertiooga na tarde de sexta-feira (11). A visita, promovida pelo próprio hospital, serviu para apresentar às pacientes, que já fazem o pré-natal, o trabalho a ser desenvolvido com elas no dia do parto.

Em média são registrados 53 nascimentos por mês em Bertiooga e os índices de mortalidade infantil são os menores da Baixada Santista e um dos menores do Estado, com 7,4 registros a cada mil crianças com até 1 ano de idade.

Segundo a enfermeira Aparecida Franciscan, da Prefeitura de Bertiooga, esse acompanhamento é fundamental para as gestantes não se sentirem desamparadas nos dias mais importantes de suas vidas.

"Quando elas voltarem ao hospital, certamente saberão o motivo de estar em cada uma dessas salas e assim ficarão menos preocupadas com a movimentação no ato do parto", conta a enfermeira, que coordena o projeto 'Cuidar é Crescer', que passou a oferecer a visita em janeiro e pretende seguir oferecendo o trabalho.

Para a gestante, Maria Janaina Cabra, que terá o segundo filho, essa apresentação é fundamental, pois tranquiliza as mães. "Tive uma filha em 2005 e na época não era assim. Fiquei um pouco assustada no dia, mas tudo ocorreu bem", conta ela, esperando pelo filho Moisés, que deve vir ao mundo daqui há um mês.

Também presente na visita, mas apenas acompanhando a esposa Miriane Moreira, o militar, Richar Moreira, da Aeronáutica, conta que se por um lado a mãe se vê preocupada, o pai certamente está ansioso. "Planejamos tudo nos mínimos detalhes e agora estamos na torcida. Não vejo a hora do Julio César chegar", conta o futuro papai.

Durante a visita, as grávidas visitaram as salas de Triagem, onde passarão por uma entrevista, quando relatarão o que sentem; de Ginecologia, onde um Obstetra avaliará as condições de parto; de Pré-parto, onde ficarão sob observação e o Centro Cirúrgico onde darão a luz.

O Hospital Bertiooga funciona na Praça Vicente Molinari, s/nº - Vila Itapanhaú. Informações pelo telefone (13) 3319 9900.



Serviço Público endereços e telefones

SECRETARIA DE SAÚDE

Rua Rafael Costabile, 643 - Jd Lido
 Fone: 3319.9045

HOSPITAL DE BERTIOGA:

Praça Vicente Molinari, s/nº
 Fone: 3319.9900

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Rua Cláudio Cesar de Aguiar Mauriz, 435
 V. Itapanhaú - Fone: 3317.4732

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Rua Rafael Costabile, 746 - V. Itapanhaú
 Fone: 3317.1731

AMBULÂNCIA / RESGATE

Rua Cláudio Cesar de Aguiar Mauriz, 316
 V. Itapanhaú - Fone: 192

ZOONÓSES

Rua Manoel Gajo, 2644 - Parque Estoril
 Fone: 3316.4079

CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS - CEME

Rua João Ramalho, 35 - Centro
 Fone: 3317.1222

CENTRO DE ACONSELHAMENTO E TESTAGEM - CAT

Rua Mestre Pessoa, 1001 - Jd. Lido
 Fone: 3317.4296 - 3317.3808

CENTRO DE ATENDIMENTO PÍSSICOSOCIAL - CAPS

Rua Moacir Prado Simões, 462 - Jd. Indaiá
 Fone: 3313.2026

CENTRO DE SAÚDE III - CSIII

Rua Jorge Ferreira 60 - Centro - Fone: (13)3317.4025

Unidades Básicas de Saúde

UBS BORACÉIA

Rua Mário Schemberg, 81 - Boracéia
 Fone: 3312.2641

UBS INDAIÁ

Rua São Francisco do Sul s/nº - Indaiá
 Fone: (13) 3313.1971

UBS VISTA LINDA

Rua Alzemiro Balio s/nº - Vista Linda
 Fone: (13) 3311.9165

UBS VICENTE DE CARVALHO II

Rua Epifânio Batista, 63 - Parque Estoril
 Fone: 3317.2001

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Rua Luiz Pereira de Campo, 901 - V. Itapanhaú
 Fone: 3319-8200

DIRETORIA DE ESPORTES (Ginásio Municipal)

R. Henrique Mortez, s/n - Vila Itapanhaú
 Fone: (13) 3317.6699 - 3317.2004

CASA DA CULTURA

Av. Thome de Souza, 130 - Praia da Enseada
 Fone: (13) 3317.4060 - 3317.4560

EMEIF CAIUBURA

Rua 01 nº 520 e 523 - Caiubura
 Fone: (13) 3319.4200

EMEIF GIUSFREDO SANTINI

Rua Epifânio Batista, 66 - Parque Estoril
 Fone: (13) 33177015

EMEIF DR. DINO BUENO

Rua José Rodrigues nº 15 - Vila Clipper
 Fone: (13) 3317.1820

EMEIF JOSÉ DE OLIVEIRA SANTOS

Rua Cardeal Emile Biayenda, 248
 Jd. Rio da Praia - Fone: (13) 3317.1129

EMEIF JARDIM RIO DA GRANJA

Rua Pastor Djalma da Silva Coimbra s/nº
 Jd Rio da Granja - Fone: (13) 3317.7348

EMEIF JARDIM VISTA LINDA

Av. Anchieta, 8619 - Jd Vista Linda
 Fone: (13) 3311.9601

EMEIF CHÁCARA VISTA LINDA

Estrada 4 - Nº 301 - Chácara Vista Linda
 Fone: (13) 3311.7016

EMEIF SÃO LOURENÇO

Rua Teotônio Vilela, s/nº - Jd São Lourenço
 Fone: (13) 3316.7222

EMEIF GOVERNADOR MÁRIO COVAS JÚNIOR

Avenida São Lourenço, nº 2.160 - Riviera
 Fone: (13) 3316.6920

EMEIF JOSÉ CARLOS BUZINARO

Praça A, nº 15 - Praia de Guaratuba - Qd. A
 Fone: (13) 3312.6356

EMEIF BORACÉIA

Rua Professor Geraldo Rodrigues Montemor, 295
 Balneário Mogiano - Fone: (13) 3312.1530

EMIG NHEMBO "E" À PORÃ

Av. Guarani nº 1.500 - Aldeia Indígena Rio Silveira
 Fone: (12) 3867.6662

EMEIF PROF. JOSÉ INÁCIO HORA

Rua Dr. Rodrigues Alves, 759 - Jd Paulista
 Fone: (13) 3317.3977

EMEIF JOSÉ ERMINIO DE MORAES FILHO

Rua Victório Guidolin, s.nº - Jardim Remanso
 Fone: (13) 3313.1213

EMEIF JOSÉ CARLOS BUZINARO (cl. vinculada)

Rua SQ, nº 10 - Quadra "S" Guaratuba
 Fone: (13) 3312.7724

EMEIF PROF. DELPHINO STOCKLER DE LIMA

Av. Manoel da Nobrega s,nº - Jardim Lido
 Fone: (13) 3317.5060

NÚCLEO DE APOIO A CRIANÇA ESPECIAL (NACE)

Rua Alzemiro Balio s/nº - Jd Vista Linda
 Fone: (13) 3311.9135

Núcleos de educação infantil municipal

NEIM INDAIÁ

Rua Victório Gridolin, s/nº - Jardim Indaiá
 Fone: (13) 3313.3166

NEIM CHÁCARA VISTA LINDA

Rua Lincoln Bolivar Neves, 15 - Chác Vista Linda
 Fone: (13) 3311.6061

NEIM BORACÉIA

Av. Tenente Afio Pecoraro Júnior, s/nº - Boracéia
 Fone: (13) 3312.2265

NEIM JARDIM RAFAEL

Rua. Dr. Pedro Uzzo, 875 - Jardim Rafael
 Fone: (13) 33116041 - (13) 33110238

EMEIF JARDIM ALBATROZ

Rua Cinco, s/nº Jardim Albatroz II
 Fone: (13) 3317.5610

EMEIF VISTA LINDA

Rua Luiz Otávio, 200 - Jardim Vista Linda
 Fone: (13) 3311.6070

NEIM GUARATUBA

Praça A, nº 15 - Guaratuba - Qd. A
 Fone: (13) 3312.7554

NEIM RIO DA PRAIA

Rua Cardeal Emile Biayenda, 248 - Jd Rio da Praia
 Fone: (13) 3317.3093

NEIM PARQUE ESTORIL

Rua Um, 501 - Jardim Vicente de Carvalho II
 Fone: (13) 3317.1213

NEIM RIO DA GRANJA

Estrada 4 - Nº 301 - Jd. Rio da Granja
 Fone: 3317.2997

POLO CULTURAL ACCB - PRAIA DA ENSEADA

Av. Thomé de Souza, 555 - Jd. Lido
 Fone: 3316.2703

POLO CULTURAL ACCB - BORACÉIA

Av. Deputado Emílio Justo, 207 - Baln. Mogiano
 Boracéia - Fone: 3312.2150

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E DO TRABALHO

Rua Valter Pereira Prado, 77 Vila Itapanhaú
 Fone: 3319-9100

DIRETORIA DO TRABALHO

Av. Anchieta, 1500 - Jd. Lido
 Fone: 3316.2537

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

INDAIÁ - CRAS
 Rua José da Costa Silva Sobrinho s/n - Indaiá
 Fone: 3317.1401

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA

SOCIAL - CRAS/VICENTE DE CARVALHO II
 Rua Eng. José Sanchez Ferrari nº771
 Vicente de Carvalho II - Fone: 3316.1272

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE

ASSISTÊNCIA SOCIAL - CREAS
 Praça Vicente Molinari, nº 17 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3317.6634 - 3319.9250

ESPAÇO PRÓ-JOVEM

Praça Vicente Molinari, nº 17 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.9100

ALBERGUE MUNICIPAL - CASA DE PASSAGEM

RENASCE
 Rua Manoel Gajo nº 1108 - Parque Estoril
 Fone: 3317-2617

CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO - ZEFERINDO

ORLANDINI
 Rua João Batista de Carvalho, 118 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3317-6639

POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

BANCO DO POVO / PROCON
 Avenida Anchieta nº 1500 - Jardim Lido
 Fone: 3316-2537

FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Rua Valter Pereira Prado, 77 Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.1397

SECRETARIA DE TURISMO, COMÉRCIO E

ASSUNTOS NÁUTICOS
 Av. dos Coqueiros, 114 Jd. Veleiros
 Fone: 3317.3567 - 3317.4889

DIRETORIA DE ASSUNTOS NÁUTICOS

Av. dos Coqueiros, 114 Jd. Veleiros - Fone: 3317.5173

DIRETORIA DE ABASTECIMENTO

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8017

FORTE SÃO JOÃO

Parque dos Tupiniquins - Fone: 3317.4128

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8034

DIRETORIA DE OPERAÇÕES AMBIENTAIS

Rua Mestre Pessoa, 667 - V. Itapanhaú
 Fone: 3317.7073

DISCK DENÚNCIA - MEIO AMBIENTE

0800-772-5999

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8035

DIRETORIA DE TRÂNSITO

Rua Elias Nehme, 92 - Parque Estoril
 Fone: (13) 3319.9200

GARAGEM MUNICIPAL

Av. Anchieta, 1150
 Fone: 3317.4367 - 3317.4217

CEMITÉRIO

Rua da Saudade, s/nº - Centro
 Fone: 3317.4287

SECRETARIA DE HABITAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8033

CHEFIA DE GABINETE

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8003

GUARDA MUNICIPAL

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 0800.555-545 - 3319.8090

Disk Denúncia: 153

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8009

JUNTA MILITAR

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8013

CASA DOS CONSELHOS

Rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3317.5866

CONSELHO TUTELAR

Rua Leonardo de Bonna, 121 - V. Itapanhaú
 Fone: 3317.4067

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8004

ATENDIMENTO AO CONTRIBUINTE

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8032

PROCURADORIA GERAL

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Vila Itapanhaú
 Fone: 3319.8023

Boletim Oficial do Município

Jornalista Responsável: Maria Izabel Rodrigues - MTb 16.046
 Rua Luiz Pereira de Campos, 901
 Vila Itapanhaú - BertioGA - SP
 CEP 11250-000 - Tel: 3319.8009
 Tiragem: 5 mil - Impressão e Distribuição: Jornal Costa Norte
 Veículo da Imprensa Oficial autorizado pela Lei Municipal nº 128/95. As informações relativas às atividades da Câmara Municipal são de responsabilidade exclusiva do Poder Legislativo

UFIB: R\$ 2.1712

ATRAÇÕES CULTURAIS

Forte São João – A primeira fortaleza do Brasil fica aberta à visitação pública, de segunda-feira a domingo, das 8 às 17 horas. O Forte São João está localizado no Parque dos Tupiniquins, entre a Praia da Enseada e o Canal de BertioGA (Centro). A entrada é franca.

Cultura no Forte São João – Música e teatro são as atrações culturais deste mês, no Forte São João, que tiveram início no último dia 06 e seguem até o próximo dia 27, sempre aos domingos, a partir das 19 horas, nas instalações do Forte São João. Neste domingo (13), se apresenta **Christine e Convidados**, homenageando os 100 anos do sambista Noel Rosa.

Exposição de Esculturas – Continua, até 13 de março, a exposição de esculturas do artista plástico Álvaro Bahamondes, que transforma lixo em arte. A mostra, que reúne peças de até seis metros de altura, começou no dia 17 de janeiro e está aberta à visitação pública no Parque dos Tupiniquins, no entorno do Forte São João (Centro), de segunda a domingo, das 8 às 22 horas. A entrada ao parque é franca.

Arte no Parque - Artesãos ligados ao Projeto Arte no Parque, expõem no Parque dos Tupiniquins, mostrando um pouco do artesanato bertioGUIENSE. Até o Carnaval, os expositores mostram sua arte de quinta-feira a domingo, das 16 às 22 horas. No local também há exposição de orquídeas, organizadas por produtores de Mogi das Cruzes (SP).

Espaço Arte Nossa - Exposição acontece diariamente na Casa da Cultura de BertioGA, com venda de artesanato local, das 10 às 20 horas. O espaço fica na Avenida Thomé de Souza, 130 – Praia da enseada (Centro).

Oficina de Reciclados – Realizada sempre aos domingos, a partir das 14 horas, na Casa da Cultura, pela artesã Lúcia Lauredo, a Oficina Cultural de Reciclados é dirigida a crianças e adultos. Para participar da atividade, que será desenvolvida até o Carnaval, basta comparecer ao local. Não é necessário fazer inscrição.

Música é Cultura – Os compositores Pixinguinha e Ernesto Nazareth serão lembrados neste sábado (12), a partir das 20 horas, na Casa da Cultura, pelo Lula Gama Trio, formado por Stanley (clarineta), Lula Gama (violão) e Bruno Duarte (percussão), que se apresenta pelo projeto Música é Cultura, desenvolvido pela Prefeitura do Município, por meio da Secretaria de Educação e Desenvolvimento Cultural, e Sesc BertioGA.

O destaque do repertório fica para Adoniran Barbosa, típico paulistano e filho de imigrantes italianos, que tirou de seu dia a dia a idéia e os personagens de suas músicas, a exemplo de 'Iracema', que nasceu de uma notícia de jornal – quando uma mulher havia sido atropelada na Avenida São João.

A apresentação será na Sala de Música da Casa da Cultura de BertioGA, que fica na Avenida Thomé de Souza, 130 – Praia da Enseada (Centro).

Serviços Urbanos intensifica ações de manutenção e dá início a obras na Cidade

Bertioga tem equipes de manutenção reorganizadas em diversos bairros para atender com eficiência as solicitações de moradores

Desde o início de 2011, a Prefeitura de Bertioga vem reorganizando suas equipes de manutenção de ruas e limpeza de praias, fato que está resultando em uma revitalização no aspecto visual e melhorando a circulação de veículos e pedestres, no Centro e, principalmente nos bairros da Cidade.

É possível perceber a intensidade das ações que vem acontecendo incessantemente em toda extensão da Rua João Ramalho e das avenidas 19 de Maio e Anchieta, do Centro até o Jardim Indaiá, por meio de operação "Tapa Buracos", limpeza de guias e sarjetas, desassoreamento de valas, pintura de sinalização vertical e horizontal de trânsito, podas altas e baixas e o nivelamento de ruas no interior dos bairros, um grande apelo da população que em decorrência do período de muitas chuvas que atingiu todo o Estado de São Paulo não pôde ser efetuado com antecedência.

O trabalho se iniciou na organização das Ordens de Serviço registradas no balcão da secretaria e após uma triagem detalhada das solicitações foi possível otimizar o emprego da mão de obra e planejar um cronograma de ações.

Aproximadamente 50% das solicitações registradas são dirigidas à limpeza de valas, 40% para nivelamento de ruas e os demais 10% reivindicações pontuais de acordo com situações atípicas que vão ocorrendo no dia a dia dos bairros. "Tenho um planejamento que sigo rigorosamente, mas é claro que essas excepcionalidades nós não vamos deixar de atender. Se precisar paro tudo e corro para onde tiver que ir", diz o gestor interino da pasta.

De acordo com o cronograma



Renata de Brito

Equipes de manutenção pública estão realizando serviços em vários pontos da Cidade

de atividades de manutenção, o trecho entre Vista Linda e Jardim Rio da Praia está sendo concluído e que equipes já iniciaram trabalhos no Jardim Indaiá, que é o próximo local a ser atendido, onde as equipes deverão permanecer de três a quatro semanas.

Por conta da grande extensão do Indaiá, o tempo necessário para concluir os serviços será maior. Também ocorrerão modificações quanto à circulação de veículos no encontro da Rua Waldemar da Costa Filho com a Avenida Anchieta, local

que hoje conta com uma sinalização semafórica, passará a ter uma intersecção em círculo, a popular rotatória, já que em feriados e temporada de verão a atual organização tem causado colapso no trânsito local e gerado interferência, inclusive nas frentes das residências e comércios da região e dificuldades para a locomoção de ônibus e moradores.

Obras - A construção do novo calçadão da orla (projeto arquitetônico de Ruy Ohtake) no centro da Praia da Enseada, em sua

primeira etapa, está em franco andamento com a demolição da antiga "Praça de Esportes Radicais" e do calçamento que há muito tempo necessitava de atenção. No Jardim Vista Linda, as ruas que ligam a Avenida Anchieta à Avenida Thomé de Souza, na orla da praia, já receberam nivelamento, guias e sarjetas e em breve receberão pavimentação, o que tornará a região melhor equipada para o turismo e comércio local, já que nesse ponto a visitação aos finais de semana é intensa.

A mais recente novidade foi a assinatura do contrato e da Ordem de Serviço pelo prefeito do Município para a construção da Rodoviária Municipal, também no Jardim Vista Linda em área localizada às margens da Rodovia Rio-Santos.

A implantação do projeto deverá promover o desenvolvimento do comércio local, além de facilitar a extensão de diversos serviços públicos voltados à segurança e planejamento urbano, e de diminuir o deslocamento de usuários dos serviços, residentes em bairros distantes como Boracéia, Guaratuba, São Lourenço, Riviera de São Lourenço e Jardim Indaiá, que hoje precisam se locomover até a região central para embarcar em linhas intermunicipais.

A reurbanização da Avenida 19 de Maio é outra obra que tem início programado para muito breve e segundo o secretário, alguns detalhes burocráticos devem ser resolvidos nos próximos dias para acelerar o andamento da empreitada. Outras obras estão em fase avançada para aprovação e liberação e devem ser anunciadas ainda no primeiro semestre deste ano.

Secretaria de Habitação propõe projeto habitacional para funcionários públicos

Na próxima terça-feira (15) serão apresentados detalhes sobre o empreendimento, no Paço Municipal

A Prefeitura de Bertioga, por meio da Diretoria de Habitação, vinculada à Secretaria de Habitação, Planejamento e Desenvolvimento Urbano, em parceria com a Caixa Econômica Federal (CEF), apresenta nesta terça-feira (15), às 18 horas, proposta de projeto habitacional Residencial Fênix dentro do Projeto Minha Casa Minha Vida, que contemplará funcionários públicos municipais e deverá ser implantado em breve no bairro Jardim Rio da Praia.

A apresentação do projeto

será no Galpão anexo a Secretaria de Educação e Desenvolvimento Cultural, no Paço Municipal, que fica na Rua Luiz Pereira de Campos 901 - Vila Itapanhaú.

A parceria entre Prefeitura e CEF foi firmada no ano passado quando o prefeito assinou convênio inédito entre as cidades da Baixada Santista. De acordo com o Diretor de Habitação, a idéia é proporcionar ao funcionalismo, que ainda não conseguiu realizar o sonho da casa própria, a tranquilidade de viver em seu imóvel, o que

ocasionaria uma melhor aplicação dos rendimentos do servidor, que em grande parte onera seus ganhos em despesas com aluguel de suas moradias.

O benefício central da parceria é o subsídio que pode chegar até R\$ 23 mil, de acordo com a renda de cada funcionário e taxas que podem variar de 5% a 6% ao ano, o que se pode considerar de baixíssimo índice no mercado, aliando à redução de custo à localização que foi bastante privilegiada na escolha do bairro, além de possuir

em suas edificações uma estética diferenciada, que foge aos padrões conservadores de projetos mais comuns.

A prefeitura oferece isenção de ISS como forma de incentivo fiscal na execução do projeto que inicialmente disponibilizará 72 unidades em diversos padrões de tamanhos e formatos e já estuda a implantação de novas unidades em padrões mais populares para acomodação de rendas em faixas menores.



Entidades de Bertioga podem pleitear verbas para projetos de até 800 mil

Projetos devem ser encaminhados ao Fundo Brasil de Direitos Humanos até dia 28 deste mês

As entidades devidamente constituídas no Município de Bertioga podem pleitear verba do Fundo Brasil de Direitos Humanos, que tem como objetivo promover os direitos humanos no Brasil e sensibilizar a sociedade brasileira para que apoie iniciativas capazes de gerar novos caminhos e mudanças significativas para o país. O Fundo Brasil de Direitos Humanos irá doar até R\$ 800 mil para apoio a projetos. Documentos necessários podem ser retirados na Casa dos Conselhos Municipais.

O Fundo prioriza o apoio a projetos institucionais, mas poderá oferecer bolsas individuais, desde que as propostas apresentadas por indivíduos atendam aos mesmos requisitos deste edital. Deverão ser apresentados projetos que abordam a violência institucional e a discriminação e que tenham como foco, principalmente, as seguintes questões: super exploração do trabalho, trabalho escravo e trabalho infantil; violência policial, de milícias ou esquadrões da morte; tortura e execuções; não acesso a terra e território; democratização do acesso à justiça; violação de direitos socioambientais; criminalização de organizações e movimentos sociais; violência contra defensores de direitos humanos; discriminação no acesso ao serviço público; de gênero; de raça; de etnia; de orientação sexual; e em razão de condição econômica.

Os projetos com duração de até um ano, podem ter de no mínimo R\$ 10 mil e no máximo R\$

25 mil de investimentos. Já aqueles projetos provenientes de organizações com orçamento anual, terão investimentos na ordem de até R\$ 700 mil. O Fundo Brasil não apóia projetos de organizações governamentais, universidades, organizações internacionais, partidos políticos e empresas.

O proponente deverá responder o formulário e encaminhá-lo, em duas cópias, além de uma versão gravada em CD, ao Fundo Brasil de Direitos Humanos, por correio, até o dia 28 deste mês de fevereiro.

O formulário respondido deverá também vir acompanhado de uma carta assinada por outra organização ou indivíduo recomendando o projeto. Além disso, a entidade deverá enviar o nome de duas pessoas, com endereço e telefone para contato, que possam dar referências sobre a organização ou sobre o proponente. Cada organização poderá apresentar apenas um único projeto. O resultado do processo de seleção será informado pelo site a partir de 30 de junho deste ano (2011).

Serviço: Os documentos necessários podem ser retirados na Casa dos Conselhos Municipais, que fica na Rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Vila Itapanhaú, e deverão ser preenchidos e encaminhados ao Fundo Brasil de Direitos Humanos, que fica na Rua General Jardim, 660, 8º andar - Vila Buarque, São Paulo, SP – CEP- 01223-010.

Inscrições para ingressar na EJA ficam abertas até dia 25

Interessados devem procurar as escolas municipais José Inácio Hora, Jardim Vista Linda, Governador Mário Covas e Boracéia



Inscrições podem ser feitas até o próximo dia 25

A Secretaria de Educação e Desenvolvimento Cultural de Bertioga está com inscrições abertas, aos interessados em ingressar na Educação de Jovens e Adultos (EJA) Ciclo I (1ª a 4ª séries). Para se inscrever, o aluno, que tem que ter idade mínima de 14 anos, deve comparecer a um dos quatro polos de EJA no Município, até o próximo dia 25, munido dos documentos pessoais (RG, CNH, Certidão de Nascimento ou Casamento); comprovante de residência (conta de água, luz, telefone); e comprovante de escolaridade.

Polos – O curso tem duração de seis meses para cada série. As inscrições devem ser feitas, de segunda a sexta-feira, das 8 às 17 horas, nos seguintes polos: Emeif José Inácio Hora (Rua Dr. Rodrigues Alves, 759 – Jardim Paulista – Telefone: 3317-3977); EM Jardim Vista Linda (Rua Luiz Otávio, 200 – Vista Linda – Telefone: 3311-9977); Emeif Governador Mário Covas Jr. (Avenida São Lourenço, 2.160 – Riviera de São Lourenço – Telefone: 3316-6920); e Emeif Boracéia (Rua Professor Geraldo Rodrigues Montemor, 295 – Telefone 3312-1530.

Revisão do Plano Diretor do Município continua em discussão nesta segunda (14)

Ciclo de palestras, aberto no dia 09, acontece às 18 horas, com mais dois palestrantes, no Sesc Bertioga



Marcos Pertinhes

Cerca de 100 pessoas estiveram presentes na última quarta-feira, no Sesc

‘O que é Plano Diretor e como construí-lo?’ Este é o tema do ciclo de palestras, que continua nesta segunda-feira (14), às 18 horas no SESC Bertioga, dando ênfase à questão sócio-ambiental e urbanística, e que terá como palestrantes a arquiteta Paula Freira Santoro, do Instituto Polis – ONG dedicada ao estudo e formulação de políticas públicas municipais e estratégias de desenvolvimento local; e a advogada Gislane Magalhães, da Empresa de Consultoria Ambiental Assessoria e Desenvolvimento, especializada em direito urbanístico e regularização fundiária.

Na quarta-feira (09), as palestras foram ministradas por dois especialistas: César Augusto Marques da Silva, do Núcleo de Estudos de Populações (Nepo), da Universidade de Campinas (Unicamp), que explanou sobre questões demográficas e mudanças de cenários futuro, enfocando questões sobre Bertioga; e Mariana Moreira, do Centro de Estudos e Pesquisas de

Administração Pública – Fundação Prefeito Faria Lima (Cepam), que abordou o Plano Diretor sobre o ponto de vista jurídico.

Durante o evento, o secretário municipal de Meio Ambiente, reforçou q sobre a importância da participação da sociedade nesse processo de revisão do plano. “É preciso que o Plano Diretor se transforme em um documento pactuado pela sociedade e capaz de conduzir Bertioga pelos próximos anos e até décadas, por meio do caminho do desenvolvimento sustentado e da qualidade de vida”, defendeu.

O Plano Diretor é uma lei municipal que estabelece diretrizes para que o Município se desenvolva de forma organizada e sustentável. O principal objetivo da revisão é suprir as deficiências existentes no plano e adequá-lo de acordo com as atuais necessidades. Após a realização de um diagnóstico da Cidade e a discussão com a comunidade, o documento ainda passará pela aprovação do Poder Legislativo Municipal.

“Caravana da Cidadania” leva serviços variados aos bairros

Lançamento oficial dessa realização inédita acontecerá no dia 10 de março, nas dependências do Gabinete do Prefeito, situado no Paço Municipal

A Prefeitura de Bertiooga dará início no próximo mês de março a mais um projeto social com o objetivo de levar à população dos diferentes bairros da Cidade, serviços diversos, fruto de integração entre as secretarias municipais.

Trata-se da “Caravana da Cidadania”, iniciativa coordenada pela Diretoria de Assuntos do Trabalho, integrante da Secretaria de Assistência Social e do Trabalho. A idéia surgiu devido ao elevado número de pessoas, de diferentes localidades de Bertiooga, que procuram diariamente os serviços oferecidos pelo Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT), localizado na Avenida Anchieta, 1500, no Jardim Lido.

“Constatamos a presença frequente de munícipes de diversas regiões da Cidade em busca de esclarecimentos, informações e de atendimento. Assim, a pedido do prefeito, estamos com essa nova proposta, baseada na descentralização dos serviços básicos e essenciais, oferecidos pela Administração. Será uma caravana voltada à utilidade pública, uma ação de cidadania”, completou o diretor de Assuntos do Trabalho da Prefeitura.

O lançamento oficial da “Caravana da Cidadania” acontecerá no dia 10 de março, nas dependências do Gabinete do Prefeito, situado no Paço Municipal. Na oportunidade, serão oferecidos os detalhamentos do projeto, que percorrerá os bairros da Cidade, mensalmente, inicialmente até o mês de dezembro deste ano, prestando serviços às comunidades locais.

Programa - A “Caravana da Cidadania” começará sua série de ações no dia 12 de março, no bairro de Boracéia. O projeto será desenvolvido das 9 às 15 horas, na Emeif Boracéia, localizada na Rua Professor Geraldo Rodrigues Montemor, 295, no Balneário Mogiano.

Durante as caravanas serão disponibilizadas, gratuitamente, à população ações como emissão de carteira de trabalho, atestado de antecedentes criminais, consulta sobre a situação do CPF, emissão de 2ª via do IPTU, orientações do Procon e Banco do Povo, cadastro para o Programa Emprega São Paulo, inscrições para cursos de qualificação e emissões de segunda via de contas da Sabesp, Elektro e ISS, além de taxas, realizações diariamente desenvolvidas pela Diretoria de

Assuntos do Trabalho.

Já a Diretoria de Promoção Social desenvolverá, durante as visitas aos bairros, o cadastro e a atualização do Programa Bolsa Família; o cadastro dos programas Viva Leite, Pro Jovem-Adolescente, Renda Cidadã e Aprendendo e Ganhando, além da solicitação de certidões de nascimento e casamento e pesagem e medidas, condicionalidades dos programas Bolsa Família e Viva Leite.

A Secretaria Municipal de Saúde oferecerá equipes compostas por profissionais responsáveis pela triagem de oftalmologia, com encaminhamento ao Centro de Saúde III (CS III), exames de glicemia e pressão arterial, além da Unidade Móvel de Saúde Bucal e técnicos do Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA), para a realização de seus respectivos procedimentos.

Nesse mesmo projeto, a Secretaria de Educação da Prefeitura de Bertiooga cederá as instalações das unidades de ensino da rede pública municipal para sediar as caravanas pelos bairros da Cidade.

Ao longo da “Caravana da Cidadania” as demais secretarias e setores do Poder Executivo também participarão, integrando o projeto inédito em Bertiooga de prestação de variados serviços à população.



CONFIRA A PROGRAMAÇÃO

Data	Bairro	Endereço	Horário
12 / 03	Boracéia	Rua Professor Geraldo Rodrigues Montemor, 295 – Balneário Mogiano Praça A, nº 15	09 às 15 horas
19 / 03	Guaratuba		09 às 15 horas
09 / 04	São Lourenço	Rua Teotônio Vilela, s/ nº	09 às 15 horas
30 / 04	Jardim Indaiá	Rua Victorio Guidolin, s / nº	09 às 15 horas
14 / 05	Caiubura	Rua 01, nº 520 e 523	09 às 15 horas
28 / 05	Jardim Vista Linda	Av. Anchieta, nº8.619	09 às 15 horas
11 / 06	Chácara Vista Linda	Estrada 4, nº 301	09 às 15 horas
18 / 06	Jardim Rafael	Rua Dr. Pedro Uzzo, nº875	09 às 15 horas
02 / 07	Jardim Rio da Granja	Rua Pastor Djalma da Silva Coimbra, s / nº	09 às 15 horas
23 / 07	Jardim Vicente de Carvalho II	Rua Epiphânio Batista, nº 66	09 às 15 horas
13 / 08	Boracéia	Rua Professor Geraldo Rodrigues Montemor, 295 – Balneário Mogiano Praça A, nº 15	09 às 15 horas
27 / 08	Guaratuba		09 às 15 horas
10 / 09	Jardim Indaiá	Rua Victorio Guidolin, s / nº	09 às 15 horas
24 / 09	Caiubura	Rua 01, nº 520 e 523	09 às 15 horas
08 / 10	Jardim Vista Linda	Av. Anchieta, nº8.619	09 às 15 horas
22 / 10	Chácara Vista Linda	Estrada 4, nº 301	09 às 15 horas
05 / 11	Jardim Rafael	Rua Dr. Pedro Uzzo, nº875	09 às 15 horas
26 / 11	Jardim Rio da Granja	Rua Pastor Djalma da Silva Coimbra, s / nº	09 às 15 horas
10 / 12	Jardim Vicente de Carvalho II	Rua Epiphânio Batista, nº 66	09 às 15 horas

Obras de Álvaro Bahamondes aprofundam olhar sobre o meio ambiente e repercutem na região

Exposição de esculturas em sucata chama a atenção de turistas e moradores de Bertiooga

Nas últimas semanas o passeio pelo Parque dos Tupiniquins ganhou novas formas através das silhuetas marcantes das peças de Álvaro Bahamondes, que une em seu trabalho sensibilidade ambiental e manufatura pesada de sucata metálica em suas esculturas. Figuras da fauna marinha, como peixes, crustáceos e até uma baleia de seis metros, deixam à mostra as marcas do trabalho de instalação com material reaproveitado e desperta reflexão acerca do desenvolvimento sustentável ao público que observa a exposição no local.

Segundo o artista uruguaio, residente há 30 anos em Ilhabela, os resultados da exposição em Bertiooga vem surpreendendo a cada dia. Ele conta que passou a receber contatos

de diversas naturezas, como ONG's, administrações de cidades da região como Santos e Guarujá, empresários e admiradores de arte interessados no seu trabalho e deve fechar programação com o Sesc Bertiooga.

Para Bahamondes Bertiooga já está marcada em seu coração e em contato direto com o público na Cidade pôde avaliar que suas obras conseguiram alcançar de fato o objetivo social de suas mensagens, além de impactar esteticamente o Parque dos Tupiniquins onde suas obras puderam ser inseridas dentro de um cenário fantástico e histórico. “O caminhão com as peças encostou para descarregá-las no Forte São João e as pessoas começaram a se aproximar de mim, sem me conhecer, e muitas perguntas foram surgindo em torno das esculturas. Fiquei

fascinado!”

A exposição se estenderá até 13 de março, porém o artista já programa um retorno breve e diz estar desenvolvendo um projeto piloto que envolverá mutirão para captação de material descartado (recicláveis), oficinas de arte para mostrar o contato com o material, e por fim um planejamento de instalações dessas peças como atrativos turísticos no Município, tudo em parceria com a Secretaria Municipal de Educação e Desenvolvimento Cultural, por meio da Seção de Cultura e com Secretaria de Meio Ambiente.

O atelier de Álvaro Bahamondes fica na Rua Deolindo Mariano Leite, 61, no bairro da Barra Velha, região central de Ilhabela.



Prefeitura esclarece procedimentos sobre cirurgia realizada no Hospital BertioGA

O secretário de Saúde informou que a sindicância para a apuração total dos fatos sobre a ocorrência continua na próxima semana

A Prefeitura de BertioGA realizou na manhã de quinta-feira (10), uma coletiva com representantes de variados veículos de comunicação da Cidade e de outros municípios para prestar esclarecimentos oficiais sobre a cirurgia realizada no último dia 03, nas dependências do centro cirúrgico do Hospital Municipal.

O encontro foi realizado na Sala de Reuniões, anexa ao Gabinete do Prefeito, nas instalações do Paço Municipal, com a participação do secretário municipal de Saúde, do diretor técnico do Hospital BertioGA, representando na oportunidade a Fundação ABC e do diretor municipal de Saúde, dos responsáveis pela prestação dos pareceres referentes à ocorrência em pauta e atestando oficialmente que não foram registrados procedimentos irregulares e erros de conduta médica.

Inicialmente, o secretário de Saúde fez um breve relato sobre o histórico da ocorrência envolvendo a criança de 10 anos, que no último dia 03 foi submetida à cirurgia de Hérnia Umbilical, no Hospital BertioGA. Foi informado à imprensa que inicialmente o paciente em questão havia sido encaminhado por um pediatra da Unidade Básica de Saúde (UBS), do bairro Jardim Vicente de Carvalho II, em junho de 2010, para uma avaliação junto à cirurgiã pediátrica, em função de uma Rânula (Cisto de Retenção), identificada na consulta.

Durante a nova avaliação médica, registrada em 15 de julho de 2010, foi detectada na criança, devidamente acompanhada pela sua mãe, além da Rânula anteriormente identificada, uma Hérnia Umbilical, sendo neste último diagnóstico, avaliada a necessidade de intervenção em Centro Cirúrgico Hospitalar.

Após a realização de procedimentos preventivos, uma nova consulta foi realizada no dia 29 de julho de 2010, quando foram apresentados os exames necessários para a realização de tal cirurgia. Nada impedindo a mesma, foi marcada a data de 03 de fevereiro

de 2011, para a realização do procedimento denominado "Hernioplastia Umbilical".

O secretário concluiu o histórico do paciente atestando, embasado por meio de uma série de documentos, parte da sindicância que está sendo apurada pela Secretaria Municipal de Saúde, que o paciente, acompanhado mais uma vez pela mãe, deu entrada no Hospital Municipal de BertioGA às 07h42, para a realização da cirurgia, referente ao diagnóstico: "Hérnia Umbilical", ressaltando que a criança teve alta hospitalar, sem registro de intercorrências, às 18h21 desse mesmo dia. Esses fatos estão documentados por meio de guias, contendo o histórico da cirurgia e a ciência da responsável, inclusive com a sua assinatura.

Durante a reunião, o diretor municipal de Saúde relatou que a cirurgia da Hérnia Umbilical se tornou prioridade no prontuário oficial do paciente, pois a enfermidade poderia provocar desdobramentos clínicos e colocar em risco a qualidade de vida da criança.

Assim, todos os procedimentos visando a sua respectiva cirurgia foram cuidadosamente providenciados, no intuito de sanar a enfermidade existente. Quanto a Rânula, o diretor alegou ser também um procedimento tratado com a atenção necessária, porém, não sendo tão emergencial quanto o outro diagnóstico identificado durante os procedimentos da rede municipal, tanto que, exemplificou que tal extração pode ser realizada em ambulatório médico, não havendo necessidade de intervenção por meio de agendamento em centro cirúrgico.

O diretor técnico do Hospital BertioGA, esclareceu que a mãe do paciente estava ciente da cirurgia de Hérnia Umbilical, realizada nas dependências do centro cirúrgico do Hospital na última quinta-feira (03), por se tratar de um procedimento padrão da unidade.

Indagado sobre algumas informações que veicularam pela mídia local, regional e até nacional,



Hospital tem melhorado seu atendimento e vem sendo aprovado pela população

com narrativas que não correspondem aos fatos identificados nos prontuários e históricos do paciente, o secretário de Saúde foi cauteloso quanto aos desdobramentos que podem ocorrer após o levantamento final desse caso. "Bem, primeiro estamos preocupados em terminar a nossa investigação, pois a informação precipitada veiculada pode ser fruto de diversas situações. Não iremos julgar antecipadamente, afinal, nosso compromisso é esclarecer os fatos e demonstrar a todos a

responsabilidade e a seriedade com que todos nós que representamos a saúde pública de BertioGA tratamos a população", finalizou.

O secretário informou ainda que a sindicância para a apuração total dos fatos sobre a ocorrência continua na próxima semana e deve ser concluída em até 30 dias, quando serão ouvidas e registradas, oficialmente, as declarações dos pais da criança, da cirurgiã Tânia Maria Salgado Alves e dos demais profissionais da rede municipal de Saúde, envolvidos e participantes nesse procedimento.

Inscrições para fase municipal do Mapa Cultural Paulista abrem segunda-feira

São sete expressões artísticas: Artes Visuais, Vídeo, Canto Coral, Música Instrumental, Literatura, Dança e Teatro.

A partir desta segunda-feira (14), estarão abertas as inscrições para a fase municipal do Mapa Cultural Paulista edição 2011/2012, para sete expressões artísticas: Artes Visuais (artes plásticas, desenho de humor e fotografia); Vídeo, Canto Coral; Música Instrumental; Literatura (conto, poema, crônica), Dança e Teatro. As inscrições serão aceitas até 11 de março.

Interessados podem procurar a Casa da Cultura de BertioGA, na Avenida Thomé de Souza, 130 – Praia da Enseada (Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 17 horas, para a retirada da ficha de inscrição, consulta do edital e obter instruções mais detalhadas.

O Mapa Cultural Paulista é uma iniciativa da Secretaria de Estado da Cultura, realizado pela Seção de Cultura, ligada à Secretaria Municipal de Educação e Desenvolvimento Cultural. O evento tem como objetivo valorizar e promover o intercâmbio da produção

cultural no Estado e, ao mesmo tempo, estimular a participação de seus municípios em atividades culturais.

O mapeamento será feito em três etapas, sendo a fase municipal e a fase regional realizadas neste ano e a estadual em 2012.

Qualquer cidadão poderá participar da iniciativa, bem como grupos, desde que com residência comprovada no Município. Todos os participantes de edições anteriores poderão se inscrever, porém com produções e ou criações inéditas no Mapa Cultural Paulista.

Os participantes deverão apresentar comprovante de residência ou domicílio eleitoral e/ou comprovante de vínculo com o Município. A idade mínima para a participação é 14 anos completos até a data de realização da Fase Regional do evento. Menores de 18 anos deverão estar acompanhados pelos pais ou responsável.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Bertiooga - BERTPREV

BERTPREV – BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS CONCEDIDOS
106 Fevereiro/2011 # []

Auxílio-Doença

Registro	Nome	(*) Início	Término	Obs.
154	Marcelo Pinto de Campos	23/06/2010	20/02/2011	
187	Marcos Roberto Machado	10/09/2010	06/02/2011	Renovando
230	José Fernando Albuquerque Pinto	03/11/2010	11/02/2011	Renovando
235	Solange de Carvalho	24/04/2007	25/02/2011	
308	Paulo Sergio Escoelho	16/06/2009	30/03/2011	
400	Marta Maria Silva Ferrari	03/03/2010	16/03/2011	
433	Beatriz Colino de Lima	25/07/2009	23/04/2011	
448	Maria da Carmo Silva Catarino	05/01/2011	01/03/2011	
452	Morisart Cordeiro	16/06/2009	15/02/2011	
512	Elisabete Teixeira	18/12/2010	31/01/2011	Término de benefício – Não houve renovação em tempo hábil.
629	* Célia Regina Barbosa (Novo Período)	12/11/2010	01/03/2011	
637	Fernando Rosa	08/10/2010	11/03/2011	
651	Vera Lúcia Cruz da Costa	16/03/2010	05/04/2011	
652	Maria Fernandes Machado	23/11/2010	01/03/2011	
656	Izalma Raasch	20/01/2011	11/03/2011	
665	Sonia Bernardo dos Santos (Novo Período)	24/09/2010	01/02/2011	Término de benefício – Alta médica – Retorno ao trabalho a partir de 02/02/2011.
708	Odete Loureiro Lucas	02/09/2010	28/02/2011	
745	Felisbina Rosa do Nascimento	04/10/2010	14/02/2011	
760	Luciana Vieira Paulino	27/08/2009	06/04/2011	
763	Rose Mary Freitas Correia	25/01/2011		
941	Jeanne Mane Franco	10/03/2010	14/04/2011	
959	* Diuzete Aparecida da Silva (Novo Período)	23/11/2010	18/02/2011	
997	Cassiana Perveiff	24/03/2010	02/03/2011	
1150	Viviane Rijo Azevedo	16/02/2011	02/03/2011	
1199	Renata Pereira Martins	14/02/2009	03/03/2011	
1203	Salma Sarquis	25/06/2005	02/05/2011	
1209	Sonia Aparecida Martins de Oliveira Guedes	22/02/2011	03/03/2011	
1215	Vera Leite Sant' Ana	04/11/2010	01/03/2011	
1668	Alberto Celso Mendes Freire	26/06/2008	03/03/2011	
1684	Liane Faermann	04/01/2011	18/01/2011	Término de benefício
1748	Edgar Pires Licate	02/02/2011	22/02/2011	
1836	Elsangela Novo Lima	26/03/2010	01/04/2011	
1893	Júlio César da Silva Costa	30/07/2010	13/03/2011	
2250	Juliana Santos de Moraes	07/02/2010	06/04/2011	
2616	Silze Maria de Andrade	07/10/2009	24/03/2011	
2647	Maria Antonia Lino do Vale Almeida	23/09/2009	03/04/2011	
2675	Júlio de Abreu Trindade	16/02/2010	25/02/2011	
3000	Samuel Arruda	16/05/2010	01/03/2011	
4018	Paula Fernanda Cavalcante	16/02/2011	01/04/2011	

Licença Maternidade

Registro	Nome	Bertprev		Obs.	Patronal (lei complementar nº 60 de 09/09/2009)	
		Início	Término		Início	Término
1258	Carla Maria Santos Alves	28/11/2010	27/03/2011		28/03/2011	26/05/2011
1693	Silvia Fossa Monteiro da Silva Massuia	06/10/2010	02/02/2011		03/02/2011	03/04/2011
1999	Luciana Noll	24/11/2010	23/03/2011		24/03/2011	22/05/2011
2444	Vanessa Menezes dos Santos	29/12/2010	27/04/2011		28/04/2011	26/06/2011
2513	Mariana Del Corso Rodrigues	18/01/2011	17/05/2011		18/05/2011	16/07/2011
2654	Luciana Camargo Renzo	28/09/2010	25/01/2011		26/01/2011	26/03/2011
2689	Maria do Socorro Rodrigues da Silva	15/12/2010	13/04/2011		14/04/2011	12/06/2011
4029	Vanessa Araújo Daniele Santos	17/11/2010	16/03/2011		17/03/2011	15/05/2011
4045	Hévia Mônica Da Silva Azevedo	12/01/2011	11/05/2011		12/05/2011	10/07/2011
4096	Luciene da Conceição	01/12/2010	30/03/2011		31/03/2011	29/05/2011
4098	Rafaela Costa Ferreira Gomes de Macedo	28/09/2010	25/01/2011		26/01/2011	26/03/2011
4149	Thais Aparecida Pinto	20/01/2011	19/05/2011		20/05/2011	18/07/2011
4271	Márcia Cristina da Silva	06/12/2010	04/04/2011		05/04/2011	03/06/2011

PORTARIA Nº. 02/ 11 - BERTPREV

MARCO AURÉLIO DE THOMMAZO, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Bertiooga – BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e após as respectivas indicações feitas pelos Poderes Executivo, Legislativo e Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Bertiooga, **NOMEIA** a partir desta data os **Srs. Gervásio Alves dos Santos, Débora Maria Maragni Pereira de Abreu e José Olímpio dos Santos,** respectivamente, para, sob a presidência do que entre eles for eleito e de acordo com a Lei, constituírem Comissão incumbida de promover a eleição dos representantes dos servidores, para composição

das respectivas vagas nos Conselhos Fiscal e Administrativo da Autarquia, com início imediato dos trabalhos.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Bertiooga, 07 de fevereiro de 2011.
MARCO AURÉLIO DE THOMMAZO
PRESIDENTE



DEMONSTRATIVO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

1. ENTE

Nome: Prefeitura Municipal de Bertiooga / SP CNPJ: 68.020.916/0001-47
Endereço: Rua Luiz Pereira de Campos, 901 Complemento:
Bairro: Vila Itapanháu CEP: 11250-000
Telefone: (013) 3319-8000 Fax: (013) 3319-8000 E-mail: administracao@bertiooga.sp.gov.br

2. REPRESENTANTE LEGAL DO ENTE

Nome: FRANCISCO JOSÉ ROCHA CPF: 004.565.618-54
Cargo: Secretário Complemento do Cargo: Administração e Finanças
E-mail: administracao@bertiooga.sp.gov.br Data Início de Gestão: 19/02/2010

3. REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL/MUNICÍPIO/UF

Nome: INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CNPJ: 02.581.343/0001-12
Endereço: Rua Rafael Costabile, 596 Complemento:
Bairro: Jd. Lido CEP: 11250-000
Telefone: (013) 3317-4313 Fax: (013) 3316-2587 E-mail: bertprev@litoral.com.br

4. REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE GESTORA

Nome: MARCO AURELIO DE THOMMAZO CPF: 999.754.088-34
Cargo: Presidente Complemento do Cargo: Data Início de Gestão: 30/01/2009
Telefone: (013) 3317-4313 Fax: (013) 3316-2587 E-mail: pres.bertprev@litoral.com.br

5. GESTOR DE RECURSOS

Nome: MARCO AURELIO DE THOMMAZO CPF: 999.754.088-34
Cargo: Presidente Complemento do Cargo: Data Início de Gestão: 30/01/2009
Telefone: (013) 3317-4313 Fax: (013) 3316-2587 E-mail: pres.bertprev@litoral.com.br
Entidade Certificadora: ANBIMA Validade Certificação: 22/03/2012

6. RESPONSÁVEL PELO ENVIO

Nome: MARCO AURELIO DE THOMMAZO CPF: 999.754.088-34
Telefone: (013) 3317-4313 Fax: (013) 3316-2587 E-mail: pres.bertprev@litoral.com.br

7. DEMONSTRATIVO

Exercício: 2011
Responsável pela Elaboração da Política de Investimentos: MARCO AURELIO DE THOMMAZO CPF: 999.754.088-34
Data da Elaboração: 03/02/2011 Data da ata de aprovação: 03/02/2011
Órgão superior competente: CONSELHO ADMINISTRATIVO
Meta de Rentabilidade dos Investimentos
Indexador: IPCA Taxa de Juros: 6,00 %
Divulgação/Publicação: () Meio Eletrônico () Impresso X

RESUMO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

Alocação dos Recursos/Diversificação	Alocação dos recursos	
	Limite Resolução %	Limite Alocação %
Renda Fixa - Art. 7º		
Titulos Tesouro Nacional - SELIC - Art. 7º, I, "a"	100,00	12,00
FI 100% titulos TN - Art. 7º, I, "b"	100,00	44,00
Operações Compromissadas - Art. 7º, II	15,00	0,00
FI Renda Fixa/Referenciados RF - Art. 7º, III	80,00	26,00
FI de Renda Fixa - Art. 7º, IV	30,00	0,00
Poupança - Art. 7º, V	20,00	0,00
FI em Direitos Creditórios - Aberto - Art. 7º, VI	15,00	0,00
FI em Direitos Creditórios - Fechado - Art. 7º, VII, "a"	5,00	0,00
FI Renda Fixa "Crédito Privado" - Art. 7º, VII, "b"	5,00	3,00
Renda Variável - Art. 8º		
FI Ações referenciadas - Art. 8º, I	30,00	0,00
FI de Índices Referenciados em Ações - Art. 8º, II	20,00	0,00
FI em Ações - Art. 8º, III	15,00	15,00
FI Multimercado - aberto - Art. 8º, IV	5,00	0,00
FI em Participações - fechado - Art. 8º, V	5,00	0,00
FI Imobiliário - cotas negociadas em bolsa - Art. 8º, VI	5,00	0,00
Total		100,00

cenário Macroeconômico e Análise Setorial para Investimentos
A análise do cenário macroeconômico é fundamental para a definição da estratégia de investimento dos recursos do RPPS. Dessa forma, o objetivo e os limites de alocação estabelecidos nesta política de investimentos foram elaborados tendo em vista as expectativas de inflação, de juros, de crescimento do PIB e de câmbio, entre outras variáveis.
Neste caso, foi considerado o cenário FOCUS divulgado pelo Banco Central (data-base 10/12/10):
Crescimento Econômico (PIB): 4,50%
Meta Taxa Selic: 12,25%
Taxa de Câmbio: R\$/US\$ 1,75
IPCA: 5,21%
IGP-DI: 5,42%
IGP-M: 5,50%

Objetivos da gestão
A decisão sobre a alocação dos recursos dentre os diferentes segmentos de aplicação e as respectivas carteiras de investimentos será realizada de acordo com o perfil das obrigações do instituto, tendo em vista a necessidade de busca e manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial e os limites de diversificação e concentração previstos na Legislação 3.922.
Segmento de Renda Fixa:
A meta de rentabilidade é a própria meta atuarial, IPCA + 6% ao ano.
O risco de mercado é avaliado pelo VaR (modelo não paramétrico, intervalo de confiança de 95% e horizonte de tempo de 21 dias úteis), sendo que o limite de risco de mercado para o segmento é de 3,00%.
Segmento de Renda Variável:
A meta de rentabilidade para o segmento de renda variável é o Ibovespa, IBRX ou IBRX-50.
O risco de mercado é avaliado pelo VaR (modelo não paramétrico, intervalo de confiança de 95% e horizonte de tempo de 21 dias úteis), sendo que o limite de risco de mercado para o segmento é de 20,00%.
Risco de Crédito:
A avaliação do risco de crédito será feita com base nas notas emitidas pelas agências classificadoras de risco.



Estratégia de formação de preços - investimentos e desinvestimentos			
Os RPPS não podem comprar e/ou vender ativos diretamente, com exceção dos títulos públicos emitidos pelo Tesouro Nacional.			
No caso de operações realizadas no mercado secundário (compra e/ou venda de títulos públicos) o instituto deverá realizar o acompanhamento dos preços e taxas praticados em tais operações e compará-los aos preços e taxas utilizados como referência de mercado (ANDIMA e Tesouro Nacional).			
No caso do fundos de investimentos a estratégia de formação de preços (investimentos e desinvestimentos) é realizada pelo gestor do fundo de investimento.			
Critérios de Contratação - Administração de carteiras de renda fixa e renda variável			
O processo de seleção dos gestores e dos fundos de investimentos será feito da seguinte forma:			
Pré-qualificação das instituições aptas a participar do processo de seleção;			
Análise de desempenho e do nível de risco dos fundos de investimentos;			
Verificação do enquadramento perante a Resolução 3.922 e perante a Política de Investimentos do Instituto.			
Testes Comparativos e de Avaliação para acompanhamento dos resultados dos gestores e da diversificação da gestão externa dos ativos			
O Instituto deverá realizar o monitoramento das aplicações através da análise periódica MENSAL, BIMESTRAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL E ANUAL do desempenho e do nível de risco dos fundos de investimentos;			
Verificação mensal do enquadramento perante a Resolução 3.922 e perante a Política de Investimentos do Instituto.			
Declaração: A Política de Investimentos completa e a documentação que a suporta, encontra-se à disposição dos órgãos de controle e supervisão competentes			
Representante Legal do Ente:	004.565.618-54 - FRANCISCO JOSÉ ROCHA	Data: _/ _/ _	Assinatura:
Representante Legal da Unidade Gestora:	999.754.088-34 - MARCO AURELIO DE THOMMAZO	Data: _/ _/ _	Assinatura:
Gestor de Recurso RPPS:	999.754.088-34 - MARCO AURELIO DE THOMMAZO	Data: _/ _/ _	Assinatura:
Responsável:	999.754.088-34 - MARCO AURELIO DE THOMMAZO	Data: _/ _/ _	Assinatura:

CONSELHOS MUNICIPAIS

CALENDÁRIO ANUAL

A presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher torna público o calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2011, sendo que as mesmas ocorrerão sempre nas dependências da Casa dos Conselhos Municipais (Rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Vila Itapanhaú), sempre às 16 horas.

MARÇO	–	03/03/2011
ABRIL	–	12/04/2011
MAIO	–	10/05/2011
JUNHO	–	14/06/2011
JULHO	–	12/07/2011
AGOSTO	–	09/08/2011
SETEMBRO	–	13/09/2011
OUTUBRO	–	11/10/2011
NOVEMBRO	–	08/11/2011
DEZEMBRO	–	13/12/2011

BertioGA, 08 de fevereiro de 2011

Lucia Maria de Campos
 Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

CONVOCAÇÃO

O Presidente do Conselho da Comunidade Negra **CONVOCA** para a **reunião ordinária**, que será realizada no próximo dia 25 de fevereiro, às 17 horas, na Casa dos Conselhos, na Rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Vila Itapanhaú – BertioGA.

Com a seguinte pauta:

- Nova Diretoria
- Assuntos gerais

BertioGA, 09 de fevereiro de 2011.

Willians Costa Paulino
 Presidente do Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Resolução 004/11 – CMDCA

Dispõe sobre o repasse de recursos financeiros do FMDCA no ano de 2011 O Conselho Municipal dos direitos da Criança e do Adolescente de BertioGA – CMDCA BertioGA, no uso de suas atribuições definidas por Lei e, Considerando sua função deliberativa e

controladora das ações de políticas de atendimento dos Direitos da criança e do adolescente no município de BertioGA; Considerando que os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) destinam-se ao apoio substantivo a projetos voltados ao atendimento à Criança e ao Adolescente no Município de BertioGA;

Delibera:

Artigo 1º - Fica autorizado o repasse de verbas decorrentes do fundo Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente de BertioGA as entidades que apresentarem projetos que contemplem ações de atendimento e de defesa, no âmbito Municipal, visando à garantia e defesa de direitos da criança e do adolescente.

Parágrafo único – O projeto apresentado deverá ter seu prazo de execução de até 10 (dez) meses.

Artigo 2º - Os projetos deverão observar os eixos e temas abaixo:

I – Proteção especial:

a) Implantação e Implementação de projetos de atendimento com foco familiar que atendam a um ou mais temas abaixo:

- Erradicação do trabalho infantil
- Prevenção à violência doméstica, combate ao abuso e exploração sexual.

- Medidas Sócio-Educativas: Liberdade assistida.

- Incentivo à Guarda, Acolhimento e Adoção objetivando a diminuição de abrigados.

- Prevenção e tratamento de crianças e adolescentes dependentes de substâncias químicas lícitas e ilícitas.

- Atendimento à criança e adolescente em situação de rua.

b) Implantação e Implementação de projetos envolvendo adolescentes e familiares visando à profissionalização e o primeiro emprego.

Artigo 3º - Os projetos de atendimentos deverão ser encaminhados ao CMDCA- BertioGA, até o dia 28 de Fevereiro de 2011 (dois mil e onze) das 9h as 12h e das 14h as 16h , acompanhados dos seguintes documentos:

I – Ofício assinado pelo Presidente e/ou responsável pela organização governamental e/ou não governamental endereçado ao Presidente do CMDCA BertioGA.

II – Projeto acompanhado de planilha orçamentária.

III – Cópia do Certificado de Registro CMDCA 2009/2011

IV – (Modelo A) Formulário de Projeto anexo a esta resolução.

V – (Modelo B) Planilha orçamentária anexa a esta resolução

VI - Protocolo de entrega do projeto contendo

os itens I,II , III , IV e V sendo a cópia fiel do projeto protocolado.

Parágrafo único – Somente serão aceitos projetos de entidades registradas no CMDCA a mais de 2 anos, com CNPJ, com conta bancária em nome da instituição e que estejam com suas prestações de contas aprovadas pela comissão do CMDCA e com parecer técnico do setor contábil e Jurídico da Prefeitura de BertioGA.

Artigo 4º - Os projetos, bem como os documentos solicitados, deverão ser encaminhados à Casa dos Conselhos até dia 28 de Fevereiro de 2011 das 9h as 12h das 14h as 16h00 - em envelope lacrado e com carta de protocolo assinada pelo recebedor.

Artigo 5º - O FINANCIAMENTO DOS PROJETOS ESTARÁ CONDICIONADO AOS RECURSOS FINANCEIROS DISPONÍVEIS NO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, NÃO CARACTERIZANDO A OBRIGATORIEDADE DO REPASSE EM SUA TOTALIDADE.

Artigo 6º - A Comissão de Análise de Projetos procederá a avaliação dos projetos recebidos submetendo seus pareceres à plenária do CMDCA – BertioGA que definirá os selecionados até o dia 03 (três) de Março de 2011.

Parágrafo único – Os resultados da avaliação dos projetos serão publicados no Boletim Oficial do Município de BertioGA no dia 04(quatro) de Março de 2011(dois mil e onze).

Artigo 7º - A Entidade deverá prestar contas da utilização dos recursos repassados pelo FMDCA, em consonância com a natureza do projeto e respectiva Deliberação , até 15 dias após o término do prazo de execução do projeto.

Artigo 8º - Se ocorrerem ações de comunicação de qualquer natureza, envolvendo o projeto, o CMDCA BertioGA deverá figurar como patrocinador, afixando-se seu logotipo de forma padronizada e definida pelo conselho, vedada inclusão de nomes, símbolos ou imagens que caracterizam promoção de autoridades ou servidores públicos, nos termos do parágrafo 1º do Art.37 da Constituição Federal.

Parágrafo único: O CMDCA-BertioGA reserva se no direito de utilizar, quando julgar oportuno, imagens e produtos de projetos em suas ações de comunicação, sem qualquer ônus, observada a vedação de que trata o caput deste artigo.

Artigo 9º - Os casos omissos serão decididos pela plenária do CMDCA-BertioGA.

Artigo 10º – Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

SABRINA MONTEIRO DE VIVO FARIA
 Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de BertioGA

Modelos A

Logo da Instituição
 NOME DO PROJETO

(Cada projeto deve conter no máximo 20 páginas)

1. APRESENTAÇÃO

Faça um resumo claro e objetivo do projeto, considerando a situação da criança e do adolescente, os dados de seu município, os resultados da Conferência Municipal, Regional ou Estadual se tiver sido realizada. Apresente algum diagnóstico realizado pelos diferentes atores do Sistema de Garantias de Direitos (se houver); os resultados esperados, o valor do projeto previsto, a área de abrangência e sua população de crianças e adolescentes, e os atendidos direta e indiretamente devem ser citados na apresentação. Descreva brevemente como é constituída a Rede de Atendimento a criança e ao adolescente do município.

2. JUSTIFICATIVA PARA O PROJETO:

a) Descreva qual o problema, a violação de direitos e/ou a carência de atendimento a serem

enfrentados, suas causas, o contexto geográfico, sócio-econômico e cultural. Quais os principais atores tanto do setor público como da sociedade civil envolvidos.

b) Descreva quais estratégias e atividades propostas para a promoção dos direitos da criança e do adolescente, os resultados esperados, incluindo tanto resultados quantitativos (ex. números de crianças incluídas no ensino público) como mudanças qualitativas (ex. permanência e sucesso na escola pública).

c) Identifique as parcerias locais, as características da cultura local e do público atendido que poderão contribuir para o sucesso do projeto.

3. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO EXECUTORA

Relate os objetivos da Instituição, quais suas principais ações e projetos executados, o registro no Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, quais seus principais parceiros institucionais e público alvo.

4. QUAIS SERÃO OS PARTICIPANTES DO PROJETO?

É também muito importante que os participantes do Projeto sejam caracterizados. A Petrobras considera que este é o ponto de partida para formular uma proposta que atenda às necessidades de cada comunidade ou grupo envolvidos nas ações. Portanto, não deixe de falar das características das pessoas segundo sua etnia, atividade econômica, condição de saúde, orientação sexual, faixa etária, região de moradia, escolaridade, entre outros aspectos.

Para a Petrobras, os **participantes diretos** são aqueles atendidos por uma atividade do projeto (aluno, jovem em liberdade assistida, educador, etc.). Utilize um quadro como este para explicitar o número de pessoas e a faixa etária com o qual o projeto pretende trabalhar diretamente.

Identifique por Faixa Etária		
0-9	10-14	15-18
Nº de atendimentos diretos	Nº de atendimentos diretos	Nº de atendimentos diretos

Temas transversais: Informe também se o projeto desenvolve ações com algum dos seguintes públicos:

PÚBLICO	ATENDIDOS DIRETAMENTE
PORTADORES DE DEFICIÊNCIA	
AFRODESCENDENTES	
COMUNIDADES TRADICIONAIS (comunidades indígenas e quilombolas)	
GÊNERO	

Critérios para seleção da população atendida.

Objetivos Específicos	Atividades Ações	Resultados Esperados		Período
		Quantitativos	Qualitativos	
Objetivo Específico 1	<p><i>Inserir efetivamente nas escolas municipais 50 crianças vítimas do trabalho infantil através de atividades complementares de arte-educação</i></p> <p><i>Organizar duas oficinas artísticas para 5 professores</i></p> <p><i>Realizar duas peças teatrais pelas próprias crianças</i></p> <p><i>Mobilizar as famílias das crianças nas atividades sócio-educativas educativas</i></p>	<p><i>Número de crianças que voltaram à escola inseridas nas escolas</i></p> <p><i>Atividades sócio-educativas realizadas pelas crianças</i></p> <p><i>Percentual de famílias envolvidas nas atividades</i></p>	<p><i>Reprodução das oficinas em outras instituições</i></p> <p><i>Efeito positivo do curso no desenvolvimento da criança (auto-estima, cidadania desempenho escolar)</i></p> <p><i>Melhora na relação das famílias com as crianças atendidas</i></p>	3 meses

Objetivo Específico 2
-----------------------	-------	-------	-------	-------	-------

(explique os critérios e como será o processo de seleção dos atendidos)

5. OBJETIVO GERAL

Descreva de forma sintética e objetiva a transformação global que pretende promover com a população infanto-juvenil e suas famílias.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS do Projeto

Descreva os resultados diretos que se esperam na vida das crianças e adolescentes, famílias e comunidade do município e as ações que pretende implementar para alcançar a transformação descrita no objetivo geral, conforme exemplo apresentando:

Exemplo

7. METODOLOGIA

Descreva o "COMO FAZER" do projeto. Os conceitos adotados. Os principais procedimentos. As técnicas e os instrumentos a serem empregados.

Como se articulam as várias atividades e os vários atores envolvidos no projeto.

8. ESTRATÉGIAS PARA SUSTENTABILIDADE

São as ações desencadeadas pelo projeto para que as mudanças promovidas possam ter continuidade, legitimidade e permanência no município. Descreva como pretende promover a sustentabilidade do projeto em termos:

Financeiros: descreva se há contrapartida dos Governos municipal e estadual ou de outras fontes de financiamento.

Técnicos: metodologias, estratégias e planejamento;

Comunitários: descreva a capacidade do projeto de mobilizar a comunidade local e o grau de participação dos atores locais e das próprias crianças e adolescentes;

Articulação e Trabalho em Rede: descreva como as ações do projeto se articulam com os outros atores locais do Sistema de Garantia dos Direitos e como fortalecem a rede local de proteção da Criança e do Adolescente;

Interação com as Políticas Públicas: com se dá a complementariedade e integração com as políticas públicas e serviços do município, particularmente com os demais conselhos das políticas setoriais.

9. ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO

Descreva, na tabela abaixo, como pretende acompanhar e registrar a execução das ações (meios de verificação) conforme exemplo apresentado:

Atividade	Indicadores de Progresso	Meios de Verificação
1. Realizar oficina de arte-educação como parte do programa de inserção e apoio ao desempenho das crianças nas escolas	<p>Nº. efetivo de aulas realizadas</p> <p>Nível de interesse demonstrado pelas crianças</p> <p>Índice de frequência</p> <p>Desempenho dos participantes</p> <p>Participação das famílias e dos professores</p> <p>Desempenho dos participantes nas avaliações</p>	<p>Entrevistas pessoais</p> <p>Lista de frequência</p> <p>Revisão e supervisão do curso por algum especialista convidado</p> <p>Avaliação dos participantes</p> <p>Fichas de avaliação dos participantes</p>

HOSPITAL
(13) 3319-9900



10. AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

Para cada OBJETIVO ESPECÍFICO enunciado no ITEM 5, identifique os indicadores dos resultados esperados, assim como os meios de verificação. Estes instrumentos são importantes para verificar, no período

de tempo previsto pelo projeto, os resultados obtidos e assim avaliar os métodos adotados.

Descreva, na tabela abaixo, os resultados alcançados, conforme exemplo apresentando:

Exemplo:

Objetivo Específico 1	Indicadores de Resultados	Meios de Verificação
Promover a inserção efetiva nas escolas de 50 crianças através de atividades complementares	- Número de crianças participantes - Numero de famílias envolvidas - Números de escolas e professores envolvidos	Relatório Final de atividades Lista de Frequência Depoimento das crianças, das famílias, dos professores
Objetivo Específico 2		

11. EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO:

Informe sobre a composição da equipe de trabalho do projeto, não é preciso especificar o nome de todos profissionais.

Identifique apenas o nome do coordenador do projeto. As outras funções identificar as funções.

Exemplo:

Função no Projeto	Nome	Formação Profissional	Natureza do Vínculo (especificar se é CLT, Prestação de Serviços ou Voluntariado)	Número de Horas Semanais Trabalhadas
Coordenação Geral	Maria de Nazaré	Pedagogia	CLT	40HS
Aux administrativo			Prestação de Serviços	40 h
Educador Social			Prestação de Serviços	20h

12. ESTRATÉGIA DE DIVULGAÇÃO

Elaboração de instrumentos de divulgação do projeto com objetivo de sensibilizar, mobilizar a Comunidade e assim fortalecer as ações implementadas, estimulando outras empresas para repasse ao FIA. Todo layout de peça de divulgação deve ser previamente aprovado por escrito pela PETROBRAS, que deverá ser contatada para fornecer as referidas marca. Na divulgação deve constar de forma visível o seguinte texto-padrão: "PROJETO realizado com repasse ao Fundo para a Infância e Adolescência.

integrar o orçamento

Observações importantes:

* Conforme o Art. 16º, Parágrafo Único, caput 5 da Resolução 137/10 do CONANDA deve ser vedado a utilização de recursos para "Investimentos em aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, ainda que de uso exclusivo de política de infância e de adolescência."

Não será permitida a cobrança de taxa administrativa.

Os encargos trabalhistas deverão constar como item de orçamento ou devem aparecer como contrapartida da instituição.

Os itens como: materiais e equipamentos (memória de cálculo);

O orçamento deve estar totalmente alinhado aos recursos necessários para a implementação do projeto.

MODELO B

13. VALOR TOTAL DO PROJETO

Orçamento Geral do Projeto

Abaixo, damos EXEMPLOS de itens que podem

ANEXO 2 - CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	total	Solicitação FMDCA	Contrapartida Da entidade
1. CUSTOS FIXOS													
A													
B													
C													
2. Custo com pessoal													
A													
B													
C													
3. Manutenção													
A													
B													
C													
4. Materiais													
A													
B													
C													
5. Transporte													
A													
B													
C													
6. Alimentação													
A													
B													
C													
7. Eventos/Publicidade													
A													
B													
C													
8. Outros gastos													
A													
B													
C													
TOTAL GERAL													

NOME DO PROJETO:
ENTIDADE:

RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO:
CPF:

CONDEMA

RESULTADO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DAS ENTIDADES CADASTRADAS PARA COMPOSIÇÃO DO CONDEMA

A Secretaria de Meio Ambiente, representada por seu Secretário e Presidente do Conselho Comunitário de Defesa do Meio Ambiente - CONDEMA informa que a Comissão de Avaliação das Entidades Cadastradas para composição do CONDEMA avaliou e classificou as entidades inscritas, nos termos do Decreto Municipal n.º 958/2004, conforme segue:

HABILITADAS para concorrer à vaga no CONDEMA

Item a, inciso II, artigo 2º:

1. Sociedade Amigos de São Lourenço;

2. Fundação 10 de Agosto;

3. Associação das Mulheres de BertioGA – AMB;

4. Associação dos Amigos da Riviera de São Lourenço – AARSL.

Item b, inciso II, artigo 2º:

1. IPECAB – Instituto de Pesquisa e Ciências Ambientais de BertioGA;

2. Pró-Urbe BertioGA.

Item c, inciso II, artigo 2º:

1. Não há entidades habilitadas até o momento.

NÃO HABILITADAS (com pendências) para concorrer à vaga no CONDEMA

1. **Centro de Tradições Nordestinas:** ausência de cópia autenticada da ata da assembléia da posse da Diretoria; ausência de cópia autenticada do estatuto social.

2. **APROAQUA – Associação dos Proprietários do Sítio Rio da Praia:** ausência de cópia autenticada da ata da assembléia da posse da Diretoria; ausência de cópia autenticada do estatuto social; esclarecer área de atuação da entidade para fins de aplicação do inciso II do art. 2º do referido Decreto;

3. **OSCIP Boracéia Viva:** ausência de cópia autenticada da ata da assembléia da posse da Diretoria; Divergência temporal do Estatuto Social.

4. **ONG Crescer:** especificar área de atuação da entidade para fins de aplicação do inciso II do art. 2º do referido Decreto;

5. **Ordem dos Advogados do Brasil – 2ª Sub. Santos:** ausência de cópia autenticada da ata da assembléia da posse da Diretoria; ausência de cópia autenticada do estatuto social.

6. **Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de BertioGA:** ausência de cópia autenticada do estatuto social.

As entidades classificadas como "NÃO-HABILITADAS" devem solucionar suas pendências até o dia 17 de fevereiro de 2011 (quinta-feira), sob pena de desclassificação do pleito a uma cadeira no Conselho.

Eng.º Ftal. Rogerio Leite dos Santos
Secretário de Meio Ambiente
Presidente do CONDEMA

ATOS DO LEGISLATIVO

Edital n.º 002/11
Extrato Aditamento Contratual

CONTRATANTE: Câmara Municipal de BertioGA.
PROCESSO: 269/09 CONTRATADA: Vivo S/A.
OBJETO: Prestação de serviço telefônico móvel Celular - Prorroga até 30 de novembro de 2010 todos os termos, obrigações, direitos e deveres previsto no contrato administrativo 010/09. **CONTRATO ADMINISTRATIVO:** N° 018/10 – Aditivo ao Contrato 010/09 – **VALOR:** R\$ 62,67 (mensal) –

ASSINATURA: 30/09/2010. **VIGÊNCIA:** Prorrogado até 31/11/10.

Bertiooga, 04 de fevereiro de 2011

VER. MARCELO HELENO VILARES
PRESIDENTE DA CÂMARA

Edital n.º 003/11

Extrato Aditamento Contratual

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Bertiooga.
PROCESSO: 269/09 **CONTRATADA:** Vivo S/A.
OBJETO: Prestação de serviço telefônico móvel Celular - Prorroga até 30 de novembro de 2011 todos os termos, obrigações, direitos e deveres previsto no contrato administrativo 010/09. **CONTRATO ADMINISTRATIVO:** N° 019/10 – Aditivo ao Contrato 010/09 – **VALOR:** R\$ 62,67 (mensal) – **ASSINATURA:** 30/11/2010. **VIGÊNCIA:** 01/12/10 à 30/11/11.

Bertiooga, 04 fevereiro de 2011

VER. MARCELO HELENO VILARES
PRESIDENTE DA CÂMARA

Edital n.º 04/11

Extrato Aditivo Contratual

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Bertiooga.
PROCESSO: 202/10. **CONTRATADA:** TV Costa Norte Ltda. EPP. **OBJETO:** Execução de serviços especializados de captação, gravação e transmissão via TV aberta e Internet das Sessões Ordinárias, Extraordinárias e Solenes. (Acréscio de número de horas a serem gravadas e transmitidas). **CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 01/11 – VALOR:** R\$ 1.750,00 por hora de captação, gravação e transmissão. **ASSINATURA:** 31/01/11. **VIGÊNCIA:** 17/05/2010 à 16/05/2011 (12 meses – prorrogáveis por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 meses).

Bertiooga, 09 de fevereiro de 2011.

VER. MARCELO HELENO VILARES
PRESIDENTE DA CÂMARA

“EXTRATO DA ATA DA 21ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA”

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos vinte e nove dias do mês de junho de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertiooguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 21ª Sessão Ordinária do segundo Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertiooga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontram-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; a ata da 18ª sessão ordinária; convite encaminhado pelo Sebrae-sp para o evento “Lei Geral Municipal e a Sala do Empreendedor – como e por que implantar”, que será realizado amanhã, às 9:30 horas no escritório regional do Sebrae, à avenida Ana Costa nº 418, em Santos.

- Em votação: Ata da 16ª sessão ordinária realizada em 25/05/10. (aprovada). Ata da 4ª sessão extraordinária realizada em 25/05/10. (aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização pelo dia do Pescador. (aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização ao Senhor José Marcos da Silva. (aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal

solicitando informações acerca da construção da Escola Estadual de Guaratuba. (aprovado).

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal ao Exmo. Senhor Prefeito que determine ao Setor competente que analise a possibilidade de se instalar na Avenida Valdemar Costa Filho no trecho compreendido entre a Av. Anchieta e a Av. do Telegrafo uma lombada eletrônica proporcionado mais segurança aos transeuntes. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que determine ao setor competente o imediato reparo na galeria de águas pluviais que se encontra sem tampa, localizada na Avenida Anchieta em frente ao número 3552. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que aproveite o período de férias e faça a manutenção nas lousas escolares, para que as crianças tenham em bom estado esse recurso indispensável para o correto processo de aprendizagem obtendo assim um maior aproveitamento escolar. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de iluminação pública para a Rua Manoel Diegues, trecho compreendido entre o asfalto que dá acesso a Escola, e o Posto de Saúde. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal cobrando os serviços de fornecimento de material para a aplicação da insulina, bem como para se medir o nível de diabetes nos cidadãos que tem este problema de saúde. (aprovada).

- Indicação à Mesa Diretora da Câmara solicitando o envio de ofício ao Senhor Orlando Morgado Junior, Diretor Regional do DER-SP para que determine a instalação de placa indicativa na Rodovia Rio Santos, na entrada do Bairro Caiubura, bem como proceda a implantação de iluminação no local. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Senhor Prefeito que proceda a desratização de todo o bairro Chácara Vista Linda, bem como a limpeza e a desobstrução das valas que margeiam as ruas do bairro. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento do leito carroçável das ruas 01, 04 e 10, no Bairro Chácara Vista Linda. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Prefeito Municipal que, junto ao setor competente, construa uma caixa de inspeção bem como realize o nivelamento de maneira adequada na Travessa 9 com a Rua 4, em frente ao numero 470 na Chácara Vista Linda. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal para que, junto ao setor competente, proceda serviços de nivelamento do acesso a rodovia Rio-Santos na entrada dos Bairros Vista Linda e Chácara Vista Linda. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a criação e implantação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que se institua uma campanha visando o diagnóstico de hepatite no Município. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de iluminação pública na Rua Aprovada e Rua 03, ambas no bairro Jardim Morelli

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento na Estrada 3, no bairro Chácara Vista Linda. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito que viabilize estudos para a criação de uma Ouvidoria Pública Municipal, havendo assim um atendimento mais ágil aos munícipes. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito que junto com o Centro de Controle de Zoonoses, e Secretaria responsável que, façam em toda cidade, um trabalho de recolhimento e apreensão de animais, bem como sua vacinação. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito de Bertiooga que juntamente com a Secretaria

de obras, realize com urgência serviços de manutenção pública viária na Estrada 4, localizada no bairro Chácara Vista Linda. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de roçada da grama no canteiro central da Av. Vicente de Carvalho em toda a sua extensão, e que o Departamento de Trânsito faça a pintura das guias das Av. 19 de maio, Av. Tomé de Souza, Av. Vicente de Carvalho e Av. Anchieta. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de pintura em algumas faixas de pedestres, bem como se proceda a reforma do semáforo que se encontra no cruzamento da Av. Anchieta com a Rua Rafael Costábile. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a implantação de pontos de ônibus cobertos no Jardim São Lourenço. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito para que solicite de sua Secretaria de Educação e de Desenvolvimento Cultural, estudos no sentido de implantar lousas digitais em todo os estabelecimentos de ensino da rede municipal, bem como cursos de capacitação para professores. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que viabilize estudo a fim de garantir bolsas de estudo entre moradores de Bertiooga e a FABE – Faculdade de Bertiooga, enviando a esta Casa minuta de lei, visando a celebração de convênio entre a Prefeitura e a FABE. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Senhor Prefeito do Município, que em contato com a Secretaria de Saúde e Secretaria Ação Social envie esforços para que estudos sejam realizados em favor da implantação da “Semana da Saúde do Homem”. (aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a implantação do PADEF - Programa de Apoio a Pessoa Portador Deficiência Física no município

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

“EXTRATO DA ATA DA 28ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA”

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos vinte e um dias do mês de setembro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertiooguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 28ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertiooga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: A súmula da correspondência recebida e expedida; a ata da 25ª sessão ordinária encontra-se à disposição dos senhores vereadores; o Balancete da Receita e Despesa e Despesa Corrente Líquida, referente ao mês de agosto de 2010, encaminhada pelo Executivo Municipal, processo 227/10; o Balancete da Receita e Despesa referente ao mês de agosto de 2010, desta Casa de Leis; o Balancete da Receita e Despesa referente ao mês de agosto de 2010, encaminhado pelo Bertprev, processo 628/10; Lista de associados, lista de espera e plano de trabalho da Associação dos Estudantes Técnicos Universitários de Bertiooga – AETUB, processo 631/10, bem como a

prestação de contas do mês de agosto da AETUB – processo 377/2009; Comunicados de liberação de recursos financeiros do Ministério da Educação – processo 818/99 e do Congresso Nacional – processo 756/2006; proposta da implantação da Unidade de Conservação encaminhada pelo Executivo Municipal – processo 6112010; a ata da 26ª Sessão Ordinária, realizada em 31/08/10.

- Leitura Moção de Parabenização aos idealizadores e fundadores da Associação dos Cabeleireiros de Bertioiga. (Aprovada);

- Leitura da Moção de Parabenização à comunidade Cristã Rocha Eterna de Guaratuba. (Aprovada);

- Leitura da Moção de Parabenização pela passagem do Dia Nacional de Luta das Pessoas Deficientes. (Aprovada);

- Leitura da Moção de Parabenização à APAE, pelos relevantes serviços prestados no cuidado aos portadores de deficiência, em nosso Município. (Aprovada);

- Requerimento ao Executivo Municipal questionando a Secretaria de Obras sobre a abertura e o não fechamento da galeria de água pluvial, na Rua da Saudade. (Aprovado);

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando a complementação de informações quanto às horas extras na Secretária de Educação. (Aprovado);

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre os Quiosques instalados no Parque Tupiniquins. (Aprovado);

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre a arrecadação do setor de trânsito no Município de Bertioiga. (Aprovado);

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a isenção de IPTU para entidades de assistência social, sem fins lucrativos. (Aprovada);

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: “Institui o Dia da Guarda Municipal e dá outras providências”.

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que se entregue junto com a medicação retirada gratuitamente no posto de saúde, a devida bula. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Prefeito de Bertioiga, que juntamente com a secretaria responsável, realize com urgência as obras de nivelamento da Rua Onze, na altura do número 110, situada no Bairro Chácara Vista Linda. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito, que juntamente com a Viação Bertioiga, providenciem para que as linhas 02, 06 e 930 contornem a rotatória, passando pelos dois pontos de ônibus existentes na Rua Pastor Dijalma Coimbra, não obrigando o usuário atravessar a Rodovia Rio Santos. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que estabeleça em nosso município a campanha efetiva de diagnóstico ao Alzheimer dentro da Casa do Idoso. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que envie a esta Casa, Projeto de Lei visando a garantia do benefício do passe livre para idosos acima de 60 anos nos transportes coletivos no município de Bertioiga. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que envie estudos para a implantação de terapias naturais em nosso município, levando a toda população o acesso as técnicas milenares que proporcionam além de um atendimento individualizado e humanitário, uma abordagem integral do ser humano, utilizando recursos e técnicas eficientes, simples e baratas. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao senhor Prefeito, que em contato com a Secretaria de Esportes e Governo do Estado de São Paulo, envie esforços para que estudos sejam realizados em favor da implantação do Projeto “Talentos Especiais” em nosso município. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviço de Extensão da rede elétrica e iluminação pública, em alguns pontos da Avenida Emílio Justo, localizada no Bairro de Boracéia. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a Diretoria de Trânsito para que estude rapidamente a possibilidade de implantar na orla da praia do Indaiá, mais precisamente no final da Rua Valdemar Costa Filho com Avenida Thomé de Souza, estacionamento para deficientes, idosos e motos, pois ao longo deste trecho urbanizado não avistamos vagas para tal finalidade. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Senhor Prefeito do Município, que em contato com o Governo do Estado envie esforços para que o Projeto “Oficinas Terceira Idade Itinerantes”, seja implantado no Município de Bertioiga. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente, para que em caráter de emergência faça o desassoreamento da saída da galeria em frente o Bouganville 01. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente, visando a construção do posto de saúde no bairro Rio da Praia. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente, para que se tome providencias urgentes, visando a instalação de um redutor de velocidade em frente à creche do Rio da Granja. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente, visando a implantação de um redutor de velocidade ou lombadas em frente à creche da Chácara Vista Linda. (Aprovada);

- Indicação à Mesa Diretora da Câmara Municipal solicitando que encaminhe ao Dr. Maurício Barbosa Junior, digníssimo Delegado Titular da Delegacia da Polícia Civil de Bertioiga, pedido de informação sobre as estatísticas dos últimos 24 meses de atos infracionais envolvendo adolescentes na faixa de 12 a 21 anos de idade, bem como tipo de infrações, idade e número de infratores encaminhados à Fundação Casa. (Aprovada);

Ordem do Dia:

- Projeto de Lei 034/09, que: “Dispõe sobre a prestação de assistência religiosa em estabelecimentos hospitalares, civis e militares de internação coletiva do município, prevista na Constituição Federal” de autoria do Vereador Clayton Fernandes Baptista, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- Projeto de Lei 072/09, que: “Institui no calendário oficial de eventos do Município o Dia Municipal da Caminhada com Jesus a ser comemorado anualmente e dá outras providências”, de autoria do Vereador Clayton Fernandes Baptista, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- Projeto de Lei 116/09, que: “Dispõe sobre a obrigatoriedade dos estabelecimentos bancários permanecerem abertos para o atendimento ao público das 10:00h às 17:00h e dá outras providências”, de autoria do Vereador Orvando da Silva, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial solicitado para o Projeto de Resolução 04/2010, que: “Acrescenta um parágrafo, que será o quinto, junto ao artigo 145 da Resolução n.º 068/2004, e dá outras providências” de autoria da Mesa da Câmara, discutido e aprovado pelo Plenário, sendo o referido projeto discutido e aprovado em Discussão Única.

- Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial solicitado para o Projeto de Lei 063/2010, sendo rejeitado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial.

- Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial solicitado para o Projeto de Lei 066/2010, sendo rejeitado o pedido de Tramitação em Regime de

Urgência Especial.

- Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial solicitado para o Projeto de Lei 067/2010, sendo rejeitado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
 Presidente

Cairo Arias Matheus
 1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
 2º Secretário

“EXTRATO DA ATA DA 29ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA”

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertioiga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos vinte e oito dias do mês de setembro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioiguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 29ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertioiga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; a ata da 27ª sessão ordinária; os Comunicados de Liberação de Recursos Financeiros encaminhado pelo Ministério da Educação que esta no processo administrativo n. 818/99.

- Informa que o Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Bertioiga protocolou nesta Casa de leis sua proposta para a solução oriunda da Decretação de Inconstitucionalidade da Lei Complementar 08/02, estando a disposição dos Senhores Vereadores para consulta no processo administrativo n.º 649/2010.

- Informa que após a presente Sessão Ordinária ocorrerá tribuna livre, a cargo da Sra. Leda Paula Bernardi, representante do Conseg com o tema explanação e divulgação dos trabalhos e breve introdução histórica com retrospectiva sobre o Conseg.

- Em votação: Ata da 25ª sessão ordinária realizada em 24/08/2010. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Pesar pelo falecimento do senhor Jacob Pereira. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização à equipe da Vigilância Sanitária pela conquista do 6º Premio de Qualidade no Tratamento de Controle da Tuberculose. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos participantes do Concurso de Redação “Água Tratada e Saneamento Básico: Fontes da Vida”. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização à estudante e atleta Letícia Speridião. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos organizadores, colaboradores e participantes do Campeonato de Futebol Amador de Bertioiga. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização à ONG Onda Sonora pela participação do Festival Internacional de Corais. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização ao Clube Independente Boracéia pela conquista do Campeonato de Futebol Amador. (Aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre projetos voltados para o combate ao crack e outras drogas para que o município receba verbas Federais destinadas a tal problema social. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando cópia de inteiro teor do contrato firmado com a empresa Radcom Sistema de Segurança que faz

o monitoramento dos próprios públicos. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio das notas de pagamentos efetuados à Empresa Planeta Educação desde do 1º semestre de 2008 até hoje, bem como cópia das notas de empenhos, relação cronológica dos pagamentos e de que forma eles foram efetuados. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito, que forneça a relação detalhada dos projetos aplicados pela Empresa Planeta Educação em quais escolas e quantos alunos são atendidos por projeto. (Aprovado).

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que estude a melhor forma de estar firmando convenio com a Secretaria de Agricultura e Abastecimento do Estado de São Paulo, visando a implantação do projeto de Cozinhamento para o Município, beneficiando a população carente. (Aprovada).

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Dispõe sobre a instituição de aulas de defesa pessoal para integrantes da Guarda Municipal, e dá outras providências".

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que inclua na grade curricular das escolas Municipais do Ensino Médio a disciplina "Noções de Cidadania". (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Limpeza e desobstrução das valas no bairro do Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito e a Secretaria de Saúde, que realize providência urgente para que nosso município conte com a prática da Laparoscopia. (Aprovada).

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Institui o programa de uso e aproveitamento de lotes baldios e não utilizados no Município de Bertiooga, e dá outras providências".

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Institui a semana de orientação e conscientização política no âmbito do Município de Bertiooga, e dá outras providências".

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a implantação da Semana Nacional de Combate às Drogas. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Aterro e Nivelamento de Rua com colocação de Pedriscos ou Cascalhos, na Estrada 7, no bairro Chácara Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de Luminária no bairro de Boracéia. (Aprovada).

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 30ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos cinco dias do mês de outubro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioaguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 30ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertiooga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da

Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida e o comunicado acerca de recursos financeiros para o município disponibilizado no processo administrativo 756/2006.

- Em votação: a ata da 26ª sessão ordinária, realizada em 31 de agosto de 2010. (Aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações a respeito da renovação ou não do convênio entre a Prefeitura e a APAE. (Aprovado).

Ordem do Dia:

- **Projeto de Lei 074/09**, que: "Autoriza o poder executivo a firmar convênios com a iniciativa privada para a montagem e manutenção de cursos profissionalizantes e dá outras providências" de autoria do Vereador Taciano Goulart Cerqueira Leite, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

- **Projeto de Lei 084/09**, que: "Dispõe sobre a instalação de aparelhos de telefones públicos para uso de deficientes auditivos" de autoria do Vereador Taciano Goulart Cerqueira Leite, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

- **Projeto de Lei 020/10**, que: "Obriga as agências bancárias existentes no Município de Bertiooga a instalar biombos, tapumes ou estruturas similares nos locais de atendimento ao público, como forma de preservar a segurança dos clientes e dá outras providências" de autoria dos vereadores Caio Arias Matheus e Marcelo Heleno Vilarés, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

- **Projeto de Decreto Legislativo 05/10**, que: "Altera parte do Decreto Legislativo n.º 32/2010, e dá outras providências", de autoria do Presidente da Câmara Municipal de Bertiooga - Vereador Antônio Rodrigues Filho, sendo o referido projeto discutido e aprovado em Discussão Única.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 31ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos dezenove dias do mês de outubro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioaguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 31ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertiooga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; as atas da 28ª e 29ª Sessões Ordinárias; Balancete da Receita e da Despesa referente ao mês de setembro encaminhado pelo Bertprev; Processo nº 818/2009 com os comunicados de liberação de recursos financeiros encaminhados pelo Ministério da Educação.

- Em votação: A ata da 27ª sessão ordinária realizada em 14/09/2010. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização ao Delegado José Aparecido Cardia e sua equipe. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos Médicos pela passagem de seu dia. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos Professores do Município de Bertiooga. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Apoio à proposta

apresentada pelo Executivo Municipal acerca da Criação da Unidade de Conservação. (Aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio dos comprovantes de pagamentos efetuados à empresa Planeta Educação. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio de cópia de inteiro teor dos processos 378/09 e 2628/10. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio de cópia de inteiro teor do processo administrativo que versa sobre a implantação da Unidade de Conservação em nossa Cidade. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio dos nomes dos munícipes contemplados no sorteio das cassas populares no Programa de Subsídio Habitacional de Interesse Social - PSH, ocorrido em 11/12/2008. (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre a verba destinada para o "Programa Saneamento para Todos". (Aprovado).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre o acidente ocorrido na Garagem da Prefeitura, que culminou na morte de servidor do Executivo Municipal. (Aprovado).

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de reforma na quadra de esportes da Escola Estadual Archimedes Bava, localizada no bairro Jd. Indaiá. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal reiterando o pedido para desratização dos Conjuntos Habitacionais "Nedda I e II", no bairro Jd. Indaiá. (Aprovada);

- Indicação à Mesa Diretora da Câmara solicitando o envio de ofício ao Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo solicitando informações a respeito da possibilidade do aumento do número de funcionários no Fórum local, bem como a instalação de um Juizado Especial. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de luminárias na rua Durval Bruzza, na Vila Agaó. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços nivelamento do leito carroçável com a aplicação de aterro, bem como seja realizada a dragagem do canal que margeia a Rua 1, no Bairro Caiubura. . (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que determine ao Setor competente a recolocação imediata das grelhas e dê preferência às de concreto, para que não sejam mais furtadas. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que com a máxima urgência seja feita a instalação de abrigos cobertos, principalmente no bairro de Boracéia onde não circula a linha 930, trajeto obrigatório para a instalação de abrigos da EMTU, bem como proceda a instalação de placas com indicações das linhas e horários de circulação das mesmas em todos os pontos. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a manutenção do alojamento Dr José Aparecido Ribeiro - antiga Prodesan. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que juntamente com os órgãos competentes, e a ELÉKTRO, que viabilizem a complementação da extensão de rede de iluminação pública na rua L, no Jardim Mogiano, bairro de Boracéia. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que oficialize com urgência a ELEKTRO no sentido de viabilizar a troca de um poste e a colação de luminárias na rua do Capão. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Prefeito de Bertiooga, que juntamente com a Secretaria de Obras realize os serviços de limpeza, nivelamento e instalação de tubulação adequada na Estrada Um, na Chácara Vista Linda. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Nivelamento e Cascalhamento da rua 23, no bairro Jd. Rio da Praia. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal reiterando a

indicação 014/09 - Manutenção dos Playgrounds das Praias. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Nivelamento e Cascalhamento das Ruas Oswaldo Cruz e Eng.º José Sanches Ferrari, em Vicente de Carvalho II. (Aprovada);

- Indicação à Mesa Diretora solicitando o envio de ofício à SABESP para que a empresa informe sobre verbas e obras a serem realizadas no Município. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de varrição em todas as ruas bloqueadas do bairro Vicente de Carvalho II. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento da Rua Manoel Gajo, no bairro Parque Estoril. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Iluminação pública na Rua Epiphânio Batista, próximo a EMEF Giusfredo Santini, em Vicente de Carvalho II. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de limpeza e retirada de entulho na Viela da Saudade, no Centro de BertioGA. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento da Rua Epiphânio Batista, no bairro Vicente de Carvalho II. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente para que em caráter de emergência elabore projeto para a construção de sanitários e um bicicletário na feira de Conveniência, no Centro de BertioGA. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria competente para que tome providencias com a sinalização semafórica e redutor de velocidade, visando coibir os absurdos no trânsito na confluência da Av. Anchieta com a rua Vicente de Carvalho. (Aprovada);

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Dispõe sobre a política de incentivo a criação de um programa para se realizar a escovação dental diária nas crianças regularmente matriculadas em Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEI) e Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEF) de BertioGA, no sentido de promover a saúde bucal e prevenir doenças bucais".

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando uma reavaliação na Autuação feita no imóvel onde se encontra a Comunidade Cristã Rocha Eterna Guaratuba. (Aprovada);

- . (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Senhor Prefeito que determine aos setores competentes da Administração Municipal para que se inteirem do projeto implantado em Santos e realizem estudos no sentido de implantar uma Cooperativa de lavanderias em nossa cidade. (Aprovada);

- Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Dispõe sobre a instituição da Semana do Consumidor Consciente e dá outras providências".

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que sejam instaladas novas placas indicativas para o radar que foi instalado na Av Anchieta, próximo ao condomínio Hanga Hoa. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de roçada de mato e nivelamento da Rua Mariano Laet Gomes, localizada no bairro do Indaiá. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de luminárias nas ruas Maria Cecília, Antônio Ivo, Daniel Ferreira, Vitória Gudolin, Cezar Gaili e na Avenida Vicente de Carvalho, todas no Bairro Indaiá. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de troca das duas luminárias na Rua Osvaldo Oliva, no bairro de indaiá. (Aprovada);

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de extensão de iluminação pública, passando pela Avenida Dep. Emilio Justo até a rua Prof Geraldo

Rodrigues Montemor. (Aprovada)

Ordem do Dia:

- **Projeto de Lei 074/09**, que: "Autoriza o poder executivo a firmar convênios com a iniciativa privada para a montagem e manutenção de cursos profissionalizantes e dá outras providências" de autoria do Vereador Taciano Goulart Cerqueira Leite, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- **Projeto de Lei 084/09**, que: "Dispõe sobre a instalação de aparelhos de telefones públicos para uso de deficientes auditivos" de autoria do Vereador Taciano Goulart Cerqueira Leite, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- **Projeto de Lei 020/10**, que: "Obriga as agências bancárias existentes no Município de BertioGA a instalar biombos, tapumes ou estruturas similares nos locais de atendimento ao público, como forma de preservar a segurança dos clientes e dá outras providências" de autoria dos vereadores Caio Arias Matheus e Marcelo Heleno Vilares, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- **Projeto de Lei 004/10**, que: "Dá nova redação ao Parágrafo 2º do artigo 1º da Lei Municipal nº 850, de 04 de junho de 2009", de autoria do Senhor Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

- **Projeto de Lei 023/10**, que: "Institui a Semana Municipal da Família", de autoria do Vereador Marcelo Vilares, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

- **Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial solicitado para o Projeto de Decreto de Legislativo 038/2010**, que: "Concede o Título de Cidadão BertioGUENSE ao Deputado Estadual Bruno Covas, e dá outras providências " de autoria do Vereador Caio Arias Matheus, sendo o referido projeto aprovado em Discussão Única.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 32ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de BertioGA, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo BertioGUENSE, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 32ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de BertioGA, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; o Balancete da Receita e da Despesa desta Casa referente ao mês de setembro; a ata da 30ª sessão ordinária e as atas da 13ª e 14ª sessões extraordinárias; Balancete da Receita e da Despesa e Receita Corrente Líquida referente ao mês de setembro encaminhado Executivo Municipal: processo 711/2010; prestação de contas referente ao mês de setembro encaminhada pela Associação dos Estudantes Técnicos e Universitários de BertioGA, processo 377/2009.

- Leitura da Moção de Parabenização aos

Dentistas pela passagem de seu dia. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Pesar pelo falecimento do Senador Petebista Romeu Tuma. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização a todos funcionários Públicos de BertioGA. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização à Faculdade BertioGA (FABE). (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização ao time juvenil de handebol de areia de BertioGA pela conquista do vice-campeonato paulista da categoria. (Aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando o envio de cópia de inteiro teor do processo 999/10. (Aprovado).

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que o mesmo tome medidas emergenciais para a diminuição de moradores de rua, em especial na Praça Vicente Molinari. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento e aplicação de bica corrida na Estrada 3, na chácara Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de desentupimento de valas existentes no cruzamento entre as ruas 4 e Osvaldo Cruz, no Bairro Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de desassoreamento das valas existentes em terreno baldio localizado na Rua Aprovada 166, em seu cruzamento com as ruas Augusto Ribeiro Pacheco e Renato José Arminante, no Jardim Rafael. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de luminárias na Rua Renato José Armirante em frente ao número 400, no bairro Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de luminárias na Avenida Fausto Guimarães Sampaio, no bairro Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a realização de campanha de prevenção ao mosquito da dengue com maior apelo em vésperas de feriados prolongados. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal propondo ao Sr. Prefeito o envio ao Poder Legislativo de proposta de implantação de Convênio nos mesmos moldes do firmado entre a Prefeitura de São Paulo e o Governo do Estado no sentido de constituir uma Força Tática para fiscalização ostensiva de forma a combater a onda de assaltos na cidade, principalmente na área comercial. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de luminárias na Rua Professora Sueli dos Santos, no Jardim Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando medidas urgentes visando o combate à Dengue. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, José Mauro Dedemo Orlandini, que faça gestão junto a Secretaria competente, para que em caráter de emergência faça o desassoreamento da saída da galeria em frente o Bouganville 01 frente à praia para que o escoamento das águas pluviais possa correr normalmente. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto com a 3ª Cia. PM do 21º BPM/1, CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) e comércio local, assim providenciando a inserção desse programa executado pelo 4ª. Companhia PM do 21º. Batalhão de Polícia Militar do Interior, no município assim desenvolvendo esta atividade, que é denominada Clubinho de Férias tirando as crianças e adolescentes das ruas. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito, que faça gestão junto a Secretaria de Serviços Urbanos, para que elabore um cronograma de atendimento a todos os bairros da cidade iniciando os serviços de manutenção pelos mais emergentes e divulgando esse cronograma para a população. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando

que o Prefeito Municipal faça gestões junto ao Governo do Estado de São Paulo para que através da Secretaria de Estado da Segurança Pública efetue a mudança no direcionamento das chamadas emergenciais feitas através do 190 que são registradas no município de Santos para a Companhia da Polícia Militar de Bertiooga. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Prefeito de Bertiooga, que juntamente com a Secretaria responsável, realizem a limpeza necessária e o aterro da mesma, área pública, que se encontra entre a Rua Manuel Mendes Ventura e Rua Do Capão, com a máxima urgência. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que o setor responsável da Administração Municipal realize a aquisição de tambores para servirem de lixeiras aos moradores da Rua da Saudade no Centro. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de Rede de Esgoto na Rua Manoel Gajo, na altura do n.º 2000 até o final da rua, no bairro Parque Estoril. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de limpeza e desobstrução de vala nas ruas Projetada B1 e Particular 1B, em Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de braços de luz na travessa da rua Francisco Pinto com a antiga rua 6, em Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de luminárias no entorno da E.E. Vicente de Carvalho, no bairro Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Nivelamento e Retirada do Acúmulo de terra nas ruas A e B, bairro Chácara Itapanhaú. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a retirada de entulho no ponto de ônibus instalado na rodovia Rio Santos, próximo a E.M.E.F. Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a troca das duas luminárias na Rua Osvaldo Oliva, no bairro de Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando que sejam instaladas novas placas indicativas para o radar que foi instalado na Av Anchieta, próximo ao condomínio Hanga Roa. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços roçada de mato na Policlínica do Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção e reparos no NEIM de Boracéia. (Aprovada).

Ordem do Dia:

- **Projeto de Lei 004/10**, que: "Dá nova redação ao Parágrafo 2º do artigo 1º da Lei Municipal nº 850, de 04 de junho de 2009", de autoria do Senhor Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

- **Projeto de Lei 023/10**, que: "Institui a Semana Municipal da Família", de autoria do Vereador Marcelo Vilares, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 33ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que

aos nove dias do mês de novembro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioaguense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 33ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de Bertiooga, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

- Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; o balancete da receita e da despesa desta Casa referente ao mês de outubro; a ata da 31ª sessão ordinária; comunicados de liberação de recursos financeiros oriundos do Ministério da Saúde e do Congresso Nacional – processos 551/2000 e 756/2006.

- Em votação: Ata da 28ª sessão ordinária, realizada em 21/09/2010. (Aprovada). Ata da 29ª sessão ordinária, realizada em 28/09/2010. (Aprovada).

- Leitura da Moção de pesar pelo falecimento da Sra. Nedda Goulart. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização ao Capitão dos Portos de São Paulo Antonio Sergio Caiado de Alencar e equipe, José Mauro Dedemo Orlandini (Prefeito Municipal), Du Zupani (Secretario de Turismo, Comércio e Assuntos Náuticos), Professor José Augusto Coelho Filho (Diretor de Assuntos Náuticos) e equipe. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos lutadores de Muay Thai pelo desempenho no II Campeonato Brasileiro da modalidade realizado na cidade de Sorocaba/SP. (Aprovada).

- Leitura da Moção de Parabenização aos alunos e atletas da Escola Estadual Armando Belegarde pela conquista do título de campeã dos Jogos Estudantis de Bertiooga. (Aprovada).

- Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre contratos celebrados com a Empresa Monte Azul. (Aprovado).

Expediente dos Vereadores:

- Indicação ao Executivo Municipal reiterando os pedidos reivindicados pela comunidade do Guaratuba. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que faça gestão perante o Cartório de Registro Civil de Bertiooga, a fim de providenciar a expedição da Certidão de Nascimento ainda na Maternidade do Hospital. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento e retirada de entulho da Rua Aprovada, altura do nº 136, no bairro Jd. Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a abertura da farmácia do posto de saúde central aos finais de semana e feriados, bem como a entrega de medicamentos nas unidades nos bairros por motoboys. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de luminárias no trecho de praia localizado no entorno do Forte São João. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a contratação de psicólogos com especialização em clínica infantil, bem como de psicopedagogos para realizarem trabalhos junto às crianças com dificuldade de aprendizagem nas unidades de ensino de nossa cidade. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção pública viária para Rua Nicolino Godoy Espírito Santo. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito que promova uma audiência pública para a população sugerir quanto à proposta para o novo sistema de transporte coletivo. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal reiterando o pedido de iluminação no trevo do Caibura, trecho em frente à Escola Estadual da Vista Linda na margem da Rodovia Rio Santos, Rotatória do Mangue Seco e Curva

do S em Boracéia. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito a intervenção quanto à remoção do Flutuante ao lado do atracadouro da balsa Guarujá / Bertiooga. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção na Ciclovía Manoel Nunes Viveiros. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de grades de proteção nos bueiros do Município. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de Manutenção na sinalização de solo no cruzamento da Rua Jorge Ferreira com a Rua Luis Pereira de Campos. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de infra-estrutura Urbana. Nivelamento, Cascalhamento e Manutenção nas valas e manilhas no bairro Jd. Rafael. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a conservação dos canteiros urbanos do bairro Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a aplicação de 'Bica Corrida', na Rua José Carlos Pacci, localizada no bairro Jardim Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção na tubulação quebrada, localizada na Rua Quarenta e Nove, no bairro Jardim Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção e reparo na Praça e Playground, no bairro Jardim Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a colocação de placas de sinalização num cruzamento da Avenida do Telégrafo com Valdemar Costa Filho, no bairro Jardim Indaiá. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Sr. Prefeito do Município de Bertiooga com cópia a companhia da polícia Militar local para que, conjuntamente com demais órgãos competentes, viabilize algum policial militar ou algum agente de trânsito para ficar nas áreas indicadas, mormente na do exemplo citado, Escola Municipal Jardim Vista Linda, na travessia da Rodovia Rio Santos, nos horários: Entrada 7:00h às 8:00h; Saída das 11:30h às 12:30h; Entrada 13:00h às 14:00h, Saída 17:30h às 18:30h, bem como nas adjacências das outras unidades escolares quais passam pelo mesmo risco, nestas após estudo pormenorizado com a urgência que se espera sobre o assunto. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao senhor Prefeito, Mauro Dedemo Orlandini, que mobilize a rede municipal de ensino no sentido de alertar pais e responsáveis a respeito desta questão que é fundamental para o município e que coloque faixas na cidade informando os não-recenseados sobre as formas de contato com o IBGE. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que procure divulgar o Processo Seletivo de Policiais Temporários, através da Assessoria de Comunicação da Prefeitura. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de instalação de oito luminárias nos postes já existentes na Rua José Marcaretio, próximo ao cruzamento da Rodovia Manoel Hyppolito Rego, no Bairro de Boracéia. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de aterro e nivelamento da rua Estrada 13, primeiro lote, no Bairro Chácaras Vista Linda. (Aprovada).

- Indicação ao Executivo Municipal solicitando a construção de um Centro de Referência em Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável - CRESANS e a Cozinha de Referência em Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável. (Aprovada).

Ordem do Dia:

- **Projeto de Lei 074/10**, que: "Denomina De 'Avenida Henrique A. Costabile' a atual avenida dos Coqueiros no Jardim Veleiros, e dá outras providências", de autoria do Vereador Antonio Rodrigues Filho, sendo

o referido projeto discutido e aprovado em 1ª Discussão.

• **Veto Total ao Autógrafo 039/10**, apresentado pelo Senhor Prefeito, referente ao Projeto de Lei 072/09, que: "Institui, no calendário oficial de eventos do Município, O Dia Municipal da Caminhada Com Jesus, a ser comemorado anualmente e dá outras providências", sendo o referido Veto discutido e rejeitado pelo Plenário em Discussão Única.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 34ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de BertioGA, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos dezesseis dias do mês de novembro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder Legislativo BertioGUense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 34ª Sessão Ordinária do primeiro Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de BertioGA, tendo como pauta o que segue:

Expediente da Mesa:

• Informa que encontravam-se na Secretaria da Câmara para conhecimentos e eventuais exames os seguintes documentos: a súmula da correspondência recebida e expedida; processo nº 377/09 com a prestação de contas referente ao mês de outubro, encaminhada pela Associação dos Estudantes Técnicos e Universitários de BertioGA; processo 551/2000 com comunicados de liberação de recursos financeiros do Ministério da Saúde.

• Em votação: Ata da 30ª sessão ordinária, realizada em 05/10/2010. (Aprovada). Ata da 13ª sessão extraordinária, realizada em 07/10/2010. (Aprovada). Ata da 14ª sessão extraordinária, realizada em 07/10/2010. (Aprovada).

• Leitura da Moção de Parabenização aos bons trabalhos realizados pelo Dr. Jurandyr Teixeira das Neves a frente da direção do Hospital Municipal de BertioGA. (Aprovada).

• Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações sobre estacionamento em suposta área pública, localizado em frente a pista de Skate. (Aprovado).

• Requerimento ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito, que responda nos prazos da LOM, se tem conhecimento do orçamento feito pela EMPRESA CALDEMEC REPAROS NAVAIS, (cópia anexa), em caso afirmativo, por qual motivo optou por um valor maior. (Aprovado).

• Requerimento ao Executivo Municipal solicitando informações a respeito de verbas destinadas pelo Estado relativas ao Fundo de Melhorias das Estâncias. (Aprovado).

Expediente dos Vereadores:

• Encaminha Projeto de Lei à Mesa Diretora para tramitação, com a seguinte ementa: "Institui no Município de BertioGA a Semana de combate às drogas, e dá outras providências".

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Sr. Prefeito que o mesmo disponibilize ao NACE uma Assistente Social para atendimento fixo bem como realize a troca dos brinquedos de madeira do playground por outros fabricados com material diferenciado. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando a realização de audiências públicas itinerantes nos diversos bairros da cidade, visando iniciar o processo

de abairramento com a escolha, a princípio, de nomes oficiais para os bairros já existentes. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de postes com as respectivas luminárias no trecho da rua Aprovada 166 em seu trecho situado entre as ruas Augusto Ribeiro Pacheco e Renato José Armirante no bairro Jardim Rafael. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando a implantação do Programa Especial de Benefício Fiscal para Empresas que adotarem uma criança carente de nosso município. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando que institua em nosso Município através da Secretaria de Saúde a obrigatoriedade do "teste do olhinho" em recém-nascidos. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito, que com a máxima urgência determine ao setor competente a recolocação de abrigos de ponto de ônibus, em locais específicos e de grande circulação. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Exmo. Senhor Prefeito de BertioGA, que juntamente com a diretoria de esportes e a Liga de Futebol Amador viabilizem a documentação necessária para o devido registro e reconhecimento da nossa liga municipal junto à Federação Paulista de Futebol Amador. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de manutenção reforma Predial da Unidade Básica de Saúde do bairro de Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de limpeza de vala da Rua Marivaldo Fernandes, Bairro Rio da Praia. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando medidas preventivas para evitar queda de árvore na Av. Anchieta, bairro Rio da Praia. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de nivelamento e colocação de Bica Corrida na Rua Epifânio Batista, Vicente de Carvalho II. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando a instalação de Hidrômetros para uso dos Quiosques independentes dos Banheiros. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando serviços de troca de manilhas, na Rua Geraldo Rodrigues Montemor. (Aprovada).

• Indicação ao Executivo Municipal solicitando ao Senhor Prefeito do Município, que em contato com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente e a CETESB envide esforços visando a implantação de Convênio para Estágio Educacional Laborativo para alunos da APAE, que se estende aos alunos de Ensino Especial o direito a participação em atividades de estágio. (Aprovada).

Ordem do Dia:

• **Projeto de Lei 074/10**, que: "Denomina De 'Avenida Henrique A. Costáble' a atual avenida dos Coqueiros no Jardim Veleiros, e dá outras providências", de autoria do Vereador Antonio Rodrigues Filho, sendo o referido projeto discutido e aprovado em 2ª Discussão e Redação Final.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

"EXTRATO DA ATA DA 35ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 2º ANO LEGISLATIVO DA 5ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de BertioGA, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos trinta dias do mês de novembro de dois mil e dez, às dezenove horas, nas dependências do Poder

Legislativo BertioGUense, localizado à Praça Vicente Molinari, s/nº, realizou-se a 35ª Sessão Ordinária do segundo Ano Legislativo da quinta Legislatura da Câmara Municipal de BertioGA, que nos termos do parágrafo único do artigo 23 da Lei Orgânica do Município será exclusiva para eleição dos componentes da Mesa da Câmara para o biênio 2011/2012, bem como eleição das Comissões Permanentes desta Casa de Leis.

• O Sr. Presidente declarou eleita para os cargos de Presidente da Câmara, Vice-Presidente, 1º e 2º Secretários, referente à direção da Mesa da Câmara para o biênio 2011/2012 a seguinte chapa: **Presidente:** Marcelo Heleno Vilares; **Vice-Presidente:** Clayton Fernandes Baptista; **1º Secretário:** Alfonso Dari Weiland; **2º Secretário:** Taciano Goulart Cerqueira Leite.

• O Sr. Presidente declarou eleita por aclamação simbólica a composição das Comissões Permanentes da Câmara Municipal de BertioGA para o biênio de 2011/2012, que terá como integrantes, eleitos na presente sessão: **Comissão de Análise Jurídica:** Presidente: Ney Vaz Pinto Lyra; Vice-Presidente: Orvando da Silva; Membro: Clayton Fernandes Baptista. **Comissão de Orçamento e Finanças:** Presidente: Clayton Fernandes Baptista; Vice-Presidente: Orvando da Silva; Membro: Ney Vaz Pinto Lyra. **Comissão de Obras, Meio Ambiente, Turismo e Serviços:** Presidente: Antônio Rodrigues Filho; Vice-Presidente: Renato Faustino de Oliveira Filho; Membro: Caio Arias Matheus. **Comissão De Cultura, Educação, Saúde, Assistência Social E Esportes:** Presidente: Caio Arias Matheus; Vice-Presidente: Renato Faustino de Oliveira Filho; Membro: Antônio Rodrigues Filho. **Comissão De Legislação Participativa:** Presidente: Ney Vaz Pinto Lyra; Vice-Presidente: Clayton Fernandes Baptista; Membro: Renato Faustino de Oliveira Filho.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

Antonio Rodrigues Filho
Presidente

Caio Arias Matheus
1º Secretário

Ney Vaz Pinto Lyra
2º Secretário

RETIFICAÇÃO

Na publicação ocorrida nos Atos do Legislativo em 05 de fevereiro de 2011, na edição 442 deste Boletim, onde se lê:

Lei nº 953, de 28 de janeiro de 2011
"Isenta desempregados e trabalhadores que recebam até 01 (hum) salário mínimo do pagamento da taxa em concursos públicos do Município de BertioGA"

Leia-se:

Lei nº 949, de 28 de janeiro de 2011

Ver. Marcelo Heleno Vilares
Presidente da Câmara

COMISSÃO DE PROMOÇÕES

ATENÇÃO SERVIDORES PÚBLICOS

EDITAL DE INSCRIÇÕES PARA AS VAGAS DAS PROMOÇÕES VERTICAL E HORIZONTAL

A Comissão de Promoções, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 01, de 29 de março de 2001 e pelo Decreto Municipal nº 1219, de 24 de Julho de 2007, **faz saber que estarão abertas aos servidores públicos efetivos e estáveis as inscrições para concessão das Promoções: Vertical e Horizontal, no período de 14 de fevereiro até 04 de março**

de 2011, não sendo possível após esse prazo o recebimento de novas inscrições.

As inscrições deverão ser requeridas em petição simples à Comissão de Promoções, entregues na Sala de Contribuinte, para juntada nos autos do processo de promoção do servidor, e nos demais casos, para abertura de processo.

Bertioga, 10 de fevereiro de 2011.

Comissão de Promoções
Portaria 367 de julho de 2009

SEÇÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/11
PROCESSO Nº 9983/10
HOMOLOGAÇÃO

Considerando ter decorrido o prazo recursal da decisão do Sr. Pregoeiro, homologo a licitação na modalidade Pregão Presencial nº 01/11, que tem por objeto o Registro de Preços para prestação de serviços de pintura nas unidades escolares do Município, pelo período de 12 (doze) meses, adjudicando o objeto licitado à empresa Aladim Construções e Empreendimentos Imobiliários Ltda. (CNPJ Nº 48.326.623/0001-85).

Bertioga, 08 de fevereiro de 2011.

Arq. Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROC. Nº 31/2011

Em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei nº 8666/93 e alterações posteriores, ratifico com fundamento no art. 24, inciso XVI, da mesma lei, a dispensa de licitação para contratação da Imprensa Oficial do Estado de São Paulo (CNPJ nº 48.066.047/0001-84), no valor de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), para cobrir despesas com publicação dos avisos contendo resumos de editais, homologações e outros, necessários para atendimento aos dispositivos legais do Município.

Bertioga, 11 de fevereiro de 2011.

Arq. e Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: 8593/10 Contratada: DCT Tecnologia e Serviços Ltda. (CNPJ Nº 05.776.879/0001-81). Objeto: Concessão onerosa de serviços públicos de operação de estacionamento rotativo remunerado de veículos (Zona Azul) em vias públicas situadas no Município. Data: 27/12/10. Valor estimado: R\$ 135.300,67. Prazo: 05 anos. Vencimento: 26/12/2015. Processo: 7874/10 - Contratada: Plantech Engenharia e Sistemas S/A. Objeto: Locação de relógio de ponto com serviços de instalação, treinamento e manutenção, considerando todos os sistemas e equipamentos necessários. Data: 04/01/11. Prazo: 12 meses. Valor mensal: R\$ 26.500,00. Vencimento: 03/01/12. Processo: 6807/10 - Contratada: C. Azarias Monitoramento (CNPJ nº 10.909.131/0001-40). Objeto: Prestação de serviços de manutenção, monitoramento, fornecimento de equipamentos e apoio móvel 24 horas nas Unidades de Saúde do Município. Valor mensal: R\$ 2.250,00. Prazo: 12 meses. Data: 27/12/10. Vencimento: 26/12/11.

Bertioga, 11 de fevereiro de 2011.

Marcio Zitei da Silva
Chefe da Seção de Licitação e Compras

TERMOS ADITIVOS

Processo: 9663/09 – Contratada: Homero Merlin Júnior (CPF nº 012.321.548-06). Objeto: I Aditamento de contrato de locação do imóvel localizado à Rua Cláudio César de Aguiar Mauriz, 435, Vila Itapanhaú, para abrigar setores da Secretaria de Saúde. Valor mensal: R\$ 3.000,00. Prazo: 12 meses. Data: 28/01/11. Vencimento: 27/01/12. Processo: 1408/04 – Contratada: Agrícola e Construtora Monte Azul Ltda. (CNPJ nº 61.026.233/0001-58). Objeto: I Aditamento de contrato para execução de serviços de construção, sob o regime de preços unitários, do Viveiro de Mudanças Nativas da Mata Atlântica. Prazo: 06 meses. Data: 28/04/10. Vencimento: 27/10/10. Processo: 1408/04 - Agrícola e Construtora Monte Azul Ltda. (CNPJ nº 61.026.233/0001-58). Objeto: II Aditamento de contrato para execução de serviços de construção, sob o regime de preços unitários, do Viveiro de Mudanças Nativas da Mata Atlântica, alterando o local de execução do referido Viveiro para a Rua Manoel Gajo, 1080, Parque Estoril. Data: 13/05/10. Processo: 378/07 – Contratada: Planeta Educação Gráfica e Editora Ltda. (CNPJ nº 03.829.424/0001-51). Objeto: VII Instrumento de Aditamento e ratificação de contrato de prestação de serviços de implantação de projetos pedagógico-administrativos. Data: 29/12/10. Prazo: 01/01/11 a 07/02/11, sem ônus para a Prefeitura.

Bertioga, 11 de fevereiro de 2011.

Marcio Zitei da Silva
Chefe da Seção de Licitação e Compras

DIRETORIA DE ABASTECIMENTO

EDITAL DE CANCELAMENTO DE LICENÇAS

AMBULANTES

Pelo presente edital ficam notificados os ambulantes abaixo arrolados, bem como todos aqueles que o virem ou dele tomarem conhecimento, que a Diretoria de Abastecimento da Prefeitura do Município de Bertioga, proferiu a seguinte decisão: "Em face das informações constantes nos autos, de que os ambulantes devidamente cientes das obrigações cadastrais, quedaram-se inertes, não regularizando sua situação frente a este departamento e, com base nos artigos 3º, da Lei Municipal 135/95; 1º, do Decreto Municipal 184/95; Inciso III do artigo 19 do mesmo Decreto, **CANCELO**, através do processo administrativo 553 de 2011, as licenças abaixo arroladas. Notifique-se e publique-se.

Licença	Permissionário
1-473	Graciene Maria dos Santos
1-322	Marcelo Pereira dos Santos

Bertioga, 09 de fevereiro de 2011.

GILBERTO ALVES DE GODOY
Diretor de Abastecimento

Leia o Boletim Oficial também
na internet. Acesse:



www.bertioga.sp.gov.br

Vamos combater a DENGUE



Prefeitura do Município de
BERTIOGA
Estância Balneária
Secretaria de Saúde



Não deixar a água da chuva acumulada sobre a laje.



Manter o saco de lixo bem fechado e fora do alcance de animais até o recolhimento pelo serviço de limpeza urbana.



Manter completamente: fechados caixas d'água, tonéis e barris para impedir que vire criadouro do mosquito.



Se você tiver vasos de plantas aquáticas, trocar a água e lavar o vaso principalmente por dentro com escova, água e sabão pelo menos uma vez por semana.



Encher de areia até a borda os pratinhos dos vasos de planta.



Lavar semanalmente por dentro com escova e sabão os tanques utilizados para armazenar água.

DISK
DENGUE

(13) 3317.6273

Informações e denúncias sobre
possíveis focos e criadouros



DIRETORIA DE FINANÇAS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA

*REPUBLICAÇÃO

Demonstrativo de Apuração das Despesas com Pessoal - EXECUTIVO - Período: / 2010

DESPESAS COM PESSOAL	EVOLUÇÃO DA DESPESA LÍQUIDA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES												
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Totais
Vencos e Vantagens Fixas Pessoal Ativo	3.915.451,90	3.961.207,45	3.901.282,82	3.717.402,58	4.064.164,20	4.301.248,35	3.873.802,55	4.179.150,64	4.316.574,34	4.260.474,97	4.527.522,24	9.078.178,60	54.096.460,64
Contratação Temporária	36.533,16	23.263,86	177,60	365.078,90	242.507,28	271.145,80	17.686,47	1.551,63	113,90	0,00	0,00	62.482,67	1.020.541,27
Terceir. de Mão-de-Obra (art. 18 pá. 1º L.R.F.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração de Agentes Políticos	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	71.500,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	65.325,00	71.500,00	13.000,00	6.365,87	478.590,87
Encargos Sociais	123.964,49	1.241.447,94	734.790,15	825.431,83	558.768,29	853.445,25	864.514,70	116.677,75	1.752.196,09	213.253,90	1.657.011,44	1.600.308,83	10.541.810,66
Inativos e Pensionistas	147.133,82	142.899,66	143.934,19	145.748,24	148.238,27	146.642,62	159.949,53	148.677,42	147.395,74	148.422,04	295.221,23	154.414,12	1.928.676,88
Outros Benefícios Previdenciário	183.759,93	87.242,72	102.582,37	92.856,47	85.705,70	75.121,80	121.123,64	103.738,25	99.722,00	84.078,35	114.543,49	110.856,12	1.261.330,84
Outras Despesas e Obrigações	403.352,72	691.995,06	347.881,67	447.160,44	408.119,91	389.428,14	467.463,69	431.338,39	521.142,13	422.171,87	535.722,68	598.311,97	5.664.088,67
Sentenças Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	16.456,58	33.213,85	6.599,42	5.630,51	0,00	44.556,39	75.761,48	17.781,00	199.999,23
Despesas de Exerc. Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indeniz. e Restituições Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL (I)	4.823.196,02	6.161.056,69	5.243.648,80	5.606.678,46	5.595.460,23	6.136.545,81	5.577.440,00	5.053.064,59	6.902.469,20	5.244.457,52	7.218.782,56	11.628.699,18	75.191.499,06
DEDUÇÕES													
Indenização por demissão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incentivo à demissão voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios desp. Exerc. anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	16.456,58	33.213,85	6.599,42	5.630,51	0,00	44.556,39	75.761,48	17.781,00	199.999,23
Contribuição Servidores RPPS	294.357,57	293.864,59	311.963,64	298.620,53	330.900,00	356.745,87	360.405,39	361.385,67	361.829,46	361.032,55	362.017,82	707.172,95	4.400.296,04
Contribuição Patronal RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Compensação Previd.	139,76	148,34	148,34	148,34	0,00	0,00	445,02	80.264,37	98.948,88	3.314,49	3.162,94	6.325,88	193.046,36
Outras Receitas próprias do RPPS	97.114,64	794.215,76	1.595.751,87	113.953,81	-458.441,74	639.846,43	2.671.000,93	1.015.989,33	1.681.437,67	2.021.245,65	451.144,76	2.147.048,22	12.770.307,33
SUBTOTAL (II)	391.611,97	1.088.228,69	1.907.863,85	412.722,68	-111.085,16	1.029.806,15	3.038.450,76	1.463.269,88	2.142.216,01	2.430.149,08	892.087,00	2.878.328,05	17.563.648,96
TOTAL LIQUIDO (I-II)	4.431.584,05	5.072.828,00	3.335.784,95	5.193.955,78	5.706.545,39	5.106.739,66	2.538.989,24	3.589.794,71	4.760.253,19	2.814.308,44	6.326.695,56	8.750.371,13	57.627.850,10

ECOPONTOS

Garrafas Pet

Assistência Social e Trabalho (R. Walter P Prado, 77 – V. Itapanhaú);
Meio Ambiente (R. Luiz Pereira de Campos, 901 – V. Itapanhaú);
Albergue (R. Manoel Gajo, 1108 Pq. Estoril)
CRAS V Carvalho II (R. Eng José Sanchez Ferrari, 771)
CRAS Indaiá – (R. José C. Silva Sobrinho, s/n - Indaiá)
ONG Boracéia Viva (Rod. Rio Santos, Km 192, 473 - Boracéia)
Casa dos Conselhos (R. Luiz Pereira de Campos, 1117, V. Itapanhaú)
Unidades Básicas de Saúde e Centro de Saúde II)

Casa da Cultura (Av. Thomé de Souza, 130 – Enseada)
E. M. Mário Covas (Av. São Lourenço, 2160 – Riviera)
E. E. Maria Celeste P. Leite (Av. São Lourenço, 2160 – Riviera)
Condomínio Centerville (Av. Anchieta, 1541)
Atenção - Restrito aos moradores do condomínio
E. E. Willian Aureli (R. Carijós, s/nº - J. Rio da Praia)
Sup. Costa do Sol – (Pça P, Qd P – Guaratuba)
Imobiliária J. Villares – (Qd B, Rod. Rio/Santos - km 199)
Pizzaria Fiorentino – (Rod. Rio/Santos km 198 Qd A)

PROGRAMA MINA D'ÁGUA

A Prefeitura convida proprietários de terras com nascentes localizadas fora do limite do Parque Estadual da Serra do Mar para se cadastrar no Programa de Pagamento por Serviços Ambientais Mina d'Água, do governo estadual.

Preserve sua nascente.

Informações: 13 3319.8034 / Meio Ambiente

Óleo de Cozinha

Supermercado Caçula (Loja da Av. 19 de Maio, Jd Albatroz)
Supermercado Caçula (Loja da Av. Anchieta, Centro)
ONG Boracéia Viva (Rod. Rio-Santos, km 192, 473, Boracéia)

**DISK DENÚNCIA
MEIO AMBIENTE
0800-772-5999**
Faça sua parte!

Lixo eletrônico (informática)

SB Informática (Av. 19 de Maio, 189 – Jd Albatroz)
Dir. Operações Ambientais/DOA
(R. Mestre Pessoa, 667 – Jd Lido)

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE BERTIOGA

Demonstrativo do Resultado Primário - Período: 6º Bimestre / 2010

*REPUBLICAÇÃO

LRF, art 53, inciso III

RECEITAS FISCAIS	PREVISÃO ANUAL INICIAL	PREVISÃO ANUAL ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (I)	190.314.650,00	190.361.650,00	193.311.682,57
Receita Tributária	84.157.000,00	84.157.000,00	85.477.164,31
Receita de Contribuição	12.185.000,00	12.185.000,00	14.150.862,45
Receita Previdenciária	12.185.000,00	12.185.000,00	14.150.862,45
Outras Contribuições	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial Líquida	90.100,00	90.100,00	0,00
Receita Patrimonial	9.660.000,00	9.660.000,00	14.295.814,09
(-)Aplicações Financeiras	9.569.900,00	9.569.900,00	14.295.814,09
Transferências Correntes	78.330.163,00	78.330.163,00	77.761.919,21
Demais Receitas Correntes	15.552.387,00	15.599.387,00	15.921.736,60
Dívida Ativa	9.142.000,00	9.142.000,00	8.719.714,31
Diversas Receitas Correntes	6.410.387,00	6.457.387,00	7.202.022,29
RECEITAS DE CAPITAL (II)	19.425.850,00	19.425.850,00	4.239.477,26
Operações de Crédito (III)	7.500.000,00	7.500.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	5.850,00	5.850,00	7.770,00
Transferência de Capital	11.920.000,00	11.920.000,00	3.624.108,04
Convênios	11.920.000,00	11.920.000,00	3.624.108,04
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	607.599,22
RECEITAS FISCAIS DE CAPITAL (VI)=(II-III-IV-V)	11.920.000,00	11.920.000,00	4.231.707,26
DEDUÇÕES DA RECEITA (VII)	6.254.400,00	6.254.400,00	6.794.903,81
RECEITAS FISCAIS LÍQUIDAS (VIII)=(I+VI-VII)	195.980.250,00	196.027.250,00	190.748.486,02

DESPESAS FISCAIS	DOTAÇÃO ANUAL INICIAL	DOTAÇÃO ANUAL ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDAS
DESPESAS CORRENTES (IX)	161.583.335,00	206.975.009,18	180.855.579,20
Pessoal e Encargos Sociais	60.196.844,00	81.280.369,18	75.211.887,85
Juros e Encargos da Dívida (X)	565.000,00	13.000,00	9.374,26
Outras Despesas Correntes	100.821.491,00	125.681.640,00	105.634.317,09
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XI) = (IX-X)	161.018.335,00	206.962.009,18	180.846.204,94
DESPESAS CAPITAL (XII)	49.672.621,00	22.407.120,46	6.553.459,44
Investimentos	46.765.500,00	18.227.120,46	2.803.009,56
Inversões Financeiras	160.000,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XIII)	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado(XIV)	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	160.000,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XV)	2.747.121,00	4.180.000,00	3.750.449,88
DESPESA FISCAIS DE CAPITAL (XVI)=(XII-XIII-XIV-XV)	46.925.500,00	18.227.120,46	2.803.009,56
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVII)	1.847.044,00	0,00	0,00
DESPESAS FISCAIS LÍQUIDAS (XVIII)=(XI+XVI+XVII)	209.790.879,00	225.189.129,64	183.649.214,50

RESULTADO PRIMARIO (VIII-XVIII) -13.810.629,00 -29.161.879,64 7.099.271,52

META DE RESULTADO PRIMARIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO -10.414.879,00

FONTE: BALANCETE CONSOLIDADO


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA

*REPUBLICAÇÃO

Relatório de Gestão Fiscal - Poder Executivo - Período: 3º Quadrimestre / 2010 Sistema

LRF, art 48

QUADRO COMPARATIVO COM LIMITES DA LRF
3º Quadrimestre

	R\$	%
Receita Corrente Líquida	187.073.300,37	100,0000
Despesas Totais com Pessoal	57.627.850,10	30,8000
Limite Máximo (art. 20 LRF)	101.019.582,20	54,0000
Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22 LRF)	95.968.603,09	51,3000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000
Dívida Consolidada Líquida		
Saldo Devedor	-88.740.439,06	-47,4400
Limite Legal(arts. 3º e 4º Res. nº 40 Senado)	224.487.960,44	120,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000
Concessões de Garantias		
Montante	0,00	0,0000
Limite Legal (art. 9º Res. nº 43 Senado)	41.156.126,08	22,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000
Operações de Crédito(exceto ARO)		
Realizadas no Período	0,00	0,0000
Limite Legal(inc. I, art. 7º Res. nº 43 Senado)	29.931.728,06	16,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000
Antecipação de Rec. Orçamentárias		
Saldo Devedor	0,00	0,0000
Limite Legal(art. 10 Res. nº 43 Senado)	13.095.131,03	7,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA

DEPARTAMENTO FINANCEIRO

*REPUBLICAÇÃO

DIVISÃO DE CONTABILIDADE

Demonstrativo de Apuração da Receita - R.C.L. 6º BIMESTRE / 3º QUADRIMESTRE / 2010

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA DESPESA LÍQUIDA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES												
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Totais
RECEITAS CORRENTES													
RECEITA TRIBUTÁRIA	18.624.982,51	6.302.638,12	5.973.284,94	5.427.200,05	5.068.981,22	5.565.699,51	5.840.051,61	5.557.394,12	6.145.280,30	4.951.239,57	7.229.384,28	8.791.028,08	85.477.164,31
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	616.141,30	350.887,79	319.318,72	299.529,84	284.530,18	349.172,65	373.562,70	387.870,48	375.710,27	377.195,80	403.619,22	813.982,26	4.951.521,21
RECEITA PATRIMONIAL	160.910,59	849.610,48	1.588.392,63	254.771,92	-355.103,54	805.357,23	2.797.112,75	1.134.725,94	1.791.884,47	2.303.020,64	553.040,43	2.412.090,55	14.295.814,09
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	7.670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	560,00	2.028,25	0,00	10.258,25
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7.268.321,60	6.168.083,91	6.472.396,48	5.786.321,89	5.908.592,39	6.101.549,31	5.654.507,39	6.400.297,81	5.846.879,09	6.475.590,78	7.862.305,98	7.817.072,58	77.761.919,21
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	787.758,08	1.315.076,13	2.370.252,86	1.384.859,39	1.467.193,41	843.630,08	972.691,00	1.236.271,02	907.386,97	1.115.171,56	1.766.899,45	1.744.288,40	15.911.478,35
RECEITAS CORRENTES (I)	27.465.784,08	14.986.296,43	16.723.645,63	13.152.683,09	12.374.193,66	13.665.408,78	15.637.925,45	14.716.559,37	15.067.141,10	15.222.778,35	17.817.277,61	21.578.461,87	198.408.155,42
DEDUÇÕES													
CONTRIB. DO SERVIDOR A RPPS	595.405,96	348.926,34	318.838,72	297.634,81	284.360,18	346.033,68	370.972,70	387.780,48	375.520,27	376.955,80	403.089,22	715.742,26	4.821.260,42
RECEITA COMP. PREVIDENCIÁRIA	139,76	148,34	148,34	148,34	0,00	0,00	445,02	80.264,37	98.948,88	3.314,49	3.162,94	6.325,88	193.046,36
RESTOS A PAGAR CANCELADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DO FUNDEB	615.823,31	530.088,55	470.324,22	443.420,13	510.155,02	505.791,78	414.272,29	523.843,64	423.787,72	469.745,85	578.594,02	834.701,74	6.320.548,27
DEDUÇÕES (II)	1.211.369,03	879.163,23	789.311,28	741.203,28	794.515,20	851.825,46	785.690,01	991.888,49	898.256,87	850.016,14	984.846,18	1.556.769,88	11.334.855,05
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA:	26.254.415,05	14.107.133,20	15.934.334,35	12.411.479,81	11.579.678,46	12.813.583,32	14.852.235,44	13.724.670,88	14.168.884,23	14.372.762,21	16.832.431,43	20.021.691,99	187.073.300,37

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO CULTURAL

**CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2010
CONVOCAÇÃO Nº 02/2011**

A Prefeitura do Município de Bertiooga **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados para comparecerem no prazo de 15 (quinze) dias a contar desta data, na Seção de Recursos Humanos à Rua Luiz Pereira de Campos, 901, Vila Itapanhaú – Bertiooga/SP, nos horários das 09 às 11 horas e das 14 às 16 horas, munidos dos documentos constantes do edital nº 01/2010 do Concurso Público nº 01/2010, para fins de admissão.

Bertiooga, 11 de fevereiro de 2011.

Francisco José Rocha
Secretário de Administração e Finanças

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NOTA_FINAL	CLASSIFICAÇÃO
475711	RITA DE CASSIA CAMPOS	00000008011730	64,00	82

INSPETOR DE ALUNOS

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NOTA_FINAL	CLASSIFICAÇÃO
477028	KAREN DO NASCIMENTO MONTEIRO	00000443513430	86,00	81

PROFESSOR DE PRIMEIRA INFÂNCIA

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NOTA_FINAL	CLASSIFICAÇÃO
493355	FERNANDA SOUZA DA SILVA	00000441227466	54,00	324

PEB II/PROFESSOR DE ARTES

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NOTA_FINAL	CLASSIFICAÇÃO
475980	CLAUDIMAR DE JESUS SOUZA	00000261672824	62,00	15

PEB II/PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NOTA_FINAL	CLASSIFICAÇÃO
484168	LEANDRO GRANDE DIAS BELLO	00000357981042	66,00	16
492642	ANA ILLYDIA ROCHA NARDI	00000225885591	66,00	17

DECRETOS**DECRETO N. 1.642, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2011**

Confere permissão de uso de próprio público ao Circo Montreal, para o fim que especifica.

O Arquiteto e Urbanista **José Mauro Dedemo Orlandini**, Prefeito do Município de BertioGA, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, em especial o art. 96, § 2º da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO as manifestações contidas nos autos do Processo Administrativo n. 804/2011, bem como as formalizações necessárias para a efetiva utilização de espaço público municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido ao Circo Montreal, com sede na Rua do Castelo, n. 50, Portão, Atibaia/SP, para fins de execução de Shows Circenses, o uso remunerado do espaço público situado em Próprio Municipal, localizado na Rua Nicolau Miguel Obeidi com a Av. Anchieta ao lado da Escola Municipal, no Jardim Vista Linda, neste Município.

Parágrafo único. A Secretaria de Educação e Desenvolvimento Cultural realizará atividades pedagógicas no local, destinadas aos alunos da rede de ensino pública municipal.

Art. 2º A presente permissão de uso vigorará nos meses de fevereiro e março de 2011, a título precário nas condições e regras constantes no instrumento de permissão de uso integrante deste Decreto.

Art. 3º A permissão de uso não desobriga o permissionário do cumprimento das obrigações legais e atendimento aos requisitos fiscais e administrativos para realização de suas atividades.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. BertioGA, 08 de fevereiro de 2011. (PA n. 804/2011)

Arq. Urb. **José Mauro Dedemo Orlandini**
Prefeito do Município

TERMO DE PERMISSÃO

Por este instrumento particular, e na melhor forma de direito, de um lado o Município de BertioGA, neste ato representada pelo seu Prefeito, José Mauro Dedemo Orlandini, com sede administrativa à rua Luiz Pereira de Campos, n. 901, Vila Itapanhaú, BertioGA/SP a seguir nomeada tão somente PREFEITURA, e de outro lado o Circo Montreal, inscrita no CNPJ sob n. 12.494.272/0001-74, sediada na rua Est. do Castelo, n. 50, Portão, Atibaia/SP, doravante denominada apenas PERMISSONÁRIO, tem entre si justo e avençado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Através do Processo Administrativo n. 804/2011, a PREFEITURA conferi ao PERMISSONÁRIO, a título precário, o uso remunerado de espaço público em Próprio Municipal, localizado na Rua Nicolau Miguel Obeidi com a Av. Anchieta ao lado da Escola Municipal, no Jardim Vista Linda, neste Município, para fins de instalação de espetáculos circenses e shows afins.

CLÁUSULA SEGUNDA

O prazo do presente ajuste vigorará nos meses de fevereiro e março de 2011, independentemente de aviso ou notificação extra judicial.

CLÁUSULA TERCEIRA

Pela utilização da área pública descrita na cláusula primeira o PERMISSONÁRIO deverá recolher os emolumentos e taxas decorrentes da atividade, bem

como o pagamento das despesas de água e luz, além dos tributos municipais eventualmente incidentes sobre a atividade que irá desenvolver na área cumprindo rigorosamente as normas de segurança.

Parágrafo único. O não cumprimento das regras estipuladas nesta cláusula implicará no cancelamento imediato da permissão de uso objeto do presente.

CLÁUSULA QUARTA

O PERMISSONÁRIO obriga-se a manter a área objeto deste instrumento em perfeito estado de conservação, assim a devolvendo à PREFEITURA, findo o prazo estabelecido na cláusula segunda.

CLÁUSULA QUINTA

O PERMISSONÁRIO somente poderá utilizar a área objeto deste instrumento para o fim específico estabelecido na cláusula primeira.

Parágrafo único. O PERMISSONÁRIO não poderá efetuar qualquer outra construção ou executar benfeitorias na área objeto da presente permissão.

CLÁUSULA SEXTA

O PERMISSONÁRIO poderá permitir a utilização da área, total ou parcialmente, por terceiros, desde que previamente autorizado pela PREFEITURA.

CLÁUSULA SÉTIMA

Findo o prazo da presente permissão ou rescindida por qualquer motivo, obriga-se o PERMISSONÁRIO a desocupar a área ora cedida, independentemente de qualquer aviso ou notificação.

Parágrafo único. Findo o prazo da permissão e não tendo o PERMISSONÁRIO efetuado a retirada das instalações realizadas na área, poderá a PREFEITURA fazê-lo, independentemente de qualquer aviso ou notificação, sem que caiba ao PERMISSONÁRIO qualquer indenização.

E, por estarem, de pleno acordo, subscrevem o presente termo em duas (02) vias de igual teor, na presença de duas (02) testemunhas, para que produza os efeitos de direito.

BertioGA, datar.

Arq. Urb. **José Mauro Dedemo Orlandini**
Prefeito do Município

Circo Montreal
Permissionário

Testemunhas:

Nome _____RG.
Nome _____RG.

DECRETO N. 1.643, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2011

Cria o Núcleo Especial de Trabalho para Modernização da Administração Tributária Municipal - NEMAT.

O Arquiteto e Urbanista **José Mauro Dedemo Orlandini**, Prefeito do Município de BertioGA, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e **CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar a melhoria da prestação dos serviços essenciais à população;

CONSIDERANDO a necessidade de promover no âmbito municipal maior justiça fiscal;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir atendimento de melhor qualidade ao contribuinte e ao cidadão;

CONSIDERANDO a necessidade de aprimorar os instrumentos de ação da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica criado o Núcleo Especial de Trabalho para Modernização da Administração Tributária

Municipal - NEMAT, com a finalidade de coordenar todas as ações relacionadas ao desenvolvimento dos projetos e medidas voltadas ao aperfeiçoamento das capacidades normativas, organizacional, operacional e tecnológica da Administração Municipal do Programa de Modernização da Administração Tributária - PMAT, conforme as determinações estipuladas neste Decreto.

Parágrafo único. O NEMAT ficará diretamente vinculado ao Secretário Municipal de Administração e Finanças e terá a Coordenação e sub-coordenação a cargo dos servidores Francisco José Rocha, Registro Funcional n. 3796, e Roberto Marques Fernandes, Registro Funcional n. 974, sendo constituído pelos seguintes servidores:

I – Assessoria Administrativa:

a) Carmen Lúcia Carvalho Luiz, Registro Funcional n. 231.

II - Assessoria Tributária:

a) Mara Lúcia Lara Fernandes, Registro Funcional n. 375;

b) Fernando Gonçalves Maciel, Registro Funcional n. 1980;

c) Solimar França Baisi, Registro Funcional n. 263.

III - Assessoria de Fiscalização:

a) Douglas Ortiz Bluhu, Registro Funcional n. 3141.

IV - Assessoria de Obras:

a) José Paulo Casolaro, Registro Funcional n. 722.

V - Assessoria de Planejamento:

a) Rogério Araújo dos Santos, Registro Funcional n. 281;

b) Amaury Fernando Tavares, Registro Funcional n. 256.

VI - Assessoria de Meio Ambiente:

a) Marco Antônio de Godoy, Registro Funcional n. 359.

VI - Assessoria de Informática:

a) Manoel Luiz Nogueiras Valencia, Registro Funcional n. 89.

VII - Assessoria de Saúde:

a) Simone Mesquita Menezes, Registro Funcional n. 934;

b) Fernando Moreira de Oliveira, Registro Funcional n. 383.

VIII - Assessoria de Educação:

a) Roberto Cassiano Guedes, Registro Funcional n. 532.

b) Fabiana Trindade Beath, Registro Funcional n. 2723.

IX – Assessoria Jurídica:

a) Ana Beatriz Reupke Ferraz, Registro Funcional n. 120.

Art. 2º O NEMAT, como responsável pela coordenação das ações modernizadoras na área de Administração Tributária, terá as seguintes atribuições específicas:

I – identificar e selecionar os principais problemas e suas causas existentes na Administração Tributária do Município e que vêm limitando a exploração eficiente do seu potencial de receita, nas seguintes áreas e suas respectivas interseções:

- organização e gestão;
- legislação tributária;
- cadastros fiscais;
- lançamento e arrecadação dos tributos;
- cobrança amigável e judiciária;
- fiscalização;
- estudos econômico-tributários;
- atendimento ao contribuinte;
- sistema e tecnologia de informação;
- recursos humanos;
- relações intra e inter-institucionais; e
- Outras Áreas correlatas.

II – propor e detalhar as iniciativas para o enfrentamento e equacionamento dos problemas identificados, coordenando estudos, levantamentos, a elaboração, implantação e o acompanhamento de medidas internas e do projeto de modernização da administração tributária junto ao Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico Social – BNDES e a outros órgãos oficiais;

III – outras atribuições relacionadas ao PMAT.

Art. 3º O NEMAT, observadas as disposições legais, poderá propor ao Secretário Municipal de Administração e Finanças a contratação de serviços técnicos para realizar tarefas específicas de estudos, levantamentos e pesquisas para apoiar o desenvolvimento das atividades de elaboração e implantação do projeto de modernização da administração tributária.

Art. 4º Os órgãos da Administração Municipal, especialmente as Secretarias Administração e Finanças; Habitação, Planejamento e Desenvolvimento Urbano; Serviços Urbanos; Saúde; Educação e Desenvolvimento Cultural; Assistência Social e do Trabalho e a Procuradoria Geral do Município, prestarão todo o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades do NEMAT.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertioga, 11 de fevereiro de 2011.

Arq. Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

DECRETO N. 1.644, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2011

Nomeia membros e coordenador da Unidade de Execução Municipal - UEM.

O Arquiteto e Urbanista **José Mauro Dedemo Orlandini**, Prefeito do Município de Bertioga, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO a necessidade de nomear os membros e coordenador da Unidade de execução Municipal atribuindo competências para gerir o Programa Nacional de Apoio à Administração Fiscal para os Municípios Brasileiros – PNAFM,

DECRETA:

Art. 1º Fica o servidor Francisco José Rocha, Secretário de Administração e Finanças, nomeado Coordenador Geral da Unidade de Execução Municipal - UEM, para exercer o encargo de responder pela elaboração, coordenação e supervisão do Projeto inserido no Programa Nacional de Apoio à Administração Fiscal para os Municípios Brasileiros – PNAFM, bem como pela administração de recursos financeiros e demais obrigações que forem estabelecidas no contrato de subempréstimo a ser firmado com a Caixa Econômica Federal, Agente Financeiro da União, e nos demais documentos do PNAFM.

Parágrafo único. O Coordenador Geral da UEM manterá articulação permanente com as autoridades e demais servidores da Prefeitura, com vistas à consecução dos objetivos do Projeto.

Art. 2º Ficam designados para apoiar o Coordenador Geral da UEM, no desempenho de suas atribuições, os seguintes servidores e suas competências:

I - Roberto Marques Fernandes, Analista de Sistemas, Registro Funcional n. 974, como Coordenador Técnico responsável pela coordenação e avaliação técnica das ações executadas pelo projeto e pela programação, execução de seminários, encontro técnicos e preparação de relatórios de acompanhamento;

II - Patrícia Gonçalves Baisi, Oficial de Administração, Registro Funcional n. 991, como Coordenadora Administrativa Financeira responsável pela coordenação, execução dos recursos financeiros, materiais do projeto, assim como pela preparação dos relatórios de prestação de contas;

III - Haroldo Kalleder, Chefe de Seção de Fiscalização - SEFL, Registro Funcional n. 1799, como Assistente de Monitoramento e Avaliação, para efeito de acompanhamento dos indicadores do Programa e

apoio à elaboração dos relatórios de acompanhamento, a critério da Prefeitura; e

IV – em apoio ao processo de modernização do Município e o desenvolvimento das atividades da UEM, ficam designados como membros os seguintes servidores:

a) Jaime Furtado de Mello Júnior, Registro Funcional n. 294, Diretor de Administração;

b) Wilson Pascoal dos Santos, Registro Funcional n. 323, Oficial de Administração;

c) Terezinha Maria de Souza Borges, Registro Funcional n. 402, Chefe de Seção Recursos Humanos;

d) Adriane Claudia Moreira Novaes, Registro Funcional n. 2282, Procuradora;

e) Sueli Aparecida Silvestre, Registro funcional n. 514, Auxiliar de Escritório;

f) José Daniel Rodrigues, Registro Funcional n. 242, Fiscal;

g) Paulo Sérgio Duarte Lobo, Registro Funcional n. 305, Chefe de Setor Almoxarifado e Patrimônio – SETAL;

h) Roseli Aparecida Curralo, Registro Funcional n. 1737, Técnica de Contabilidade;

i) Washington Luiz Lemos de Souza, Registro Funcional n. 1280, Fiscal.

Art. 3º Os integrantes da UEM manterão articulação permanente com as autoridades e demais servidores da Prefeitura, com vistas à consecução dos objetivos do Projeto.

Art. 4º Fica determinado que os servidores da Prefeitura deverão prestar todo o apoio necessário a implementação do Projeto.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertioga, 11 de fevereiro de 2011.

Arq. Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

EXTRATOS DE DECISÃO

EXTRATO DE DECISÃO

Processo Administrativo n. 2884/2008

DISCIPLINAR

Tendo em vista o relatório conclusivo da Comissão Permanente de Processos Disciplinares e Sindicâncias – COPIAS quanto ao Processo Administrativo Disciplinar instaurado em face do servidor Derbson Davi R. R. Carvalho. **DECIDO** pelo arquivamento do Processo por ausência de provas da infração que lhes foi atribuída na Portaria n. 323/2009. Registre-se e Cumpra-se.

Bertioga, 13 de dezembro de 2010.

Arq. Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

EXTRATOS DE CONVÊNIO

EXTRATO DE CONVÊNIO

Convênio que entre si fazem o Município de Bertioga e a Associação Recanto Infantil, mantenedora da Creche Recanto Infantil, com objetivo de implementar em ação conjunta para atendimento na Educação Infantil - primeiro nível da Educação Básica - à criança de 01 (um) ano e 09 (nove) meses à 04 (quatro) anos de idade.

Bertioga, 03 de fevereiro de 2011.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município de Bertioga.

RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO

Na publicação do Decreto n. 1.641, de 04 de fevereiro de 2011, no Boletim Oficial do Município, Edição n. 442, de 05/02/2011, às fls. 10:

Onde se lê no artigo 1º:

“d) representantes de Pessoa Portadoras de Deficiência:

1.1. (...);

1.2. (...);

2.1. (...);

2.2. Isabel Regina Olivetti. (NR)”

Leia-se:

“d) representantes de Pessoa Portadoras de Deficiência:

1.1. (...);

1.2. (...);

2.1. (...);

2.2. Maria Helena Maciel Amorim - suplente. (NR)”

Bertioga, 07 de fevereiro de 2011.

Seção de Técnica Legislativa

RETIFICAÇÃO

Na publicação da Lei Municipal n. 940, de 29 de dezembro de 2010, no Boletim Oficial do Município, Edição n. 437, de 31/12/2010, às fls. 09:

Onde se lê, no inciso I, do art. 3º:

FUNÇÃO	VALOR R\$	%
(...)	(...)	(...)
Saúde	54.500.000,00	23,78
(...)	(...)	(...)

Leia-se:

FUNÇÃO	VALOR R\$	%
(...)	(...)	(...)
Saúde	54.000.000,00	23,78
(...)	(...)	(...)

Bertioga, 07 de fevereiro de 2011.

Ericson da Silva
Procurador-Geral do Município

SINDICÂNCIA

EXTRATO DE DECISÃO

Processo Administrativo n. 7753/2008

SINDICÂNCIA

Tendo em vista o relatório conclusivo da Comissão Permanente de Processos Disciplinares e Sindicâncias – COPIAS quanto a sindicância instaurada pela Portaria n. 328/2009 para apurar suposto envolvimento de servidores na tentativa de justificar falta ao trabalho da servidora Renata da Silva Barreiro. **DECIDO** pelo arquivamento da Sindicância, pois ficou demonstrado que não houve envolvimento de outros servidores no ato praticado pela servidora supramencionada, que assumiu ser a única e exclusiva autora.

Registre-se e Cumpra-se.

Bertioga, 12 de janeiro de 2011.

Arq. Urb. José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município


EXTRATOS DE PORTARIAS
EXTRATOS DE PORTARIAS
Art. 1º e 3º, do Decreto n. 1.372/09.

O Prefeito do Município de BertioGA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, expede as seguintes Portarias,

PORTARIA N. 34 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **KÁTIA CRISTINA DA ENCARNÇÃO BERNABE**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO ESPECIAL/INCLUSIVA**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 35 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **CAMILA MANFRINATO SCARPIM**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 36 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **CELSO ANTONIO SOARES CRUZ**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 37 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **IVANI CORDEIRO DE MELO**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 38 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **JUCICLEIDE DE OLIVEIRA LAURENTINO**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 39 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **KELCIA SEIDEL DE ALMEIDA FRANÇA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 40 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **NATHALIA APOLINÁRIO BARBOSA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 41 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **ROSSANA AGUILERA GARCIA BARBOSA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 42 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 03/02/2011, **CARLOS ANTONIO BRAGA DE SOUZA**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE ARTES**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 43 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **ALEXANDER DE ARAÚJO CARVALHO**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 44 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **DANILO PASTORIZA CRISOSTOMO DOS SANTOS**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do

Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 45 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **DENER ROMERO RODRIGUES**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 46 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **JOSÉ VINÍCIUS PLAZZA MACHADO**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar Municipal n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 47 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **JULIANO CONCEIÇÃO FERREIRA**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 48 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **LUIZ NERY NETO**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 49 de 10/02/2011
Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **MICHELLE SANTOS DO NASCIMENTO**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – PROFESSORA DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR**, Nível 10-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação inserida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 50 de 10/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **ALINE FRANCIS SILVA VICENTE DOS SANTOS**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE PRIMEIRA INFÂNCIA**, Nível 07-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001, criado pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 51 de 10/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **ELIZABETE SILVA BARRETO DOS SANTOS**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE PRIMEIRA INFÂNCIA**, Nível 07-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001, criado pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 52 de 10/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **IRIS SANTOS PINTO BARBOSA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE PRIMEIRA INFÂNCIA**, Nível 07-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001, criado pela Lei Complementar n. 63/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 53 de 10/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **JACKELINE APARECIDA DA CONCEIÇÃO PEREIRA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA DE PRIMEIRA INFÂNCIA**, Nível 07-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001, criado pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 54 de 10/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir de 02/02/2011, **TATIANA GALEGO COSTA**, (qualificada em seu prontuário), para o cargo de provimento efetivo de **SECRETARIA DE ESCOLA**, Nível 07-A, conforme o quadro dos servidores efetivos do Anexo XIV, da Lei Complementar n. 01/2001 com redação introduzida pela Lei Complementar n. 63/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 55 de 11/02/2011

Resolve:

CONCEDER, aposentadoria por idade, com proventos proporcionais, à Sra. **ROSE MARY DE FREITAS CORREIA**, (qualificada em seu prontuário), servidora pública da Prefeitura do Município de Bertiooga, R. 763, ocupante do cargo de provimento efetivo de Merendeira, Nível 02EII, fundamentado no art. 40, §§ 1º, III, "b"; 2º, 3º, 8º, 17 e 18, da Constituição Federal c/c art. 1º, §1º, da Lei n. 10.887/04 e artigos 3º, VIII, "c"; 20 e 23-A, da Lei Complementar n. 12/2002, com os direitos e vantagens previstos na Lei Municipal n. 129/95, utilizados para fins de cálculos de proventos.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 56 de 11/02/2011

Resolve:

APOSENTAR, compulsoriamente, a partir de 1º/02/2011, com proventos proporcionais, a Sra. **NACIMA MAHAMUD NAVAJAS**, (qualificada em seu prontuário), servidora pública da Prefeitura do Município de Bertiooga, R. 1221, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Básica I, Nível 09FII, fundamentado no art. 40, §§ 1º, II, 2º, 3º, 8º, 17 e 18, da Constituição Federal c/c art. 1º, §1º, da Lei n. 10.887/04 e artigos 3º, VIII, "c"; 20 e 23-A, da Lei Complementar n. 12/2002, com os direitos e vantagens previstos na Lei Municipal n. 129/95, utilizados para fins de cálculos de proventos.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 57 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 23/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **MARCOS ANTONIO DO AMPARO**, Fiscal, R. 587, na forma do art. 2º, § 2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1.378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 58 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 07/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **WASHINGTON LUIZ LEMOS DE SOUZA**, Fiscal, R. 1280, na forma do art. 2º, §2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 59 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 14/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **PAULO ANTONIO RUFINO DE ANDRADE**, Fiscal, R. 1780, na forma do art. 2º, § 2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1.378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 60 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 07/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **ANTONIO CARLOS RODRIGUES BARRETO**, Fiscal, R. 999, na forma do art. 2º, §2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1.378/2009.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 61 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 14/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **RONALDO MENDES**, Fiscal, R. 989, na forma do art. 2º, § 2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1.378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 62 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 14/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, **LUIZ CARLOS XAVIER CORREA**, Fiscal, R. 1962, na

forma do art. 2º, § 2º, da Lei n. 556/03 e do Decreto n. 1.378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 63 de 11/02/2011

Resolve:

TRANSFERE, a partir desta data, **FLORA HELENA DE OLIVEIRA**, Assistente Social, R. 1744, da Secretaria de Saúde – SS para a **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO TRABALHO – SO**, nos termos do artigo 30, da Lei n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 64 de 11/02/2011

Resolve:

TRANSFERE, a partir desta data, **SANDRA DO CARMO SILVA VENTURA ALVES**, Assistente Social, R. 2505, da Secretaria de Administração e Finanças - SA para a **SECRETARIA DE SAÚDE – SS**, nos termos do artigo 30, da Lei n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 65 de 11/02/2011

Resolve:

EXONERAR, a partir desta data, **ANDREA NOGUEIROL LOBO**, Médica Pediatra, R. 1468, da função de confiança de **DIRETORA DE SAÚDE – DSA**, com fundamento legal no artigo 42, I, da Lei Municipal n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 66 de 11/02/2011

Resolve:

EXONERAR, a partir desta data, **JOSÉ RICARDO MORAES WILMERS**, R. 4462, do cargo em comissão de **CHEFE DE SEÇÃO MÉDICO HOSPITALAR – SEMH**, com fundamento legal no artigo 42, I, da Lei n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 67 de 11/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir desta data, **ANDREA NOGUEIROL LOBO**, Médica Pediatra, R. 1468, para a função de confiança de **DIRETORA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE – DVS**, órgão subordinado à Secretaria da Saúde – SS, com vencimentos CCD, conforme a Lei Complementar n. 01/2001.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 68 de 11/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir desta data, o Dr. **JOSÉ RICARDO MORAES WILMERS**, (qualificado em seu prontuário), para o cargo em comissão de **DIRETOR DE SAÚDE - DSA**, órgão subordinado à Secretaria de Saúde - SS, com vencimentos CCD, conforme a Lei Complementar n. 01/2001.

José Mauro Dedemo Orlandini
Prefeito do Município

PORTARIA N. 69 de 11/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir desta data, a Dra. **ELISABETH DOTI CONSOLO**, Médica Clínica Geral, R. 2244, para a função



de confiança de CHEFE DE SEÇÃO MÉDICO HOSPITALAR - SEMH, órgão subordinado à Secretaria de Saúde - SS, com vencimentos CCF, conforme a Lei Complementar n. 01/2001.

José Mauro Dedemo Orlandini
 Prefeito do Município

PORTARIA N. 70 de 11/02/2011

Resolve:

NOMEAR, a partir desta data, DERBSON DAVI RIBEIRO REGO CARVALHO, Técnico em Laboratório, R. 2241, para a função de confiança de CHEFE DE SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA - SETVS, órgão subordinado à Secretaria de Saúde - SS, com vencimentos CCJ, conforme a Lei Complementar n. 01/2001.

José Mauro Dedemo Orlandini
 Prefeito do Município

PORTARIA N. 71 de 11/02/2011

Resolve:

EXONERAR, a pedido, a partir de 1º/02/2011, KÉLCIA SEIDEL DE ALMEIDA, R. 3132, do cargo em comissão de ASSESSORA DE GABINETE DE SECRETARIA - AS, com fundamento legal no art. 42, II, da Lei n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
 Prefeito do Município

PORTARIA N. 72 de 11/02/2011

Resolve:

PRORROGAR, por até 06 (seis) meses, a partir de 19/02/2011, a retribuição pecuniária concedida ao servidor, WILSON CÉSAR DIONÍSIO, Fiscal, R. 2207, na forma do art. 2º, §2º, da Lei n. 556/03 e Decreto n. 1.378/09.

José Mauro Dedemo Orlandini
 Prefeito do Município

PORTARIA N. 73 de 11/02/2011

Resolve:

TRANSFERE, a partir desta data, ANTONIO LUIZ NORONHA DA SILVEIRA JUNIOR, Fiscal, R. 2081, da Secretaria de Habitação, Planejamento e Desenvolvimento Urbano - SH para a SECRETARIA DE TURISMO, COMÉRCIO E ASSUNTOS NAÚTICOS - ST, nos termos do artigo 30, da Lei n. 129/95.

José Mauro Dedemo Orlandini
 Prefeito do Município

AETUB - ASSOCIAÇÃO DOS ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS DE BERTIOGA

LISTA DE INSCRITOS - Transporte Universitário

ÔNIBUS 01

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Cirineu Cordeiro de Oliveira lima		UNAERP	Serv. social
02- Dayanne L. Ormonde		UNAERP	Enfermagem
03- Jéssica da Silva		UNAERP	Enfermagem
04- Priscila Gomes Modesto		UNAERP	Ed. Física
05- Ivanilson Gomes Souza Oliveira		UNAERP	Enfermagem
06- Renato Barbosa do Nascimento		UNAERP	Ed. Física
07- Julia Franco		UNAERP	Fisioterapia
08- Douglas Campos Souza		UNAERP	Comercio Exterior
09-Roney Lima		UNAERP	Gestão Amb.
10-Gabriele de Oliveira Guedes		UNAERP	Fisioterapia

ÔNIBUS 02

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Catarina Juk	Colégio Ramos Lopez		Téc.Analise clínicas
02-Laisa Andrade do Amparo	UNIP		FISIOTERAPIA
03- Ana Paula C. dos Ferreira	UNIP		Nutrição
04-Danielle Piloto dos Santos	UNIP		Biomedicina
05- Sabrina Silva	UNIP		Ciências Comp.
06- Wagner Jose Sousa da Silva	UNIP		Ciências Comp.
07- Ednalda Jesus dos Santos	UNIP		Biomedicina
08- Wellington dos Santos Defendi	UNIP		Petróleo e Gás
09- Julian Santos Ledo	UNIP		BIOLOGIA
10-Daniel Donizetti O. Vieira	UNIP		Ciência Comp.
11-Karen do Nascimento Monteiro	UNIP		Engenharia
12-Viviane Aparecida Dias	UNIP		Biomedicina
13- Raylan de Sousa Lima	UNIP		FARMACIA
14- Tatiane Pinheiros dos S.Mota	UNIP		PSICOLOGIA
15- Andrea Jesus dos Santos	UNIP		Designer de moda
16- Masquiele da Silva Lima	UNIP		Eng. Civil
17- Nicholas Phelipe Galvão	UNIP		Publicidade
18- Sidney Santos Camilo	UNIP		Ed. Física
19- Tais Carolina Amancio	Colégio Ramos Lopez		Téc.Analise clínicas
20- Cássia de Souza Figueiredo	UNIP		Enfermagem
21- Fabiano Gomes da SILVA	UNIP		Matemática
22-samuel bileski o. de melo	Unip		Eng.comp.

ÔNIBUS 3

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Kerstin Jahmann		UNISANTA	ENGENHARIA
02-Osnei Ruthes		UNISANTA	Desing
03- Danilo Silva dos Santos		UNISANTA	Ciências Contábeis
04-HOMERO UZUNI		UNISANTA	Logística
05- Renato Augusto F. Paulino		UNISANTA	ENG. COMP.
06- Andressa R. da S. Lerne		UNISANTA	Ciências cont.
07- Priscilla R. da S. Lerne		UNISANTA	Prod. Mult. mídia
08- Priscila Nayer		UNISANTA	Eng. civil
09- Victor Antonio Amaral Fraga		UNISANTA	Eng. Civil
10- Priscila Sanches Silva		UNISANTA	Ed. Física
11- Guilherme Amaral Inacio		UNISANTA	Eng. Petróleo
12- Wagner Cardoso da Silva		UNISANTA	Eng. Civil
13- Jose L.S. Marinho		UNISANTA	Log. Portuária
14- Alessandro da Silva		UNISANTA	Eng. Mec
15- Caroline Ariel Faustini		UNISANTA	Petróleo e gás
16-Thais Ferreira Silva		UNISANTA	Fisioterapia
17- Erick Johons Matos		UNISANTA	CIEN. DA COMP
18-José de Azevedo Rodrigues		UNISANTA	Engenharia civil
19- Tayana Raquel Kruger		UNISANTA	Arquitetura
20- Amanda de Almeida Mazzoni		UNISANTA	Eng. Gás e Pet.
21- Gabriel Santos do Bom Susseoso		UNISANTA	Eng. Civil
22-Rafael Manias Alves		UNISANTA	Publicidade
23-Antonio Carlos L. de Barros		UNISANTA	Eng. Civil
24- Eliane Fonseca Santos		UNISANTA	Arquitetura
25-Luciane Karen Soares Kochi		UNISANTA	Arquitetura
26-Victor Cunha Ferreira		UNISANTA	Eng. Mec
27-Juliana Meira da Silva Titato		UNISANTA	Ed. Física

ÔNIBUS 4

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Paula Regina Galante		UMC	ARQUITETURA
02-Stepfane Paula		UBC	FISIOTERAPIA
03-DANIELA CAMILA DE OLIVEIRA		UMC	PSICOLOGIA
04- Luiz Carlos dos Santos		UBC	FISIOTERAPIA
05-Diego L. Machado Ribeiro		UBC	Biologia
06- Vagner Souza Carvalho	Liceu Bras Cubas		Tec. Edific.
07- Merilândia N. Silva	UBC		RH
08- Davison R. de Aquino	UMC		Eng. Civil
09- Walter Cândido Leão	Liceu		Tecn. Em química
10- Felipe Messias Batista	UMC		Eng. Civil
11- Emerson Lima da PAZ	UBC		Tecn Edificações
12- Charles de Moraes Santos	UBC		Eng. Civil
13-Murilo Ribeiro Santos	UBC		Biologia
14- Jolilson Felix Costa	Liceu Bras Cubas		Tec. Edificações
15- Marcela da C.C. de Souza	UMC		Eng. Civil
16-Paulo Roberto da Silva Pinheiro	ETEC		Tec.edificações
17-Paola Moraes Zanotto	UMC		Marketing
18- Jaqueline de Souza Mendes	UBC		Psicologia

ÔNIBUS 5 (Boracéia)

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Maiane de Jesus do Nascimento		UBC	Odontologia
02-Ricardo Cauê da Silva		UMC	Marketing
03-Manuel Prates de Matos Filho		UMC	Gestão Amb.
04- Fabio Patricio de Oliveira (MANHÁ)		UMC	Eng. Mecânica
05- Arlindo M. da Silva Pedro		UBC	Sist. De formações

06- Francisco D. F. da Silva	UMC	Sist. De informação
07- Gislaiane Souza Santos	UBC	LETRAS
08- Gislaiane de Lara Gonçalves	UBC	Fisioterapia
09- Leandro Oliveira Silva	UMC	Farmácia
10- Josiane Batista de Oliveira	ETC MOGIANA	Tec. Radiologia
11-Andre Felipe M. Andrade	UMC	Sistema de Inf.
12- Larissa C. da Silva	UMC	Logística

ÔNIBUS 6

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Marina Maria de Oliveira		UNISANTOS/UNISANTA	FARMÁCIA
02-Angélica Lima		UNISANTOS	Tec.Melo Amb.
03- MATHEUS SILVA DE SOUZA		UNIMONTE	GASTRONOMIA
04-Isabella Colichini		UNIMES	Ed. Física
05-Guilherme C. Vasconcelos		UNISANTOS	GASTRONOMIA
06-Fernando Cabral Souza Amaral		UNISANTOS	Eng. Mec
07- Maristela AP. Souza da Silva		UNISANTOS	Eng. Elétrica
08- Paula Brotto Viveiros		UNISANTOS	PSICOLOGIA
09- Cesar Augusto G. da Silva		UNISANTOS	Desing
10- Debora Maria A. de Azevedo		UNIMONTE	Petróleo e gás
11- Angelica Lima Machado		UNISANTOS	ENG. AMB.
12-Samanta Cristina Machado Alves		UNISANTOS	Psicologia
13-Maria das Graças de Araujo		UNISANTOS	PETROLEO E GAS
14- Robson Moraes de Oliveira		EACON	Imobilização Ortop.
15- Gerliam de Assis Bispo		UNISANTOS	Ciências Contábeis
16- Patrick Fuentes		UNISANTOS	Eng.Civil
17- Everton Rios Marques		UNIMONTE	Publicidade
18-Wagner Otavio da s. Graud		UNISANTOS	Ciências da Comp
19- Diego Ross		UNISANTOS	Tec. Redes Comp.
20-Luciana Zago Coelho		UNIMES	Geografia
21-Penelope Alexandre Santana		UNISANTOS	Farmacia

ÔNIBUS 7

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Tarcisio Pereira Lima		UNISANTOS	Eng. Civil
02-Isis Costa de Andrade		UNIMONTE	MEIO AMBIENTE
03-Tatiane Brito da Silva		SENAC	TÉC. ADM
04-Ewelin Lara Pereira		SENAC	TÉC.ADM.
05-Ingrid Van Poppe Fleury		ESAMC	Moda
06- Samuel Pereira Domingos		SENAC	Seg. trabalho
07- Gabriel da Silva Fontes		ETEC	Eletrotécnica
08-Aline Ap. Gonçalves de Andrade		ETEC	Nutrição
09- Tatiane P. dos Santos		UNISANTOS	Psicologia
10- Tatiana Miranda Fazioli		SENAC	Tec. Massoterapia
11-Andressa Lourenço Marques		ESAMC	Moda
12- Victoria Amparo da Silva		UNIP	Logística
13- Kamila Gama Carvalho		UNIP (ponta da praia)	Gestão Portuária
14- Luciano F. de Lisboa		UNIP	Gestão Seg.
15-Dionatas Siqueira P.dos Santos		UNIP	Gestão de Seg.
16-Thaunay Cristina daSilva Souza		UNIMONTE	Enfermagem

ÔNIBUS 8

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Willian B. Santos		Marques de Olinda	Tec. Seg. Trab.
02-Rafael Faro Santos		Don Domenico	LETRAS
03-Jean Caio dos Santos de Souza		Don Domenico	LETRAS
04- Meiriane Yasmin Pereira da Silva		Dom Domenico	GEOGRAFIA
05- Francisco Barroso R. Romani		1º de Maio	Química
06- Patrícia G. Cunha		UNIESP	Ciência. Cont.
07- Paulo Henrique de J.Valente		DON DOMENICO	Historia
08- Evani B. Bispo		MARQUES	TEC. NUTRIÇÃO
09- Schirley M. Dutra Silva		MARQUES	TEC. NUTRIÇÃO
10- Renan José da Silva		Adélia	Eletrotécnico
11- Isabel Aparecida Friche		1 DE MAIO	CONTABILIDADE
12-Manoel Sousa Silva		Dom Domenico	LOGISTICA
13- Paulo de Oliveira Costa JR.		DON DOMENICO	HISTORIA
14- Jonathan Moraes Gonçalves		UNIESP	Ciências contábeis

ÔNIBUS 09 MANHÃ (SANTOS)

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
01-Bruno Mella Gronde		UNIMES	Medicina Vet.
02-Mariana Alves de Souza		UNIMONTE	Fisioterapia
03-Walterice Helena Chueri		UNISANTOS	PSICOLOGIA
04- Tiago Eber da Silva Souza		UNIP	Farmácia
05- JULYANE AGUIAR DE SOUSA		UNIP	PISCOLOGIA
06- Flavia Despezz dos Santos		UNILUS	Enfermagem
07- Allan Merlin		UNISANTA	Odontologia
08- Mauricarla de Lima Hardman		UNIP	FISIOTERAPIA
09- Erika Renata B. de Souza		UNIP	FISIOTERAPIA
10-Thiago Chimenti		UNISANTA	Educação física
11-Marcus Fernando Costa Freitas		Unip	Eng. Da Computação
12- Erica Araujo de Souza		UNISANTOS	Nutrição
13-Carolina Miki de Lima N. Putita		UNISANTA	Fisioterapia
14- Bruno Miki de Lima Noronha		LUSIADA	Enfermagem
15- Eulalia Batista de Souza		UNIP	Farmácia
16-Fabio Augusto D Elia		UNISANTA	Biologia
17-Bruno Machado dos Santos		UNISANTA	Eng. Mecânica
18-Gabriela Celestino M. da Silva		UNISANTA	Biologia
19- Vitória Maria da Silva		ETEC	TEC. MEDIO
20-Giovana Leilão Uzuelli		UNISANTOS	Nutrição
21-Patricia Kelly Cortez de Jesus		SENAC	Tec. Estetica
22- Lucas Silva Del Rio Gonzalez		UNISANTA	Eng. Civil
23-Felipe Pereira Bianchini		UNISANTA	Eng. Civil
24-Julyanne Aguiar de Sousa		UNIP	Psicologia

DISK DENGUE



Vamos combater a DENGUE

BERTIOGA UNIDA CONTRA A DENGUE

Prefeitura do Município de BERTIOGA
Estância Balneária
Secretaria de Saúde

(13) 3317.6273

Informações e denúncias sobre possíveis focos e criadouros

Se você tiver vasos de plantas aquáticas, trocar a água e lavar o vaso principalmente por dentro com escova, água e sabão pelo menos uma vez por semana.



LISTA DOS CONVOCADOS - Transporte Universitário

ÔNIBUS 01

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Cirineu Cordeiro de Oliveira Lima	UNAERP	Serv. social
	Dayanne L. Ormonde	UNAERP	Enfermagem
	Jéssica da Silva	UNAERP	Enfermagem
	Priscila Gomes Modesto	UNAERP	Ed. Física
	Ivanilson Gomes Souza Oliveira	UNAERP	Enfermagem
	Renato Barbosa do Nascimento	UNAERP	Ed. Física
	Julia Franco	UNAERP	Fisioterapia

ÔNIBUS 02

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Catarina Juk	Colégio Ramos Lopez	Téc.Analise clínicas
	Laisa Andrade do Amparo	UNIP	FISIOTERAPIA
	Ana Paula C. dos Ferreira	UNIP	Nutrição
	Danielle Piloto dos Santos	UNIP	Biomedicina
	Sabrina Silva	UNIP	Ciências Comp.
	Wagner Jose Sousa da Silva	UNIP	Ciências Comp.
	Ednaldo Jesus dos Santos	UNIP	Biomedicina
	Wellington dos Santos Defendi	UNIP	Petróleo e Gás
	Julian Santos Ledo	UNIP	BIOLOGIA

ÔNIBUS 3

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Kerstin Jahmann	UNISANTA	ENGENHARIA
	Osnei Ruthes	UNISANTA	Desing
	Daniilo Silva dos Santos	UNISANTA	Ciências Contábeis
	HOMERO UZUNI	UNISANTA	Logística
	Renato Augusto F. Paulino	UNISANTA	ENG. COMP.
	Andressa R. da S. Lerne	UNISANTA	Ciências cont.
	Priscilla R. da S. Lerne	UNISANTA	Prod. Mult. mídia
	Priscila Nayer	UNISANTA	Eng. civil
	Victor Antonio Amaral Fraga	UNISANTA	Eng. Civil
	Priscila Sanches Silva	UNISANTA	Ed. Física
	Guilherme Amaral Inacio	UNISANTA	Eng. Petróleo
	Wagner Cardoso da Silva	UNISANTA	Eng. Civil
	Jose L.S. Marinho	UNISANTA	Log. Portuária
	Alexsandro da Silva	UNISANTA	Eng. Mec
	Caroline Ariel Faustini	UNISANTA	Petróleo e gás
	Thais Ferreira Silva	UNISANTA	Fisioterapia
	Erick Johons Matos	UNISANTA	CIENC. DA COMP

ÔNIBUS 4

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Paula Regina Galante	UMC	ARQUITETURA
	Stepfane Paula	UBC	FISIOTERAPIA
	DANIELA CAMILA DE OLIVEIRA	UMC	PSICOLOGIA
	Luiz Carlos dos Santos	UBC	FISIOTERAPIA
	Diego L. Machado Ribeiro	UBC	Biologia
	Vagner Souza Carvalho	Liceu Bras Cubas	Tec. Edific.
	Merilândia N. Silva	UBC	RH
	Davison R. de Aquino	UMC	Eng. Civil
	Walter Cândido Leão	Liceu	Tecn. Em química
	Felipe Messias Batista	UMC	Eng. Civil
	Emerson Lima da PAZ	UBC	Tecn Edificações
	Charles de Moraes Santos	UBC	Eng. Civil
	Murilo Ribeiro Santos	UBC	Biologia
	Jolison Felix Costa	Liceu Bras Cubas	Tec. Edificações
	Marcela da C.C. de Souza	UMC	Eng. Civil
	Paulo Roberto da Silva Pinheiro	ETEC	Tec.edificações
	Paola Moraes Zanotto	UMC	Marketing
	Jaqueline de Souza Mendes	UBC	Psicologia

ÔNIBUS 5 (Boracéia)

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Maiane de Jesus do Nascimento	UBC	Odontologia
	Ricardo Cauê da Silva	UMC	Marketing
	Manuel Prates de Matos Filho	UMC	Gestão Amb.
	Arlindo M. da Silva Pedro	UBC	Sist. De formações
	Francisco D. F. da Silva	UMC	Sist. De informação
	Gislaine Souza Santos	UBC	LETRAS
	Gislaine de Lara Gonçalves	UBC	Fisioterapia
	Leandro Oliveira Silva	UMC	Farmácia
	Josiane Batista de Oliveira	ETC MOGIANA	Tec. Radiologia
	Andre Felipe M. Andrade	UMC	Sistema de Inf.
	Laritsa C. da Silva	UMC	Logística

ÔNIBUS 6

06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Marina Maria de Oliveira	UNISANTOS/UNISANTA	FARMÁCIA
	Angélica Lima	UNISANTOS	Tec.Melo Amb.
	MATHEUS SILVA DE SOUZA	UNIMONTE	GASTRONOMIA
	Isabella Colichini	UNIMES	Ed. física
	Guilherme C. Vasconcelos	UNISANTOS	GASTRONOMIA
	Fernando Cabral Souza Amaral	UNISANTOS	Eng. Mec

ÔNIBUS 7

LISTA DE ESPERA 06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Tarcísio Pereira Lima	UNISANTOS	Eng. Civil
	Isis Costa de Andrade	UNIMONTE	MEIO AMBIENTE
	Tatiane Brito da Silva	SENAC	TÉC. ADM
	Ewelín Lara Pereira	SENAC	TÉC.ADM.

ÔNIBUS 8

LISTA DE ESPERA 06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Willian B. Santos	Marques de Olinda	Tec. Seg. Trab.
	Rafael Faro Santos	Don Domenico	LETRAS
	Jean Caio dos Santos de Souza	Don Domenico	LETRAS
	Meiriane Yasmim Pereira da Silva	Dom Domenico	GEOGRAFIA

ÔNIBUS 09 MANHÃ (SANTOS)

LISTA DE ESPERA 06/01/2011	NOME	UNIVERSIDADE	CURSO
	Bruno Mella Gronde	UNIMES	Medicina Vet.
	Mariana Alves de Souza	UNIMONTE	Fisioterapia
	Walterice Helena Chueri	UNISANTOS	PSICOLOGIA
	Tiago Eber da Silva Souza	UNIP	Farmácia
	JULYANE AGUIAR DE SOUSA	UNIP	PISCOLOGIA
	Flavia Despezzí dos Santos	UNILUS	Enfermagem
	Allan Merlin	UNISANTA	Odontologia
	Mauricarla de Lima Hardman	UNIP	FISIOTERAPIA
	Erika Renata B. de Souza	UNIP	FISIOTERAPIA
	Thiago Chimenti	UNISANTA	Educação física
	Marcus Fernando Costa Freitas	Unip	Eng. Da Computação
	Erica Araujo de Souza	UNISANTOS	Nutrição
	Carolina Miki de Lima N. Putita	UNISANTA	Fisioterapia
	Bruno Miki de Lima Noronha	LUSIADA	Enfermagem
	Eulália Batista de Souza	UNIP	Farmácia
	Fabio Augusto D Eila	UNISANTA	Biologia
	Bruno Machado dos Santos	UNISANTA	Eng. Mecânica
	Gabriela Celestino M. da Silva	UNISANTA	Biologia
	Vitoria Maria da Silva	ETEC	TEC. MEDIO
	Giovana Leilão Uzuelli	UNISANTOS	Nutrição
	Patricia Kelly Cortez de Jesus	SENAC	Tec. Estética
	Lucas Silva Del Rio Gonzalez	UNISANTA	EnG. Civil
	Felipe Pereira Bianchini	UNISANTA	Eng. Civil
	Julyanne Aguiar de Sousa	UNIP	Psicologia

Lista de documentos necessários para associar-se na AETUB

Copia de RG,
Copia do CPF,
Copia do título de eleitor,
Copia do comprovante da última eleição,
Copia comprovante de residência,
Copia do comprovante de matrícula,
Comprovante de residência,
2 fotos 3X4.

TODOS ESSES DOCUMENTOS DEVEM SER AUTENTICADOS EM CARTORIO.

Alcoolismo é uma doença: Mas pode ser tratada



ALCOÓLICOS ANÔNIMOS

(13) 3235.5301 | 9133.2543

Procura ajuda para você, um parente ou amigo que pode ter problema com excesso de bebida?
Gostaria de saber mais sobre o programa de Alcoólicos Anônimos?
Se quiser, você está convidado para assistir uma reunião em um destes endereços:

GRUPO BERTIOGA: Centro

Centro: Rua Jorge Ferreira, 60 (Centro de Saúde)
Reuniões: Quintas-Feiras das 20h às 22h.
Domingos: das 10h às 12h

GRUPO INDAIÁ: Bairro INDAIÁ

Rua Moacir Prado Simões, 462 - (C.A.P.S)
Reuniões: Segundas, Quartas e Sextas das 20h às 22h

GRUPO BORACÉIA: Bairro BORACÉIA

Rodovia Rio-Santos, 207 - (ONG Boracéia Viva)
Reuniões às Terças-feiras das 20h às 22h

GRUPO na INTERNET

Plantões e Reuniões aberta online: www.aabr.com.br



Bertioga é bicampeã do Campeonato Paulista de Beach Soccer

Equipe fez valer a vantagem de jogar em casa e venceu Mogi das Cruzes por 6 x 3 na final

No último domingo (6), a equipe de Beach Soccer da Prefeitura de Bertioga seguiu a invencibilidade e sagrou-se bicampeã paulista da modalidade. Na final os bertioguenses venceram Mogi das Cruzes por 6x3, depois de passar por São Paulo na semifinal por 4x3. A disputa, pela primeira vez, fora da capital, aconteceu na Praia da Enseada (Centro), nos dias 22 e 23 de janeiro e no último dia 06, em arena montada próximo ao palco do projeto Verão Azul 2011.

Segundo o diretor de Esportes da Prefeitura, o orgulho é grande em conquistar mais esse importante título, mas a manutenção das equipes de base deve ser feita para manter a hegemonia dos últimos três anos. Em 2009, Bertioga conquistou o Paulista pela primeira vez e, em 2010, foi campeã da Taça São Paulo, ambos na cidade de São Paulo.

“Temos um grupo forte e por isso será difícil formarmos talentos à altura. Por isso temos a preocupação de incentivar a garotada a praticar o beach soccer, que é oferecido na escolinha da Prefeitura, para toda a comunidade”, explica o diretor, agradecendo à Federação Paulista de Beach Soccer (FPBS), por escolher a Cidade como sede. Além do título,



Evento aconteceu pela primeira vez fora da capital

Bertioga também conquistou os prêmios de melhor goleiro, com Paulinho; e artilheiro, destaque e revelação, com Rafael.

Já o prefeito, que esteve participando da entrega de troféus aos campeões, parabenizou os atletas bertioguenses e a equipe que ajudou a coordenar os trabalhos, lembrando que a Cidade vem se destacando no Beach Soccer, assim como em outras modalidades sendo um exemplo para toda juventude.

Para chegar a mais esse troféu, os comandados do técnico, Jadson Maciel Vilela, auxiliado por Genivaldo Marchi, venceram todos os cinco jogos que disputaram. A equipe é formada por Paulinho, Fábio, Sapinho, Dedé, Tozinho, Rafael, Vladimir, Jalinho, Romário, Borracha e Fabinho, destes, Tozinho, Rafael e Borracha fazem parte da Seleção Paulista.

Ao todo, 95 alunos praticam beach soccer na escolinha da Prefeitura. Para praticar essa ou outra modalidade, é só entrar em contato com a Diretoria de Esportes pelo telefone (13) 3317 6699. A diretoria funciona nas instalações do Ginásio Municipal Alberto Alves, que fica na Rua Henrique Montez, s/nº, na Vila Itapanhaú.

Final da Taça Cidade de Bertioga acontece neste sábado, na Praia da Enseada

Na sexta (11) foram definidos os finalistas das categorias Principal e Master

Um torneio bem disputado marcado por goleadas e pela disciplina, assim está sendo a Taça Cidade de Bertioga de Beach Soccer. A competição começou no dia 17 de janeiro e define os campeões neste sábado (12), sempre com jogos na arena esportiva montada na Praia da Enseada, no Centro, em frente à Pousada My Power.

Os finalistas já estão definidos em praticamente todas as categorias, exceto o Principal e o Master, que fizeram as semifinais na sexta-feira (11), às 18h10. Já as

finais serão disputadas neste sábado (12) a partir das 16 horas.

Segundo o diretor de Esportes da Prefeitura de Bertioga, a disputa local celebra o bom momento vivido pelo Beach Soccer bertioguense no cenário estadual. “Este mês a Seleção de Bertioga sagrou-se bicampeã do Campeonato Paulista, e a manutenção dessa equipe certamente será feita com os bons valores, que disputam as categorias com idade menor, pois terão mais tempo para se aprimorarem”, conta

o diretor, parabenizando toda a equipe da Diretoria de Esportes envolvida no evento.

Disputada em praticamente um mês, a competição reuniu 70 equipes, num total de 1.050 atletas, divididos nas categorias masculinas sub-11, sub-13, sub-15, sub-17, Principal (livre), Veterano (acima de 33 anos) e Máster (acima de 40 anos), além da Feminino Geral. Vale lembrar que campeão e vice de cada categoria, bem como artilheiro e melhor goleiro serão premiados com troféu e medalhas.



Competição reuniu 70 equipes e aproximadamente 1.050 atletas